



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА БОРА

ГОДИНА: VI

БРОЈ: 26

29. МАЈ  
2026. ГОДИНЕ

ЦЕНА : 80  
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:  
4.000 ДИНАРА

1

На основу члана 4. став 3. и 13. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/11, 104/16, 95/18 и 94/24), члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", број 3/19), и члана 4. Одлуке о комуналним делатностима ("Службени лист града Бора", број 15/23), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

## ОДЛУКУ О ОДРЖАВАЊУ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БОРА

### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком се у складу са законом, уређују и прописују услови и начин обављања комуналне делатности одржавања јавних зелених површина на територији Града Бора (у даљем тексту: Град), одређује вршилац комуналне делатности, као и права и обавезе вршиоца комуналне делатности и начин вршења надзора над њим обављањем.

Одредбе ове Одлуке не односе се на зелене површине у двориштима образовних установа, у кругу здравствених, социјалних и других организација, у кругу фабрика и других пословних објеката.

Одредбе ове Одлуке не примењују се на заштићена природна добра, шуме и шумско земљиште, чија је заштита, уређење и коришћење регулисана посебним прописима.

#### Члан 2.

Комунална делатност одржавања јавних зелених површина је, у смислу ове Одлуке, уређење, текуће и инвестиционо одржавање, реконструкција и санација јавних зелених површина, рекреативних површина и приобаља - воде II реда.

Уређење јавних зелених површина обухвата планирање, подизање и одржавање истих и то:

- подизање травних површина, уз редовно наводњавање и прихрањивање и др.

- формирање и одржавање цветних површина
- садњу садница (стабала, украсног биља и др.)
- хортикултурно уређење.

Текуће одржавање јавних зелених површина обухвата:

- континуирано одржавање током целе године,
- прихрањивање, заливање и испуњавање предвиђеним биљним материјалом, замена оштећеног или осушеног материјала,

- виšekратно резивање живе ограде и пузавица, у складу са естетским и функционалним захтевима околине,

- негу и замену дрворедних садница,
- уклањање сувог и болесног грања, опалог лишћа и отпадака,
- одржавање кошењем постојећих травњака на јавним зеленим површинама (кошење, грабуљање покошене траве и одвоз исте на депонију),
- уређење и обнову зеленила после елементарних непогода,
- друге неопходне радње ради заштите свих врста зеленила, у складу са овом Одлуком.

Инвестиционо одржавање и санација јавних зелених површина обухвата обнову и реконструкцију постојећих зелених површина и подизање нових зелених површина.

#### Члан 3.

Јавне зелене површине су све зелене површине на територији Града, на којима су извршене радње озелењавања, садња садница, подизање травњака, цветних леја и другог зеленила и на којима су по правилу изграђене пешачке комуникације, дечија игралишта и други вртно-архитектонски елементи који су у основној функцији зелених површина и служе редовној употреби тих површина.

Јавне зелене површине, у смислу ове Одлуке, јесу и земљишта која су у складу са важећим просторно планским документима намењена за подизање јавних зелених површина, као и неуређене јавне зелене површине.

#### Члан 4.

Типови јавних зелених површина, у смислу ове Одлуке су:

- паркови,
- тргови,
- зеленило дуж саобраћајница (травњаци, дрвореди, ветрозаштитни појасеви и други засади),
- блоковско зеленило, зеленило поред и око стамбених зграда,
- јавне зелене површине за рекреацију и
- заштитно зеленило, као и остале зелене површине.

### ВРШИЛАЦ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

#### Члан 5.

Комуналну делатност из члана 2. ове Одлуке на територији Града, обавља Јавно комунално предузеће "3. октобар" Бор (у даљем тексту: Предузеће) у складу са законом,

Уредбом Владе РС која регулише услове за обављање комуналних делатности и овом одлуком.

#### Члан 6.

Комунална делатност из члана 2. ове Одлуке, обавља се према годишњем Програму одржавања јавних зелених површина (у даљем тексту: Програм), који доноси Градско веће Града Бора.

Програм нарочито садржи: локације на подручју Града на којима овлашћено Предузеће обавља комуналну делатност, односно спецификацију јавних зелених површина које се предвиђају за уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију, врсту радова на одржавању јавних зелених површина, оквирни временски период обављања радова по врсти радова, висину средстава потребних за реализацију Програма.

Програм се након усвајања доставља Предузећу на поступање.

Начелник Градске управе са Предузећем закључује посебни уговор за реализацију Програма.

#### Члан 7.

Дрвеће се може садити и резивати на основу налога лица за надзор, сећи на пањ и уклањати на основу решења Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Бора - Инспекције за заштиту животне средине или у случају када је дрво потпуно суво и болесно на основу налога лица за надзор.

#### Члан 8.

Сечу, односно вађење стабала која су здрава, са јавних зелених површина, може обављати само Предузеће на основу Решења Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Бора – инспекција за заштиту животне средине, док уклањање тј. сечу на пањ потпуно сувих стабала Извођач може извршити и на основу налога лица за надзор:

- дрвеће представља опасност по живот, здравље или имовину људи;

- дрвеће достигне физиолошку старост сагласно врсти и станишту или се налази у стању у ком је угрожен његов опстанак и неопходно је његово уклањање или његово задржавање захтева неоправдан трошак средстава;

- један број примерака дрвећа мора да буде одстрањен у интересу одржавања осталог вредног дрвећа (мере неге);

- је уклањање у функцији сузбијања инвазивних врста и/или планске замене старих стабала новим.

Физичка лица, предузетници и правна лица могу о сопственом трошку испред својих објеката на јавној зеленој површини да саде и орезују уз сагласност лица за надзор и Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Бора, односно секу на пањ и ваде дрвеће само уз претходно одобрење Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Бора, уколико предметна стабла нису обухваћена Планом.

#### Члан 9.

Предузеће је дужно да:

- одржавање (уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију) јавних зелених површина обавља према Програму и уговору,

- без одлагања предузме све неопходне мере из своје надлежности ради отклањања опасности ако дрво или друго зеленило представља опасност по живот, здравље или имовину корисника јавне зелене површине, као и на основу поднетих и евидентираних пријава,

- изврши сечу, односно вађење стабала са јавних зелених површина уколико су иста болесна, сува, оштећена елементарном непогодом, саобраћајним удесом односно заражена штеточинама и болестима, а не могу се спасити другим заштитним мерама,

- јавне зелене површине доведе у исправно стање по налогу надлежног инспекцијског органа када као последица прекршајне или друге радње наступи промена или оштећење на јавној површини о трошку физичког или правног лица које је извршило прекршајну или неку другу недозвољену радњу.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да кроз реализацију Програма одржава јавне зелене површине у складу са овом Одлуком, као и да обезбеди прописан обим, врсту и квалитет радова и услуга.

Лице за надзор одређено Решењем прати реализацију Програма и закљученог Уговора на начин да:

1. издаје периодичне налоге за обављање радова и услуга;
2. врши контролу у току обављања радова и услуга;
3. потврђује да су радови и услуге обављени у складу са издатим налогом.

#### Члан 10.

На јавним зеленим површинама, осим у случајевима предвиђеним овом Одлуком, забрањена је:

1. садња дрвећа, украсног шибља, живе оgrade и осталог биљног материјала,
2. резивање дрвећа, живе оgrade и
3. сеча или вађење стабала.

Забрањено је користити јавну зелену површину и елементе уређивања и опремања јавних зелених површина супротно њиховој намени, а нарочито:

1. оштетити саднице дрвећа и украсног шибља,
2. скидати плодове и цветове са дрвећа, шибља и из цветних леја,
3. ненаменски користити травњак и паркирати возило на јавним зеленим површинама обухваћеним Програмом одржавања јавних зелених површина,
4. озледити дебла, коре корена (учвршћивањем реклама или других предмета на дрвећу),
5. на други начин користити јавну зелену површину и елементе уређивања и опремања јавних зелених површина супротно њиховој намени.

Корисници јавне зелене површине дужни су да јавне зелене површине користе према намени и да их чувају.

Изузетно, јавне зелене површине могу се привремено користити за спортске вежбе, приредбе и сличне сврхе у складу са овом одлуком и другим прописима који регулишу ову материју.

#### Члан 11.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, односно обављању комуналних делатности, Предузеће је дужно да без одлагања предузме неопходне мере за отклањање узрока поремећаја, односно прекида, и то:

- да радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у обављању комуналне делатности;
- да организује хитне поправке уређаја којима се обезбеђује обављање делатности;
- да предузме друге мере које одреде надлежни органи.

У случају из става 1. овог члана, Предузеће је обавезно да, истовремено са предузимањем неопходних мера, обавести Градско веће града Бора о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

По пријему обавештења о непланираном прекиду испоруке, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, Градско веће града Бора поступиће у складу са чланом 8. став 2. Одлуке о комуналним делатностима ("Службени лист града Бора", број 15/23).

#### СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

##### Члан 12.

Средства за обављање и развој комуналне делатности одржавања јавних зелених површина из члана 2. ове Одлуке, обезбеђују се из прихода буџета Града и других прихода у складу са законом.

##### НАДЗОР

##### Члан 13.

Контролу над применом ове Одлуке врши Градска управа града Бора.

##### Члан 14.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке врши Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Бора.

##### Члан 15.

У вршењу контроле над применом ове одлуке, Градска управа града Бора, има права и дужност да проверава да ли:

1. се резивање дрвећа врши у складу са чланом 7. ове одлуке;
2. се сеча односно вађење дрвећа врши у складу са чланом 8. ове одлуке;
3. Предузеће поступа у складу са чланом 9. ове одлуке.

#### КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 16.

Новчаном казном у фиксном износу од 300.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако не поступи по решењу Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Бора или поступи супротно члану 7. и 10. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара.

#### ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 17.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престају да важе одредбе чланова од 49. до 58. Одлуке о управљању комуналним отпадом, одржавању чистоће и зелених површина "Службени лист општине Бор", бр. 30/14, 13/15 и 21/16).

##### Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

Број: 352-2279/2026-I

У Бору, 29. маја 2026. године

#### СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,**  
Добрица Ђурић, с.р.

2

На основу члана 20. став 1. тачка 2., а у вези члана 24. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 - други закон и 47/18 и 111/21- др.закон), члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16, 95/18 и 94/28) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

#### О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА

##### Члан 1.

У Одлуци о комуналним делатностима („Службени лист града Бора“, 15/23), након члана 4. додаје се члан 4а. који гласи:

„Члан 4а.

Комуналне делатности из члана 2. ове одлуке које се односе на домен заједничке комуналне потрошње, финансирају се на основу Годишњег програма обављања комуналних делатности са предрачуном укупних трошкова за сваку комуналну делатност појединачно (у даљем тексту: Програм).

Програм доноси Градско веће града Бора.

Програм је основ за наручивање радова и услуга и саставни је део уговора о пружању услуга.“

##### Члан 2.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престају да важе:

- Члан 5. став 2. Одлуке о јавној расвети на територији града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 18/19, 3/23 и 8/24) и

- Члан 5. став 2. и 3. Одлуке о обављању делатности зоохигијене на територији града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 18/19).

##### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

Број: 352-2280/2026-I

У Бору, 29. маја 2026. године

#### СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,**  
Добрица Ђурић, с.р.

**3**

На основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС", бр. 113/17, 50/18, 46/21 - одлука УС, 51/21 - одлука УС, 53/21 - одлука УС, 66/21 и 130/21,43/23 - одлука УС, 62/23 и 11/24 - одлука УС и 79/24) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута града Бора („Службени лист града Бора“ бр. 3/19) Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела

**О Д Л У К У****О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БОРА****Члан 1.**

У Одлуци о финансијској подршци породици са децом на територији града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 46/25-пречишћен текст, 50/25 и 5/26) у члану 2. став 1. додаје се тачка 9. која гласи:

„9. Бесплатна припрема ученика осмог разреда основних школа за завршни испит.“

**Члан 2.**

Одељак „XI БЕСПЛАТНИ УЏБЕНИЦИ ЗА УЧЕНИКЕ“ мења се и гласи:

„XI БЕСПЛАТНИ УЏБЕНИЦИ ЗА УЧЕНИКЕ И БЕСПЛАТНА ПРИПРЕМА УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ“.

**Члан 3.**

Додаје се члан 20а. који гласи:

„Члан 20а.

Ученици осмог разреда који похађају основне школе на територији града Бора имају право на услугу бесплатне припреме за завршни испит, чија набавка ће се финансирати из буџета града Бора.“

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

**Број: 401-853/2026-I**

**У Бору, 29. маја 2026. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.**

**4**

На основу члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 - др.закон, 101/16 - др. закон) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**О Д Л У К У****О РАДНОПРАВНОМ СТАТУСУ ЧЛАНОВА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА БОРА****Члан 1.**

Чланови Градског већа града Бора: Данијела Стојчић, Миљан Алексић, Владица Иванов, Јелена Стојилковић и Зоран Барбуловић су на сталном раду у Градском већу града Бора док обављају функцију, односно функцију обављају уз заснивање радног односа (у даљем тексту: Веће).

Права по основу става 1. овог члана изабрана лица остварује у Већу.

**Члан 2.**

Административно-мандатна комисија одлучује о правима изабраних лица из члана 1. ове одлуке.

**Члан 3.**

Права из ове одлуке изабрана лица остварује од дана избора на функцију.

**Члан 4.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о радноправном статусу чланова Градског већа града Бора („Службени лист града Бора" бр. 21/24 и 27/24).

**Члан 5.**

Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број: 120-24/2026-I**

**У Бору, 29. маја 2026. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.**

**5**

На основу члана 72. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**О Д Л У К У****О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА БОРА****I**

Потврђује се мандат одборника Скупштине града Бора, изабраним на локалним изборима одржаним 29. марта 2026. године, и то:

**Са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Бор, наша породица! (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС – Српска радикална странка – СРС – др Војислав Шешељ – Српска народна партија – СНП – др Ненад Поповић – Српска напредна странка – СНС – Милош Вучевић)**

1. Данијел Петровић.

**II**

Мандат почиње да тече даном потврђивања мандата. Мандат новоизабраном одборнику траје до истека мандата одборника којима је престао мандат.

**III**

Против ове одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу поднети жалбу Управном суду у Београду у року од седам дана од дана доношења ове одлуке.

**IV**

Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број: 020-51/2026-I**  
**У Бору, 29. маја 2026. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Добрица Ђурић, с.р.**

**6**

На основу члана 72. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА**  
**СКУПШТИНЕ ГРАДА БОРА**

**I**

Потврђује се мандат одборника Скупштине града Бора, изабраним на локалним изборима одржаним 29. марта 2026. године, и то:

**Са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Бор, наша породица! (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС – Српска радикална странка – СРС – др Војислав Шешељ – Српска народна партија – СНП – др Ненад Поповић – Српска напредна странка – СНС – Милош Вучевић)**

1. Милена Михајловић.

**II**

Мандат почиње да тече даном потврђивања мандата. Мандат новоизабраном одборнику траје до истека мандата одборника којима је престао мандат.

**III**

Против ове одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу поднети жалбу Управном суду у Београду у року од седам дана од дана доношења ове одлуке.

**IV**

Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број: 020-52/2026-I**  
**У Бору, 29. маја 2026. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Добрица Ђурић, с.р.**

**7**

На основу члана 72. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА**  
**СКУПШТИНЕ ГРАДА БОРА**

**I**

Потврђује се мандат одборника Скупштине града Бора, изабраним на локалним изборима одржаним 29. марта 2026. године, и то:

**Са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Бор, наша породица! (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС – Српска радикална странка – СРС – др Војислав Шешељ – Српска народна партија – СНП – др Ненад Поповић – Српска напредна странка – СНС – Милош Вучевић)**

1. Јоксим Глигоријевић.

**II**

Мандат почиње да тече даном потврђивања мандата. Мандат новоизабраном одборнику траје до истека мандата одборника којима је престао мандат.

**III**

Против ове одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу поднети жалбу Управном суду у Београду у року од седам дана од дана доношења ове одлуке.

**IV**

Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број: 020-53/2026-I**  
**У Бору, 29. маја 2026. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Добрица Ђурић, с.р.**

**8**

На основу члана 72. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА**  
**СКУПШТИНЕ ГРАДА БОРА**

**I**

Потврђује се мандат одборника Скупштине града Бора, изабраним на локалним изборима одржаним 29. марта 2026. године, и то:

**Са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Бор, наша породица! (Ивица Дачић – Социјалистичка партија**

Србије – СПС – Српска радикална странка – СРС – др Војислав Шешељ – Српска народна партија – СНП – др Ненад Поповић – Српска напредна странка – СНС – Милош Вучевић)

1. Бане Сараковић.

## II

Мандат почиње да тече даном потврђивања мандата. Мандат новоизабраном одборнику траје до истека мандата одборника којима је престао мандат.

## III

Против ове одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу поднети жалбу Управном суду у Београду у року од седам дана од дана доношења ове одлуке.

## IV

Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Бора".

Број: 020-54/2026-I

У Бору, 29. маја 2026. године

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА  
ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.**

9

На основу члана 72. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 14/22) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

### О Д Л У К У О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА БОРА

## I

Потврђује се мандат одборника Скупштине града Бора, изабраним на локалним изборима одржаним 29. марта 2026. године, и то:

**Са изборне листе СВОЈИ НА СВОМЕ – др Предраг Балашевић – Влашка народна странка**

1. Драгана Живковић Обрадовић.

## II

Мандат почиње да тече даном потврђивања мандата. Мандат новоизабраном одборнику траје до истека мандата одборника којима је престао мандат.

## III

Против ове одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу поднети жалбу Управном суду у Београду у року од седам дана од дана доношења ове одлуке.

## IV

Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Бора".

Број: 020-55/2026-I

У Бору, 29. маја 2026. године

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА  
ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.**

10

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Програм о изменама и допунама  
Програма пословања Јавног комуналног предузећа  
„Топлана“ Бор за 2026. годину**

## I

Даје се сагласност на Програм о изменама и допунама Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор за 2026. годину који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор, на седници одржаној 21.05.2026. године, под бројем 41/2-2026.

## II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

Број: 023-16/2026-I

У Бору, 29. маја 2026. године

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА  
ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.**

11

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр.15/16 и 88/19), члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19) и члана 27. Одлуке о буџету града Бора за 2025. годину ("Службени лист града Бора", бр. 48/24 и 20/25) Скупштина града Бора, на седници одржаној дана 29. маја 2026. године донела је

## РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Одлуку о расподели добити за  
2024. годину Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор**

## I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити за 2024.годину Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор, на седници одржаној 27.06.2025. године, под бројем 1038.

## II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

Број: 023-13/2026-I

У Бору, 29. маја 2026. године

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА  
ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.**

**12**

На основу члана 16. Одлуке о промени оснивачког акта Установе културе – Музеја рударства и металургије “Бор” (“Службени лист града Бора” бр. 23/22) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању претходне сагласности Управном одбору Музеја рударства и металургије “Бор” за расписивање и спровођење Јавног конкурса за избор директора**

**I**

Даје се претходна сагласност Управном одбору Музеја рударства и металургије “Бор” за расписивање и спровођење Јавног конкурса за избор директора.

**II**

Ово решење објавити у “Службеном листу града Бора”.

**Број: 022-37/2026-I**

**У Бору, 29. маја 2026. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.**

**13**

На основу члана 40. став 1 тачка 62 Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације „Бор“ за 2026. годину**

**I**

Даје се сагласност на Програм рада Туристичке организације „Бор“ за 2026. годину, који је усвојио Управни одбор Туристичке организације „Бор“ на седници одржаној 26.01.2026. године, под бројем 149/2026-I.

**II**

Ово решење објавити у “Службеном листу града Бора”.

**Број: 022-15/2026-I**

**У Бору, 29. маја 2026. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.**

**14**

На основу члана 47. Закона о Јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Анекс V Јавног уговора за поверавање комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Бора по моделу јавно-приватног партнерства без елемената концесије**

**I**

Даје се сагласност на Анекс V Јавног уговора за поверавање комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Бора по моделу јавно-приватног партнерства без елемената концесије. Анекс V Јавног уговора је саставни део овог решења.

**II**

Овлашћује се Радиша Петковић, градоначелник града Бора да у име града Бора потпише Анекс V Јавног уговора из тачке I овог решења.

**III**

Ово решење објавити у “Службеном листу града Бора”.

**Број: 344-277/2026-I**

**Бору, 29. маја 2026. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.**

**АНЕКС V ЈАВНОГ УГОВОРА  
ЗА ПОВЕРАВАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ  
ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БОРА ПО МОДЕЛУ ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА БЕЗ  
ЕЛЕМЕНАТА КОНЦЕСИЈЕ**

Закључен између:

Наручилац

ГРАД БОР

Адреса

Моше Пијаде 3, 19210

Овлашћени представник

Градоначелник Радиша Петковић

Матични број

07208529

Порески идентификациони број

100568330

Број текућег рачуна

840-000000164640-35 Управа за трезор

(у даљем тексту: Наручилац/Јавни партнер)

и

Извршилац

BORTRAVEL DOO BOR

Адреса

Зелени булевар 27, 19210

Овлашћени представник

директор Драган Рајић

Матични број

17224492

Порески идентификациони број

100629352

Број текућег рачуна

160-118048-79 Banca Intesa AD Beograd

(у даљем тексту: Извршилац/Приватни партнер)

**Члан 1.**

Предмет Основног јавног уговора (број код Наручиоца 404-289/2021-П/01 од 01.06.2021. године и број код Извршиоца 475 од 01.06.2021. године) је уређење међусобних права и обавеза Наручиоца и Извршиоца приликом поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Бора. Предмет уговора чини финансирање, унапређење услуге, односно пружање услуге градског и приградског превоза, постављање нових и уређивање постојећих аутобуских стајалишта на територији града Бора на период од 15 година, редни број јавне набавке – 0033/2021, према понуди приватног партнера бр. 411 од 09.05.2021. године, као саставним делом Основног јавног уговора, Анекса јавног уговора заведеног код Наручиоца под бројем 404-561/2022-П/01 од 21.06.2022. године, Анекса II јавног уговора заведеног код Наручиоца под бројем 404-1107/2022-П/01 од 01.12.2022. године, Анекса III јавног уговора заведеног код Наручиоца под бројем 404-1331/2023-П/01 од 26.12.2023. године и Анекса IV јавног уговора заведеног код Наручиоца под бројем 404-546/2025-П/01 од 23.06.2025. године, и овог Анекса.

**Члан 2.**

Предмет овог Анекса је промена периода за увођење система електронске наплате карата и бројања путника у свим возилима регулисане чланом 5. и чланом 7. Основног јавног уговора, Анекса јавног уговора, Анекса II, Анекса III и Анекса IV јавног уговора (у даљем тексту Јавни уговор), и то са 60 месеци (пет година) на 72 месеца (шест година) од дана потписивања Основног јавног уговора.

**Члан 3.**

Мења се члан 5. став 1. тачка 1. подтачка 3. Јавног уговора тако да сада гласи:

„(3) Приватни партнер је у обавези да уведе системе електронске наплате карата и бројања путника у свим возилима којима ће вршити услугу превоза путника најкасније за 72 месеци (шест година) и да исте одржава током целог периода реализације, а динамику комплетне имплементације система ће одредити јавни партнер;“.

**Члан 4.**

Мења се члан 7. став 1. тачка 3. Јавног уговора тако да сада гласи:

„ 3) уведе системе за бројање путника и електронску наплату карата у свим возилима којима ће вршити услугу превоза путника, најкасније за 72 месеци (шест година) и да исте одржава током целог периода реализације, а динамику комплетне имплементације система ће одредити јавни партнер;“.

**Члан 5.**

У свему осталом, Јавни уговор остаје непромењен.

**Члан 6.**

Овај Анекс је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извршилац 2 (два) примерка.

Сваки уредно потписан примерак Анекса јавног уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

Овај Анекс ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

**НАРУЧИЛАЦ,  
Радиша Петковић**

**ИЗВРШИЛАЦ,  
Драган Рајић**

**15**

На основу члана 46. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр. 18/16 и 95/18 – аугментично тумачење) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****о престанку мандата вршиоца дужности директора  
Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге  
"Бор" Бор****I**

Сузани Бојковски, дипломираном економисти, из Бора, престаје мандат вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге "Бор" Бор, даном доношења овог решења, због истека периода на који је именована.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

**Образложење**

Скупштина града Бора је Решењем број 023-26/2022-I од 11. и 18.02.2022. године ("Службени лист града Бора", бр. 4/22), именовала Сузану Бојковски дипломираног економисту, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге "Бор" Бор, на период до именовања директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге "Бор" Бор, по спроведеном јавном конкурс, а најдуже на период до једне године, а у складу са чланом 24. Закона о јавним предузећима.

Имајући у виду горе наведено Сузани Бојковски, дипломираном економисти из Бора, престао је мандат због истека периода на који је именована у складу са чланом 46. Закона о јавним предузећима.

Градско веће града Бора је, сагласно својим овлашћењима из члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14- др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 62. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр.3/19), предложило Скупштини града Бора да донесе решење о престанку мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге "Бор" Бор.

Сходно напред наведеном Скупштина града Бора одлучила је као у диспозитиву овог решења.

**Поука о правном средству:** Против овог решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 023-23/2026-I

У Бору, 29. маја 2026. године

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.**

**16**

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/16 и 88/19), члана 32. а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“ бр. 3/19) Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****о именовању вршиоца дужности директора Јавног  
комуналног предузећа за стамбене услуге "Бор" Бор,****I**

Именује се Маја Бакоч Смајић, дипломирани економиста из Бора, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге „Бор“ Бор, на период до именовања директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге „Бор“ Бор, по спроведеном јавном конкурс, а најдуже на период од једне године, почев од дана доношења овог решења.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора“.

**Образложење**

Вршиоцу дужности директора Сузани Бојковски из Бора, престао је мандат вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге "Бор" Бор због истека периода на који је именована.

Није расписан јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге „Бор“ Бор и код таквог стања, а у циљу несметаног функционисања и ради обезбеђивања континуитета у обављању делатности за коју је Јавно комунално предузећа за стамбене услуге „Бор“ Бор основано, потребно је именовати вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге „Бор“ Бор у складу са чланом 52. Закона о јавним предузећима јер јавно предузеће не може да обавља делатност без законског заступника.

Градско веће града Бора предложило је Мају Бакоч Смајић, дипломираног економисту из Бора, да се именује за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге „Бор“ Бор. Сходно напред наведеном Скупштина града Бора одлучила је као у диспозитиву овог решења.

