



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА БОРА

ГОДИНА: IV

БРОЈ: 31

7. ОКТОБАР
2021. ГОДИНЕ

ЦЕНА : 80
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:
4.000 ДИНАРА

1

На основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 3. Одлуке о буџету града Бора за 2021.годину («Службени лист града Бора» број 59/2020 и 18/2021), градоначелник града Бора доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Бора за 2021.годину («Службени лист града Бора» број 59/2020 и 18/2021), у Разделу 5-Градска управа града Бора, Програм 0602 - Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност - 0009 - Текућа буџетска резерва, функција 160 - Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 77/0 и економска класификација 499121 - "Текућа резерва", одобравају се средства у износу од **330.000,00 динара** Органу града Бора-Градоначелник града Бора.

2.За средства из става 1. овог решења у оквиру Раздела 2- Градоначелник града Бора, Програма 1201 - Развој културе и информисања, Пројекта - 7003 Михољски сусрети села, функције 820 - Услуге културе, утврђују се позиције и економске класификације:

- **24/2** - 424 - Специјализоване услуге са износом 30.000,00 динара и

- **24/3** - 426 - Материјал са износом 300.000,00 динара.

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије и јавне набавке Градске управе Бор.

4.Решење доставити: Органу града Бора-Градоначелник града Бора, Одељењу за финансије и јавне набавке Градске управе Бор и архиви.

5.Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора „

Образложење

На основу исказане потребе Органа града Бора-Градоначелник града Бора, потребно је обезбедити средства за учешће града Бора у финансирању манифестације „Михољски сусрети села“ по Уговор број 276-401-00-73312/2021-01 од 28.09.2021.године.

Како средства за ову намену нису планирана Предлогом финансијског плана Органа града - Градоначелник града Бора за 2021.годину, а самим тим ни Одлуком о буџету града Бора за 2021.годину, користити средства текуће буџетске резерве у износу од 330.000,00 динара.

На основу напред наведеног, одлучено је као у диспозитиву решења.

Број: 401-837/ 2021-П
У Бору, 04.10.2021. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК,
Александар Миликић, с.р.

2

На основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 3. Одлуке о буџету града Бора за 2021.годину («Службени лист града Бора» број 59/2020 и 18/2021), градоначелник града Бора доноси

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Бора за 2021.годину («Службени лист града Бора» број 59/2020 и 18/2021), у Разделу 5-Градска управа града Бора, Програм 0602 - Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност - 0009 - Текућа буџетска резерва, функција 160 - Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 77/0 и економска класификација 499121 - "Текућа резерва", одобравају се средства у износу од **259.000,00 динара** Градској управи града Бора за Основну музичку школу „Миодраг Васиљевић“.

2.Средства из става 1. овог решења распоређују се у оквиру Раздела 5- Градска управа града Бора, Програма 2002 - Основно образовање и васпитање, Програмска класификација - 0001 - Функционисање основних школа, функција 912 - Основно образовање, на позицију 191/0 и економску класификацију 463 - Трансфери осталим нивоима власти (за Основну музичку школу „Миодраг Васиљевић“ - економска класификација 4151).

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије и јавне набавке Градске управе Бор.

4.Решење доставити: Градској управи града Бора, Одељењу за финансије и јавне набавке Градске управе Бор и архиви.

5.Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора „

Образложење

На основу исказане потребе Основне музичке школе „Миодраг Васиљевић“, потребно је обезбедити додатна средства за накнаду трошкова за запослене (превоз на посао и са посла).

Како средства за ову намену нису планирана у довољном обиму Финансијским планом Основне музичке школе „Миодраг Васиљевић“ за 2021.годину, а самим тим ни Одлуком о буџету града Бора за 2021.годину, користити средства текуће буџетске резерве у износу од 259.000,00 динара.

На основу напред наведеног, одлучено је као у диспозитиву решења.

Број: 401- 838 / 2021-П
У Бору, 05.10.2021. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК,
Александар Миликић, с.р.

3

На основу члана 39. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење) начелница Градске управе града Бора, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Одређују се следећа службена лица за вођење управног поступка и одлучивање у управној ствари по одељењима Градске управе града Бора:

1. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

1. Славица Козић, начелник одељења,
2. Сузана Бранковић, зам. начелника Одељења шеф Одсека за привреду,

2. ОДЕЉЕЊЕ ЗА УПРАВУ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

1. Радисав Филиповић, начелник одељења,
2. Славиша Марковић, заменик начелника одељења,

3. ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНСКЕ, КОМУНАЛНЕ, ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

1. Клаудија Николић, начелник одељења,
2. Милена Пејчић, заменик начелника Одељења и шеф Одсека за имовинско-правне и стамбене послове и послови правне помоћи,
3. Весна Драгашановић Кочовски, имовинско-правни послови.

