

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАД БОР

Градска управа

Број: 111-12/2023-III-01

12.01.2023.

Б О Р

Датум оглашавања: **13.01.2023.** године

Датум истека рока за пријављивање: **20.01.2023.** године

На основу чл. 4. и 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр.21/16, 113/17, 95/18, 113-17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон и 123/21-др.закон) и члана 3. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр.95/16 и 12/22), и у складу са и члана 27к. Став 1 Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20, 118/21, 138/22 И 118/21-др.закон), оглашава

**ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ
ГРАДА БОРА**

комунални милиционер - I, звање саветник, Одељење комуналне милиције Градске управа града Бора, 2 службеника

I Орган у коме се радно место попуњава:

Одељење комуналне милиције Градске управа града Бора у Бору

II Радно место које се попуњава:

1. комунални миционер - I, звање саветник, Одељење комуналне милиције, - 2 извршиоца.

Опис послова:

- врши послове који се односе на обављање комунално-полицијског надзора над применом законских и других прописа и општих аката Скупштине града;
- у складу са овлашћењима, прописима и општим актима града сачињава записник, службену белешку, изриче меру, издаје прекршајни налог, подноси захтев за покретање прекршајног поступка, подноси пријаву надлежном органу за учињено кривично дело;
- израђује жалбе на одлуке Прекршајног суда (пресуде и решења);непосредно одржавање комуналног и другог законом уређеног реда од значаја за комуналну делатност, на месту одржавања реда, спречавањем нарушавања, односно успостављањем нарушеног комуналног реда, а нарочито спречавање ометања у вршењу комуналних делатности и заштита комуналних објеката од прљања, оштећивања и уништавања; заштита површина јавних намена од бесправног заузећа и оштећивања (остављањем возила, ствари и других предмета, запрега за возила, постављањем привремених монтажних објеката и слично);
- сузбијање нелегалне продаје и вршења других делатности на површинама јавне намене и другим јавним местима;
- спречавање радњи којима се нарушава опште уређење Града (прљање и оштећење фасада и других спољних делова зграда и других објеката, као и споменика и скулптуралних дела, испривање графита, лепљење плаката и постављање средстава за оглашавање на јавним и другим површинама, прљање и оштећивање градског мобилијара, остављање грађевинског шута и другог отпада на површинама јавне намене, изливање отпадних вода и друге нечистоће на површини јавне

намене, као и вршења других радњи којима се нарушава уредност и чистоћа града), као и контрола извршавања прописаних обавеза у погледу одржавања објеката и простора у чистом и уредном стању;

- контрола уклањања снега и леда; спречавање просјачења и наступа уличних свирача;
- спречавање употребе запаљивих и експлозивних средстава на јавним местима (петарде и слично);
- откривање и у границама овлашћења спречавање бесправне изградње објеката и контрола спољног обезбеђивања и обележавања градилишта одговарајућом таблом;
- контрола одржавања комуналне зоохигијене и начина држања и извођења кућних љубимаца; - обезбеђивање поштовања кућног реда у стамбеним зградама;
- одржавање реда на воденом простору (заштита вода, коришћење места за постављање пловних објеката и друго) и обалама река;
- обезбеђивања услова за несметано спровођење мера за заштиту од пожара (слободан приступ објекту, противпожарном путу и степеницама и друго);
- обезбеђивање поштовања радног времена угоститељских и других објеката чијим се радом може угрозити мир и спокојство грађана;
- контрола употребе симбола и имена Града;
- остваривање надзора у јавном градском и приградском и другом локалном саобраћају у складу са законом и прописима Града који се односи нарочито на: јавним линијски и ванлинијски превоз путника (несметано одвијање линијског превоза путника, пријем и искрцавање путника у јавном линијском и ванлинијском превозу путника на стајалиштима која су за то одређена и друго);
- ауто-такси превоз (откривање нелегалног такси превоза, коришћење такси стајалишта у складу са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, спречавање паркирања такси возила ван такси стајалишта, уредност и чистоћа такси возила и друго);
- јавни ванлинијски превоз робе и превоз за сопствене потребе;
- паркирање (спречавање паркирања на местима на којима се омета коришћење пута и одвијање саобраћаја, контрола коришћења паркиралишта у складу са прописом и сигнализацијом, паркирања на резервисаним паркинг местима и слично);
- заштита животне средине, а нарочито у области: заштите од буке, заштите ваздуха од загађивања, заштите природе и заштићених подручја која проглашава надлежни орган Града, контроле над сакупљањем, транспортом, складиштењем, третманом и одлагањем комуналног, инертног и неопасног отпада и друго;
- заштита некатегорисаних путева, улица и државних путева из надлежности Града и припадајућих путних објеката од непрописног заузећа и оштећења, односно сваког чињења којим се оштећује или би се могао оштетити пут или ометати одвијање саобраћаја на путу, као и заштита пешачких стаза, саобраћајница у насељу, саобраћајних ознака и сигнализације; заштита културних добара и других јавних објеката од значаја за Град;
- вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката, као и других послова из надлежности Града;
- подршка спровођењу прописа којима се обезбеђује несметано одвијање живота у Граду, очување градских добара и извршавање других задатака из надлежности Града; пружање помоћи надлежним органима Града, предузећима и установама чији је оснивач Град у спровођењу њихових извршних одлука (асистенција);
- предузимање хитних мера заштите животне средине, заштите људи и имовине од елементарних и других непогода, заштите од пожара и друге заштите из надлежности града, учествовање у вршењу спасилачке функције и пружање помоћи другим органима, правним и физичким лицима на отклањању последица елементарних и других непогода;
- припремање и учествовање у израду нацрта прописа и аката из оквира свог делокруга; изрицање мера за отклањање неправилности у складу са законом прописаним овлашћењима;
- издавање прекршајних налога;
- подношење захтеве за покретање прекршајног поступка, пријава за учињено кривично дело и других пријава;
- обавештавање других органа о утврђеним неправилностима из њихове надлежности;
- обављање надзора забране пушења у затвореном радном и јавном простору и у јавном превозу; - одржавање јавног реда и мира у складу са законом утврђеним делокругом, као и други послови по налогу шефа подручне организационе јединице (ПОЈ) и начелника Одељења, у складу са законом.