**Поука о правном средству:** Против овог решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 023-24/2026-I

У Бору, 29. маја 2026. године

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.**

**17**

На основу члана 29. става 1. тачке 3. и члана 41. става 1. тачке 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 87/18) и члана 40. става 1. тачке 48. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о образовању Градског штаба за ванредне ситуације**  
**града Бора**

**I**

Образује се Градски штаб за ванредне ситуације града Бора, (у даљем тексту: Штаб).

**II**

У Штаб се именују:

1) за команданта:

- Радиша Петковић, градоначелник града Бора;

2) за заменика команданта:

- Предраг Балашевић, заменик градоначелника града

Бора,

3) за начелника:

- Миодраг Марковић, начелник Одељења за ванредне ситуације у Бору;

4) за чланове:

- Добраца Ђурић, председник Скупштине града Бора,

- Иван Вучковић, заменик председника Скупштине

града Бора,

- Данијел Алексић, члан Градског већа града Бора

задужен за ванредне

ситуације,

- Сашка Милошевић, начелник Градске управе града

Бора,

- Перица Арсић, начелник Полицијске управе Бор,

- Игор Јанковић, в.д. директора ЈКП „Топлана“ Бор,

- Ненад Крачуновић, директор ЈКП „3.октобар“ Бор,

- Милош Чорболоковић, члан Градског већа града Бора

задужен за област социјалних питања, родне равноправности и популационе политике,

- Миљан Алексић, члан Градског већа града Бора

задужен за пољопривреду,

- Живорад Петровић, в.д. директора ЈКП

„Водовод“ Бор,

- Др Весна Бугариновић, в.д. директора Здравственог

центра,

- Драган Рапаић, представник Елекродистрибуције Бор,

- Иван Јанковић, командант Ватрогасно спасилачког батаљона Бор,

- Иван Јевђић, представник Serbia ZiJin Bor Copper doo

Вог,

- Драган Рајић, директор „Бортравел“ доо Бор,

- Бранислав Вукић, представник Електромреже Србије,

- потпоручник Десанка Љиљак, представник Центра

министарства одбране Бор.

**III**

Надлежности Штаба одређене су Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 87/18).

**IV**

Доношењем овог решења, престаје да важи Решење о образовању Градског штаба за ванредне ситуације града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 35/23, 45/24, 10/25 и 50/25).

**V**

Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора“.

**Број: 217-12/2026-I**

**У Бору, 29. маја 2026. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Добраца Ђурић, с.р.**

**18**

На основу члана 12. став 12. и 13. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/15, 44/18 - др. закон и 95/18) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“ бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ**  
**ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ**  
**ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА БОРА**

**I** Овим решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Бора (у даљем тексту: Комисија).

Обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора, поред усклађивања инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности града Бора, обезбеђује и Комисија.

**II** Утврђује се да инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности града Бора врше:

1) Комунална инспекција у саставу Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Бора,

2) Саобраћајна инспекција у саставу Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Бора,

3) Пореска инспекција канцеларијске и теренске контроле у саставу Одељења пореске администрације Градске управе града Бора.

**III** Послови и задаци Комисије јесу:

1) да разматра и даје мишљење на предлоге планова инспекцијског надзора, које достављају инспекције;

2) да прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора, и прати њихову реализацију, а нарочито:

(1) за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекција;

(2) за размену информација у вршењу инспекцијског надзора;

(3) за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег извештаја о раду инспекција;

(4) за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора;

3) да разматра и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се уређују питања инспекцијског надзора;

4) да разматра мишљења, директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступања инспекције у истим или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;

5) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма стручног усавршавања инспектора, и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора;

6) да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна;

7) да се стара да се на службеној интернет страници града Бора објављују прописи, акти и документи који се односе на инспекцијски надзор;

8) да, на упит заинтересованих лица, пружа обавештења која се односе на делокруг инспекција у надлежности града Бора, најкасније у року од седам радних дана;

9) да, у складу са потребом, подноси извештаје Градском већу града Бора и Скупштини града Бора и даје предлоге за предузимање мера из њихове надлежности;

10) да се стара да се на службеној интернет страници објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховим надлежностима, адресама, телефонима и адресама електронске поште, као и о њиховим руководиоцима;

11) да предузима одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоца притужбе на рад инспекције који је незадовољан одлуком о притужби;

12) да разматра извештај о раду унутрашње контроле инспекције;

13) да обавља друге послове и задатке утврђене овим решењем.

**IV** Комисију чине председник и заменик председника и 3 члана, као и њихови заменици из реда руководиоца у Градској управи града Бора.

Председник Комисије руководи њеним радом, усклађује рад чланова и сазива и води седнице Комисије.

Председника Комисије за време његове одсутности или спречености замењује заменик председника Комисије.

**V** У Комисију се именују:

- за председника:

Предраг Балашевић, заменик градоначелника града Бора;

- за заменика председника:

Милош Чорболоковић, члан Градског већа града Бора задужен за област социјална питања, родна равноправност и популациона политика;

- за чланове:

1) Сашка Милошевић, начелница Градске управе града Бора,

2) Драгана Живковић-Стојанов, начелник Одељења пореске администрације Градске управе града Бора,

3) Слободан Стојчевски, начелник Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Бора,

- за заменике чланова:

1) Славица Козић, начелник Одељења за привреду и друштвене делатности Градске управе града Бора,

2) Наташа Пејчић, шеф Одсека за друштвене делатности Одељења за привреду и друштвене делатности Градске управе града Бора.

3) Јелена Косовац, грађевински инспектор у Одељењу за инспекцијске послове Градске управе града Бора;

**VI** Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутстава из тачке III тачка 2) овог решења.

Члан Комисије који није сагласан са овим смерницама и упутствима може да поднесе предлог Градском већу града Бора, односно Скупштини града Бора да заузму став поводом овог питања, односно предузму мере и радње из свог делокруга.

Послове из тачке III тачка 2) подтачка (4) овог решења Комисија обавља у сарадњи са органом Градске управе града Бора надлежним за послове информатике и електронске управе, који обавља стручне послове и послове Градске управе који се односе на успостављање и одржавање информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.

**VII** Стручно-техничке и административне послове за Комисију обавља Одељење за инспекцијске послове.

**VIII** У оквиру Комисије могу се образовати радне групе или стручни тимови за одређену област, односно одређена питања инспекцијског надзора.

Радном групом, односно стручним тимом руководи члан Комисије, а у раду радне групе, односно стручног тима могу учествовати представници инспекције, јавних предузећа и установа чији је оснивач град Бор, удружења као и друге организације чији је рад повезан са системом и пословима инспекцијског надзора у граду Бору.

**IX** Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.

**X** Комисија доноси пословник о свом раду.

**XI** Комисија усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности града, обезбеђивањем координације и међусобне сарадње инспекција у Одељењу за инспекцијске послове Градске управе града Бора, у утврђивању планова инспекцијског надзора и рада инспекција и сарадње у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора.

Сарадња између инспекција из става 1. ове тачке остварује се у складу са облицима сарадње утврђеним законом и другим прописима којима се уређују државна управа и локална самоуправа, Законом о инспекцијском надзору и посебним законима, и нарочито обухвата међусобно обавештавање, размену информација, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор, као и друге начине унапређења делотворности инспекцијског надзора у надлежности града Бора.

**XII** Комисија подноси Скупштини града Бора редовне извештај о раду најмање сваких 90 дана, као и ванредне извештаје по потреби, и редовно их објављује на интернет страници.

Комисија подноси Скупштини града Бора и годишњи извештај најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

**XIII** Даном ступања на снагу овог решења престаје да важи решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности

општине Бор („Службени лист општине Бор“, број 9716, 28/17и 23/18).

**XIV** Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора“.

**Број: 020-56/2026-I**  
У Бору, 29. маја 2026. године

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Добрица Ђурић, с.р.**

**19**

На основу члана 42. Закона о правима пацијената ("Службени гласник РС", бр. 45/13) и и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА**  
**ЗДРАВЉЕ ГРАДА БОРА**

**I**

У Решењу о образовању Савета за здравље града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 21/24 и 33/25), у тачки II, алинеја трећа мења се и гласи:

" - Др спец Весна Спасојевић, представник РФЗО-Филијала за Борски округ".

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора“.

**Број: 020-57/2026-I**  
У Бору, 29. маја 2026. године

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Добрица Ђурић, с.р.**

**20**

На основу члана 63. Закона о јавно – приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр.88/11, 15/16 и 104/16), члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**  
**о усвајању Извештаја БОРТРАВЕЛ Д.О.О. БОР о**  
**реализацији услуге превоза за период**  
**јул-децембар 2025. године**

1. Усваја се Извештај БОРТРАВЕЛ Д.О.О. БОР о реализацији услуге градског и приградског превоза путника на територији града Бора за период јул-децембар 2025. године заведен под бројем 35 од 14.01.2026. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном листу града Бора“.

**Број: 344-28/2026-I**  
У Бору, 29. маја 2026. године

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Добрица Ђурић, с.р.**

**21**

На основу члана 32. а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19) Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**  
**о усвајању Извештаја о раду Градског већа града Бора**  
**за 2025. годину**

1. Усваја се Извештај о раду Градског већа града Бора за 2025. годину.

2. Овај закључак објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број: 020-58/2026-I**  
У Бору, 29. маја 2026. године

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Добрица Ђурић, с.р.**

**22**

На основу члана 32. а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19) Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**  
**о усвајању Извештаја о раду Правобранилаштва града Бора**  
**за 2025. годину**

1. Усваја се Извештај о раду Правобранилаштва града Бора за 2025. годину.

2. Овај закључак објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број: 021-2/2026-I**  
У Бору, 29. маја 2026. године

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Добрица Ђурић, с.р.**

**23**

Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, поступајући по службеној дужности, на основу члана 6., 17. и 19. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласници РС“, бр. 40/21) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), донела је

**О Д Л У К У**  
**О Д О Н О Ш Е Њ У П Л А Н А Е Н Е Р Г Е Т С К Е Е Ф И К А С Н О С Т И**  
**Г Р А Д А Б О Р А З А 2025. ГОДИНУ**

**I**

Донosi се План енергетске ефикасности града Бора за 2025. годину, израђени од стране Ремонтни центар доо Ужице, Обрађивач: Војо Ђоковић, дипл. инж. електротехнике.

**II**

План енергетске ефикасности Града Бора је плански документ у ком су дефинисане мере енергетске ефикасности које је потребно спровести, како би се остварио планирани циљ повећања нивоа енергетске ефикасности.

Планом је предложен и начин финансирања активности на реализацији предложених мера енергетске ефикасности.

План се, у складу са Законом, спроводи у периоду од једне године, а Град Бор има обавезу усклађивања буџета Града са преузетим обавезама које су наведене у Плану.

**III**

План енергетске ефикасности Града Бора садржи све Законом прописане обавезне елементе; мере енергетске ефикасности и активности којима се остварује ефикасно коришћење енергије;

- носиоце и рокове за спровођење планираних активности;
- очекиване резултате за сваку од мера, односно активности;
- финансијске инструменте (изворе и начин обезбеђивања) предвиђене за спровођење планираних мера;
- извештај о реализацији претходног плана енергетске ефикасности.

**IV**

План енергетске ефикасности Града Бора се у целости објављује у електронском облику и доступан је јавности путем интернета.

**V**

План енергетске ефикасности Града Бора је израђен у дигиталном облику.

План енергетске ефикасности Града Бора, саставни је део ове одлуке.

**VI**

О спровођењу ове одлуке стараће се Обвезник система (град Бор) односно лице именовано за вршење послова енергетског менаџера града Бора.

**VII**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Бора“.

Број: 312-11/2026-I

У Бору, 29. маја 2026. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,  
Добрица Ђурић, с.р.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА ГРАД БОР****ПЛАН ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ГРАДА БОРА ЗА 2025. ГОДИНУ****БОР, јануар 2026. године**

**Наручилац посла:** Градска управа града Бора

**Број огласа јавне набавке:** 2025/С Ф02-0048541

**Назив јавне набавке:** Израда Плана енергетске ефикасности Града Бора за 2025. годину (План ЕЕ)

**Одлука о додели уговора број:** 404-14/2026-III-01 од 14.01.2026. године

**Број уговора:** 404-59/2026-III/01 од 31.01.2026. године



**Ремонтни центар доо Ужице**

Обрађивач:

Војо Ђоковић, дипл. инж. електротехнике

Садржај:	Страна
1. Резиме	4
2. Увод	5
3. Преглед годишњих енергетских потреба у 2024. години	6
4. Систем енергетског менаџмента	10
5. Предлози мера и активности за унапређење ЕЕ и повећање удела ОИЕ у Граду Бору	12
5.1. Енергетска санација и одржавања јавних зграда	12
5.2. Методологија прорачуна уштеде енергије, финансијских и еколошких показатеља	13
5.3. Ефекти уштеде примарне енергије	14
6. Извори финансирања и финансијски механизми за спровођење мера и активности ЕЕ	17
7. Извештај о резултатима спровођења претходног Плана ЕЕ	27
8. Закључак	28
9. Литература	29
10. Прилог 1 ОПГ Обрасци	30

## 1. Резиме

Основни разлог израде Плана енергетске ефикасности Града Бора за 2025. годину је испуњење обавеза које проистичу из Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, бр. 40/2021), као обвезника система енергетског менаџмента. План ЕЕ Града Бора израђен је и усклађен са Програмом ЕЕ Града Бора, али и националним стратешким документима попут Стратегије развоја енергетике Републике Србије до 2040. године са пројекцијама до 2050. године, ИНЕКП, Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије и закона којим је уређен плански систем Републике Србије.

План ЕЕ Града Бора садржи све обавезне Законом прописане елементе, и то:

- мере енергетске ефикасности и активности којима се остварује ефикасно коришћење енергије;
- носиоце и рокове за спровођење планираних активности;
- очекиване резултате за сваку од мера, односно активности;
- финансијске инструменте (изворе и начин обезбеђивања) предвиђене за спровођење планираних мера;
- извештај о реализацији претходног плана енергетске ефикасности.

Процена годишњих енергетских потреба Града Бора спроведена је у складу са методологијом прописаном у Упутству за израду енергетског биланса у општинама. Прорачун уштеде енергије извршен је у складу са методологијом „одоздо према горе“ (ОПГ), прописаном Правилником о начину и роковима достављања података неопходних за праћење спровођења Акционог плана за енергетску ефикасност у Републици Србији, а у складу са Приручником за енергетске менаџере за област општинске енергетике.

Планирани трогодишњи циљ уштеде предвиђен Програмом енергетске ефикасности Града Бора за период од 2024. до 2026. године, усвојен је на нивоу 1 % годишње потрошње примарне енергије што је у складу са Уредбом Владе РС (Уредба о утврђивању граничних вредности годишње потрошње енергије на основу којих се одређује која привредна друштва су обвезници система енергетског менаџмента, годишњих циљева уштеде енергије и обрасца пријаве о оствареној потрошњи енергије: 18/2016-38, 59/2022-7 (др. уредба)). Очекиване уштеде за 2025. годину се крећу на нивоу од 0,92 %.

План садржи 2 мере за унапређење енергетске ефикасности, вредне 25.725.960 динара, у јавним зградама, као и мере за унапређење енергетског менаџмента. Спровођење ових мера би, према прорачунима прописаним од стране Владе Републике Србије, требало да донесе кумулативну уштеду примарне енергије од 36,22 тое. Досадашња искуства показују да методологије могу значајно да прецене уштеде.

У Плану су наведени и други могући извори финансирања за ове мере, изузев градског буџета. Правовремено инвестирање у пројектну документацију повећава вероватноћу добијања средстава из националних и међународних фондова.

## 2. Увод

План енергетске ефикасности Града Бора за 2025. годину (у даљем тексту План ЕЕ) је плански документ који доноси Град Бор као обвезник система енергетског менаџмента, о планираном начину остваривања и величини планираног циља уштеде енергије, за период од једне године и детаљније разрађује мере енергетске ефикасности и активности за њихово спровођење из Програма ЕЕ. У њему је изложен планирани начин остваривања и вредност планираног циља уштеде енергије за период од једне године. План ЕЕ Града Бора израђен је и усклађен са Програмом енергетске ефикасности Града Бора за период од 2024. до 2026. године.

Израда Плана ЕЕ је обавеза доношења за обвезнике енергетског менаџмента у које спадају ЈЛС и градске општине који имају више од 20.000 становника по последњем попису становништва, што значи да се односи и на Град Бор, који има 40.845 становника (према подацима последњег званичног пописа становништва спроведеног 2022. године).

Основни елементи Плана ЕЕ су:

- мере енергетске ефикасности и активности којима се остварује ефикасно коришћење енергије;
- носиоце и рокове за спровођење планираних активности;
- очекиване резултате за сваку од мера, односно активности;
- финансијске инструменте (изворе и начин обезбеђивања) предвиђене за спровођење планираних мера;
- извештај о реализацији претходног плана енергетске ефикасности.

ЛЈС као обвезник система енергетског менаџмента, доноси План ЕЕ, у складу са Програмом ЕЕ, Стратегијом, Програмом којим се утврђују услови, начин, динамика и мере за остваривање Стратегије, НЕКП, Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије и законом којим је уређен плански систем Републике Србије, као и са годишњим циљевима уштеда енергије за Обвезнике система у складу са овим актима и граничном вредности годишње потрошње енергије на основу које се одређује која привредна друштва и јавна предузећа су обвезници система које утврђује Влада на предлог Министарства.

Град Бор као обвезник система дужан је да:

- прати и анализира све видове своје потрошње енергије, води о тој потрошњи редовну и тачну евиденцију;
- утврђује циљеве енергетске ефикасности у оквиру својих послова и доноси и на захтев доставља Министарству Програм ЕЕ и План ЕЕ ради постизања уштеде енергије у складу са циљевима уштеде које дефинише Влада;
- именује потребан број енергетских менаџера;
- обавештава Министарство о лицу које је именован за енергетског менаџера и о лицу које је овластио да поред енергетског менаџера потписује Годишњи извештај;
- донесе интерни акт којим ће бити уређена структура задужених и одговорних лица за реализацију циљева енергетског менаџмента, као и одговорности, координација и процедуре за управљање потрошњом енергије;
- спроводи мере енергетске ефикасности наведене у Програму ЕЕ и Плану ЕЕ;
- доставља Министарству Годишњи извештај о остваривању циљева уштеде енергије садржаних у Програму ЕЕ и Плану ЕЕ;
- обезбеди спровођење енергетског прегледа у роковима предвиђеним Законом;
- уноси податке у СЕМИС (СЕМИС - информациони систем за праћење спровођења система енергетског менаџмента којим управља министарство надлежно за послове енергетике);
- редовно и благовремено обезбеђује енергетском менаџеру приступ подацима који су му потребни за рад;
- предузима и друге активности и мере у складу са законом.

Град Бор је у обавези да редовно, а најмање једном месечно, уноси у ИСЕМ податке о потрошњи енергије и воде у јавним објектима који су у његовој надлежности, осим уколико је предвиђено да то раде друга лица у складу са Законом.

Такође, Град Бор је дужан да планира средства за спровођење мера дефинисаних Програмом ЕЕ и Планом ЕЕ.

### 3. Преглед годишњих енергетских потреба у 2024. години

На основу података о потрошњи енергије и воде у јавним објектима Града Бора и јавном осветљењу који су доступни из ИСЕМ базе података може се утврдити преглед годишњих енергетских потреба у 2024. години.

Имајући у виду да се потрошња даљинског грејања наплаћује по грејној површини а не по потрошеној топлотној енергији, ИСЕМ база података не садржи податке о потрошњи топлотне енергије јавних зграда из даљинског грејања већ је вршена процена годишњих енергетских потреба у овом сегменту.

У циљу детаљног сагледавања стања и увида у потрошњу, у табели бр. 1 је приказан преглед укупне финалне и примарне енергије по секторима.

Објекти	Финална енергија [kWh]	Примарна енергија [kWh]
Центри за социјални рад	80.226,00	180.942,81
Угоститељски објекти - остало	20.856,00	62.876,67
Стадиони	7.018,00	21.157,87
Средње школе	2.688.249,00	4.830.653,86
Спортски центри	1.169.047,00	3.039.636,10
Спортски објекти - остало	102,00	307,51

Семафори	7.454,00	22.472,31
Остало	201.381,60	536.743,01
Основне школе	4.214.433,58	7.480.282,78
Основне и средње школе	663.163,00	1.191.630,41
Објекти ЈП и ЈКП - остало	77.804,00	234.563,50
Објекти институција културе - остало	349.522,15	603.889,45
Месне канцеларије	1.094.059,43	2.980.647,89
Културни центри	38.055,00	59.460,94
Јавно осветљење	1.070.652,00	3.227.801,65
Зграде градске управе	317.611,00	898.667,59
Домови културе	65.526,00	197.547,78
Домови за стара лица	177.464,00	535.018,47
Вртићи и јаслице	1.306.483,46	2.861.208,10
Биоскопи	0,0	0,0
Библиотеке	149.026,58	264.975,38
Административни објекти ЈП и ЈКП	48.238,00	145.427,92
Административни објекти - остало	250.599,00	755.505,86
<b>Укупно</b>	<b>13.996.970,80</b>	<b>30.131.417,86</b>

Табела 1. Преглед потрошње финалне и примарне енергије у 2024. Години

Укупна потрошња финалне и примарне енергије у 2024. години износила је 13,99 GWh за финалну, односно 30,13 GWh за примарну енергију (табела 1).

У табели 2 дат је преглед утрошених количина енергената и електричне енергије у јединицама

2024	Мрки угаљ [t]	Огривно дрво [просторни метар]	Даљинско грејање [kWh]	Електрична енергија [kWh]	Дрвени угаљ [t]	Укупно:
Количина [М.Ј/година]	3,30	118,69	7.042.081,06	6.041.927,93	80,00	
Финална енергија [kWh]	9.511,26	236.786,55	7.042.081,06	6.041.927,93	666.664,00	<b>13.996.970,80</b>
Примарна енергија [kWh]	9.511,26	236.786,55	11.003.251,66	18.215.204,39	666.664,00	<b>30.131.417,86</b>

Табела 2. Преглед утрошених количина енергената и електричне енергије и потрошње финалне и примерне енергије по врсти енергије/енергента у 2024. години

Посматрано по врсти енергије и енергентима највећу потрошњу финалне енергије у посматраном годишњем периоду бележи даљинско грејање са 7,04 GWh или 50,31 %, затим следи електрична енергија са 6,04 GWh или 43,16 %, дрвени угаљ са 0,67 GWh или 4,77 %, огривно дрво са 0,24 GWh или 1,69 % и затим мрки угаљ са 0,01 GWh или 0,07 %.

Истовремено, укупна примарна енергија у 2024. години највише је потрошена коришћењем електричне енергије са 18,21 GWh или 60,45 %, на другом месту је даљинско грејање са 11,00 GWh или 36,52 %, па дрвени угаљ са 0,67 GWh или 2,21 %, па огревно дрво са 0,24 GWh или 0,79 % и најмању примарну потрошњу енергије бележи мрки угаљ са 0,01 GWh или 0,03 %.

У табели 3 дат је преглед потрошње воде по потрошачима за 2024. годину.

Категорија потрошача	Потрошња воде (m <sup>3</sup> )
Вртићи и јаслице	14.680,92
Основне школе	16.949,80
Основне и средње школе	622,40
Средње школе	22.863,91
Остало	1.998,00
Објекти институција културе - остало	936,34
Спортски центри	127.112,00
Библиотеке	901,84
Центри за социјални рад	86,00
Месне канцеларије	3.981,00
Зграде градске управе	23.242,87
Прскалице за заливање	13.001,00
Чесме	1.760,00
Биоскопи	298,00
Фонтане	371,72
Објекти ЈП и ЈКП - остало	289,00
<b>Укупно</b>	<b>229.094,80</b>

Табела 3. Преглед потрошње воде по потрошачима у 2024. години

Посматрано према категорији потрошача, највећу потрошњу воде у Бору (око 55 %) забележили су Спортски центри и износила је 127.112,00 m<sup>3</sup>. Потрошња воде у категорији потрошача Зграде градске управе је износила 23.242,87 m<sup>3</sup>, а све преостале категорије бележе потрошњу воде укупно са учешћем око 35 %.

Преглед годишњих емисија угљен - диоксида приказан је у табели 4. У посматраном годишњем периоду емисија је износила 8.664,45 t.

Категорија потрошача	Укупна емисија CO <sub>2</sub> [t]
Административни објекти - остало	275,41
Административни објекти ЈП и ЈКП	53,02
Библиотеке	60,73
Биоскопи	0,00
Вртићи и јаслице	833,36
Домови за стара лица	195,03
Домови културе	72,01
Зграде градске управе	316,14
Јавно осветљење	1.176,65
Културни центри	10,92
Месне канцеларије	1.024,69
Објекти институција културе - остало	132,60

Објекти ЈП и ЈКП - остало	85,51
Основне и средње школе	277,23
Основне школе	1.738,49
Остало	181,97
Семафори	8,20
Спортски објекти - остало	0,11
Спортски центри	1.013,72
Средње школе	1.123,92
Стадиони	7,71
Угоститељски објекти – остало	22,92
Центри за социјални рад	54,11
<b>Укупно</b>	<b>8.664,45</b>

Табела 4. Преглед укупне емисије CO<sub>2</sub> за групе потрошача у 2024. години

Табелом бр. 5 приказане су утрошене количине енергената, електричне енергије и топлотне енергије, у природним јединицама мере током 2024. године са пратећим финансијским трошковима у бруто износу.

	Потрошња [М.Ј]	Трошак + Порез [РСД]
Мрки угаљ [t]	3,30	59.400,00
Огривно дрво [Просторни метар]	118,69	792.450,00
Дрвени угаљ [t]	80,00	1.435.200,00
Даљинско грејање [kWh]	7.042.081,06	75.223.044,85
Електрична енергија [kWh]	6.041.927,93	151.166.452,41
<b>Укупно</b>		<b>228.676.547,26</b>

Табела 5. Преглед утрошених количина енергије, електричне енергије, топлотне енергије и финансијских трошкова током 2024. године

Као што је већ истакнуто највећу потрошњу у Граду Бору, у погледу утрошених количина, у посматраном годишњем периоду бележи даљинско грејање са потрошњом од 7,04 GWh (табела 5). За разлику од енергетске потрошње, у финансијском смислу највеће годишње трошкове бележи потрошња електричне енергије са 151.166.452,41 РСД укупног бруто трошка у 2024. години (табела 5).