4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

1. Драган Штрбац, начелник одељења,
2. Слободан Стојчевски, заменик начелника и шеф одсека за уклањање бесправних објеката и друга извршења,
3. Наташа Огашановић, инспектор за заштиту животне средине,
4. Катарина Скалушевић, саобраћајни инспектор,
5. Милош Вујчић, главни комунални инспектор,
6. Милица Ђорђевић, просветни инспектор,
7. Бора Станковић, инспектор за заштиту животне средине,
8. Снежана Рацић, комунални инспектор,
9. Ивана Дамњановић, комунални инспектор,
10. Јелена Косовац Додок, грађевински инспектор.

5. ОДЕЉЕЊЕ ПОРЕСКЕ АДМИНИСТРАЦИЈЕ

1. Драгана Живковић-Стојанов, начелник одељења.
2. Весна Ћосић, заменик начелника одељења и инспектор пореске контроле,

6. САМОСТАЛНИ ИЗВРШИОЦИ

1. Ружица Михајловић, буџетски инспектор,
2. Живана Туторић, интерни ревизор.

II

За вођење управног поступка одређују се следећа службена лица у Градској управи града Бора по одељењима:

A. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

1. Наташа Пејчић, шеф Одсека за друштвене делатности,
2. Жаклина Станојевић, планско-аналитички послови за делатност образовања, информисања културе и спорта,
3. Сања Терзић, координатор канцеларије за локални развој,
4. Сузана Радовановић, планско-аналитички послови за делатност социјалне и здравствене заштите,
5. Гордана Стефановић, признавање права на дечији додаток, признавање права на накнаду трошкова боравка у предшколској установи,
6. Нела Кржановић, признавање породичних права и права на родитељски додаток,
7. Љиљана Лекић, координатор канцеларије за заштиту животне средине,
8. Љиљана Марковић Луковић, послови заштите животне средине и заштите, безбедности и здравља на раду;
9. Слађана Тихомировић Аничич, послови саобраћаја,
10. Љубица Филиповић, послови праћења рада и развоја јавних предузећа,
11. Бранислав Јовановић, послови пољопривреде, шумарства и водопривреде и заштите грађана и материјалних добара од елементарних и других непогода и послови из области одбране,
12. Мира Мартиновић, послови пољопривреде, шумарства и водопривреде и заштите грађана и материјалних добара од елементарних и других непогода и послови из области одбране,
13. Анита Ђорђевић, послови пољопривреде, шумарства и водопривреде и заштите грађана и материјалних добара од елементарних и других непогода и послови из области одбране,
14. Мирјана Жикић, општи послови за делатност јавних установа и послови координатора за питања националних мањина

B. ОДЕЉЕЊЕ ЗА УПРАВУ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

1. Новица Марел, координатор послова матичне службе и општих послова,
2. Нена Матић, послови матичара-матичар за матично подручје Бор;
3. Енива Лупшић, послови матичара за матично подручје Злот;
4. Татјана Геочеловић, послови матичара за матично подручје Шарбановац (послови МК);
5. Ружица Јанковић, послови матичара за матично подручје Кривељ (послови МК);
6. Наташа Белић-Илић, послови заменика матичара-заменик матичара за матично подручје Бор;
7. Снежана Брчић, послови заменика матичара за матично подручје Злот;
8. Татјана Јанковић, послови заменика матичара-заменик матичара за матично подручје Бор;
9. Жикица Долан, послови заменика матичара за матично подручје Шарбановац (послови МК);
10. Завиша Николић, послови заменика матичара за матично подручје Кривељ (послови МК);
11. Надежда Крстев послови управљања људским ресурсима, вођење кадровске евиденције и послови из области радних односа.

**В.ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ,
ГРАЂЕВИНСКЕ, КОМУНАЛНЕ,
ИМОВИНСКО- ПРАВНЕ И СТАМБЕНЕ
ПОСЛОВЕ**

1. Драгана Николић Неграновић, шеф Одсека за спровођење обједињене процедуре и издавање дозвола и комуналне послове,

2. Марија Велкова, послови урбанисте и издавања употребне дозволе,

3. Драган Јеленковић, просторни планер и регистратор,

4. Бранислав Милутиновић, послови просторног планирања, урбанизма и издавања грађевинске дозволе за изградњу објеката,

4. Бранкица Траиловић-Богдановић, имовинско-правни послови, послови за комуналне делатности и послови правне помоћи

**Г. ОДЕЉЕЊЕ ПОРЕСКЕ
АДМИНИСТРАЦИЈЕ**

1. Маја Васиљевић, порески инспектор,

2. Маја Бојковић, послови пореске евиденције и утврђивање пореза,

3. Јасминка Јанковић, порески контролор,

4. Милена Перић, порески извршитељ.

