

На основу члана 46. а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18) и члана 62. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Градско веће града Бора, на седници одржаној 17. јула 2020. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

I

Утврђује се Предлог Закључка о усвајању Извештаја о раду Установе Спортски центар "Бор" у Бору за 2019. годину, у тексту који се налази у прилогу овог закључка и чини његов саставни део, и предлаже се Скупштини града Бора да на првој наредној седници разматра и донесе предложени закључак.

II

За предлагача, на седници Скупштине града, одређује се Александар Миликић, градоначелник града Бора.

За известиоце, који ће давати стручна и друга објашњења, на седници Скупштине града, одређују се Наташа Пејчић, начелник Одељења за привреду и друштвене делатности Градске управе града Бора и Бојана Длбокић Дубочанин, директор Установе Спортски центар "Бор".

III

Закључак доставити: председнику Скупштине града Бора, надлежном радном телу и архиви.

Број: 022-65/2020-IV

У Бору, 17. јула 2020. године

ГРАД БОР
ГРАДСКО ВЕЋЕ



ГРАДОНАЧЕЛНИК,

Александар Миликић

На основу члана 32. а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр.3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној _____ 2020. године, донела је

З А К Л Ј У Ч А К
о усвајању Извештаја о раду Установе Спортски центар "Бор" у Бору
за 2019. годину

1. Усваја се Извештај о раду Установе Спортски центар "Бор" у Бору за 2019. годину, који је Одлуком бр. 1002/2020 од 26.5.2020. године усвојио Управни одбор Установе.
2. Тражи се од Установе Спортски центар "Бор" у Бору, да води рачуна о рационализацији трошкова пословања и о ограничењу запошљавања нових радника у складу са законским прописима.
3. Предлаже се активније учествовање Установе у донаторским програмима и конкурсима, ради побољшања финансијске ситуације.
4. Тражи се стално унапређење и побољшање квалитета услуга.
5. Тражи се од Надзорног одбора Установе обављање дужности у складу са законским прописима и актима Установе.
6. Овај закључак ступа на снагу даном доношења.

Број: 022-46/2020-I

У Бору, _____ 2020. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,

Драган Жикић

На основу члана 22.-24, Статута Установе Спортски центар „Бор“ у Бору бр. 689 од 02.06.2017. године и Решења о давању сагласности Статут Установе Спортски центар „Бор“ у Бору бр. 022-54/2017-I од 28.07.2017. године, Управни одбор Установе на седници одржаној дана 26.05.2020. године, доноси:

ОДЛУКУ

о усвајању Извештаја о раду за 2019. годину

Усваја се извештај о раду за 2019. годину Установе Спортски центар „Бор“ у Бору.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Извештај о раду за 2019. годину Установе Спортски центар „Бор“ у Бору је саставни део ове Одлуке.

Установа Спортски центар „Бор“ у Бору
Председник Управног одбора



Мимет Алексић

УСТАНОВА СПОРТСКИ ЦЕНТАР "БОР"

Број: 985/2020

Датум: 25.05.2020 год.
БОР

УСТАНОВА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „БОР“ У БОРУ

Писарница ГРАДСКА УПРАВА - БОР				
ПРИМЉЕНО:		27.05.2020		
Орган	Одговор Јединица	Број	Поштом	Бројност
I	01	022-46	2	—

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УСТАНОВЕ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „БОР“ У БОРУ ЗА 2019. ГОДИНУ

1. Преглед реализације утврђених делатности

Основна делатност

Установа Спортски центар “ Бор “ у Бору за обављање основне делатности класификује се под шифром 93.11 – **делатност спортских објекта**, у складу са Одлуком о оснивању, Одлуком о измени одлуке о оснивању и статутом Установе. Установа организује рад отворених и покривених спортских објеката (мултифункционални терени, тениски терени, картинг стаза, скејт-борд парк, пливачки и непливачки базени, куглана, сала за борилачке вештине , трим кабинет, сала за бокс, клизалиште, аеродром) ,врши организацију спортских приредби на отвореном и затвореном , управља њима за професионалне спортисте и аматере, што обухвата активност особља и руковођење особљем које ради у тим објектима.