Треба напоменути да електрична енергија и даљинско грејање збирно повлаче око 98,99 % свих трошкова за енергију и енергенте у Граду Бору.

#### 4. Систем енергетског менаџмента

У смислу Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије, систем енергетског менаџмента јесте систем организованог управљања енергијом који обухвата најшири скуп регулаторних, организационих, подстицајних, техничких и других мера и активности, као и организованог праћења и анализе обављања енергетских делатности и потрошње енергије, које у оквирима својих овлашћења, планирају и спроводе обвезници система енергетског менаџмента.

Град Бор је обвезник система енергетског менаџмента и у складу са законским захтевима потребно је да формира функционални систем енергетског менаџмента и именује потребан број енергетских менаџера тако што распоређује на послове енергетског менаџера лице из реда запослених код Обвезника система или тако што ангажује лице које није код њега запослено, у складу са прописима који регулишу радне односе. У складу са Правилником о ближим условима за именовање енергетских менаџера („Сл. гласник РС“, бр. 137/2022) Град Бор је у обавези да именује најмање једног енергетског менаџера.

Град Бор је именовао Ивану Јаношевић из Бора са лиценцом за обављање послова енергетског менаџера у области општинске енергетике, која је стално запослена у градској управи Града Бора.

Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије и подзаконским актима ближе су дефинисане обавезе енергетског

менаџера у ЈЛС.

Информациони систем за енергетски менаџмент (ИСЕМ) је информациони систем за праћење и анализу потрошње енергије и воде у јавним објектима који служи за потребе система енергетског менаџмента и којим управља министарство надлежно за послове енергетике треба да представља основни алат за подршку систему енергетског менаџмента у Граду Бору. Увођење информационог система за енергетски менаџмент у јавним зградама као пројекат је подржало Министарство рударства и енергетике у набавци и увођењу информационог система за енергетски менаџмент (ИСЕМ) у јавним зградама. ИСЕМ је развијен од стране УНДП и дониран Републици Србији. Користи се првенствено за праћење и анализу података о потрошњи и трошковима за енергију, енергенте и воду у јавним зградама у надлежности локалних самоуправа, Покрајине, односно Републике. Као такав, ИСЕМ подразумева формирање националне базе о оствареној потрошњи енергије, енергената и воде у јавним зградама. Ипак, без обзира на основну намену, његово концептуално решење је флексибилно што омогућава да се једнако успешно користи и за зграде у надлежности других институција и организација, индиректних буџетских корисника, комерцијалне зграде и зграде јавних предузећа. За потребе успостављања ИСЕМ Министарство рударства и енергетике обезбедило је хардвер и системски софтвер и у сарадњи са УНДП спровело обуке администратора система и прве групе крајњих корисника. Након вишегодишњег тестирања у неколико пилот општина ИСЕМ је прилагођен за употребу у Србији и прописан од стране Министарства рударства и енергетике као један од обавезних алата за енергетски менаџмент у општинама. ИСЕМ као рачунарски програм, односно интернет апликација је првенствено намењен за праћење и анализу података о потрошњи и трошковима за енергију, енергенте и воду у јавним зградама у надлежности ЈЛС.

Између осталог, ИСЕМ омогућава обраду и анализу прикупљених података и њихову интерпретацију кроз систем у форматима унапред дефинисаних енергетских и финансијских извештаја, графика и анализа. Годишње извештаје о циљевима уштеде енергије прикупља надлежно министарство Републике Србије, које води и базу података од значаја за праћење спровођења система енергетског менаџмента. Потребно је да у ИСЕМ базу поред енергетског менаџера Града Бора податке уносе и именовани представници јавних установа, који су претходно прошли стручну обуку. За потребе Града Бора ову стручну обуку је одржао именовани енергетски менаџер, а исту је прошла једна особа запослена у Градској управи Града Бора.

Градско веће Града Бора је 4.10.2022. године донело Одлуку о уређењу структуре задужених и одговорних лица за реализацију циљева енергетског менаџмента, као и одговорности, координација и процедуре за управљање потрошњом енергије. Овом Одлуком се обавезују одговорна лица свих корисника јавних зграда (зграде Града Бора, предшколских установа, основних и средњих школа, јавних установа из области културе, социјалне заштите, спорта и осталих области) за које се трошкови енергије, енергената и воде плаћају из буџета да одреде лица која ће једном месечно уносити податке у ИСЕМ базу података у својству корисника, а према инструкцијама енергетског менаџера, као и да ову обавезу може преузети Градска управа Града Бора у ком случају начелник Градске управе има обавезу да одреди минимално једну особу из редова запослених која би обављала задатке уноса података у својству корисника.

Доношењем ове Одлуке испуњена је обавеза Града Бора да донесе интерни акт којим ће бити уређена структура задужених и одговорних лица за реализацију циљева енергетског менаџмента, као и одговорности, координација и процедуре за управљање потрошњом енергије.

Према ажурираним подацима из ИСЕМ базе података Града Бора, укупан број мапираних јавних зграда за које су унети подаци о потрошњи енергената/енергије и воде у ИСЕМ базу је 212, док укупан број мерних места јавног осветљења које су унете у ИСЕМ базу података износи 142.

Подаци о систему јавног осветљења су унети у ИСЕМ базу. Креирана су сва мерна места и унос података са рачуна се редовно врши.

Као радно тело СКГО основана је Мрежа енергетских менаџера (МЕМ), са циљем да се пружи подршка локалним енергетским менаџерима и другим службеницима, који обављају послове у вези са енергетском ефикасношћу, енергетиком и обновљивим изворима енергије. Мрежа служи и као платформа за размену информација и консултовање, презентацију постигнутих резултата и примера најбоље праксе у наведеним областима.

## 5. Предлози мера и активности за унапређење ЕЕ и повећање удела ОИЕ у Граду Бору

На основу мера које су планиране Програмом ЕЕ Града Бора за период од 2024. до 2026. године, али и анализе ситуације, расположивих ресурса а узимајући у обзир постојећу добру праксу у Србији, у Плану ЕЕ за 2025. годину предложене су приоритетне активности за реализацију. Активности су груписане у следеће мере:

1. Енергетска санација објеката
2. Реконструкција инсталација грејања и хлађења
3. Коришћење обновљивих извора енергије

Ради лакшег праћења спровођења и бољег повезивања са буџетским планирањем свака појединачна активност је повезана и са одговарајућим програмом и програмском активношћу узимајући у обзир „Упутство за израду програмског буџета“.

Приказане мере енергетске ефикасности су дефинисане на основу разматрања и анализе података о потрошњи енергената, енергије и воде у јавним објектима на територији ЈЛС у претходним поглављима, али је предност дата објектима за које Град Бор сматра приоритетним или располаже са пројектно - техничком документацијом.

## 5.1. Енергетска санација и одржавања јавних зграда

Зграде или посебни делови зграда у јавној својини са корисном површином већом од 250 m<sup>2</sup> које користе органи државне управе и други органи и организације Републике Србије, органи и организације аутономне покрајине, органи ЈЛС и јавне установе, као и друге јавне службе, морају да имају сертификат о енергетским својствима зграде, односно посебног дела зграде, у складу са прописима којима се уређује изградња објеката и енергетска сертификација зграда (члан 35 Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, бр. 40/2021)).

Прописи налажу да прва страна сертификата о енергетским својствима зграде која садржи енергетски разред зграде, мора бити изложена на уочљивом и за јавност јасно видљивом месту у згради.

Имплементација мера енергетске ефикасности у виду енергетске санације термичког омотача и система за очување термичког комфора у циљу унапређења енергетских својстава зграда, у 2025. години предложена је на следећем објекту:

- Дом културе у МЗ „Метовница“, село Метовница

Зграда Дома културе у МЗ „Метовница“ у селу Метовница предвиђене је за постављање термоизолационе фасаде и фасадне столарије на објекту.

Имплементација мера коришћења обновљивих извора енергије, предложена је на следећем објекту:

- „Start up centar“ Бор, Зелени булевар

У оквиру пројекта „Екосистем за иновације и паметну економију у Бору“ на згради „Start up centar“ Бор која се налази на Зеленом булевару предвиђена је инсталација соларних панела на крову зграде укупне снаге од 150 kW.

## 5.2. Методологија прорачуна уштеде енергије, финансијских и еколошких показатеља

У овом поглављу је приказана коришћена методологија прорачуна енергетских уштеда за предложене мере ЕЕ, као и обрачун смањења емисије и финансијских индикатора рентабилности пројеката.

Уштеда енергије је количина уштеђене енергије утврђена мерењем и/или процењивањем потрошње пре и након спровођења мера за побољшање енергетске ефикасности, уз нормализацију спољних услова који утичу на потрошњу енергије.

За прорачун уштеде енергије се користе већ постојећи документи, попут пројектно – техничке документације, студија, анализа, елабората енергетске ефикасности, енергетских пасоша и сл, а у случају када ова документација није доступна или је процењено да није одговарајућа, примењује се метода типа „одоздо према горе“ (ОПГ) која је дефинисана Правилником о методологији за прорачун уштеде енергије које су резултат спроведених мера енергетске ефикасности („Сл. гласник РС“, број 20/23), а којом је поступак израчунавања уштеде енергије насталих спровођењем мере ЕЕ, на основу математичких формула и референтних вредности које се дефинишу појединачно за сваку меру.

Истим Правилником је утврђена методологија Одоздо-према-горе (ОПГ) као скуп прописаних метода ОПГ код којих се за израчунавање уштеде енергије користе исти базични принципи. Овом методологијом је препознато 18 појединачних мера ЕЕ:

1. замена извора светлости у јавном осветљењу;
2. замена или уградња система осветљења у новим или постојећим стамбеним зградама;
3. замена или побољшање система или уградња новог система осветљења или дела компоненти осветљења у новим или постојећим комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;
4. реконструкција топлотне изолације одређених делова грађевинског омотача (зидови, кровови, таванице, темељи и сл.) и/или замена прозора у постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;
5. реконструкција грађевинског омотача и система за грејање у постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;
6. замена опреме за грејање у постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;

7. увођење нове грађевинске регулативе за нове стамбене, комерцијалне и зграде јавно-услужног сектора;
8. замена или уградња нове опреме за грејање воде у постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;
9. прикључак нове или постојеће стамбене, комерцијалне и зграде јавно-услужног сектора на систем даљинског грејања;
10. уградња или замена уређаја за климатизацију номиналне снаге мање од 12 kW у новим и постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;
11. уградња соларног система за грејање потрошне санитарне воде у новим и постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;
12. уштеда примарне енергије из постројења за комбиновану производњу топлотне и електричне енергије;
13. замена возног парка;
14. замена постојећих или инсталација нових уређаја за домаћинство;
15. уградња топлотне пумпе;
16. замена постојећег или уградња новог централизованог расхладног система у зградама јавног сектора и у сектору индустрије;
17. замена постојеће или инсталација нове канцеларијске опреме;
18. уградња фотонапонских панела.

Методологију чине математички изрази и референтне вредности које се дефинишу за сваку појединачну меру и активност. Прорачунски метод ОПГ подразумева да се уштеде енергије добијене применом појединачне мере/активности изражене у [kWh], [J] или [toe], додају уштедама енергије оствареним применом других мера/активности. Овом методологијом се добија увид у остварене резултате на нивоу појединачних или пакета мера/активности. Ради прегледности у овом поглављу су поред „уштеде енергије“ за сваку појединачну меру конкретно и за сваки појединачни објекат или активност приказани и организациони елементи мере и начини остварења исказани кроз:

- Институције задужене за спровођење мере/активности,
- Институције задужене за надзор,
- Методе праћења/мерења постигнутих уштеда,
- Финансијске изворе средстава за реализацију,
- Процене трошкова [€].

Имајући у виду да је ово преглед појединачних мера у трогодишњем периоду Града Бора, у оквиру сагледавања осталих планских докумената и циљева, финансијских планова, стања прихода, буџета и осталих непланираних услова (временских непогода, катастрофа, резултата конкурсања за средства), ће свакако вршити избор мера које се у одређеном временском интервалу реализовати и тежити да већина буде извршена у планираном трогодишњем периоду.

### 5.3. Ефекти уштеде примарне енергије

У табелама 6 и 7 дат је обједињени преглед планираних мера са подацима о висини инвестиције, очекиваним уштедама, смањењу емисије CO<sub>2</sub>, периоду повраћаја инвестиције, планираним носиоцима активности, очекиваном периоду спровођења и очекиваним изворима финансирања.

Година: 2025.				Планиране уштеде		
Р. бр.	Назив објекта	Планиране мере ЕЕ	Инвестиција [РСД]	[РСД/год.]	Финална енергија [kWh/год.]	Примарна енергија [toe/год.]
1	Дом културе у МЗ „Метовница“, село Метовница	Постављање термоизолационе фасаде и фасадне столарије на објекту	5.250.960	3.577.392	238.493	20,51

2	„Start up centar“ Бор, Зелени булевар	Инсталација соларних панела на крову зграде укупне снаге од 150 kW	20.475.000	909.387	60.626	15,71
<b>УКУПНО:</b>			<b>25.725.960</b>	<b>4.486.779</b>	<b>299.119</b>	<b>36,22</b>

Табела 6. Планиране мере енергетске ефикасности за 2025. годину I део – планиране уштеде

Година: 2025.				Планирано смањење емисије CO <sub>2</sub>	Прост период повраћаја инвестиције
Р. бр.	Назив објекта	Планиране мере ЕЕ	Инвести- ција [РСД]	[t CO <sub>2</sub> /год.]	[год.]
1	Дом културе у МЗ „Метовница“, село Метовница	Постављање термоизолационе фасаде и фасадне столарије на објекту	9.434.880	126,4	1,5
2	„Start up centar“ Бор, Зелени булевар	Инсталација соларних панела на крову зграде укупне снаге од 150 kW	2.218.320	66,6	22,5
<b>УКУПНО:</b>			<b>25.725.960</b>	<b>193,0</b>	<b>24,0</b>

Табела 6. Планиране мере енергетске ефикасности за 2025. годину II део – планирано смањење емисија CO<sub>2</sub> и период повраћаја инвестиције

Година: 2025.				Носи- оци реали- зације	Рокови за реали- зацију пројекта		Извор фина- нси- рања
Р. бр.	Назив објекта	Планиране мере ЕЕ	Инвести- ција [РСД]		Почетак реали- зације	Крај реали- зације	
1	Дом културе у МЗ „Метовница“, село Метовница	Постављање термоизолационе фасаде и фасадне столарије на објекту	5.250.960	Град Бор	Април 2025.	Децембар 2025.	Град Бор
2	„Start up centar“ Бор, Зелени булевар	Инсталација соларних панела на крову зграде укупне снаге од 150 kW	20.475.000	Град Бор	Септембар 2025.	Септембар 2025.	Град Бор
<b>УКУПНО:</b>			<b>25.725.960</b>				

Табела 7. Носиоци реализације, рокови за реализацију и извори финансирања

Према подацима о годишњим потрошњама енергије у периоду 2022 - 2024. године, просечна годишња потрошња финалне енергије у посматраном трогодишњем периоду јавног сектора Града Бора износи 77.541,83 MWh (не укључује стамбене зграде, индустрију, приватни и комерцијални транспорт) од чега на електричну енергију отпада 13.819,57 MWh, на топлотну 63.722,26 MWh (подаци из Програма енергетске ефикасности Града Бора за период од 2024. до 2026. године).

Коришћењем конверзионих фактора за прерачунавање финалне енергије у примарну (Правилник о факторима конверзије финалне

енергије у примарну и факторима емисије угљен-диоксида („Службени гласник РС“, број 111/21 и 6/23)) укупна просечна годишња потрошња примарне енергије за јавни сектор Града Бора износи 4.005,86 тое, што је узето као референтна вредност годишње потрошње примарне енергије у првој години (2024. година) реализације Програма енергетске ефикасности Града Бора.

Процењена потрошња примарне енергије у 2025. години одређена је као разлика процењене потрошње примарне енергије у 2024. години и очекиване уштеде примарне енергије у 2024. години ( $4.005,86 - 75,68 = 3.930,18$  тое), што је узето као референтна вредност годишње потрошње примарне енергије за реализацију Плана енергетске ефикасности Града Бора за 2025. годину.

Планирани годишњи циљ уштеде предвиђен Програмом ЕЕ и овим Планом у 2025. години износи 36,22 тое.

Процењена потрошња примарне енергије на крају 2025. године одређена је као разлика референтне потрошње примарне енергије и очекиване уштеде примарне енергије у 2025. години ( $3.930,18 - 36,22 = 3.893,96$  тое).

Имплементацијом предложених мера у поглављу 5.3, табела 6, на крају 2025. године за коју важи овај План ЕЕ остварује се укупна уштеда примарне енергије од 36,22 тое, односно 0,92 % (табела 8), као и смањење емисије CO<sub>2</sub> у вредности од 193,00 t CO<sub>2</sub>.

Година	Потрошња примарне енергије [тое/год.]	Уштеда примарне енергије [тое/год.]	Уштеда примарне енергије [%]	Смањење емисије CO <sub>2</sub> [t CO <sub>2</sub> ]
2025.	3.930,18	36,22	0,92	193,00

Табела 8. Ефекти уштеде примарне енергије на крају 2025. године

Стварне вредности годишње уштеде примарне енергије биће одређене на бази стварно остварене потрошње примарне енергије преузете из ИСЕМ базе података или из Енергетског биланса Града Бора за посматрану календарску годину.

Поред мера које су представљене табелама 6 и 7 и које су обрађене кроз ОПГ обрасце ради процене уштеда, Град Бор је за 2025. годину планирао спровођење и додатних мера за које није било могуће процењивати уштеде због недовољно расположивих података у овом тренутку. Без обзира на то, ове мере још додатно увећавају уштеде које ће бити остварене, па тиме Град Бор и додатно осигурава достизање планираних циљева уштеде примарне енергије.

Овде су набројане додатне мере које су планиране од стране Града Бора за наредни годишњи период (2025. година):

- Инвестиционо одржавање зграде Дома Културе у МЗ „Брезоник“ (површина објекта око 300 m<sup>2</sup>),
- Инвестиционо одржавање зграде Дома Културе у МЗ „Металург“ (површина објекта око 800 m<sup>2</sup>),
- Инвестиционо одржавање зграде Дома Културе у МЗ „Злот“ (површина објекта око 500 m<sup>2</sup>),
- Набавка машина и возила за потребе ЈКП „3. Октобар“ Бор,
- Постављање 2 паметна брза пуњача за електрична возила на јавном паркингу,
- Санација унутрашњих просторија, мокрих чворова, фасаде, балкона, крова и спољно уређење објекта „Кнежев двор“ у Брестовачкој Бањи (површина објекта око 400 m<sup>2</sup>),
- Реновирање и опрмање Start Up Центра Бор у оквиру пројекта „Екосистем за иновације и паметну економију у Бору“,
- Увођење 6 електричних бицикала у Бору као јавног превозног средства за грађане у оквиру пројекта „Екосистем за иновације и паметну економију у Бору“.

## 6. Извори финансирања и финансијски механизми за спровођење мера и активности ЕЕ

На основу претходне табеле број 6 може се закључити да је за спровођење мера из Плана ЕЕ Града Бора за 2025. годину потребно обезбедити укупна финансијска средства у износу од 25.725.960 динара.

Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије дефинисани су начин финансирања, избор подстицајних мера и скуп мера ефикасног коришћења енергије. Све наведено се може у потпуности применити директно за финансирање спровођења мера предвиђених Планом ЕЕ.

Предмет финансирања ефикасног коришћења енергије је примена мера ефикасног коришћења енергије, као и послова у области ефикасног коришћења енергије који се финансирају или суфинансирају у складу са Законом о енергетској ефикасности и рационалној

употреби енергије.

Прецизније, ови послови се односе на реализацију активности, а нарочито на:

1. примену мера у циљу ефикасног коришћења енергије у секторима производње, преноса, дистрибуције и потрошње енергије;
2. подстицање развоја система енергетског менаџмента;
3. промовисање и спровођење енергетских прегледа објеката/зграда, производних процеса и услуга;
4. подстицање коришћења микро - когенерацијских јединица, уколико по основу истих микро-когенерацијских јединица нису остварени други подстицаји у складу са овим законом;
5. подстицање развоја енергетских услуга на тржишту Републике Србије;
6. подстицање производње електричне и топлотне енергије из обновљивих извора за сопствене потребе;
7. подизање свести о значају и ефектима спровођења мера енергетске ефикасности;
8. остале активности које за циљ имају ефикасније коришћење енергије.

Средства за финансирање ових послова обезбеђују се из:

1. буџета Републике Србије;
2. буџета аутономне покрајине и јединица локалне самоуправе;
3. фондова Европске уније, мултилатералних и других фондова за борбу против климатских промена (Глобални фонд за заштиту животне средине, Зелени климатски фонд, и др.) и других међународних фондова;
4. донација, поклона, прилога, помоћи и слично;
5. кредита међународних финансијских институција;
6. других извора у складу са законом.

## Управа за финансирање и подстицање енергетске ефикасности

За обављање извршних и стручних послова који се односе на финансирање послова ефикасног коришћења енергије у складу са Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије и прописима донетим на основу истог и примене мера енергетске ефикасности, образује се Управа, као орган управе у саставу Министарства рударства и енергетике и утврђује њена надлежност.

Управа обавља следеће послове:

1. припрема предлог годишњег програма финансирања активности и мера унапређења енергетске ефикасности, у складу са основним актима политике енергетске ефикасности, које Министарство подноси Влади ради доношења;
2. припрема предлоге пројеката и спроводи пројекте енергетске ефикасности који се финансирају средствима Европске уније, других међународних фондова и билатералних донација;
3. учествује у припреми међународних споразума из области енергетске ефикасности;
4. спроводи све активности у вези са доделом средства подстицаја за спровођење мера енергетске ефикасности и друге активности ради подстицања енергетске ефикасности, а нарочито: припрема и организација спровођења јавних позива, преглед пријава, утврђивање основа за реализацију доделе средстава, утврђивање корисника којима се средства додељују и друго;
5. прати реализацију остварених уштеда енергије и смањење емисија CO<sub>2</sub> остварених спровођењем активности које је подстицао, као и ефекте подстицаја и о томе извештава Владу;
6. преко Министарства извештава Владу о реализацији годишњег програма финансирања мера политике енергетске ефикасности и за суфинансирање пројеката унапређења енергетске ефикасности у јавном и стамбеном сектору;
7. учествује у припреми НЕКП и прописа из области енергетске ефикасности, које припремају Министарство и Министарство надлежно за област грађевинарства;
8. закључује уговоре са корисницима средстава и друге уговоре из своје надлежности;
9. учествује у припреми стручних мишљења из области енергетске ефикасности;
10. учествује у доношењу Програма подизања свести из области енергетске ефикасности;
11. организује спровођење активности на подизању свести, обука из области енергетске ефикасности и подржава друге извођаче таквих активности;
12. пружање информација о могућностима финансијске подршке за примену мера енергетске ефикасности;
13. организује пружање информација и савета о могућностима примене мера енергетске ефикасности, начину реализације енергетских услуга и о значају и могућностима спровођења енергетских прегледа;
14. припрема посебне програме за примену мера енергетске ефикасности код енергетски угрожених и других купаца ради смањења енергетског сиромаштва;
15. у сарадњи са министарством надлежним за послове заштите животне средине припрема планове, програме и пројекте којима се подстиче замена котлова на угљ и мазут котловима на гас и дрвну биомасу - пелет, замена нискоефикасних пећи на угљ и друга чврста горива високоефикасним пећима на дрвну биомасу, уградња соларних кровних колектора за производњу топлотне енергије, уградња соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе, као и уградња

- топлотних пумпи;
16. обавља послове у вези са евиденцијом обвезника, обрачуном и плаћањем накнаде за унапређење енергетске ефикасност у складу са законом којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара и актима донетим на основу овог закона;
  17. обавља и друге послове утврђене Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије.

Средства за обављање послова Управе обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Средства којима располаже за примену мера енергетске ефикасности, Управа додељује корисницима, а на основу јавних позива које објављује.

Корисници средстава за обављање послова Управе су:

1. правна и физичка лица са седиштем или пребивалиштем на територији Републике Србије и
2. ЈЛС и/или градске општине, који испуњавају услове за доделу средстава на основу јавног позива или на други начин у складу са прописима.

Уз захтев за добијање средстава Управе, за финансирање инвестиционих пројеката унапређења енергетске ефикасности постојећих енергетских објеката, технолошких и производних процеса или услуга, прилаже се извештај о извршеном енергетском прегледу, односно за зграде извештај о обављеном енергетском прегледу за постојеће стање и елаборат енергетске ефикасности зграда за ново стање у складу са законом којим се уређује изградња објеката.

У року од 12 месеци по завршетку пројекта за који су одобрена средства Управе, корисници средстава су дужни да спроведу енергетски преглед објекта, технолошких и производних процеса, услуга или зграда и Управи доставе извештај о извршеном енергетском прегледу у складу са овим законом, којим се извештава о оствареној уштеди енергије и смањењу количине емисије гасова са ефектом стаклене баште.

Министар прописује ближе услове за расподелу и коришћење средстава, начин расподеле тих средстава, начин праћења наменског коришћења средстава и уговорених права и обавеза, као и критеријуме под којима корисници средстава могу бити изузети од обавезе вршења енергетског прегледа.

У складу са законом и потврђеним међународним уговорима Управа сарађује са релевантним телима других држава, као и са другим међународним органима и организацијама у циљу:

1. прибављања средстава за реализацију мера енергетске ефикасности;
2. промоцију енергетских услуга;
3. размену најбоље међународне праксе из области енергетске ефикасности;
4. унапређење свог рада у складу са позитивним међународним искуствима и стандардима.

## Финансирање на нивоу ЈЛС

Надлежни орган ЈЛС својим актом може утврдити посебне финансијске и друге подстицаје, оснивање буџетских фондова као и коришћење средстава из постојећих сопствених фондова за реализацију пројеката и других активности за ефикасно коришћење енергије на својој територији, у складу са законом и прописима који регулишу рад ових органа.

О спроведеним активностима на нивоу ЈЛС, надлежни орган ЈЛС дужан је да обавести Министарство.

Буџет ЈЛС је основни финансијски документ, којим се процењују приходи, расходи и издаци за једну фискалну годину. Средства буџета користе се за финансирање послова, функција и програма ЈЛС, у висини која је нужно потребна за њихово обављање. Пожељно је да Град Бор иницира оснивање фонда за енергетску ефикасност ради лакше имплементације мера ЕЕ на територији Града Бора.