Услови: ВСС – стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу друштвено хуманистичких наука, област правне науке, стечено звање дипломирани правник или стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу друштвено хуманистичких наука, област економске науке, стечено звање дипломирани економиста или стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу техничко-технолошке науке, област машинско инжењерство, стечено звање дипломирани инжењер машинства или стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу техничко-технолошке науке, област рударско инжењерство, стечено звање дипломирани инжењер рударства и стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне ИМТ и двопредметне студије, област металуршко инжењерство и стечено звање дипломирани инжењер металургије, или стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу менаџмент и бизнис, стечено звање дипломирани менаџер или стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године у образовно-научном пољу техничко-технолошке науке, 240 ЕСПБ, област технолошко инжењерство, стечено звање дипломирани инжењер технологије, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским, специјалистичким струковним студијама, односно основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, да има психофизичке способности за обављање послова комуналног милиционера, да има положен испит за обављање послова и примену овлашћења комуналног милиционера, да није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци, да му није престао радни однос у државном или другом органу због теже повреде дужности из радног односа, као и положен возачки испит „Б“ категорије; најмање 3 године радног искуства у струци; положен државни стручни испит.

У изборном поступку проверавају се: знање кандидата из области делокруга рада органа и области рада на радном месту; – усмено; знање кандидата у оквиру посебних функционалних компетенција радног места и то послови комуналне милиције (надлежности и овлашћења комуналне милиције; основе прекршајног права и прекршајни поступак; основе општег управног поступка; систем унутрашње контроле; евидентирање и извештавање о раду; вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта...- усмено; вештине кандидата у аналитичком резонувању и логичком закључивању и вештине комуникације - разговором.

III Место рада:

Одељење комуналне милиције, ул. Николе Пашића 14, 19210 Бор.

IV Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 дана и почиње да тече од 13.01.2023.године и истиче 20.01.2023.године

V Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурс: Надежда Крстев, телефон: 030/423-255, локал 147.

VI Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс: Градска управа Бор, Моше Пијаде 3, 19210 Бор, са назнаком: "за интерни конкурс" и наводом радног места за које се пријава подноси.

VII Датум оглашавања: 13.01.2023. године

VIII Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:

оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном правосудном испиту – за случај да се у условима тражи научна област правних наука или друштвено-хуманистичких наука); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којим се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решење да је државни службеник нераспоређен;

IX Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, назначене вештине и знања биће проверена у просторијама Градске управе града Бора, у Бору, ул. Моше Пијаде бр., почев од 23.01.2023. године, о чему ће кандидати бити обавештени телефонским путем или електронском поштом на бројеве или адресе које су навели у пријави.

X Право учешћа на интерном конкурс:

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време код послодавца који оглашава интерни конкурс.

Право учешћа на интерном конкурс имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у градској/општинској управи, суду или код јавног бележника, биће одбачене.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Градске управе града Бора.

НАЧЕЛНИК
Љубинка Јелић дипл. првник