**Д. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ
НАБАВКЕ**

1. Ана Профировић, шеф одсека за јавне набавке,

2. Марица Станојевић, послови набавке добара, радова и услуга,

3. Снежана Јенић, послови набавке добара, радова и услуга,

4. Радомир Недељковић, послови набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује

**Ђ. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ
ПОСЛОВЕ**

1. Дарко Дукић, комунални инспектор.

Ш

За предузимање одређених радњи у управном поступку пре одлучивања одређују се следећа службена лица у Градској управи града Бора по одељењима:

1. Мирјана Фришковић, послови јавних набавки;

2. Миријана Алексић, послови јавних набавки;

3. Југослава Митов Патулић, послови стратешког развоја, планирања и спровођења градских развојних пројеката,

4. Марија Стојковић Миливојевић, административно-технички и помоћни послови у области признавања породилског права, и послови борачко-инвалидске заштите.

IV

Даном ступања на снагу овог решења престаје да важи решење број: 031-41/2021-III-01 од 14.07.2021. године („Службени лист града Бора“, бр. 22/21).

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Бора“, на сајту града Бора и на огласној табли града Бора.

Број: 031-50/2021-III-01

У Бору, 06.10.2021. године

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БОРА

**НАЧЕЛНИК,
Љубинка Јелић, с.р.**

4

На основу члана 5. и 61. Закона о буџетском систему (Службени гласник РС број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 35. Одлуке о буџету града Бора за 2021.годину («Службени лист града Бора» број 59/2020 и 18/2021) и Захтева Органа града-Градоначелник града Бора, број 400-400/2021-III/01 од 01.10.2021.године, начелник Одељења за финансије и јавне набавке Градске управе Бор доноси

РЕШЕЊЕ

о отварању апропријација из осталих извора финансирања

Члан 1.

На основу одређених средстава Министарства за бригу о селу за Пројекат „Михољски сусрети села“, (Уговор број 276-401-00-73312/2021-01 од 28.09.2021.године), извршити следеће измене:

У Плану прихода Одлуке о буџету града Бора за 2021.годину ("Службени лист града Бора" број 59/2020 и 18/2021) извршити измену, у колони „Средства из осталих извора“ са извором финансирања 07 - Трансфери од других нивоа власти, на следећи начин:

- економску класификацију 733144-„ Текући наменски трансфери,у ужем смислу, од Републике у корист нивоа градова“ увећати за 496.119,00 динара.

У Плану расхода Одлуке о буџету града Бора за 2021.годину("Службени лист града Бора" број 59/2020 и 18/2021) извршити измену, у оквиру Раздела 2- Градоначелник града Бора, Програма - 1201 - Развој културе и информисања, функција 820 - Услуге културе у колони „Средства из осталих извора“ са извором финансирања 07 - Трансфери од других нивоа власти, на следећи начин:

- Утврђује се Пројекат 7003 - Михаљски сусрети села, са позицијом 24/1, економском класификацијом 423 - Услуге по уговору и износом 496.119,00 динара.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења.

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије и јавне набавке Градске управе Бор.

Члан 3.

Решење доставити: Органу града-Градоначелник града Бора, Одељењу за финансије и јавне набавке Градске управе Бор и архиви.

Члан 4.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора „,

Број: 400- 401/2021-III-04

У Бору, 04.10.2021. године

**НАЧЕЛНИК,
Зорана Гајић, с.р.**

С А Д Р Ж А Ј

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА БОРА

1. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-837/ 2021-П
("Службени лист града Бора", бр.31/21)..... 1
2. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-838/ 2021-П
("Службени лист града Бора", бр.31/21)..... 1

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БОРА

3. Решење број: 031-50/2021-III-01
("Службени лист града Бора", бр.31/21)..... 2

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БОРА -ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ

4. Решење о отварању апропријација из осталих извора финансирања број: 400- 401/2021-III-04
("Службени лист града Бора", бр.31/21)..... 3

ИЗДАВАЧ: Градска управа града Бора – Служба за скупштинске послове,
ул. Моше Пијаде 3 Бор
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Слободан Баца, тел: 423 255 лок. 140
ТЕЛЕФОНИ: Редакција 423 255 лок. 140; Служба претплате 423 255 лок. 149
УПЛАТНИ РАЧУН: 840 –745141 – 30, остали приходи у корист нивоа града Бора,
позив на број 97 17-027
ШТАМПА: Служба за скупштинске послове