## Европска Банка за Обнову и Развој (EBRD)

Кредитна линија за зелено финансирање (скраћено GEF) је програм Европске Банке за Обнову и Развој (EBRD) који обезбеђује средства за финансирање енергетски ефикасних технологија у домаћинствима – становима, породичним кућама и стамбеним зградама, као и за предузећа која производе или продају исте. Програмом је предвиђено финансирање на тржиштима Западног Балкана, у Албанији, Босни и Херцеговини, Црној Гори, Србији, Северној Македонији и на Косову, а укупан износ кредитне линије износи 85 милиона €.

GEFF на Западном Балкану се имплементира у оквиру Регионалног програма за енергетску ефикасност (REEP Plus), те је подржан грант средствима ЕУ, Инвестиционог оквира за Западни Балкан (WBIF) и Савезног министарства финансија Републике Аустрије (BMF). Партнерство са донаторима је од кључног значаја за промовисање високоефикасних зелених технологија и пракси. Донатори пружају неопходну подршку GЕFF-овим пројектима којима се ублажавају ефекти или повећава отпорност на утицај климатских промена и других претњи по животну средину.

Финансирање путем GЕFF-а се одвија преко локалних партнерских финансијских институција које кредитну линију користе за финансирање зајмопримаца који задовољавају утврђене критеријуме прихватљивости за улагања у прихватљиве пројекте.

## Инструмент претприступне помоћи (ІРА)

Зелена агенда (The Green Agenda) у великој мери се ослања на значајна улагања у инфраструктуру да би била у стању да испоштује српско законодавство и испуни захтеве правног оквира ЕУ.

Тренутне процене су да је само за инфраструктуру у животну средину хитно потребно 10 милијарди евра ради постизања нивоа одрживости у области заштите животне средине који је у складу са захтевима ЕУ. Овome треба додати улагања у транспортну и енергетску мрежу, њихов рад и одржавање и у цео пројектни циклус од идентификације до имплементације како би инвеститори имали сигурност да постоји капацитет за управљање програмом ове величине и да се може апсорбовати.

Кључне области које средњерочно треба решити да би програм био успешан су ниске цене енергије, воде, отпадних вода и управљања отпадом које плаћају крајњи потрошачи због веома ниског нивоа просечног прихода у земљи. Нарочито у ЈЛС средње величине, ниво приступачности и повезани однос трошкова и бенефита је скоро немогуће испунити без значајног повећања расположивих прихода домаћинства.

Ништа од овога се не може решити краткорочно са самосталним интервенцијама због чега је фокус на поступном подизању економских параметара у земљи и њеним регионима од кључног значаја за успех инвестиција које се траже у оквиру ове области под Инструментом претприступне помоћи ІРА III.

ІРА представља фонд ЕУ који пружа бесповратну финансијску помоћ земљама кандидатима и потенцијалним кандидатима за приступ ЕУ. Механизам је осмишљен тако да усмери подршку на реформе кроз јединствени и флексибилни систем од кога непосредну корист остварују грађани, док земље добијају додатну помоћ за постизање европских стандарда.

ІРА пружа различите облике помоћи земљама које спроводе политичке и економске реформе на свом путу ка чланству у ЕУ:

1. Као техничка подршка, која најчешће укључује ангажман експерата – консултаната који институције у Србији попут Одељења за заштиту потрошача пружају услуге припреме пројектне документације, стратегије развоја, спровођења обука итд.
2. За реализацију твининг пројеката, односно успостављање сарадње између локалних институција у Србији са сличним управама у државама чланицама ЕУ са циљем спровођења пројеката, размене знања и искуства и пружања помоћи у спровођењу правних тековина ЕУ.
3. За спровођење инвестиционих пројеката који првенствено обухватају набавку опреме и реализацију финансијских аранжмана са другим финансијским институцијама.
4. За доделу бесповратних средстава за финансирање пројеката који се односе на цивилно друштво, локалне самоуправе, агенције итд.

## Немачка развојна банка (KfW)

Програм подстицаја за употребу ОИЕ и унапређење енергетске ефикасности кроз подршку финансијског сектора финансира економски одрживе, еколошке пројекте у малим и средњим предузећима, у приватним домаћинствима и ЈЛС. Немачка развојна банка (KfW) обезбеђује средства за финансирање банкама која учествују у пројекту.

Поред горе наведених кредитних линија, KfW нуди и саветодавне услуге српским финансијским институцијама које учествују у програму. Програм подржава само инвестиције са утицајем на уштеду енергије од најмање 20 % или смањење емисије CO<sub>2</sub> од најмање 20 %.

Програмом се доприноси ефикасном и еколошком коришћењу енергије, подржава развој „еколошког“ кредитног програма („eco-loans“) у Србији.

KfW финансијски подржава имплементацију кредитних линија за ЕЕ и ОИЕ у укупном износу од 123 милиона €. Отприлике 13.500 крајњих зајмопримаца је већ добило кредит.

## Western Balkans Investment Framework

Инвестициони оквир за Западни Балкан (WBIF) је заједничка иницијатива ЕУ, финансијских организација, билатералних донатора и корисника, чији је циљ унапређење хармонизације и сарадње у инвестицијама за друштвено-економски развој региона и допринос европској перспективи Западног Балкана.

Због своје природе заснованој на сарадњи у складу са приступом „Тим Европа“, WBIF је главно средство за спровођење амбициозног Економског и инвестиционог плана ЕУ за западни Балкан.

## Ecoloans Програм

Програм Ecoloans, који финансира KfW развојна банка, на путу је да подржи земље у превазилажењу две кључне баријере, ограниченог приступа дугорочним финансијама за повезане инвестиције и ниске свести предузећа и шире јавности о потреби уштеде енергије. Након успешног пласмана ових средстава преко низа партнерских финансијских институција, већ је започео програм праћења - Low Carbon Energy Facility.

Само у Србији, у име Владе Немачке, KfW је у оквиру програма Ecoloans српским банкама обезбедио кредите веће од 120 милиона €. Ови „секо кредити“, доступни микро, малим и средњим предузећима и ЈЛС, намењени су подршци модернизацији и озелењавању српске привреде, смањењу трошкова за енергију МСП и доприносу очувању наше климе. Уз наменске кредите KfW - а иду и грантови ЕУ за инвеститоре из програма РЕЕП Плус.

Програм Ecoloans је део Регионалног програма енергетске ефикасности (РЕЕП/РЕЕП Плус), успостављеног од стране WBIF 2012. године. Различите организације сарађују да би био успешан, укључујући Енергетску заједницу, Европску банку за реконструкцију и развој, Европску комисију и KfW развојну банку. Састоји се од више од 600 милиона € инвестиција EBRD - а и KfW банкарске групе, које су комбиноване са грантовима ЕУ кроз WBIF. У оквиру РЕЕП-а до сада је промовисано 600 пројеката са широким спектром пројеката који се финансирају, од енергетски ефикасне обнове застарелих производних објеката преко куповине савремених трактора или комбајна у пољопривреди до уградње енергетски оптимизованих система грејања у Јавним објектима. Као резултат, постигла се уштеда енергије у износу од 51.000 MWh годишње и избегнута је емисија гасова стаклене баште од 15.000 тона годишње.

РЕЕП/РЕЕП Плус је идентификован у Економском и инвестиционом плану Европске комисије за Западни Балкан као један од водећих пројеката у оквиру „Таласа обнове“

(Renovation Wave) у оквиру Инвестиционог прозора „Чиста енергија“ (Clean Energy). Ови пројекти значајно доприносе смањењу емисије гасова стаклене баште, унапређењу животног стандарда и здравља грађана. Активности у оквиру Регионалног програма енергетске ефикасности су у складу са ЕУ регулативом и циљевима Зелене агенде за Западни Балкан, пратећи пет стубова Европског зеленог договора.

## Отворени Регионални Фонд за Југоисточну Европу (ORF)

ГИЗ Отворени регионални фонд за Југоисточну Европу (ORF - ЕЕ) ради на јачању капацитета партнерских земаља Југоисточне Европе у успостављању регулаторних и институционалних услова за имплементацију секторских директива и прописа ЕУ. Он промовише регионалну сарадњу међу заинтересованим странама са капацитетом да покрећу процес реформи у енергетском и климатском сектору, чиме се доприноси постизању националних циљева енергетске ефикасности и заштите климе у Албанији, Босни и Херцеговини, Косову, Северној Македонији, Црној Гори и Србији. ORF - ЕЕ се фокусира на коришћење потенцијала који произилазе из сличности које земље Западног Балкана имају заједничке, у погледу културе, структуре и развојних изазова, што нуди велики потенцијал за изградњу и дељење релевантне експертизе уи кроз регионалне мреже и друге формате размене. Партнери су ресорна министарства и агенције, градови, општинска удружења земаља Западног Балкана и цивилни сектор – Школе за политичке студије у Југоисточној Европи.

Напори ORF - ЕЕ такође укључују увођење и подршку у обезбеђивању интегрисаног и одрживог приступа планирању урбане мобилности у Југоисточној Европи. Ово укључује подршку градовима и општинским удружењима у увођењу иновативних решења и

појединачних оперативних корака, које препоручује Европска комисија, за партиципативни и кооперативни приступ развоју Планава одрживе урбане мобилности (SUMP).

Отворени регионални фонд за Југоисточну Европу – Енергетска ефикасност (енг. скраћеница ORF - EE) основан је у име немачког Савезног министарства за економску сарадњу и развој (BMZ). За спровођење је задужена организација Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ).

## **Глобални Фонд за Животну Средину (GEF)**

GEF (Global Environmental Facility) је највећи мултилатерални поверенички фонд фокусиран на омогућавање земљама у развоју да инвестирају у природу и подржава примену главних међународних конвенција о заштити животне средине, укључујући биодиверзитет, климатске промене, хемикалије и дезертификацију. Он окуља 184 земаља чланица, поред цивилног друштва, међународних организација и партнера из приватног сектора. Кроз свој Програм малих грантова, GEF је пружио подршку за више од 27.000 иницијатива цивилног друштва и заједница у 136 земаља.

## **Фонд Зеленог Развоја (GGF)**

GGF (Green for growth fund – Southeast Europe) је покренут као партнерство Немачке развојне банке (KfW) и Европске инвестиционе банке (EIB), уз финансијску помоћ Европске комисије, Европске банке за обнову и развој (EBRD) и Немачког савезног министарства за обнову и развој.

Област деловања GGF је развој финансијског тржишта намењеног кредитирању пројеката EE и ОИЕ.

Путем сарадње са комерцијалним банкама GGF је ставио на располагање средства у износу од 5 милиона € за финансирање пројеката у области енергетске ефикасности, с циљем уштеде око 20 % енергије. Путем финансијског лизинга, овај новац ће моћи да користе предузећа и пољопривредници у Србији ради унапређења неефикасне опреме, оптимизације производних процеса и за замену пољопривредне механизације.

## **Horizon Europe**

Могућности међународне сарадње у области истраживања и иновацијама се могу се пронаћи у оквиру Horizon Europe, кључног програма ЕУ за финансирање истраживања и иновација до 2027. године.

Србија је већ од 2007. године учествовала у програмима ЕУ намењених истраживању и иновацијама. Од тада је Србија много напредовала у националним политикама истраживања и иновација и у свом учешћу у релевантним програмима ЕУ.

Успех Србије је од 2014. године четворостручен, што је чини најуспешнијом земљом Западног Балкана у оквирним програмима ЕУ за истраживање и иновације. Области посебног успеха укључују ИКТ и пољопривредна истраживања, као и научна сарадња у области енергетике.

Србија је постала пуноправна придружена чланица Horizon Europe програма у јануару 2021. године.

Horizon Europe је кључни програм ЕУ за финансирање истраживања и иновација са буџетом од 95,5 милијарди €. Бави се климатским променама, помаже у постизању циљева одрживог развоја УН и подстиче конкурентност и раст ЕУ.

Програм олакшава сарадњу и јача утицај истраживања и иновација у развоју, подршци и имплементацији политика ЕУ уз суочавање са глобалним изазовима. Подржава стварање и боље ширење одличног знања и технологија.

Ствара радна места, у потпуности ангажује фонд талената ЕУ, подстиче економски раст, промовише индустријску конкурентност и оптимизује утицај улагања у оквиру ојачаног Европског истраживачког простора.

У Програму могу учествовати правна лица из ЕУ и придружених земаља.

## **ESCO**

Уговор о енергетској услузи се закључује у писаној форми између пружаоца енергетске услуге (ESCO) и корисника енергетске услуге.

Уговор о енергетској услузи може бити:

- уговор о енергетском учинку,
- уговор о ефикасној испоруци енергије (топлотне и/или електричне енергије) или
- други уговор који за предмет има повећање енергетске ефикасности, односно остваривање уштеде примарне енергије или воде.

Енергетска услуга може обухватити и енергетски преглед, пројектовање, грађење, реконструкцију, енергетску санацију зграда, одржавање зграда и индустријских објеката, управљање и надзор над коришћењем енергије, као и друге активности.

Привредна комора Србије води Јавну евиденцију пружалаца енергетских услуга према врсти енергетске услуге у електронском облику, у коју се могу уписати пружаоци енергетских услуга на сопствени захтев.

Јавна евиденција садржи:

1. пословно име пружаоца енергетске услуге,
2. контакт податке пружаоца енергетске услуге,
3. податке о пројектима пружалаца енергетске услуге који су прошли фазу имплементације и област реализације (индустријска енергетика, енергетика зграда или енергетика јавног сектора).

Пружалац енергетске услуге, приликом подношења пријаве за упис у Јавну евиденцију, уз пријаву за упис у Јавну евиденцију прилаже доказ о пројекту енергетске услуге за који је завршена фаза имплементације, где се наводе следећи елементи: место где је пројекат реализован, врсту енергетске услуге, област реализације, уколико је доступно вредност инвестиције и други елементи у складу са општим актом Привредне коморе Србије.

У случају када се енергетска услуга финансира средствима буџета Републике Србије или су корисници енергетске услуге корисници јавних средстава, уговор о енергетској услузи сматра се јавним уговором, па права и обавезе уговорних страна и рок трајања уговора морају бити у складу са овим законом и законом којим се уређује област јавно-приватног партнерства (ЈПП).

## 7. Извештај о резултатима спровођења претходног Плана ЕЕ

ЈЛС, као обвезник система доноси План ЕЕ, у циљу извршења обавеза Обвезника система, који поред елемената прописаних законом којим се уређује плански систем Републике Србије, између осталог садржи и извештај о резултатима спровођења претходног Плана ЕЕ ЈЛС. Овим поглављем ће се укратко приказати преглед мера и активности које су биле планиране за спровођење у 2024. години претходним Планом ЕЕ.

Предвиђени резултати мера који су утврђени Планом ЕЕ у 2024. су следећи:

- Смањење потрошње примарне енергије у износу од 75,68 [toe] (1,57%).
- Смањење емисије угљен-диоксида у износу од 351,1 [t CO<sub>2</sub>].

Наредном табелом је дат преглед активности које су биле планиране претходним Планом ЕЕ (за 2024. годину):

Р. бр.	Назив објекта	Опис мере	Напомена у вези реализације мере
1	Месна Канцеларија „Слатина“, село Слатина	Постављање термоизолационе фасаде које ће омогућити већи топлотни комфор и уштеду електричне енергије	Реализовано
2	МЗ „Слога“, Град Бор	Замена фасадне столарије на објекту	Реализовано
3	Машинско - Електротехничка школа, Град Бор	Постављање термоизолационе фасаде на објекту радионице школе	Реализовано
4	Градска управа Града Бора	Уградња 10 уређаја за климатизацију номиналне снаге мање од 12 kW	Реализовано

Табела 9. Преглед активности планираних претходним Програмом ЕЕ

Као што се види из табеле 9, током 2024. године спроведене су све активности које су планиране претходним Планом ЕЕ.

Поред мера из табеле 9 које су биле предвиђене претходним Планом ЕЕ реализоване су и друге активности - додатне мере за које није било могуће процењивати уштеде због недовољно расположивих података, а тичу се унапређења енергетске ефикасности, и то су:

- Замена 45 подстаница за даљинско грејање;
- Замена столарије на локалима у приземљу СЦ „Бобана Момчиловић Величковић“ у Бору;
- Замена кровне конструкције (дрвених елемената сендвич панелима) на базенској хали СЦ „Бобана Момчиловић Величковић“ у Бору;
- Реконструкција крова на згради ОШ „Петар Радовановић“ у Злоту (површина крова око 1.300 m<sup>2</sup>);
- Инвестиционо одржавање МЗ „Слога“ (површина крова око 240 m<sup>2</sup>);
- Уградња нових 29 клима уређаја на згради Дома Здравља у Бору;
- Набавка 2 нова аутомобила за потребе Дома Здравља у Бору;
- Набавка санитетског возила за потребе Дома Здравља у Бору;
- Набавка 10 нових аутомобила за потребе Градске Управе Града Бора.

Наведене реализоване мере доприносе унапређењу енергетске ефикасности јавних објеката Града Бора.

## 8. Закључак

У овом Плану приказани су резултати спроведене анализе потрошње енергије на подручју Града Бора и предложене мере за повећање енергетске ефикасности и уштеду енергије, које ће у наредном једногодишњем периоду бити спроведене на територији Града Бора.

У првом делу Плана дат је преглед годишњих енергетских потреба Града Бора, потрошња финалне и примарне енергије по енергентима, затим преглед система енергетског менаџмента у Граду Бору, а затим преглед предлога мера за унапређење енергетске ефикасности.

Избор објеката за имплементацију мера енергетске ефикасности извршен је на бази израђеног Програма ЕЕ Града Бора.

Имплементацијом предложених мера на крају 2025. године остварије се укупна уштеда од 36,22 тое коју у календарској остварују све претходно имплементирани мере:

Година	Потрошња примарне енергије [тое/год.]	Уштеда примарне енергије [тое/год.]	Уштеда примарне енергије [%]
2025.	3.930,18	36,22	0,92

Табела 10. Процењена количина уштеде енергије

У завршним поглављима Плана приказана је методологија прорачуна уштеде енергије, финансијских и еколошких показатеља, као и извори финансирања и финансијски механизми за спровођење мера и активности. У посебном поглављу приказан је комплетан предлог мера Плана ЕЕ Града Бора за 2025. годину.

Начин праћења извршења Плана ЕЕ Града Бора и извештавање о његовој реализацији одређен је Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије и досадашњом праксом извештавања министарства надлежног за послове енергетике о спроведеним мерама и активностима ЕЕ.

## 9. Литература

- [1] Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије, Службени гласник РС број 40/2021
- [2] Уредба о утврђивању граничних вредности годишње потрошње енергије на основу којих се одређује која привредна друштва су обвезници система енергетског менаџмента, годишњих циљева уштеде енергије и обрасца пријаве о оствареној потрошњи енергије, Службени гласник РС број 18/2016-38, 59/2022-7 (др. уредба)
- [3] Правилник о факторима конверзије финалне енергије у примарну и факторима емисије угљендиоксида („Сл. гласник РС“, број 111/21)
- [4] Програм енергетске ефикасности Града Бора за период од 2024. до 2026. године
- [5] План енергетске ефикасности Града Бора за 2024. годину

## 10. Прилог 1 ОПГ Обрасци

Vlasnik projekta

- Ministarstvo  
 Opština

19210 Bor

Evidencioni broj

19210

Mesec i godina realizacije

Dec

2025

Редни број

11

Ознака мере:

ОПГ5

Назив мере:

Реконструкција грађевинског омотача и система грејања у постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора

Једначина за процену годишње уштеде финалне енергије:

$$UFES = \frac{SHD_{init}}{\eta_{init}} - \frac{SHD_{new}}{\eta_{new}} \quad [kWh/(m^2 \times god)]$$

$$FES = UFES \times A \quad [kWh/god]$$

Потребни подаци за процену уштеде:

Општина:	19210 Bor				
Назив финансијера пројекта:	Град Бор, Моше Пијаде бр. 3, 19210 Бор				
Назив и адреса објекта:	Дом културе, село Метовница				
Назив и кратак опис пројекта:	Постављање термоизолационе фасаде и фасадне столарије на објекту Дома културе у селу Метовница				
Укупна инвестиција за примењену меру ЕЕ (РСД):	5,250,960 din.				
Укупна инвестиција за примењену меру ЕЕ (€):	44,880 €				
Месец и година реализације пројекта:	December 2025/				Дозвољена максимална годишња потрошња енергије за грејање
A	Корисна грејана површина објекта [m <sup>2</sup> ]	561			
SHD <sub>init</sub>	Специфична годишња потребна енергија за грејање пре примене мера ЕЕ [kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]	319	Нови објекти	Постојећи објекти	Energetski razred E
SHD <sub>new</sub>	Специфична годишња потребна енергија за грејање после примене мера ЕЕ [kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]	110			
Врста објекта:		SHD <sub>init</sub>	SHD <sub>new</sub>		
		[kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]	[kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]		
<b>1. Стамбене зграде</b>					
	1.а) Стамбене зграде са једним станом	<input type="radio"/>	171	130	150
	1.б) Стамбене зграде са два или више станова	<input type="radio"/>	171	120	140
<b>2. Управне и пословне зграде (административне зграде)</b>		<input checked="" type="radio"/>	319	110	130
<b>3. Зграде намењене образовању</b>					
	3. а) школе	<input type="radio"/>	192	130	150
	3. б) вртићи	<input type="radio"/>	198	130	150
<b>4. Зграде намењене здравству и социјалној заштити (Болнице)</b>		<input type="radio"/>	250	200	240
<b>5. Зграде намењене туризму и угоститељству</b>		<input type="radio"/>	245	180	200
<b>6. Зграде намењене спорту и рекреацији (СРЦ)</b>		<input type="radio"/>	378	160	180
<b>7. Зграде намењене трговини и услужним делатностима</b>		<input type="radio"/>	195	140	160

Систем грејања - Вредности степена корисности $\eta_{init}$ - $\eta_{new}$			Постојеће стање пре примене мера ЕЕ		Стање после примене мера ЕЕ	
$\eta_k$ - Степен корисности котла			$\eta_{k,init}$		$\eta_{k,new}$	
Чврсто гориво	Пећ	0,55÷0,6	<input checked="" type="radio"/>	0.575	<input checked="" type="radio"/>	0.575
	Котлови без регулације	0.65	<input type="radio"/>			
	Котлови до 50 (kW) са ручном регулацијом	0.68	<input type="radio"/>			
	Котлови преко 50 (kW) са добром ручном регулацијом	0.72	<input type="radio"/>			
	Котлови до 175 (kW) са механичком регулацијом	0.75	<input type="radio"/>			
	Котлови преко 175 (kW) са добром механичком регулацијом	0,80÷0,83	<input type="radio"/>			
Течно гориво	Ливени котлови са накнадно уграђеним гориоником	0.75	<input type="radio"/>			
	Специјални котлови до 175 (kW)	0.78	<input type="radio"/>			
	Котлови до 50 (kW) са ручном регулацијом	0,80÷0,83	<input type="radio"/>			
	Котлови преко 50 (kW) са аутоматском регулацијом	0,83÷0,87	<input type="radio"/>			
Гасовито гориво	Котлови до 100 (kW) са природном промајом	0,80÷0,88	<input type="radio"/>			
	Котлови преко 100 (kW) са принудном промајом	0,88÷0,94	<input type="radio"/>			
$\eta_c$ - Степен корисности цевне мреже			$\eta_{c,init}$		$\eta_{c,new}$	
Неизолована цевна мрежа унутар термичког омотача зграде		0.95	<input checked="" type="radio"/>	0.95	<input checked="" type="radio"/>	0.95
Изолована цевна мрежа у делу негрејаног простора зграде		0.98	<input type="radio"/>			
Предизоловане цеви топловодне мреже даљинског грејања		0,88÷0,92	<input type="radio"/>			
$\eta_r$ - Степен корисности система аутоматске регулације			$\eta_{r,init}$		$\eta_{r,new}$	
Начин регулације		са поделом на зоне <input type="radio"/>	без поделе на зоне <input checked="" type="radio"/>			
Аутоматска централна и локална регулација		1	0.95	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0.9
Аутоматска централна регулација		0.95	0.92	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Ручна централна регулација		0.92	0.9	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
<b>Степен корисности система за грејање пре примене мера ЕЕ:</b>		$\eta_{init} = \eta_{k,init} \cdot \eta_{c,init} \cdot \eta_{r,init}$		<b>0.49</b>		
<b>Степен корисности система за грејање после примене мера ЕЕ:</b>		$\eta_{new} = \eta_{k,new} \cdot \eta_{c,new} \cdot \eta_{r,new}$				<b>0.49</b>
Описати примењену меру ЕЕ:						
Описати примењену меру ЕЕ:						
Описати примењену меру ЕЕ:						
Описати примењену меру ЕЕ:						
Дати основне податке о: Година изградње објекта:                      год. Година реконструкције (адаптације) објекта:                      год. Година последње реконструкције (адаптације) објекта:                      год.						

Vlasnik projekta

- Ministarstvo  
 Opština

19210 Bor

Oznaka mere:

ОПГ18

Evidencioni broj

19210

Mesec i godina realizacije

Dec 2025

Редни Број

15

Назив мере:

Уградња фотонапонских панела

Једначина за процену годишње уштеде финалне енергије:

$$FES = P_{VOUT} \times P_{pv} \times (1 - ee) \quad [\text{kWh/god}]$$

Потребни подаци за процену уштеде:

Општина	19210 Bor		
Назив финансијера пројекта:	Град Бор, Моше Пијаде бр. 3, 19210 Бор		
Назив и адреса објекта:	"Start up centar" Бор, Зелени булевар		
Назив и кратак опис пројекта:	Инсталација соларних панела на "Start up centru" Бор у оквиру пројекта »Екоокстем за иновације и паметну економију у Бору		
Укупна инвестиција за примењену меру ЕЕ (РСД)	20,475,000 д.н.		
Укупна инвестиција за примењену меру ЕЕ (€)	175,000 €		
Месец и година завршетка реализације пројекта:	December 2025/		
PVOUT	Специфична годишња производња	303,129.00	kWh/kWp/god
P <sub>pv</sub>	Снага у пик	0.20	kWp
		1.00	
		1.00	
		0.0	

Описати примењену меру ЕЕ:

Специфична годишња производња ФН система на кровним површинама

Број региона	Регион	(MWh/MWp)
1	Задњобачка област	1.175
2	Севернобачка област	1.179
3	Севернобанатска област	1.178
4	Јужнобачка област	1.184
5	Средњебанатска област	1.185
6	Сремска област	1.177
7	Јужнобанатска област	1.187
8	Мачванска област	1.169
9	Београдски регион	1.186
10	Колубарска област	1.162
11	Подунavsка област	1.178
12	Браничевска област	1.183
13	Златиборска област	1.228
14	Моравичка област	1.178
15	Шумадијска област	1.182
16	Поморавска област	1.187
17	Борска област	1.227
18	Рашка област	1.196
19	Расинска област	1.188
20	Нишавска област	1.224
21	Зајечарска област	1.247
22	Топличка област	1.231
23	Јабланичка област	1.22
24	Пиротска област	1.248
25	Пчињска област	1.268

Специфична годишња производња фотонапонских система на конструкцијама на тлу

Број региона	Регион	(MWh/MWp)
1	Задњобачка област	1.412
2	Севернобачка област	1.417
3	Севернобанатска област	1.416
4	Јужнобачка област	1.423
5	Средњебанатска област	1.424
6	Сремска област	1.413
7	Јужнобанатска област	1.426
8	Мачванска област	1.399
9	Београдски регион	1.418
10	Колубарска област	1.416
11	Подунavsка област	1.402
12	Браничевска област	1.423
13	Златиборска област	1.459
14	Моравичка област	1.411
15	Шумадијска област	1.415
16	Поморавска област	1.426
17	Борска област	1.483
18	Рашка област	1.412
19	Расинска област	1.408
20	Нишавска област	1.472
21	Зајечарска област	1.479
22	Топличка област	1.469
23	Јабланичка област	1.473
24	Пиротска област	1.494
25	Пчињска област	1.526

**24**

Скупштина града Бора, на седници одржаној 29. маја 2026. године, поступајући по службеној дужности, на основу члана 6., 17. и 19. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласници РС“, бр. 40/21) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), донела је

**О Д Л У К У**  
**О Д О Н О Ш Е Њ У П Л А Н А Е Н Е Р Г Е Т С К Е Е Ф И К А С Н О С Т И**  
**Г Р А Д А Б О Р А З А 2026. Г О Д И Н У**

**I**

Доноси се План енергетске ефикасности града Бора за 2026. годину, израђени од стране Драган Гајић ПР за инжењерске делатности и техничко саветовање LESS - Low Energy Smart Solutions Ниш, где пројектни тим чине: Проф. др Горан Вучковић – Руководилац пројекта, Бојан Гајић, дипл. инж. Машинства у сарадњи са енергетским менаџером града Бора.

**II**

План енергетске ефикасности Града Бора је плански документ у ком су дефинисане мере енергетске ефикасности које је потребно спровести, како би се остварио планирани циљ повећања нивоа енергетске ефикасности.

Планом је предложен и начин финансирања активности на реализацији предложених мера енергетске ефикасности.

План се, у складу са Законом, спроводи у периоду од једне године, а Град Бор има обавезу усклађивања буџета Града са преузетим обавезама које су наведене у Плану.

**III**

План енергетске ефикасности Града Бора садржи све Законом прописане обавезне елементе; мере енергетске ефикасности и активности којима се остварује ефикасно коришћење енергије;

- носиоце и рокове за спровођење планираних активности;
- очекиване резултате за сваку од мера, односно активности;
- финансијске инструменте (изворе и начин обезбеђивања) предвиђене за спровођење планираних мера;
- извештај о реализацији претходног плана енергетске ефикасности.

**IV**

План енергетске ефикасности Града Бора се у целости објављује у електронском облику и доступан је јавности путем интернета.

**V**

План енергетске ефикасности Града Бора је израђен у дигиталном облику.

План енергетске ефикасности Града Бора, саставни је део ове одлуке.

**VI**

О спровођењу ове одлуке стараће се Обвезник система (град Бор) односно лице именовано за вршење послова енергетског менаџера града Бора.

**VII**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Бора“.

**Број: 312-12/2026-I**  
**У Бору, 29. маја 2026. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Добрица Ђурић, с.р.**



# ПЛАН ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ГРАДА БОРА ЗА 2026 ГОДИНУ



# План енергетске ефикасности Града Бора за 2026. ГОДИНУ



Бор  
Април 2026

**Наручилац посла:** Град Бор  
**Број Уговора:** 404-320/2026-III/01 од 15.04.2026. године



### **LESS - LOW ENERGY SMART SOLUTIONS NIŠ**

Драган Гајић ПР за инжењерске делатности и техничко саветовање LESS - Low Energy Smart Solutions Ниш

Пројектни Тим:

Проф. др Горан Вучковић – Руководилац пројекта Бојан Гајић, дипл. инж.

Машинства

У изради Плана енергетске ефикасности Града Бора за 2026. годину је био укључен Стручни тим Града Бора који је формиран од стране:

Иване Јаношевић, Енергетске менаџерке Града Бора и истовремено лице које је од стране наручиоца задужено за праћење реализације Уговора

Поред Енергетског менаџера, стручни тим чине чланови градског већа, саветници из градске Управе, директори ЈП и ЈКП, руководиоци служби јавних предузећа и установа и други.

## Садржај

Списак табела.....	5
Листа скраћеница.....	6
1. Резиме.....	7
2. Увод.....	8
3. Преглед годишњих енергетских потреба у 2025 години.....	10
4. Систем енергетског менаџмента.....	14
5. Предлози мера и активности за унапређење ЕЕ и повећање удела ОИЕ у Граду Бору .....	16
1 Енергетска санација и одржавања јавних зграда .....	16
5.2 Методологија прорачуна уштеде енергије, финансијских и еколошких показатеља.....	16
5.3 Ефекти уштеде примарне енергије.....	18
6 Извори финансирања и финансијски механизми за спровођење мера и активности ЕЕ.....	22
6.1 Управа за финансирање и подстицање енергетске ефикасности.....	23
6.2 Финансирање на нивоу ЈЛС.....	25
6.3 Европска Банка за Обнову и Развој (EBRD).....	25
6.4 Инструмент претприступне помоћи (IPA).....	25
6.5 Немачка развојна банка (KfW).....	26
6.6 Western Balkans Investment Framework.....	27
6.6.1 Ecoloans Програм.....	27
6.7 Отворени Регионални Фонд за Југоисточну Европу (ORF).....	28
6.8 Глобални Фонд за Животну Средину (GEF).....	28
6.9 Фонд Зеленог Развоја (GGF).....	28
6.10 Horizon Europe.....	29
6.11 ESCO.....	29
7 Извештај о резултатима спровођења претходног Плана ЕЕ.....	31
8 Закључна разматрања.....	33
Извори података.....	34
Прилог 1 Списак јавних зграда Града Бора по ИСЕМ бази података.....	35
Прилог 2 Преглед потрошача према врсти енергије/енергента.....	41
Прилог 3 ОПГ Обрасци.....	46

## Списак табела

Табела 1 Преглед потрошње финалне и примарне енергије у 2025. години .....	10
Табела 2 Преглед утрошених количина енергената и електричне енергије и потрошње финалне и примарне енергије по врсти енергије/енергента у 2025. години .....	10
Табела 3 Преглед потрошње воде по годинама и по потрошачима .....	11
Табела 4 Преглед укупне емисије CO <sub>2</sub> за групе потрошача у 2025. години .....	12
Табела 5 Преглед утрошених количина енергије, електричне енергије, топлотне енергије и финансијских трошкова током 2025. године .....	12
Табела 6 Планиране мере ЕЕ за 2026. годину .....	19
Табела 7 Носиоци, рокови и извори финансирања .....	20
Табела 8 Ефекти уштеде примарне енергије на крају 2026. године .....	21
Табела 9 Преглед активности планираних претходним Планом ЕЕ .....	31
Табела 10 Процењена количина уштеде енергије .....	33

## Листа скраћеница

Програм ЕЕ	Програм Енергетске Ефикасности
План ЕЕ	План Енергетске Ефикасности
ЈЛС	Јединица Локалне Самоуправе
ИСЕМ	Информациони Систем Енергетског Менаџмента
ESCO	Energy Service Company
ИНЕКП	Интегрисани Национални Енергетски и Климатски План
ОПГ	Методологија типа „Одоздо Према Горе“
ОИЕ	Обновљиви Извори Енергије
ЕУ	Европска Унија
ЕЕ	Енергетска Ефикасност
ГИЗ	Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit
SUMP	План одрживе урбане мобилности
УН	Уједињене Нације
СКГО	Стална Конференција Градова и Општина
МЕМ	Мрежа Енергетских Менаџера
ЈПП	Јавно-Приватно Партнерство
РС	Република Србија
МРС	Мерно – Регулациона Станица
ОШ	Основна Школа
ИО	Истурено Одељење
LED	Light Emitting Diode
НУ	Ниско-Угљенични
ЈП	Јавно Предузеће
ЈКП	Јавно Комунално Предузеће

## 1. Резиме

Основни разлог израде Плана енергетске ефикасности Града Бора за 2026. годину је испуњење обавеза које проистичу из Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије<sup>1</sup>, као обвезника система енергетског менаџмента, обзиром да по последњем попису Град Бор има више од 20 хиљада становника. План ЕЕ Града Бора израђен је и усклађен са Програмом ЕЕ Града Бора, али и националним стратешким документима попут Стратегије развоја енергетике Републике Србије до 2040. године са пројекцијама до 2050. године, ИНЕКП, Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије и закона којим је уређен плански систем Републике Србије.

План ЕЕ Града Бора садржи све обавезне Законом прописане елементе<sup>2</sup>, и то:

- мере енергетске ефикасности и активности којима се остварује ефикасно коришћење енергије;
- носиоце и рокове за спровођење планираних активности;
- очекиване резултате за сваку од мера, односно активности;
- финансијске инструменте (изворе и начин обезбеђивања) предвиђене за спровођење планираних мера;
- извештај о реализацији претходног плана енергетске ефикасности.

Процена годишњих енергетских потреба Града Бора спроведена је у складу са методологијом прописаном у Упутству за израду енергетског биланса у општинама. Прорачун уштеда енергије извршен је у складу са методологијом „одоздо према горе“ (ОПГ), прописаном Правилником о начину и роковима достављања података неопходних за праћење спровођења Акционог плана за енергетску ефикасност у Републици Србији, а у складу са Приручником за енергетске менаџере за област општинске енергетике.

Планирани трогодишњи циљ уштеде предвиђен овим Програмом, усвојен је на нивоу 1 % годишње потрошње примарне енергије што је у складу са Уредбом Владе РС<sup>3</sup>. Очекиване уштеде за 2026. годину премашују задати циљ обзиром да се крећу на нивоу од 2,71 %.

План садржи 2 мере за унапређење енергетске ефикасности, вредне преко 150 хиљада еура, у јавним зградама, као и мере за унапређење енергетског менаџмента. Спровођење ових мера би, према прорачунима прописаним од стране Владе Републике Србије, требало да донесе кумулативну уштеду примарне енергије од преко 48 тое. Досадашња искуства показују да методологије могу значајно да прецене уштеде.

У Плану су наведени и други могући извори финансирања за ове мере, поред градског буџета. Правовремено инвестирање у пројектну документацију повећава вероватноћу добијања средстава из националних и међународних фондова.

<sup>1</sup> Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, бр. 40/2021)

<sup>2</sup> Члан 19. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије

<sup>3</sup> Уредба о утврђивању граничних вредности годишње потрошње енергије на основу којих се одређује која привредна друштва су обвезници система енергетског менаџмента, годишњих циљева уштеде енергије и обрасца пријаве о оствареној потрошњи енергије: 18/2016-38, 59/2022-7 (др. уредба)

## 2. Увод

План ЕЕ је плански документ који доноси ЈЛС, односно други обвезник система енергетског менаџмента о планираном начину остваривања и величини планираног циља уштеде енергије, за период од једне године<sup>4</sup> и детаљније разрађује мере енергетске ефикасности и активности за њихово спровођење из Програма ЕЕ.

Израда Плана ЕЕ је обавеза доношења за обвезнике енергетског менаџмента у које спадају ЈЛС и градске општине који имају више од 20.000 становника по последњем попису становништва<sup>5</sup>, што значи да се односи и на Град Бор, који има 40.845 становника<sup>6</sup>.

Основни елементи Плана ЕЕ су:

- мере енергетске ефикасности и активности којима се остварује ефикасно коришћење енергије;
- носиоце и рокове за спровођење планираних активности;
- очекиване резултате за сваку од мера, односно активности;
- финансијске инструменте (изворе и начин обезбеђивања) предвиђене за спровођење планираних мера;
- извештај о реализацији претходног плана енергетске ефикасности.

ЈЛС као обвезник система енергетског менаџмента, доноси План ЕЕ, у складу са Програмом ЕЕ, Стратегијом, Програмом којим се утврђују услови, начин, динамика и мере за остваривање Стратегије, НЕКП, Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије и законом којим је уређен плански систем Републике Србије, као и са годишњим циљевима уштеде енергије за Обвезнике система у складу са овим актима и граничном вредности годишње потрошње енергије на основу које се одређује која привредна друштва и јавна предузећа су обвезници система које утврђује Влада на предлог Министарства.

Град Бор као обвезник система дужан је да:

- прати и анализира све видове своје потрошње енергије, води о тој потрошњи редовну и тачну евиденцију;
- утврђује циљеве енергетске ефикасности у оквиру својих послова и доноси и на захтев доставља Министарству Програм ЕЕ и План ЕЕ ради постизања уштеде енергије у складу са циљевима уштеде које дефинише Влада;
- именује потребан број енергетских менаџера;
- обавештава Министарство о лицу које је именовано за енергетског менаџера и о лицу које је овластио да поред енергетског менаџера потписује Годишњи извештај;
- донесе интерни акт којим ће бити уређена структура задужених и одговорних лица за реализацију циљева енергетског менаџмента, као и одговорности, координација и процедуре за управљање потрошњом енергије;
- спроводи мере енергетске ефикасности наведене у Програму ЕЕ и Плану ЕЕ;
- доставља Министарству Годишњи извештај о остваривању циљева уштеде енергије садржаних у Програму ЕЕ и Плану ЕЕ;
- обезбеди спровођење енергетског прегледа у роковима предвиђеним Законом;
- уноси податке у СЕМИС<sup>7</sup>;
- редовно и благовремено обезбеђује енергетском менаџеру приступ подацима који су му потребни за рад;
- предузима и друге активности и мере у складу са законом.

Град Бор је у обавези да редовно, а најмање једном месечно, уноси у ИСЕМ податке о потрошњи енергије и воде у јавним објектима који су у његовој надлежности, осим уколико је предвиђено да то раде друга лица у складу са Законом.

Такође, Град Бор је дужан да планира средства за спровођење мера дефинисаних Програмом ЕЕ и Планом ЕЕ.

Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, бр. 40/2021)

<sup>5</sup> Члан 13 Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије

<sup>6</sup> Према подацима последњег званичног пописа становништва спроведеног 2022. године

<sup>7</sup> СЕМИС - информациони систем за праћење спровођења система енергетског менаџмента којим управља министарство надлежно за послове енергетике

### 3. Преглед годишњих енергетских потреба у 2025 години

На основу података о потрошњи енергије и воде у јавним објектима Града Бора и јавном осветљењу који су доступни из ИСЕМ базе података може се утврдити преглед годишњих енергетских потреба у 2025. години.

Имајући у виду да се потрошња даљинског грејања наплаћује по грејној површини а не по потрошеној топлотној енергији, ИСЕМ база података не садржи податке о потрошњи топлотне енергије јавних зграда из даљинског грејања већ је вршена процена годишњих енергетских потреба у овом сегменту.

**ТАБЕЛА 1 ПРЕГЛЕД ПОТРОШЊЕ ФИНАЛНЕ И ПРИМАРНЕ ЕНЕРГИЈЕ У 2025. ГОДИНИ**

<i>Објекти</i>	<b>Финална енергија [kWh]</b>	<b>Примарна енергија [kWh]</b>
<i>Домови за стара лица</i>	97.936,00	295.257,45
<i>Угоститељски објекти - остало</i>	57.576,00	173.580,12
<i>Административни објекти - остало</i>	281.032,00	847.255,27
<i>Центри за социјални рад</i>	30.972,00	93.374,39
<i>Зграде градске управе</i>	252.148,00	760.175,79
<i>Месне канцеларије</i>	797.952,65	2.405.667,69
<i>Остало</i>	33.828,00	101.984,65
<i>Семафори и путна сигнализација (ЈО)</i>	10.519,00	31.712,67
<i>Јавно осветљење</i>	1.291.699,00	3.894.214,15
<i>Административни објекти ЈП и ЈКП</i>	69.375,00	209.151,75
<i>Остало</i>	93.583,00	260.854,93
<i>Спортски објекти - остало</i>	77,00	232,14
<i>Стадиони</i>	26.874,00	81.019,74
<i>Спортски центри</i>	1.966.149,00	4.510.667,61
<i>Објекти институција културе - остало</i>	33.268,85	100.298,93
<i>Библиотеке</i>	18.402,09	55.478,62
<i>Домови културе</i>	113.139,00	341.091,46
<i>Основне и средње школе</i>	107.495,00	324.075,93
<i>Средње школе</i>	64.530,00	1.098.985,04
<i>Основне школе</i>	1.459.983,33	3.476.812,12
<i>Вртићи и јаслице</i>	626.029,97	1.752.766,19
<b>Укупно</b>	<b>7.732.568,89</b>	<b>20.814.656,64</b>

У циљу детаљног сагледавања стања и увида у потрошњу, у табели бр. 1 је приказан преглед укупне финалне и примарне енергије по секторима.

Укупна потрошња финалне и примарне енергије у 2025. години износила је 7,73 GWh за финалну, односно 20,81 GWh за примарну енергију, (табела 1). Појединачно далеко највећи потрошач је сектор зграда Спортских центара, обзиром да, када је у питању финална енергија на њих отпада 1,97 GWh или 25,4 %, односно по питању примарне енергије његова заступљеност у потрошњи је 4,51 GWh или 21,7 %.

У табели 2 дат је преглед утрошених количина енергената и електричне енергије у јединицама.

**ТАБЕЛА 2 ПРЕГЛЕД УТРОШЕНИХ КОЛИЧИНА ЕНЕРГЕНАТА И ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ И ПОТРОШЊЕ ФИНАЛНЕ И ПРИМАРНЕ ЕНЕРГИЈЕ ПО ВРСТИ ЕНЕРГИЈЕ/ЕНЕРГЕНТА У 2025. ГОДИНИ**

2025	Мрки угаљ [t]	Огривно дрво [просторни метар]	Даљинско грејање [kWh]	Електрична енергија [kWh]	Укупно:
<i>Количина [М.Ј/година]</i>	55.50	114.40	1,181,137.97	6,163,240.82	
<i>Финална енергија [kWh]</i>	159,962.10	228,228.00	1,181,137.97	6,163,240.82	<b>7,732,568.89</b>
<i>Примарна енергија [kWh]</i>	159,962.10	228,228.00	1,845,528.09	18,580,938.45	<b>20,814,656.64</b>

Посматрано по врсти енергије и енергентима највећу потрошњу финалне енергије у посматраном годишњем периоду бележи електрична енергија са 6,16 GWh или 79,7 %, затим следи даљинско грејање са 1,81 GWh или 15,3 %, огривно дрво са 0,23 GWh или 3,0 % и затим мрки угаљ са 0,16 GWh или 2,1 %. (табела 2).

Истовремено, укупна примарна енергија у 2025. години највише је потрошена коришћењем електричне енергије са 18,58 GWh или 89,3 %, на другом месту је даљинско грејање са 1,85 GWh или 8,9 %, па огривно дрво са 0,23 GWh или 1,1 % и најмању финалну потрошњу енергије бележи мрки угаљ са 0,16 GWh или 0,8 %.

У табели 3 дат је преглед потрошње воде по потрошачима за 2025. годину.

**ТАБЕЛА 3 ПРЕГЛЕД ПОТРОШЊЕ ВОДЕ ПО ГОДИНАМА И ПО ПОТРОШАЧИМА**

<i>Категорија потрошача</i>	<i>(m<sup>3</sup>)/година</i>
<i>Основне школе</i>	31.107,20
<i>Вртићи и јаслице</i>	9.106,00
<i>Спортски центри</i>	85.004,00
<i>Објекти институција културе - остало</i>	1.246,12
<i>Остало</i>	478,00
<i>Средње школе</i>	7.002,49
<i>Остало</i>	1.276,00
<i>Чесме</i>	746,38
<i>Зграде градске управе</i>	20.633,47
<i>Прскалице за заливање</i>	13.395,00
<i>Месне канцеларије</i>	10.978,00
<i>Основне и средње школе</i>	742,40
<i>Биоскопи</i>	271,00
<i>Библиотеке</i>	2.412,50
<i>Центри за социјални рад</i>	430,00
<b><i>Укупно (m<sup>3</sup>)</i></b>	<b>184.828,56</b>

Посматрано према категорији потрошача, највећу потрошњу воде у Бору (око 46 %) забележили су Спортски центри и износила је 85.004,00 m<sup>3</sup>. Потрошња воде у категорији потрошача Основне школе је износила 31.107,20 m<sup>3</sup>, а све преостале категорије бележе потрошњу воде укупно са учешћем око 40 %.

Преглед годишњих емисија угљен - диоксида приказан је у табели 4. У посматраном годишњем периоду емисија је износила 7.168,36 t.

Од укупне годишње емисије CO<sub>2</sub> у 2025. години Јавном осветљењу припада удео од 19,8 % или 1.419,58 тона.

ТАБЕЛА 4 ПРЕГЛЕД УКУПНЕ ЕМИСИЈЕ CO<sub>2</sub> ЗА ГРУПЕ ПОТРОШАЧА У 2025. ГОДИНИ

Категорија потрошача	Укупна емисија CO <sub>2</sub> [t]
Вртићи и јаслице	612,75
Основне школе	1.154,16
Средње школе	400,61
Основне и средње школе	118,14
Домови културе	124,34
Биоскопи	0,00
Библиотеке	20,22
Културни центри	0,00
Објекти институција културе - остало	36,57
Спортски центри	1.368,60
Стадиони	29,53
Спортски објекти - остало	0,08
Остало	90,95
Административни објекти ЈП и ЈКП	76,24
Јавно осветљење	1.419,58
Семафори и путна сигнализација (ЈО)	11,55
Остало	37,18
Месне канцеларије	876,94
Зграде градске управе	277,11
Центри за социјални рад	34,04
Административни објекти - остало	308,86
Угоститељски објекти - остало	63,28
Домови за стара лица	107,63
<b>Укупно</b>	<b>7.168,36</b>

Донекле мањи емитер угљен - диоксида, али други по значају у Граду Бору су Спортски центри и регистрованом емисијом од 1.368,60 tCO<sub>2</sub>.

Табелом бр. 5 приказане су утрошене количине енергената, електричне енергије и топлотне енергије, у природним јединицама мере током 2025. године са пратећим финансијским трошковима у бруто износу.

ТАБЕЛА 5 ПРЕГЛЕД УТРОШЕНИХ КОЛИЧИНА ЕНЕРГИЈЕ, ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ, ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ И ФИНАНСИЈСКИХ ТРОШКОВА ТОКОМ 2025. ГОДИНЕ

	Потрошња [М.Ј]	Трошак + Порез [РСД]
Мрки угаљ [t]	55,50	1.085.700,00
Огревно дрво [Просторни метар]	114,40	754.500,00
Даљинско грејање [kWh]	1.181.137,97	76.199.788,61
Електрична енергија [kWh]	6.163.240,82	158.325.776,06
<b>Укупно</b>		<b>236.365.764,67</b>

Као што је већ истакнуто највећу потрошњу у Граду Бору, у погледу утрошених количина, у посматраном годишњем периоду бележи Електрична енергија са потрошњом од 6,16 GWh (табела 5), а у финансијском смислу највеће годишње трошкове бележи потрошња електричне енергије са 158.325.776,06 РСД укупног бруто трошка у 2025. години (табела 5).

Треба напоменути да електрична енергија и даљинско грејање збирно повлаче око 99 % свих трошкова за енергију и енергенте у Граду Бору.

#### 4. Систем енергетског менаџмента

У смислу Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије, систем енергетског менаџмента јесте систем организованог управљања енергијом који обухвата најшири скуп регулаторних, организационих, подстицајних, техничких и других мера и активности, као и организованог праћења и анализе обављања енергетских делатности и потрошње енергије, које у оквирима својих овлашћења, планирају и спроводе обвезници система енергетског менаџмента.

Град Бор је обвезник система енергетског менаџмента и у складу са законским захтевима потребно је да формира функционални систем енергетског менаџмента и именује потребан број енергетских менаџера тако што распоређује на послове енергетског менаџера лице из реда запослених код Обвезника система или тако што ангажује лице које није код њега запослено, у складу са прописима који регулишу радне односе. У складу са Правилником о ближим условима за именовање енергетских менаџера<sup>8</sup> Град Бор је у обавези да именује најмање једног енергетског менаџера.

Град Бор је именовао Ивану Јаношевић из Бора са лиценцом за обављање послова енергетског менаџера у области општинске енергетике, која је стално запослена у градској управи Града Бора.

Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије и подзаконским актима ближе су дефинисане обавезе енергетског менаџера у ЈЛС.

Информациони систем за енергетски менаџмент (ИСЕМ) је информациони систем за праћење и анализу потрошње енергије и воде у јавним објектима који служи за потребе система енергетског менаџмента и којим управља министарство надлежно за послове енергетике треба да представља основни алат за подршку систему енергетског менаџмента у Граду Бору. Увођење информационог система за енергетски менаџмент у јавним зградама као пројекат је подржало Министарство рударства и енергетике у набавци и увођењу информационог система за енергетски менаџмент (ИСЕМ) у јавним зградама. ИСЕМ је развијен од стране УНДП и дониран Републици Србији. Користи се првенствено за праћење и анализу података о потрошњи и трошковима за енергију, енергенте и воду у јавним зградама у надлежности локалних самоуправа, Покрајине, односно Републике. Као такав, ИСЕМ подразумева формирање националне базе о оствареној потрошњи енергије, енергената и воде у јавним зградама. Ипак, без обзира на основну намену, његово концептуално решење је флексибилно што омогућава да се једнако успешно користи и за зграде у надлежности других институција и организација, индиректних буџетских корисника, комерцијалне зграде и зграде јавних предузећа. За потребе успостављања ИСЕМ Министарство рударства и енергетике обезбедило је хардвер и системски софтвер и у сарадњи са УНДП спровело обуке администратора система и прве групе крајњих корисника. Након вишегодишњег тестирања у неколико пилот општина ИСЕМ је прилагођен за употребу у Србији и прописан од стране Министарства рударства и енергетике као један од обавезних алата за енергетски менаџмент у општинама. ИСЕМ као рачунарски програм, односно интернет апликација је првенствено намењен за праћење и анализу података о потрошњи и трошковима за енергију, енергенте и воду у јавним зградама у надлежности ЈЛС.

Између осталог, ИСЕМ омогућава обраду и анализу прикупљених података и њихову интерпретацију кроз систем у форматима унапред дефинисаних енергетских и финансијских извештаја, графика и анализа. Годишње извештаје о циљевима уштеде енергије прикупља надлежно министарство Републике Србије, које води и базу података од значаја за праћење спровођења система енергетског менаџмента. Потребно је да у ИСЕМ базу поред енергетског менаџера Града Бора податке уносе и именовани представници јавних установа, који су претходно прошли стручну обуку. За потребе Града Бора ову стручну обуку је одржао именовани Енергетски менаџер, а исту је прошла једна особа запослена у Градској управи Града Бора.

Градско веће Града Бора је 4.10.2022. године донело Одлуку о уређењу структуре задужених и одговорних лица за реализацију циљева енергетског менаџмента, као и одговорности, координација и процедуре за управљање потрошњом енергије. Овом Одлуком се обавезују одговорна лица свих корисника јавних зграда (зграде Града Бора, предшколских установа, основних и средњих школа, јавних установа из области културе, социјалне заштите, спорта и осталих области) за које се трошкови енергије, енергената и воде плаћају из буџета да одреде лица која ће једном месечно уносити податке у ИСЕМ базу података у својству корисника, а према инструкцијама Енергетског менаџера, као и да ову обавезу може преузети Градска управа Града Бора у ком случају Начелник Градске управе има обавезу да одреди минимално једну особу из редова запослених која би обављала задатке уноса података у својству корисника.

<sup>8</sup> „Сл. гласник РС“, бр. 137/2022

Доношењем ове Одлуке испуњена је обавеза Града Бора да донесе интерни акт којим ће бити уређена структура задужених и одговорних лица за реализацију циљева енергетског менаџмента, као и одговорности, координација и процедуре за управљање потрошњом енергије.

Према ажурираним подацима из ИСЕМ базе података Града Бора, укупан број мапираних јавних зграда за које су унети подаци о потрошњи енергената/енергије и воде у ИСЕМ базу је 186, док укупан број мерних места јавног осветљења које су унете у ИСЕМ базу података износи 190.

Као радно тело СКГО основана је Мрежа енергетских менаџера (МЕМ), са циљем да се пружи подршка локалним енергетским менаџерима и другим службеницима, који обављају послове у вези са енергетском ефикасношћу, енергетиком и обновљивим изворима енергије. Мрежа служи и као платформа за размену информација и консултовање, презентацију постигнутих резултата и примера најбоље праксе у наведеним областима.

Подаци о систему јавног осветљења су унети у ИСЕМ базу.

Креирана су сва мерна места и унос података са рачуна се редовно врши.

## 5. Предлози мера и активности за унапређење ЕЕ и повећање удела ОИЕ у Граду Бору

На основу мера које су планиране Програмом ЕЕ Града Бора за период од 2024. до 2026. године, али и анализе ситуације, расположивих ресурса а узимајући у обзир постојећу добру праксу у Србији, у Плану ЕЕ за 2026. годину предложене су приоритетне активности за реализацију. Активности су груписане у следеће мере:

1. Енергетска санација објеката
2. Реконструкција инсталација грејања и хлађења
3. Коришћење обновљивих извора енергије

Ради лакшег праћења спровођења и бољег повезивања са буџетским планирањем свака појединачна активност је повезана и са одговарајућим програмом и програмском активношћу узимајући у обзир „Упутство за израду програмског буџета“.

Приказане мере енергетске ефикасности су дефинисане на основу разматрања и анализе података о потрошњи енергената, енергије и воде у јавним објектима на територији ЈЛС у претходним поглављима, али је предност дата објектима за које Град Бор сматра приоритетним или располаже са пројектно - техничком документацијом.

### 5.1 Енергетска санација и одржавања јавних зграда

Зграде или посебни делови зграда у јавној својини са корисном површином већом од 250 m<sup>2</sup> које користе органи државне управе и други органи и организације Републике Србије, органи и организације аутономне покрајине, органи ЈЛС и јавне установе, као и друге јавне службе, морају да имају сертификат о енергетским својствима зграде, односно посебног дела зграде, у складу са прописима којима се уређује изградња објеката и енергетска сертификација зграда<sup>9</sup>.

Прописи налажу да прва страна сертификата о енергетским својствима зграде која садржи енергетски разред зграде, мора бити изложена на уочљивом и за јавност јасно видљивом месту у згради.

Имплементација мера енергетске ефикасности у виду енергетске санације термичког омотача и система за очување термичког комфора у циљу унапређења енергетских својстава зграда, предложена је на следећим објектима:

1. Дом културе у МЗ „Доња Бела Река“, село Бела река
2. Дом културе у МЗ „Шарбановац“, село Шарбановац

<sup>9</sup> Члан 35 Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, бр. 40/2021)

## 5.2 Методологија прорачуна уштеде енергије, финансијских и еколошких показатеља

У овом поглављу је приказана коришћена методологија прорачуна енергетских уштеда за предложене мере ЕЕ, као и обрачун смањења емисије и финансијских индикатора рентабилности пројеката.

Уштеда енергије је количина уштеђене енергије утврђена мерењем и/или процењивањем потрошње пре и након спровођења мера за побољшање енергетске ефикасности, уз нормализацију спољних услова који утичу на потрошњу енергије.

За прорачун уштеде енергије се користе већ постојећи документи, попут пројектно – техничке документације, студија, анализа, елабората енергетске ефикасности, енергетских пасоша и сл, а у случају када ова документација није доступна или је процењено да није одговарајућа, примењује се метода типа „одоздо према горе“ (ОПГ) која је дефинисана Правилником о методологији за прорачун уштеда енергије које су резултат спроведених мера енергетске ефикасности <sup>10</sup>, а којом је поступак израчунавања уштеда енергије насталих спровођењем мере ЕЕ, на основу математичких формула и референтних вредности које се дефинишу појединачно за сваку меру.

Истим Правилником је утврђена методологија Одоздо-према-горе (ОПГ) као скуп прописаних метода ОПГ код којих се за израчунавање уштеда енергије користе исти базични принципи. Овом методологијом је препознато 18 појединачних мера ЕЕ:

1. замена извора светлости у јавном осветљењу;
2. замена или уградња система осветљења у новим или постојећим стамбеним зградама;
3. замена или побољшање система или уградња новог система осветљења или дела компоненти осветљења у новим или постојећим комерцијалним и зградама јавно- услужног сектора;
4. реконструкција топлотне изолације одређених делова грађевинског омотача (зидови, кровови, таванице, темељи и сл.) и/или замена прозора у постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;
5. реконструкција грађевинског омотача и система за грејање у постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;
6. замена опреме за грејање у постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно- услужног сектора;
7. увођење нове грађевинске регулативе за нове стамбене, комерцијалне и зграде јавно-услужног сектора;
8. замена или уградња нове опреме за грејање воде у постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;
9. прикључак нове или постојеће стамбене, комерцијалне и зграде јавно-услужног сектора на систем даљинског грејања;
10. уградња или замена уређаја за климатизацију номиналне снаге мање од 12 kW у новим и постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;
11. уградња соларног система за грејање потрошне санитарне воде у новим и постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услужног сектора;
12. уштеда примарне енергије из постројења за комбиновану производњу топлотне и електричне енергије;
13. замена возног парка;
14. замена постојећих или инсталација нових уређаја за домаћинство;
15. уградња топлотне пумпе;
16. замена постојећег или уградња новог централизованог расхладног система у зградама јавног сектора и у сектору индустрије;
17. замена постојеће или инсталација нове канцеларијске опреме;
18. уградња фотонапонских панела.

<sup>10</sup> Правилник о методологији за прорачун уштеда енергије које су резултат спроведених мера енергетске ефикасности („Сл. гласник РС“, број 20/23)

Методологију чине математички изрази и референтне вредности које се дефинишу за сваку појединачну меру и активност. Прорачунски метод ОПГ подразумева да се уштеде енергије добијене применом појединачне мере/активности изражене у [kWh], [J] или [toe], додају уштедама енергије оствареним применом других мера/активности. Овом методологијом се добија увид у остварене резултате на нивоу појединачних или пакета мера/активности. Ради прегледности у овом поглављу су поред „уштеде енергије“ за сваку појединачну меру конкретно и за сваки појединачни објекат или активност приказани и организациони елементи мере и начини остварења исказани кроз:

- Институције задужене за спровођење мере/активности,
- Институције задужене за надзор,
- Методе праћења/мерења постигнутих уштеда,
- Финансијске изворе средстава за реализацију,
- Процене трошкова [€].

Имајући у виду да је ово преглед појединачних мера у трогодишњем периоду Града Бора, у оквиру сагледавања осталих планских докумената и циљева, финансијских планова, стања прихода, буџета и осталих непланираних услова (временских непогода, катастрофа, резултата конкурсања за средстава), ће свакако вршити избор мера које се у одређеном временском интервалу реализовати и тежити да већина буде извршена у планираном трогодишњем периоду.

### 5.3 Ефекти уштеде примарне енергије

У табелама 6 и 7 дат је обједињени преглед планираних мера са подацима о висини инвестиције, очекиваним уштедама, смањењу емисије CO<sub>2</sub>, периоду повраћаја инвестиције, планираним носиоцима активности, очекиваном периоду спровођења и очекиваним изворима финансирања.

ТАБЕЛА 6 ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ ЕЕ ЗА 2026. ГОДИНУ

Година: 2026.				Планиране уштеде				Планирано смањење емисије CO <sub>2</sub>	Прост период повраћаја инвестиције
Р.бр	Назив објекта:	Планиране мере ЕЕ:	Инвестиција [РСД]	[РСД / год.]	Финална енергија [kWh / год.]	[%]	Примарна енергија [toe / год.]	[t CO <sub>2</sub> / год.]	[год.]
1	Дом културе у МЗ „Доња Бела Река“, село Бела река	Замена фасадног омотача	6.626.880	3.182.670	212.178	/	18,24	112,50	2,1
2	Дом културе у МЗ „Шарбановац“, село Шарбановац	Замена фасадног омотача	11.049.480	5.306.698	353.780	/	30,42	187,50	2,1
<b>УКУПНО:</b>			<b>17.676.360</b>	<b>8.489.368</b>	<b>565.958</b>	<b>-</b>	<b>48,66</b>	<b>300,00</b>	<b>2,1</b>

ТАБЕЛА 7 НОСИОЦИ, РОКОВИ И ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Година: 2026.				Носиоци реализације:	Рокови за реализацију пројекта:		Извор финансирања:
	Назив објекта:	Планиране мере ЕЕ:	Инвестиција:		Почетак реализације:	Крај реализације:	
1	Дом културе у МЗ „Доња Бела Река“, село Бела река	Замена фасадног омотача	6.626.880	Град Бор	Април 2026	Октобар 2026	Град Бор
2	Дом културе у МЗ „Шарбановац“, село Шарбановац	Замена фасадног омотача	11.049.480	Град Бор	Април 2026	Октобар 2026	Град Бор
УКУПНО:			17.676.360				

На зградама Дома културе у МЗ „Доња Бела Река“ и Дома културе у МЗ „Шарбановац“ предвиђене су мере замене фасадног омотача.

Према подацима о годишњим потрошњама енергије у 2025. години, годишња потрошња финалне енергије јавног сектора Града Бора износи 7.732,57 MWh (не укључује стамбене зграде, индустрију, приватни и комерцијални транспорт) од чега на електричну енергија отпада 6.163,24 MWh, на топлотну 1.569,33 MWh.

Коришћењем конверзионих фактора за прерачунавање финалне енергије у примарну <sup>11</sup> укупна годишња потрошња примарне енергије за јавни сектор Града Бора износи 1.789,74 тое, што је узето као референтна вредност годишње потрошње примарне енергије за реализацију Плана енергетске ефикасности Града Бора.

Процењена потрошња примарне енергије на крају 2026. године одређена је као разлика референтне потрошње примарне енергије и очекиване уштеде примарне енергије у 2026. години ( $1.789,74 - 48,66 = 1.741,08$  тое).

Планирани годишњи циљ уштеде предвиђен овим Планом у 2026. години износи 48,66 тое.

Имплементацијом предложених мера у поглављу 5.3, табела 6, на крају 2026. године за коју важи овај План ЕЕ остварује се укупна уштеда примарне енергије од 48,66 тое, односно просечно 2,71 % (табела 8).

ТАБЕЛА 8 ЕФЕКТИ УШТЕДЕ ПРИМАРНЕ ЕНЕРГИЈЕ НА КРАЈУ 2026. ГОДИНЕ

Година	Потрошња примарне енергије [тое/год.]	Уштеда примарне енергије [тое/год.]	Уштеда примарне енергије [%]
2026	1.789,74	48,66	2,71

Стварне вредности годишње уштеде примарне енергије биће одређене на бази стварно остварене потрошње примарне енергије преузете из ИСЕМ базе података или из Енергетског биланса Града Бора за посматрану календарску годину.

Поред мера које су представљене табелама 6 и 7 и које су обрађене кроз ОПГ обрасце ради процене уштеда, Град Бор је за 2026. годину планирао спровођење и додатних мера за које није било могуће процењивати уштеде због недовољно расположивих података у овом тренутку. Без обзира на то, ове мере још додатно увећавају уштеде које ће бити остварене, па тиме Град Бор и додатно осигурава достизање планираних циљева уштеде примарне енергије.

Овде су набројане мере које су планиране од стране Града Бора за наредни годишњи период:

- 2026. година:
  - Реконструкција Дома Здравља Бор (површина објекта око 12.000 m<sup>2</sup>)
  - Реконструкција зграде Амбуланте у Злоту (површина објекта око 400 m<sup>2</sup>)

<sup>11</sup> Правилник о факторима конверзије финалне енергије у примарну и факторима емисије угљен-диоксида („Службени гласник РС“, број 111/21 и 6/23)

## 6 Извори финансирања и финансијски механизми за спровођење мера и активности ЕЕ

На основу претходне табеле бр. 6 може се закључити да је за спровођење мера из Плана ЕЕ Града Бора за 2026. годину потребно обезбедити укупна финансијска средства у износу од преко 150.000 €.

Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије дефинисани су начин финансирања, избор подстицајних мера и скуп мера ефикасног коришћења енергије. Све наведено се може у потпуности применити директно за финансирање спровођења мера предвиђених Планом ЕЕ.

Предмет финансирања ефикасног коришћења енергије је примена мера ефикасног коришћења енергије, као и послова у области ефикасног коришћења енергије који се финансирају или суфинансирају у складу са Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије.

Прецизније, ови послови се односе на реализацију активности, а нарочито на:

- 1 примену мера у циљу ефикасног коришћења енергије у секторима производње, преноса, дистрибуције и потрошње енергије;
- 2 подстицање развоја система енергетског менаџмента;
- 3 промовисање и спровођење енергетских прегледа објеката/зграда, производних процеса и услуга;
- 4 подстицање коришћења микро - когенерацијских јединица, уколико по основу истих микро-когенерацијских јединица нису остварени други подстицаји у складу са овим законом;
- 5 подстицање развоја енергетских услуга на тржишту Републике Србије;
- 6 подстицање производње електричне и топлотне енергије из обновљивих извора за сопствене потребе;
- 7 подизање свести о значају и ефектима спровођења мера енергетске ефикасности;
- 8 остале активности које за циљ имају ефикасније коришћење енергије. Средства за финансирање

ових послова обезбеђују се из:

- 1 буџета Републике Србије;
- 2 буџета аутономне покрајине и јединица локалне самоуправе;
- 3 фондова Европске уније, мултилатералних и других фондова за борбу против климатских промена (Глобални фонд за заштиту животне средине, Зелени климатски фонд, и др.) и других међународних фондова;
- 4 донација, поклона, прилога, помоћи и слично;
- 5 кредита међународних финансијских институција;
- 6 других извора у складу са законом.

### 6.1 Управа за финансирање и подстицање енергетске ефикасности

За обављање извршних и стручних послова који се односе на финансирање послова ефикасног коришћења енергије у складу са Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије и прописима донетим на основу истог и примене мера енергетске ефикасности, образује се Управа, као орган управе у саставу Министарства рударства и енергетике и утврђује њена надлежност.

Управа обавља следеће послове:

1. припрема предлог годишњег програма финансирања активности и мера унапређења енергетске ефикасности, у складу са основним актима политике енергетске ефикасности, које Министарство подноси Влади ради доношења;
2. припрема предлоге пројеката и спроводи пројекте енергетске ефикасности који се финансирају средствима Европске уније, других међународних фондова и билатералних донација;
3. учествује у припреми међународних споразума из области енергетске ефикасности;
4. спроводи све активности у вези са доделом средства подстицаја за спровођење мера енергетске ефикасности и друге

активности ради подстицања енергетске ефикасности, а нарочито: припрема и организација спровођења јавних позива, преглед пријава, утврђивање основа за реализацију доделе средстава, утврђивање корисника којима се средства додељују и друго;

5. прати реализацију остварених уштеда енергије и смањење емисија CO<sub>2</sub> остварених спровођењем активности које је подстицао, као и ефекте подстицаја и о томе извештава Владу;
6. преко Министарства извештава Владу о реализацији годишњег програма финансирања мера политике енергетске ефикасности и за суфинансирање пројеката унапређења енергетске ефикасности у јавном и стамбеном сектору;
7. учествује у припреми НЕКП и прописа из области енергетске ефикасности, које припремају Министарство и Министарство надлежно за област грађевинарства;
8. закључује уговоре са корисницима средстава и друге уговоре из своје надлежности;
9. учествује у припреми стручних мишљења из области енергетске ефикасности;
10. учествује у доношењу Програма подизања свести из области енергетске ефикасности;
11. организује спровођење активности на подизању свести, обука из области енергетске ефикасности и подржава друге извођаче таквих активности;
12. пружање информација о могућностима финансијске подршке за примену мера енергетске ефикасности;
13. организује пружање информација и савета о могућностима примене мера енергетске ефикасности, начину реализације енергетских услуга и о значају и могућностима спровођења енергетских прегледа;
14. припрема посебне програме за примену мера енергетске ефикасности код енергетски угрожених и других купаца ради смањења енергетског сиромаштва;
15. у сарадњи са министарством надлежним за послове заштите животне средине припрема планове, програме и пројекте којима се подстиче замена котлова на угљ и мазут котловима на гас и дрвну биомасу - пелет, замена нискоефикасних пећи на угљ и друга чврста горива вискоефикасним пећима на дрвну биомасу, уградња соларних кровних колектора за производњу топлотне енергије, уградња соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе, као и уградња топлотних пумпи;
16. обавља послове у вези са евиденцијом обвезника, обрачуном и плаћањем накнаде за унапређење енергетске ефикасност у складу са законом којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара и актима донетим на основу овог закона;
17. обавља и друге послове утврђене Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије.

Средства за обављање послова Управе обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Средства којима располаже за примену мера енергетске ефикасности, Управа додељује корисницима, а на основу јавних позива које објављује.

Корисници средстава за обављање послова Управе су:

1. правна и физичка лица са седиштем или пребивалиштем на територији Републике Србије и
2. ЈЛС и/или градске општине, који испуњавају услове за доделу средстава на основу јавног позива или на други начин у складу са прописима.

Уз захтев за добијање средстава Управе, за финансирање инвестиционих пројеката унапређења енергетске ефикасности постојећих енергетских објеката, технолошких и производних процеса или услуга, прилаже се извештај о извршеном енергетском прегледу, односно за зграде извештај о обављеном енергетском прегледу за постојеће стање и елаборат енергетске ефикасности зграда за ново стање у складу са законом којим се уређује изградња објеката.

У року од 12 месеци по завршетку пројекта за који су одобрена средства Управе, корисници средстава су дужни да спроведу енергетски преглед објекта, технолошких и производних процеса, услуга или зграда и Управи доставе извештај о извршеном енергетском прегледу у складу са овим законом, којим се извештава о оствареној уштеди енергије и смањењу количине емисије гасова са ефектом стаклене баште.

Министар прописује ближе услове за расподелу и коришћење средстава, начин расподеле тих средстава, начин праћења наменског коришћења средстава и уговорених права и обавеза, као и критеријуме под којима корисници средстава могу бити изузети од обавезе вршења енергетског прегледа.

У складу са законом и потврђеним међународним уговорима Управа сарађује са релевантним телима других држава, као и са другим међународним органима и организацијама у циљу:

1. прибављања средстава за реализацију мера енергетске ефикасности;
2. промоцију енергетских услуга;
3. размену најбоље међународне праксе из области енергетске ефикасности;
4. унапређење свог рада у складу са позитивним међународним искуствима и стандардима.

## 6.2 Финансирање на нивоу ЈЛС

Надлежни орган ЈЛС својим актом може утврдити посебне финансијске и друге подстицаје, оснивање буџетских фондова као и коришћење средстава из постојећих сопствених фондова за реализацију пројеката и других активности за ефикасно коришћење енергије на својој територији, у складу са законом и прописима који регулишу рад ових органа.

О спроведеним активностима на нивоу ЈЛС, надлежни орган ЈЛС дужан је да обавести Министарство.

Буџет ЈЛС је основни финансијски документ, којим се процењују приходи, расходи и издаци за једну фискалну годину. Средства буџета користе се за финансирање послова, функција и програма ЈЛС, у висини која је нужно потребна за њихово обављање. Пожељно је да ЈЛС иницира оснивање фонда за енергетску ефикасност ради лакше имплементације мера ЕЕ на територији Града Бора.

## 6.3 Европска Банка за Обнову и Развој (EBRD)

Кредитна линија за зелено финансирање (скраћено GEFF) је програм Европске Банке за Обнову и Развој (EBRD)<sup>12</sup> који обезбеђује средства за финансирање енергетски ефикасних технологија у домаћинствима – становима, породичним кућама и стамбеним зградама, као и за предузећа која производе или продају исте. Програмом је предвиђено финансирање на тржиштима Западног Балкана, у Албанији, Босни и Херцеговини, Црној Гори, Србији, Северној Македонији и на Косову, а укупан износ кредитне линије износи 85 милиона €.

GEFF на Западном Балкану се имплементира у оквиру Регионалног програма за енергетску ефикасност (REEP Plus), те је подржан грант средствима ЕУ, Инвестиционог оквира за Западни Балкан (WBIF) и Савезног министарства финансија Републике Аустрије (BMF). Партнерство са донаторима је од кључног значаја за промовисање високоефикасних зелених технологија и пракси. Донатори пружају неопходну подршку GEFF-овим пројектима којима се ублажавају ефекти или повећава отпорност на утицај климатских промена и других претњи по животну средину.

Финансирање путем GEFF-а се одвија преко локалних партнерских финансијских институција које кредитну линију користе за финансирање зајмопримаца који задовољавају утврђене критеријуме прихватљивости за улагања у прихватљиве пројекте.

## 6.4 Инструмент претприступне помоћи (IPA)

Зелена агенда (The Green Agenda)<sup>13</sup> у великој мери се ослања на значајна улагања у инфраструктуру да би била у стању да испоштује српско законодавство и испуни захтеве правног оквира ЕУ.

Тренутне процене су да је само за инфраструктуру у животну средину хитно потребно 10 милијарди € ради постизања нивоа одрживости у области заштите животне средине који је у складу са захтевима ЕУ. Овоме треба додати улагања у транспортну и енергетску мрежу, њихов рад и одржавање и у цео пројектни циклус од идентификације до имплементације

<sup>12</sup> <https://ebrdgeff.com/serbia/rs/>

<sup>13</sup> <https://europa.rs/green-agenda-for-serbia/?lang=en>

како би инвеститори имали сигурност да постоји капацитет за управљање програмом ове величине и да се може апсорбовати.

Кључне области које средњерочно треба решити да би програм био успешан су ниске цене енергије, воде, отпадних вода и управљања отпадом које плаћају крајњи потрошачи због веома ниског нивоа просечног прихода у земљи. Нарочито у ЈЛС средње величине, ниво приступачности и повезани однос трошкова и бенефита је скоро немогуће испунити без значајног повећања расположивих прихода домаћинства.

Ништа од овога се не може решити краткорочно са самосталним интервенцијама због чега је фокус на поступном подизању економских параметара у земљи и њеним регионима од кључног значаја за успех инвестиција које се траже у оквиру ове области под Инструментом предприсутне помоћи IPA III.

IPA представља фонд ЕУ који пружа бесповратну финансијску помоћ земљама кандидатима и потенцијалним кандидатима за приступ ЕУ. Механизам је осмишљен тако да усмери подршку на реформе кроз јединствени и флексибилни систем од кога непосредну корист остварују грађани, док земље добијају додатну помоћ за постизање европских стандарда.

IPA пружа различите облике помоћи земљама које спроводе политичке и економске реформе на свом путу ка чланству у ЕУ:

1. Као техничка подршка, која најчешће укључује ангажман експерата – консултаната који институције у Србији попут Одељења за заштиту потрошача пружају услуге припреме пројектне документације, стратегије развоја, спровођења обука итд.
2. За реализацију твининг пројеката, односно успостављање сарадње између локалних институција у Србији са сличним управама у државама чланицама ЕУ са циљем спровођења пројеката, размене знања и искуства и пружања помоћи у спровођењу правних тековина ЕУ.
3. За спровођење инвестиционих пројеката који првенствено обухватају набавку опреме и реализацију финансијских аранжмана са другим финансијским институцијама.
4. За доделу бесповратних средстава за финансирање пројеката који се односе на цивилно друштво, локалне самоуправе, агенције итд.

## 6.5 Немачка развојна банка (KfW)

Програм подстицаја за употребу ОИЕ и унапређење енергетске ефикасности кроз подршку финансијског сектора финансира економски одрживе, еколошке пројекте у малим и средњим предузећима, у приватним домаћинствима и ЈЛС. Немачка развојна банка (KfW)<sup>14</sup> обезбеђује средства за финансирање банкама која учествују у пројекту.

Поред горе наведених кредитних линија, KfW нуди и саветодавне услуге српским финансијским институцијама које учествују у програму. Програм подржава само инвестиције са утицајем на уштеду енергије од најмање 20 % или смањење емисије CO<sub>2</sub> од најмање 20 %.

Програмом се доприноси ефикасном и еколошком коришћењу енергије, подржава развој „еколошког“ кредитног програма („eco-loans“) у Србији.

KfW финансијски подржава имплементацију кредитних линија за ЕЕ и ОИЕ у укупном износу од 123 милиона €. Отприлике 13.500 крајњих зајмопримаца је већ добило кредит.

## 6.6 Western Balkans Investment Framework

Инвестициони оквир за Западни Балкан (WBIF)<sup>15</sup> је заједничка иницијатива ЕУ, финансијских организација, билатералних донатора и корисника, чији је циљ унапређење хармонизације и сарадње у инвестицијама за друштвено-економски развој региона и допринос европској перспективи Западног Балкана.

Због своје природе заснованој на сарадњи у складу са приступом „Тим Европа“, WBIF је главно средство за спровођење амбициозног Економског и инвестиционог плана ЕУ за западни Балкан.

<sup>14</sup> <https://nemackasaradnja.rs/kfw/>

### 6.6.1 Ecoloans Програм

Програм Ecoloans<sup>16</sup>, који финансира KfW развојна банка, на путу је да подржи земље у превазилажењу две кључне баријере, ограниченог приступа дугорочним финансијама за повезане инвестиције и ниске свести предузећа и шире јавности о потреби уштеде енергије. Након успешног пласмана ових средстава преко низа партнерских финансијских институција, већ је започео програм праћења - Low Carbon Energy Facility.

Само у Србији, у име Владе Немачке, KfW је у оквиру програма Ecoloans српским банкама обезбедио кредите веће од 120 милиона €. Ови „еко кредити“, доступни микро, малим и средњим предузећима и ЈЛС, намењени су подршци модернизацији и озелењавању српске привреде, смањењу трошкова за енергију МСП и доприносу очувању наше климе. Уз наменске кредите KfW - а иду и грантови ЕУ за инвеститоре из програма РЕЕП Плус.

Програм Ecoloans је део Регионалног програма енергетске ефикасности (РЕЕП/РЕЕП Плус), успостављеног од стране WBIF 2012. године. Различите организације сарађују да би био успешан, укључујући Енергетску заједницу, Европску банку за реконструкцију и развој, Европску комисију и KfW развојну банку. Састоји се од више од 600 милиона € инвестиција ЕБРД - а и KfW банкарске групе, које су комбиноване са грантовима ЕУ кроз WBIF. У оквиру РЕЕП-а до сада је промовисано 600 пројеката са широким спектром пројеката који се финансирају, од енергетски ефикасне обнове застарелих производних објеката преко куповине савремених трактора или комбајна у пољопривреди до уградње енергетски оптимизованих система грејања у Јавним објектима. Као резултат, постигла се уштеда енергије у износу од 51.000 MWh годишње и избегнута је емисија гасова стаклене баште од 15.000 тона годишње.

РЕЕП/РЕЕП Плус је идентификован у Економском и инвестиционом плану Европске комисије за Западни Балкан као један од водећих пројеката у оквиру „Таласа обнове“ (Renovation Wave) у оквиру Инвестиционог прозора „Чиста енергија“ (Clean Energy). Ови пројекти значајно доприносе смањењу емисије гасова стаклене баште, унапређењу животног стандарда и здравља грађана. Активности у оквиру Регионалног програма енергетске ефикасности су у складу са ЕУ регулативом и циљевима Зелене агенде за Западни Балкан, пратећи пет стубова Европског зеленог договора.

## 6.7 Отворени Регионални Фонд за Југоисточну Европу (ORF)

ГИЗ Отворени регионални фонд за Југоисточну Европу (ORF - ЕЕ) ради на јачању капацитета партнерских земаља Југоисточне Европе у успостављању регулаторних и институционалних услова за имплементацију секторских директива и прописа ЕУ. Он промовише регионалну сарадњу међу заинтересованим странама са капацитетом да покрећу процес реформи у енергетском и климатском сектору, чиме се доприноси постизању националних циљева енергетске ефикасности и заштите климе у Албанији, Босни и Херцеговини, Косову, Северној Македонији, Црној Гори и Србији. ORF - ЕЕ се фокусира на коришћење потенцијала који произилазе из сличности које земље Западног Балкана имају заједничке, у погледу културе, структуре и развојних изазова, што нуди велики потенцијал за изградњу и дељење релевантне експертизе уи кроз регионалне мреже и друге формате размене. Партнери су ресорна министарства и агенције, градови, општинска удружења земаља Западног Балкана и цивилни сектор – Школе за политичке студије у Југоисточној Европи.

Напори ORF - ЕЕ такође укључују увођење и подршку у обезбеђивању интегрисаног и одрживог приступа планирању урбане мобилности у Југоисточној Европи. Ово укључује подршку градовима и општинским удружењима у увођењу иновативних решења и појединачних оперативних корака, које препоручује Европска комисија, за партиципативни и кооперативни приступ развоју Планава одрживе урбане мобилности (SUMP).

Отворени регионални фонд за Југоисточну Европу – Енергетска ефикасност (енг. скраћеница ORF - ЕЕ) основан је у име немачког Савезног министарства за економску сарадњу и развој (BMZ). За спровођење је задужена организација Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ).

<sup>15</sup> <https://www.wbif.eu/who-we-are>

<sup>16</sup> <https://www.wbif.eu/120-million-ecoloans-western-balkans>

## 6.8 Глобални Фонд за Животну Средину (GEF)

GEF (Global Environmental Facility) <sup>17</sup> је највећи мултилатерални поверенички фонд фокусиран на омогућавање земљама у развоју да инвестирају у природу и подржава примену главних међународних конвенција о заштити животне средине, укључујући биодиверзитет, климатске промене, хемикалије и дезертификацију. Он окупља 184 земаља чланица, поред цивилног друштва, међународних организација и партнера из приватног сектора. Кроз свој Програм малих грантова, GEF је пружио подршку за више од 27.000 иницијатива цивилног друштва и заједница у 136 земаља.

## 6.9 Фонд Зеленог Развоја (GGF)

GGF (Green for growth fund – Southeast Europe) је покренут као партнерство Немачке развојне банке (KfW) и Европске инвестиционе банке (EIB), уз финансијску помоћ Европске комисије, Европске банке за обнову и развој (EBRD) и Немачког савезног министарства за обнову и развој.

Област деловања GGF је развој финансијског тржишта намењеног кредитирању пројеката ЕЕ и ОИЕ.

Путем сарадње са комерцијалним банкама GGF је ставио на располагање средства у износу од 5 милиона € за финансирање пројеката у области енергетске ефикасности, с циљем уштеде око 20 % енергије. Путем финансијског лизинга, овај новац ће моћи да користе предузећа и пољопривредници у Србији ради унапређења неефикасне опреме, оптимизације производних процеса и за замену пољопривредне механизације.

## 6.10 Horizon Europe

Могућности међународне сарадње у области истраживања и иновацијама се могу се пронаћи у оквиру Horizon Europe<sup>18</sup>, кључног програма ЕУ за финансирање истраживања и иновација до 2027. године.

Србија је већ од 2007. године учествовала у програмима ЕУ намењених истраживању и иновацијама. Од тада је Србија много напредовала у националним политикама истраживања и иновација и у свом учешћу у релевантним програмима ЕУ.

Успех Србије је од 2014. четворостручен, што је чини најуспешнијом земљом Западног Балкана у оквирним програмима ЕУ за истраживање и иновације. Области посебног успеха укључују ИКТ и пољопривредна истраживања, као и научна сарадња у области енергетике.

Србија је постала пуноправна придружена чланица Horizon Europe програма у јануару 2021.

Horizon Europe је кључни програм ЕУ за финансирање истраживања и иновација са буџетом од 95,5 милијарди €. Бави се климатским променама, помаже у постизању циљева одрживог развоја УН и подстиче конкурентност и раст ЕУ.

Програм олакшава сарадњу и јача утицај истраживања и иновација у развоју, подршци и имплементацији политика ЕУ уз суочавање са глобалним изазовима. Подржава стварање и боље ширење одличног знања и технологија.

Ствара радна места, у потпуности ангажује фонд талената ЕУ, подстиче економски раст, промовише индустријску конкурентност и оптимизује утицај улагања у оквиру ојачаног Европског истраживачког простора.

У Програму могу учествовати правна лица из ЕУ и придружених земаља.

<sup>17</sup> <https://www.thegef.org/>

<sup>18</sup> [https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe\\_en](https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en)

## 6.11 ESCO

Уговор о енергетској услузи се закључује у писаној форми између пружаоца енергетске услуге (ESCO) и корисника енергетске услуге.

Уговор о енергетској услузи може бити:

- уговор о енергетском учинку,
- уговор о ефикасној испоруци енергије (топлотне и/или електричне енергије) или
- други уговор који за предмет има повећање енергетске ефикасности, односно остваривање уштеде примарне енергије или воде.

Енергетска услуга може обухватити и енергетски преглед, пројектовање, грађење, реконструкцију, енергетску санацију зграда, одржавање зграда и индустријских објеката, управљање и надзор над коришћењем енергије, као и друге активности.

Привредна комора Србије води Јавну евиденцију пружалаца енергетских услуга према врсти енергетске услуге у електронском облику, у коју се могу уписати пружаоци енергетских услуга на сопствени захтев.

Јавна евиденција садржи:

1. пословно име пружаоца енергетске услуге,
2. контакт податке пружаоца енергетске услуге,
3. податке о пројектима пружалаца енергетске услуге који су прошли фазу имплементације и област реализације (индустријска енергетика, енергетика зграда или енергетика јавног сектора).

Пружалац енергетске услуге, приликом подношења пријаве за упис у Јавну евиденцију, уз пријаву за упис у Јавну евиденцију прилаже доказ о пројекту енергетске услуге за који је завршена фаза имплементације, где се наводе следећи елементи: место где је пројекат реализован, врсту енергетске услуге, област реализације, уколико је доступно вредност инвестиције и други елементи у складу са општим актом Привредне коморе Србије.

У случају када се енергетска услуга финансира средствима буџета Републике Србије или су корисници енергетске услуге корисници јавних средстава, уговор о енергетској услузи сматра се јавним уговором, па права и обавезе уговорних страна и рок трајања уговора морају бити у складу са овим законом и законом којим се уређује област јавно-приватног партнерства (ЈПП).

## 7 Извештај о резултатима спровођења претходног Плана ЕЕ

ЈЛС, као обвезник система доноси План ЕЕ, у циљу извршења обавеза Обвезника система, који поред елемената прописаних законом којим се уређује плански систем Републике Србије, између осталог садржи и извештај о резултатима спровођења претходног Плана ЕЕ ЈЛС. Овим поглављем ће се укратко приказати преглед мера и активности које су биле планиране за спровођење у 2025. години претходним Планом ЕЕ.

Предвиђени резултати мера који су утврђени Планом ЕЕ у 2025. су следећи:

- Смањење потрошње примарне енергије у износу од 36,22 [toe] (0,92%).
- Смањење емисије угљен-диоксида у износу од 193,00 [t/god] (2,23%).

Наредном табелом је дат преглед активности које су биле планиране претходним Планом ЕЕ:

**ТАБЕЛА 9 ПРЕГЛЕД АКТИВНОСТИ ПЛАНИРАНИХ ПРЕТХОДНИМ ПЛАНОМ ЕЕ**

<i>Р.бр.</i>	<b>Опис мере</b>	<b>Напомена у вези реализације мере</b>
1	Постављање термоизолационе фасаде и фасадне столарије на објекту Дома културе у МЗ „Метовница“	Реализована
2	Инсталација соларних панела на крову зграде укупне снаге од 150 kW на објекту „Start up centar“ Бор,	Реализована

3	Инвестиционо одржавање зграде Дома Културе у МЗ „Брезоник“ (површина објекта око 300 m <sup>2</sup> )	Реализована
4	Инвестиционо одржавање зграде Дома Културе у МЗ „Металург“ (површина објекта око 800 m <sup>2</sup> )	Реализована
5	Инвестиционо одржавање зграде Дома Културе у МЗ „Злот“ (површина објекта око 500 m <sup>2</sup> )	Реализована
6	Набавка машина и возила за потребе ЈКП „3. Октобар“ Бор	Реализована
7	Постављање 2 паметна брза пуњача за електрична возила на јавном паркингу	Није реализована
8	Санација унутрашњих просторија, мокрых чворова, фасаде, балкона, крова и спољно уређење објекта „Кнежев двор“ у Брестовачкој Бањи (површина објекта око 400 m <sup>2</sup> )	Није реализована
9	Реновирање и опрмање Start Up Центра Бор у оквиру пројекта „Екосистем за иновације и паметну економију у Бору“	Реализована
10	Увођење 6 електричних бицикала у Бору као јавног превозног средства за грађане у оквиру пројекта „Екосистем за иновације и паметну економију у Бору“	Реализована

Током 2025. године нису спроведене све активности које су планиране претходним Планом ЕЕ.

Наведене реализоване мере доприносе унапређењу енергетске ефикасности јавних објеката Града Бора.

## 8 Закључна разматрања

У овом Плану приказани су резултати спроведене анализе потрошње енергије на подручју Града Бора и предложене мере за повећање енергетске ефикасности и уштеду енергије, које ће у наредном једногодишњем периоду бити спроведене на територији Града Бора, а које ће омогућити остваривање задате годишње уштеде енергије од најмање 1 % утрошене примарне енергије.

У првом делу Плана дат је преглед годишњих енергетских потреба, потрошњи финалне и примарне енергије по енергентима, затим преглед система енергетског менаџмента у Граду Бору, а затим преглед предлога мера за унапређење енергетске ефикасности.

Посматрано по врсти енергије и енергентима највећу потрошњу примарне енергије бележи електрична енергија са 6,16 GWh или 79,7 %, затим следи даљинско грејање са 1,81 GWh или 15,3 %.

Избор објеката за имплементацију мера енергетске ефикасности извршен је на бази израђеног Програма ЕЕ Града Бора.

Имплементацијом предложених мера на крају 2026. године остварије се укупна уштеда од 48,66 тое коју у календарској остварују све претходно имплементирани мере:

**ТАБЕЛА 10 ПРОЦЕЊЕНА КОЛИЧИНА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ**

Година	Потрошња примарне енергије [тое/год.]	Уштеда примарне енергије [тое/год.]	Уштеда примарне енергије [%]
2026	1.789,74	48,66	2,71

У завршним поглављима Плана приказана је методологија прорачуна уштеде енергије, финансијских и еколошких показатеља, као и извори финансирања и финансијски механизми за спровођење мера и активности. У посебном поглављу приказан је комплетан предлог

мера Плана ЕЕ Града Бора за 2026. годину.

## Извори података

Закон о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник С“, бр. 40/2021)

Уредба о утврђивању граничних вредности годишње потрошње енергије на основу којих се одређује која привредна друштва су обвезници система енергетског менаџмента, годишњих циљева уштеде енергије и обрасца пријаве о оствареној потрошњи енергије: 18/2016-38, 59/2022-7 (др. уредба)

Попис становништва Републике Србије 2022

Правилник о факторима конверзије финалне енергије у примарној и факторима емисије угљендиоксида („Сл. гласник РС“, број 111/21)

<https://ebrdgeff.com/serbia/rs/> <https://europa.rs/green-agenda-for-serbia/?lang=en>

<https://nemackasaradnja.rs/kfw/> <https://www.wbif.eu/who-we-are>

<https://www.wbif.eu/120-million-ecoloans-western-balkans> <https://www.thegef.org/>

[https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/fundingopportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe\\_en](https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/fundingopportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en)

## Прилог 1 Списак јавних зграда Града Бора по ИСЕМ бази података

I

### Објекти образовних институција

1	ОШ "Ђура Јакшић", Бор/ИО Мали Кривељ
2	Школа Бучје
3	О.Ш. Ђура Јакшић
4	Школа Селиште
5	Пу Бамби-обданиште НГЦ
6	Јсп-закуп предшк.установа Бамби
7	Савача
8	Обданиште Брезоник
9	Обданиште Бањско Поље
10	Техничка школа
11	Машинско-електротехничка школа
12	Економско-трговинска школа
13	Гимназија "Бора Станковић"
14	Шк. за музич. Основ. образ.и васп. "Миодраг В.
15	Школа за основно и средње образ. "Видовдан"
16	ОШ "Ђура Јакшић"
17	ОШ "Петар Радовановић" ИО Бесна Колиба
18	ОШ "Петар Радовановић"
19	ОШ "Станоје Миљковић" ИО Метовница

20	ОШ "Станоје Миљковић" ИО Тимок
21	ОШ "Станоје Миљковић" ИО Шарбановац
22	ОШ "Станоје Миљковић"
23	ОШ "3. октобар"
24	ОШ "Душан Радовић"
25	ОШ "Свети Сава"
26	ОШ "Бранко Радичевић"
27	ОШ "Вук Караџић" ИО Слатина
28	ОШ "Вук Караџић"
29	Вртић "Дечија радост"
30	Вртић "Црвенкапа"
31	Вртић "Бошко Буха"
32	Предшколска Установа "Бамби" Бор
33	ОШ "Свети Сава", Бор/ИО Танда
34	ОШ "Свети Сава", Бор/ИО Д.Б.Река
35	ОШ "Бранко Радичевић", Бор/ИО Оштрелъ
36	ОШ "Душан Радовић", Бор/ИО Бор / Лука
37	ОШ "Ђура Јакшић", Бор/ИО Горњане
II	<b>Административни објекти</b>
38	Град Бор-Градска управа
39	Град Бор-Градска управа
40	фонд за гр.зем.-биодиск бор 2-И Фаза
41	Одељење за инспекцију
42	Фонд за гр.зем.биодиск-Бор 2, ИИ Фаз
43	Општинска управа Бор-Марица
44	Градска управа града Бора
45	Општина Бор-кућа бр. 8 Бор ИИ
46	Општина Бор-бифе Старо Селиште
47	ОК За урбанизам
48	МЗ. Кривељ-Ловачки дом
49	Месна Канцеларија-Злот

50	Месна Канцеларија-Брестовац
51	Месна Канцеларија-Слатина
52	Месна Канцеларија -Лука
53	Месна Канцеларија Злот
54	Месна Канцеларија Танда
55	Месна Канцеларија Шарбановац
56	Месна Канцеларија Оштрелъ
57	М.Канцеларија Метовница
58	М. Канцеларија Кривелъ
59	Месна Канцеларија Бучје
60	МЗ-Нова зграда-спрат
61	МЗ Кривелъ
62	АМС за контролу квалитета ваздуха
63	Опш. управа -гараже Др.Драгише Мишовића 3
64	Опш.управа Бор-Брезоник, Козарачка 3
65	Општинска управа-лифт
66	Заштита ДОО за обезб. И заштиту имов. Бо
67	Одељење за план.и разв.-фонтана 3.окт. 97
68	Одељење за план.и развој -ј.чесма-гробље
69	Одељење за планирање и развој-јав.чесма
70	Одељење за планирање и развој -ј.чесма
71	Одељење за планир.и развојј.чесма м.пијаде
72	Одељење за планирање и развој-ј.чесма
73	Канцеларија за младе
74	Одељење за планирање и развој-управа
75	Туристичка Организација Бор
76	ДК Брестовац
77	МЗ Брестовац-Трафо
78	МЗ Брестовац
79	МЗ Брестовац-сала
80	ДК Бучје
81	МЗ Бучје-Кафана

82	МЗ Бучје-Репетитор
83	МЗ Доња Бела Река-Канцеларија
84	МЗ Доња Бела Река-Дом Културе
85	МЗ Доња Бела Река-Стадион
86	Дом Културе Лука - МЗ Лука
87	МЗ Лука-Пумпна Станица
88	МЗ Лука
89	МЗ Лука-Амбуланта
90	ДК Оштрељ
91	МЗ Оштрељ-подстанца
92	Оштрељ-читаоница
93	МЗ Оштрељ-Репетитор
94	МЗ Оштрељ
95	ДК Танда
96	МЗ Слатина
97	МЗ Слатина-Дом Културе-мала сала
98	МЗ Слатина-Библиотека
99	ДК Шарбановац
100	МЗ Шарбановац-магазин
101	МЗ Шарбановац-расвета игралишта код школе
102	МЗ Шарбановац-канцеларија и библиотека
103	МЗ Шарбановац-кафана
104	МЗ Злот -Дом
105	Дом за весеља Злот
106	ДК у МЗ Метовница
107	МЗ Злот-ТРГ
108	МЗ Злот Стадион
109	МЗ Злот-Јавна чесма
110	МЗ Метовница- Сува Река-канцеларија
111	МЗ Метовница-Сува Река-Сала
112	МЗ Метовница
113	МЗ Метовница-Слобода

114	МЗ Метовница-Репетитор
115	МЗ Метовница-Изградња цркве
116	Центар за социјални рад - Бор
117	МЗ Кривељ -дом културе
118	МЗ Нови Центар
119	МЗ "Нови Центар"
120	МЗ "Брезоник"
121	МЗ "Горњане"
122	МЗ Горњане Омладински Клуб
123	МЗ Горњане Дом Културе
124	МЗ "Младост"
125	МЗ Брестовачка Бања-М.Пупина
126	МЗ "Брестовачка Бања"
127	МЗ "Шарбановац Тимок"
128	МЗ "Напредак"
129	МЗ "Рудар"
130	МЗ "Бакар"
131	МЗ "Металург"
132	МЗ ""Стари центар ""
133	МЗ "Старо Селиште"
134	МЗ "Слога"
135	МЗ "Ново Селиште"
<b>III</b>	<b>Објекти ЈП, ЈКП, путне и комуналне инфраструктуре</b>
136	Објекти јавног осветљења - Бор
137	Град Бор- Градска управа
138	Град Бор-Градска управа
139	Јавна чесма-Брезоник
140	Месна зајед.Шарбанов.-јавна чесма
141	Јавна чесма -игралиште
142	Пумпна станица Бучје
143	Одељење за план.и развој-прскалица МШ

144 Одељење за план.и развој -прскалица

145 Одељење за план.и развој-прскалица

146 Јавна чесма-дом културе

147 Семафор код школе

148 Семафор код банке

149 Семафор 3. октобар

150 Семафорска Сигнализација

151 Семафор Зелени булевар 18

152 Ј.П. Дирекција за изградњу

153 Дирекција за изградњу Бора

154 Дирекција за изградњу

155 ЈП Дирекција за изградњу Бора

156 Јавно осветљење Град Бор

**IV Угоститељски објекти**

157 Град Бор - Градска управа

**V Спортски објекти**

158 Стадион Бор

159 ОФК Злот

160 Спортски Центар Бор

161 С.Центар Ски Лифт-Црни Врх

162 Спортски центар - Жичара Црни Врх ВВ

163 Црни Врх ВВ окретна станица за ски лифт

**VI Објекти институција културе**

164 Дом Омладине

165 Историјски Архив Неготин

166 Општина Бор-Дом Културе

167 Биоскоп у МЗ Злот

168 Центар за културу града Бора

169 Галерија "Бакар"

170 Биоскоп "Звезда"

171 Конак Кнеза Милоша

172	Музеј рударства и металургије Бор
173	Музеј-Дом културе
174	Музеј Б. Бања
175	Народна библиотека Бор
<b>VII</b>	<b>Остало</b>
176	Град Бор - Градска управа
177	Омладински фудбалски клуб-Бор
178	Студенски парк
179	Котлара Злот
180	Плато Дома Културе
181	Систем видео надзора-Наде Димић
182	Систем видео надзора-Зелени булевар
183	Пумпа фекалије -Металург
184	Пумпна станица-манастириште Злот
185	Дворац Краља Александра
<b>VII</b>	<b>I</b>
<b>I</b>	<b>Објекти колективног смештаја</b>
186	Дом за стара лица-Ново Селиште

## Прилог 2 Преглед потрошача према врсти енергије/енергента

Финална енергија [kWh] 2025

	Даљинско грејање
	<b>1.181.137,97</b>
Вртић "Бошко Буха"	5.169,00
Вртић "Дечија радост"	59.524,97
Вртић "Црвенкапа"	27.979,00
Галерија "Бакар"	-
Гимназија "Бора Станковић"	-
Градска управа града Бора	-
Дом Омладине	-
Економско-трговинска школа	-
Историјски Архив Неготин	-
Јсп-закуп предшк.установа Бамби	-
Машинско-електротехничка школа	-
МЗ ""Стари центар ""	-

МЗ "Бакар"	-
МЗ "Брестовачка Бања"	-
МЗ "Металурге"	-
МЗ "Ново Селиште"	-
МЗ "Рудар"	-
МЗ "Слога"	-
МЗ "Старо Селиште"	-
Музеј рударства и металургије Бор	-
Народна библиотека Бор	-
Обданиште Бањско Поље	-
Омладински фудбалски клуб-Бор	14.652,00
ОШ "3. октобар"	10.683,00
ОШ "Бранко Радичевић"	-
ОШ "Вук Караџић"	-
ОШ "Душан Радовић"	87.520,00
ОШ "Свети Сава"	-
Предшколска Установа "Бамби" Бор	-
Спортски Центар Бор	975.610,00
Техничка школа	-
Центар за културу града Бора	-
Центар за социјални рад - Бор	-
Шк. за музич. Основ. образ.и васп. "Миодраг В.	-
Школа за основно и средње образ. "Видовдан"	-
<b>Електрична енергија</b>	<b>6.163.240,82</b>
АМС за контролу квалитета ваздуха	11.339,00
Вртић "Бошко Буха"	122.846,00
Вртић "Дечија радост"	102.898,00
Вртић "Црвенкапа"	30.570,00
Град Бор - Градска управа	57.576,00
Град Бор- Градска управа	12.332,00
Град Бор-Градска управа	274.630,00
Град Бор-Градска управа	17.045,00
Градска управа града Бора	163.064,00
Дворац Краља Александра	-
Дирекција за изградњу Бора	10.056,00
Дирекција за изградњу	24.725,00
ДК Бучје	15.024,00

ДК Оштрељ	7.360,00
ДК Танда	14.074,00
ДК у МЗ Метовница	30.161,00
ДК Шарбановац	3.715,00
Дом за весеља Злот	-
Дом за стара лица-Ново Селиште	97.936,00
Дом Културе Лука - МЗ Лука	13.212,50
Заштита ДОО за обезб. И заштиту имов. Бо	-
Ј.П. Дирекција за изградњу	5.005,00
Јавно осветљење Град Бор	1.289.204,00
ЈП Дирекција за изградњу Бора	6.614,00
Јсп-закуп предшк.установа Бамби	9.642,00
Котлара Злот	12.452,00
М. Канцеларија Кривељ	-
М.Канцеларија Метовница	13.476,00
Машинско-електротехничка школа	247.302,00
Месна Канцеларија Бучје	13.662,00
Месна Канцеларија Злот	19.490,00
Месна Канцеларија -Лука	19.506,00
Месна Канцеларија Оштрељ	79.388,00
Месна Канцеларија Шарбановац	278,00
Месна Канцеларија Танда	5.922,00
Месна Канцеларија-Слатина	1.416,00
Месна Канцеларија-Брестовац	-
Месна Канцеларија-Злот	25.830,00
МЗ ""Стари центар ""	43,57
МЗ "Бакар"	6.824,42
МЗ "Брезоник"	19.390,00
МЗ "Брестовачка Бања"	477,24
МЗ "Горњане"	384,00
МЗ "Металург"	2.089,12
МЗ "Младост"	302.248,00
МЗ "Напредак"	1.605,50
МЗ "Нови Центар"	-
МЗ "Ново Селиште"	4.357,33
МЗ "Рудар"	222,85
МЗ "Слога"	1.455,00
МЗ "Старо Селиште"	4.918,27
МЗ "Шарбановац Тимок"	8.690,00

<i>МЗ Брестовац</i>	1.185,48
<i>МЗ Брестовац-сала</i>	1.056,00
<i>МЗ Брестовачка Бања-М.Пулина</i>	-
<i>МЗ Бучје-Кафана</i>	202,00
<i>МЗ Бучје-Репетитор</i>	7.080,00
<i>МЗ Горњане Омладински Клуб</i>	449,00
<i>МЗ Горњане Дом Културе</i>	5.782,00
<i>МЗ Доња Бела Река-Дом Културе</i>	7.644,00
<i>МЗ Доња Бела Река-Стадион</i>	130,00
<i>МЗ Злот -Дом</i>	11.923,00
<i>МЗ Кривељ</i>	4.082,00
<i>МЗ Лука</i>	2.380,00
<i>МЗ Лука-Амбуланта</i>	138,38
<i>МЗ Лука-Пумпна Станица</i>	14.251,38
<i>МЗ Метовница- Сува Река-канцеларија</i>	-
<i>МЗ Метовница</i>	150,00
<i>МЗ Метовница-Изградња цркве</i>	46,00
<i>МЗ Метовница-Репетитор</i>	20,00
<i>МЗ Метовница-Слобода</i>	237,00
<i>МЗ Метовница-Сува Река-Сала</i>	-
<i>МЗ Оштрељ</i>	20.682,00
<i>МЗ Оштрељ-подстанца</i>	-
<i>МЗ Оштрељ-Репетитор</i>	-
<i>МЗ Слатина</i>	30.977,03
<i>МЗ Слатина-Библиотека</i>	17.300,58
<i>МЗ Слатина-Дом Културе-мала сала</i>	-
<i>МЗ Шарбановац-канцеларија и библиотека</i>	13.422,00
<i>МЗ Шарбановац-кафана</i>	8.431,00
<i>МЗ Шарбановац-магацин</i>	-
<i>МЗ Шарбановац-расвета игралишта код школе</i>	6.635,00
<i>МЗ Брестовац-Графо</i>	10.800,00
<i>МЗ Доња Бела Река-Канцеларија</i>	2.629,00
<i>МЗ. Кривељ-Ловачки дом</i>	12.914,00
<i>МЗ-Нова зграда-спрат</i>	2.154,00
<i>Музеј рударства и металургије Бор</i>	-
<i>Музеј Б. Бања</i>	-

Музеј-Дом културе	11.670,82
Народна библиотека Бор	18.402,09
О.Ш. Ђура Јакишић	3.602,00
Обданиште Бањско Поље	30.590,00
Обданиште Брезоник	20.076,00
Објекти јавног осветљења - Бор	2.495,00
ОК За урбанизам	19.044,00
Опш. управа -гараже Др.Драгише Мишовића 3	3.278,00
Опш.управа Бор-Брезоник, Козарачка 3	-
Општина Бор-бифе Старо Селиште	11.522,00
Општина Бор-Дом Културе	113.139,00
Општина Бор-кућа бр. 8 Бор III	12.842,00
Општинска управа Бор-Марица	8.058,00
Општинска управа-лифт	8.807,00
ОФК Злот	26.874,00
ОШ "3. октобар"	177.088,23
ОШ "Бранко Радичевић"	89.970,00
ОШ "Бранко Радичевић", Бор/ИО Оштрељ	82.970,00
ОШ "Вук Караџић"	75.171,00
ОШ "Вук Караџић" ИО Слатина	9.889,00
ОШ "Душан Радовић"	201.430,00
ОШ "Душан Радовић", Бор/ИО Бор / Лука	13.808,00
ОШ "Ђура Јакишић"	21.772,00
ОШ "Ђура Јакишић", Бор/ИО Горњане	5.610,00
ОШ "Ђура Јакишић", Бор/ИО Мали Кривељ	33.822,00
ОШ "Петар Радовановић"	39.390,00
ОШ "Петар Радовановић" ИО Бесна Колиба	30.812,00
ОШ "Свети Сава"	81.312,00
ОШ "Свети Сава", Бор/ИО Д.Б.Река	6.876,00
ОШ "Свети Сава", Бор/ИО Танда	5.774,00
ОШ "Станоје Миљковић"	47.041,00
ОШ "Станоје Миљковић" ИО Метовница	10.611,00
ОШ "Станоје Миљковић" ИО Тимок	13.467,00
ОШ "Станоје Миљковић" ИО Шарбановац	15.957,00
Оштрељ-читаоница	32,00
Плато Дома Културе	39.505,00
Предшколска Установа "Бамби" Бор	137.598,00
Пу Бамби-обданиште НГЦ	36.209,00
Пумпа фекалије -Металург	24.208,00
Пумпна станица Бучје	33.828,00
Пумпна станица-манастириште Злот	2.166,00
С.Центар Ски Лифт-Црни Врх	248,00

Савача	42.928,00
Семафор 3. октобар	2.114,00
Семафор Зелени булевар 18	3.032,00
Семафор код банке	1.753,00
Семафор код школе	2.369,00
Семафорска Сигнализација	1.251,00
Систем видео надзора-Зелени булевар	293,00
Систем видео надзора-Наде Димић	307,00
Спортски центар - Жичара Црни Врх ВВ	30.205,00
Спортски Центар Бор	935.772,00
Стадион Бор	24.314,00
Техничка школа	117.228,00
Туристичка Организација Бор	14.194,00
фонд за гр.зем.-биодиск бор 2-И Фаза	-
Фонд за гр.зем.биодиск-Бор 2, III Фаза	-
Центар за културу града Бора	21.598,03
Центар за социјални рад - Бор	30.972,00
Црни Врх ВВ окретна станица за ски лифт	77,00
Шк. за музич. Основ. образ.и васп. "Миодраг В.	63.131,00
Школа за основно и средње образ. "Видовдан"	44.364,00
Школа Селиште	-
Школа Бучје	7.218,00
<b>Мрки угаљ</b>	<b>159.962,10</b>
ОШ "Вук Караџић" ИО Слатина	23.057,60
ОШ "Ђура Јакишић"	136.904,50
<b>Огревно дрво</b>	<b>228.228,00</b>
ОШ "Вук Караџић" ИО Слатина	142.642,50
ОШ "Ђура Јакишић"	85.585,50

## Прилог 3 ОПГ Обрасци

Masnik projekta

 Ministarstvo  
 Opština

19210 Bor

Evidencioni broj

19210

Mesec i godina realizacije

Dec

2026

Redni broj

11

Oznaka mere:

ОПГ5

Naziv mere:

Реконструкција грађевинског омотача и система грејања у постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услугног сектора

Једначина за процену годишње уштеде финалне енергије:

$$UFES = \frac{SHD_{init}}{\eta_{init}} - \frac{SHD_{new}}{\eta_{new}} \quad [kWh/(m^2 \times god)]$$

$$FES = UFES \times A \quad [kWh/god]$$

Потребни подаци за процену уштеде:

Општина:	19210 Bor				
Назив финансијера пројекта:	Град Бор, Моше Пијаде бр. 3, 19210 Бор				
Назив и адреса објекта:	Дом културе у МЗ Доња Бела Река, село Бела река				
Назив и кратак опис пројекта:	Реконструкција објекта Дома културе у МЗ Доња Бела Река				
Укупна инвестиција за примењену меру ЕЕ (РСД):	6,626,880 din.				
Укупна инвестиција за примењену меру ЕЕ (€):	56,640 €				
Месец и година реализације пројекта:	December 2026/			Дозвољена максимална годишња потрошња енергије за грејање	
A	Корисна грејана површина објекта (m <sup>2</sup> )	472			Energetski razred D
SHD <sub>init</sub>	Специфична годишња потребна енергија за грејање пре примене мера ЕЕ [kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]	319	Нови објекти	Постојећи објекти	
SHD <sub>new</sub>	Специфична годишња потребна енергија за грејање после примене мера ЕЕ [kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]	98			
Врста објекта:		SHD <sub>init</sub>	SHD <sub>new</sub>		
		[kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]	[kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]		
1. Стамбене зграде					
	1.а) Стамбене зграде са једним станом	171	98	113	
	1.б) Стамбене зграде са два или више станова	171	90	105	
2. Управне и пословне зграде (административне зграде)		319	83	98	
3. Зграде намењене образовању					
	3. а) школе	192	98	113	
	3. б) вртићи	198	98	113	
4. Зграде намењене здравству и социјалној заштити (Болнице)		250	150	180	
5. Зграде намењене туризму и угоститељству		245	135	150	
6. Зграде намењене спорту и рекреацији (СПЦ)		378	120	135	
7. Зграде намењене трговини и услужним делатностима		195	105	120	

Систем грејања - Вредности степена корисности $\eta_{\text{из}}$ - $\eta_{\text{лев}}$				Постојеће стање пре примене мера ЕЕ		Стање после примене мера ЕЕ	
$\eta_c$ - Степен корисности котла				$\eta_{\text{из}}$		$\eta_{\text{лев}}$	
Чврсто гориво	Пали	0,55±0,6	<input checked="" type="radio"/>	0,575	0,575	<input checked="" type="radio"/>	
	Котлови без регулације	0,65	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
	Котлови до 50 (kW) са ручном регулацијом	0,68	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
	Котлови преко 50 (kW) са добром ручном регулацијом	0,72	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
	Котлови до 175 (kW) са механичком регулацијом	0,75	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
	Котлови преко 175 (kW) са добром механичком регулацијом	0,80±0,83	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
Течно гориво	Ливени котлови са накнадно уграђеним горивником	0,75	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
	Специјални котлови до 175 (kW)	0,78	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
	Котлови до 50 (kW) са ручном регулацијом	0,80±0,83	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
Гасовито гориво	Котлови преко 50 (kW) са аутоматском регулацијом	0,83±0,87	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
	Котлови до 100 (kW) са природном промајом	0,80±0,88	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
Котлови преко 100 (kW) са принудном промајом		0,88±0,94	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
$\eta_r$ - Степен корисности цевне мреже				$\eta_{\text{из}}$		$\eta_{\text{лев}}$	
Неизолована цевна мрежа унутар термичног омотача зграде		0,95	<input checked="" type="radio"/>	0,95	0,95	<input checked="" type="radio"/>	
Иzolована цевна мрежа у делу негрејаног простора зграде		0,98	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
Предизоловане цеви топловодне мреже даљинског грејања		0,88±0,92	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>	
$\eta_a$ - Степен корисности система аутоматске регулације				$\eta_{\text{из}}$		$\eta_{\text{лев}}$	
Начин регулације		са подделом на зоне <input type="radio"/> без поддела на зоне <input checked="" type="radio"/>					
Аутоматска централна и локална регулација		1	0,95	0,9	0,9	<input type="radio"/>	
Аутоматска централна регулација		0,95	0,92			<input type="radio"/>	
Ручна централна регулација		0,92	0,9			<input checked="" type="radio"/>	
Степен корисности система за грејање пре примене мера ЕЕ:				$\eta_{\text{из}} = \eta_{\text{из}} \cdot \eta_{\text{из}} \cdot \eta_{\text{из}} \cdot \eta_{\text{из}}$		0,49	
Степен корисности система за грејање после примене мера ЕЕ:				$\eta_{\text{лев}} = \eta_{\text{лев}} \cdot \eta_{\text{лев}} \cdot \eta_{\text{лев}} \cdot \eta_{\text{лев}}$		0,49	
Описати примењену меру ЕЕ:							
Описати примењену меру ЕЕ:							
Описати примењену меру ЕЕ:							
Описати примењену меру ЕЕ:							
Дати основне податке а: Година изградње објекта:                    год. Година реконструкције (адаптације) објекта:                    год. Година последње реконструкције (адаптације) објекта:                    год.							

## Nosnik projekta

- Ministarstvo  
 Opština

19210 Bor

Evidencioni broj

Mesec i godina realizacije

Radni broj

Oznaka mere:

ОПГ5

19210

Dec

2026

11

Naziv mere:

Реконструкција грађевинског омогача и система грејања у постојећим стамбеним, комерцијалним и зградама јавно-услугног сектора

Једначина за процену годишње уштеде финалне енергије:

$$UFES = \frac{SHD_{init} - SHD_{new}}{\eta_{init} - \eta_{new}} \quad [kWh/(m^2 \times god)]$$

$$FES = UFES \times A \quad [kWh/god]$$

## Потребни подаци за процену уштеде:

Општина:	19210 Bor		
Назив финансијера пројекта:	Град Бор, Моше Пијаде бр. 3, 19210 Бор		
Назив и адреса објекта:	Дом културе у МЗ Шарбановац, село Шарбановац		
Назив и кратак опис пројекта:	Реконструкција објекта Дома културе у МЗ Шарбановац		
Укупна инвестиција за примењену меру ЕЕ (РСД):	11,049,480 din.		
Укупна инвестиција за примењену меру ЕЕ (€):	94,440 €		
Месец и година реализације пројекта:	December 2026/		Дозвољена максимална годишња потрошња енергије за грејање
A	Корисна грејана површина објекта [m <sup>2</sup> ]	787	Нови објекти Постојећи објекти Energetski razred D
SHD <sub>init</sub>	Специфична годишња потребна енергија за грејање пре примене мера ЕЕ [kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]	319	
SHD <sub>new</sub>	Специфична годишња потребна енергија за грејање после примене мера ЕЕ [kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]	98	
Врста објекта:		SHD <sub>init</sub> [kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]	SHD <sub>new</sub> [kWh/(m <sup>2</sup> ×god)]
<b>1. Стамбене зграде</b>			
	1.а) Стамбене зграде са једним станом	171	98
	1.б) Стамбене зграде са два или више станова	171	90
<b>2. Управне и пословне зграде (административне зграде)</b>			
		319	83
<b>3. Зграде намењене образовању</b>			
	3. а) школе	192	98
	3. б) вртићи	198	98
<b>4. Зграде намењене здравству и социјалној заштити (Болнице)</b>			
		250	150
<b>5. Зграде намењене туризму и угоститељству</b>			
		245	135
<b>6. Зграде намењене спорту и рекреацији (СПЦ)</b>			
		378	120
<b>7. Зграде намењене трговини и услужним делатностима</b>			
		195	105

Систем грејања - Вредности степена корисности $\eta_{\text{init}}$ - $\eta_{\text{new}}$				Постојеће стање пре примене мера ЕЕ	Стање после примене мера ЕЕ
$\eta_k$ - Степен корисности котла				$\eta_{k,\text{init}}$	$\eta_{k,\text{new}}$
Чврсто гориво	Пећ	0,55÷0,6	<input checked="" type="radio"/>	0.575	0.575
	Котлови без регулације	0.65	<input type="radio"/>		
	Котлови до 50 (kW) са ручном регулацијом	0.68	<input type="radio"/>		
	Котлови преко 50 (kW) са добром ручном регулацијом	0.72	<input type="radio"/>		
	Котлови до 175 (kW) са механичком регулацијом	0.75	<input type="radio"/>		
	Котлови преко 175 (kW) са добром механичком регулацијом	0,80÷0,83	<input type="radio"/>		
Течно гориво	Ливени котлови са накнадно уграђеним гориоником	0.75	<input type="radio"/>		
	Специјални котлови до 175 (kW)	0.78	<input type="radio"/>		
	Котлови до 50 (kW) са ручном регулацијом	0,80÷0,83	<input type="radio"/>		
	Котлови преко 50 (kW) са аутоматском регулацијом	0,83÷0,87	<input type="radio"/>		
Гасовито гориво	Котлови до 100 (kW) са природном промајом	0,80÷0,88	<input type="radio"/>		
	Котлови преко 100 (kW) са принудном промајом	0,88÷0,94	<input type="radio"/>		
$\eta_c$ - Степен корисности цевне мреже				$\eta_{c,\text{init}}$	$\eta_{c,\text{new}}$
Неизолирана цевна мрежа унутар термичког омотача зграде		0.95	<input checked="" type="radio"/>	0.95	0.95
Изолирана цевна мрежа у делу негрејаног простора зграде		0.98	<input type="radio"/>		
Предизолиране цеви топловодне мреже даљинског грејања		0,88÷0,92	<input type="radio"/>		
$\eta_r$ - Степен корисности система аутоматске регулације				$\eta_{r,\text{init}}$	$\eta_{r,\text{new}}$
Начин регулације		са поделом на зоне <input type="radio"/>	без поделе на зоне <input checked="" type="radio"/>	0.9	0.9
Аутоматска централна и локална регулација		1	0.95		
Аутоматска централна регулација		0.95	0.92		
Ручна централна регулација		0.92	0.9		
<b>Степен корисности система за грејање пре примене мера ЕЕ:</b>		$\eta_{\text{init}} = \eta_{k,\text{init}} \cdot \eta_{c,\text{init}} \cdot \eta_{r,\text{init}}$		<b>0.49</b>	
<b>Степен корисности система за грејање после примене мера ЕЕ:</b>		$\eta_{\text{new}} = \eta_{k,\text{new}} \cdot \eta_{c,\text{new}} \cdot \eta_{r,\text{new}}$			<b>0.49</b>
Описати примењену меру ЕЕ:					
Описати примењену меру ЕЕ:					
Описати примењену меру ЕЕ:					
Описати примењену меру ЕЕ:					
Дати основне податке о: Година изградње објекта:                      год. Година реконструкције (адаптације) објекта:                      год. Година последње реконструкције (адаптације) објекта:                      год.					

Систем грејања - Вредности степена корисности $\eta_{init}$ - $\eta_{new}$				Постојеће стање пре примене мера ЕЕ	Стање после примене мера ЕЕ
$\eta_k$ - Степен корисности котла				$\eta_{k,init}$	$\eta_{k,new}$
Чврсто гориво	Пећ	0,55÷0,6	<input checked="" type="radio"/>	0.575	0.575
	Котлови без регулације	0.65	<input type="radio"/>		
	Котлови до 50 (kW) са ручном регулацијом	0.68	<input type="radio"/>		
	Котлови преко 50 (kW) са добром ручном регулацијом	0.72	<input type="radio"/>		
	Котлови до 175 (kW) са механичком регулацијом	0.75	<input type="radio"/>		
	Котлови преко 175 (kW) са добром механичком регулацијом	0,80÷0,83	<input type="radio"/>		
Течно гориво	Ливени котлови са накнадно уграђеним гориоником	0.75	<input type="radio"/>	0.575	0.575
	Специјални котлови до 175 (kW)	0.78	<input type="radio"/>		
	Котлови до 50 (kW) са ручном регулацијом	0,80÷0,83	<input type="radio"/>		
	Котлови преко 50 (kW) са аутоматском регулацијом	0,83÷0,87	<input type="radio"/>		
Гасовито гориво	Котлови до 100 (kW) са природном промајом	0,80÷0,88	<input type="radio"/>	0.575	0.575
	Котлови преко 100 (kW) са принудном промајом	0,88÷0,94	<input type="radio"/>		
$\eta_c$ - Степен корисности цевне мреже				$\eta_{c,init}$	$\eta_{c,new}$
Неизолована цевна мрежа унутар термичког омотача зграде		0.95	<input type="radio"/>	0.9	0.9
Изолована цевна мрежа у делу негрејаног простора зграде		0.98	<input type="radio"/>		
Предизоловане цеви топловодне мреже даљинског грејања		0,88÷0,92	<input checked="" type="radio"/>		
$\eta_r$ - Степен корисности система аутоматске регулације				$\eta_{r,init}$	$\eta_{r,new}$
Начин регулације		са поделом на зоне <input type="radio"/> без поделе на зоне <input checked="" type="radio"/>			
Аутоматска централна и локална регулација		1	0.95	0.95	0.95
Аутоматска централна регулација		0.95	0.92		
Ручна централна регулација		0.92	0.9		
<b>Степен корисности система за грејање пре примене мера ЕЕ:</b>		$\eta_{init} = \eta_{k,init} \cdot \eta_{c,init} \cdot \eta_{r,init}$		<b>0.49</b>	
<b>Степен корисности система за грејање после примене мера ЕЕ:</b>		$\eta_{new} = \eta_{k,new} \cdot \eta_{c,new} \cdot \eta_{r,new}$			<b>0.49</b>
Описати примењену меру ЕЕ:					
Описати примењену меру ЕЕ:					
Описати примењену меру ЕЕ:					
Описати примењену меру ЕЕ:					
Дати основне податке о:					
Година изградње објекта:                      год.					
Година реконструкције (адаптације) објекта:                      год.					
Година последње реконструкције (адаптације) објекта:                      год.					

**25**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др.закон, 92/2023 и 94/2024) и члана 3. Одлуке о буџету града Бора за 2026.годину («Службени лист града Бора» број 49/2025), градоначелник града Бора доноси

**Р е ш е њ е****о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Бора за 2026.годину («Службени лист града Бора» број 49/2025), у Разделу 5-Градска управа града Бора, Програм 0602 - Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност - 0009 - Текућа буџетска резерва, функција 160 - Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, позиција 89/0 и економска класификација 499121 -“Текућа резерва”, одобравају се средства у износу од 360.000,00 динара Органу града Бора-Скупштина града Бора.

2. За средства из става 1. овог решења, у оквиру Раздела 1 - Скупштина града Бора, Програма 2101 - Политички систем локалне самоуправе, Програмске активности - 0001 - Функционисање скупштине, функције 111 - Извршни и законодавни органи, утврђује се позиција и економска класификација 4/1 - 421 - Стални трошкови.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије Градске управе Бор.

4. Решење доставити: Органу града Бора-Скупштина града Бора, Одељењу за финансије Градске управе Бор и архиви.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора,,.

**Образложење**

Орган града Бора-Скупштина града Бора поднео је Захтев за употребу средстава текуће буџетске резерве, за набавку услуге физичко-техничког обезбеђења.

Обзиром да средства за ову намену нису планирана Финансијским планом Органа града Бора-Скупштина града Бора за 2026.годину, а самим тим ни Одлуком о буџету града Бора за 2026.годину, користити средства текуће буџетске резерве у износу од 360.000,00 динара.

На основу напред наведеног, одлучено је као у диспозитиву решења.

**Број: 401- 830 / 2026-II**  
**У Бору, 26.05.2026. године**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК,**  
**Радиша Петковић, с.р.**

## САДРЖАЈ

### СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

1. Предлог Одлуке о одржавању јавних зелених површина на територији града Бора.....	1
2. Предлог Одлуке о изменама и допунама одлуке о комуналним делатностима.....	3
3. Предлог Одлуке о измени Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији града Бора.....	4
4. Предлог Одлуке о радноправном статусу чланова Градског већа града Бора.....	4
5. Предлог Одлуке о потврђивању мандата одборника Скупштине града Бора Петровић Данијелу.....	4
6. Предлог Одлуке о потврђивању мандата одборника Скупштине града Бора Михајловић Милени.....	5
7. Предлог Одлуке о потврђивању мандата одборника Скупштине града Бора Глигоријевић Јоксиму.....	5
8. Предлог Одлуке о потврђивању мандата одборника Скупштине града Бора Сараковић Банету.....	5
9. Предлог Одлуке о потврђивању мандата одборника Скупштине града Бора Живковић Обрадовић Драгани.....	6
10. Предлог Решења о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор за 2026. годину.....	6
11. Предлог Решења о давању сагласности на Одлуку о расподели добити за 2024. годину Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор.....	6
12. Предлог Решења о давању претходне сагласности Управном одбору Музеју рударства и металургије Бор за расписивање и спровођење Јавног конкурса за избор директора.....	7
13. Предлог Решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације „Бор“ за 2026. годину.....	7
14. Предлог Решења о давању сагласности на Анекс V Јавног уговора за поверавање комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Бора по моделу јавно-приватног партнерства без елемената концесије.....	7
15. Предлог Решења о престанку мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге ”Бор” Бор.....	9
16. Предлог Решења о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге ”Бор” Бор.....	9
17. Предлог Решења о образовању Градског штаба за ванредне ситуације града Бора.....	10
18. Предлог Решења о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Бора.....	10
19. Предлог Решења о измени Решења о образовању Савета за здравље града Бора.....	12
20. Предлог Закључка о усвајању Извештаја БОТРАВЕЛ Д.О.О. БОР о реализацији услуге превоза за период јул-децембар 2025. Године .....	12
21. Предлог Закључка о усвајању Извештаја о раду Градског већа града Бора за 2025. годину.....	12
22. Предлог Закључка о усвајању Извештаја о раду Правобранилаштва града Бора за 2025. годину.....	12
23. Предлог Одлуке о доношењу Плана енергетске ефикасности града Бора за 2025. годину.....	13
24. Предлог Одлуке о доношењу Плана енергетске ефикасности града Бора за 2026. годину.....	38

**ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БОРА**

25. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-830/2026-II  
("Службени лист града Бора", бр. 26/26)..... 79

**ИЗДАВАЧ: Градска управа града Бора – Служба за скупштинске послове,**  
ул. Моше Пијаде 3 Бор  
**ОДГОВОРНИ УРЕДНИК:** Милена Пејчић, тел: 423 255 лок. 140  
**ТЕЛЕФОНИ:** Редакција 423 255 лок. 140; Служба претплате 423 255 лок. 149  
**УПЛАТНИ РАЧУН:** 840 –745141 – 30, остали приходи у корист нивоа града Бора,  
позив на број 97 17-027  
**ШТАМПА: Служба за скупштинске послове**