Допунска делатност

Све допунске делатности које обавља Установа Спортски центар “ Бор “ у Бору , дефинисане су Статутом Установе, обављају са циљем обезбеђења сигурност и безбедност учесника и посматрача , припремања и послуживања хране и пића, уређења и одржавања околине, промоције и рекламе спортско рекреативног садржаја, организације састанака и сајмова, и примарно осликавају пратеће потребе за несметано и квалитетно одвијање спортских активности и других манифестација које се организују у Установи.

2. Обим и квалитет услуга

Обим услуга

Својим обимом услуга и пратећим садржајима Установа успешно задовољава исказане потребе и активности спортских клубова , рекреативаца, спортских организација, школског спорта и удружења са посебним потребама. Јединственим приступом остваривања права по делатностима пратећи и мерећи број остварених спортских и ванспортских активности, број корисника појединачно и у групи, како за учеснике тако ми за посматраче, као и односом планираних и извршених активности. Приказујући их кроз резултате и анализирајући их могу се проценити потребе и приоритети за наредни период.

Квалитет услуга

Квалитет пружених услуга је на задовољавајућем нивоу у односу на стање и функционалност укупне спортске инфраструктуре.Коришћење спортских објеката и терена је континуирано током целе године, дуж целе недење у току целог дана. У правцу достизања доброг квалитета услуга потребно је задовољити очекивања корисника и обезбедити контролу квалитета услуга, при чему је важно остварити и доходак од корисника кроз што бољу примену капацитета објеката за обављање спортских и ванспортских активности. Такође је важно побољшати способност, спремност, поузданост и сигурност за боље пружање услуга, адекватном применом објеката, реквизита и пратећих садржаја.

Проблеми од утицаја на квалитет и обим услуга

Анализирајући проблеме које прате услужни квалитет као мерило колико добро услужни ниво одговара очекивањима кроз оцену техничког и функционалног квалитета, као главни проблем од утицаја на квалитет и обим услуга је побољшање **техничких услова за несметано обављање спортских активности**. Набавком нових реквизита, побољшањем техничке опремљености спортских објеката, обнављањем ресурса и изградњом нових садржаја, допринело би смањењу трошкова, повећању дохода и постизању дугорочне конкурентске предности, елиминишући грешке и пропусте у пружању услуга.

3. Техничка опремљеност и улагања

Техничка опремљеност и улагања

Поседовање одговарајућих средстава за обављање основне делатности и одржавања функционалности Установе и пратећих објеката на Аеродрому и скијалишту на Црном врху, обезбеђује се квалитетно, правовремено и безбедно коришћење спортских објеката током целе године. Набавком потребних потрошних средстава за рад, редовном контролом и ремонтом уређаја које веће поседујемо из године у годину се доприноси побољшању нивоа квалитета пружених услуга за одвијање спортских активности за професионално и рекреативно бављење спортом.

Уколико посматрамо стање опремљености можемо запазити да је највећи део основних средстава амортизован, што ће резултирати новим набавкама поменитих основних средстава а самим тим и до пораста вредности имовине и повећања њеног учешћа у укупној пословној имовини Установе.

У току 2019.године, извршена је набавка хране за потребе 450 корисника Народне кухиње која је сукцесивно реализована пратећи континуитет договореног мениа. Набавке за редовне потребе угоститељства: храна и пиће, потрошни материјал за потребе угоститељства, угоститељски инвентар – столови и столице, навлаке за столице чиме смо побољшали квалитет услуга и проширили капацитете организованих манифестација. У циљу постизања неопходног квалитета и квантитета, повећања обима делатности преузели смо и обавезу припремања obroка ђачке ужине као и obroка за продужени боравак у школама. Уведен је неопходни НАССР систем стандарда, Извршена је набавка професионалне опреме за угоститељство: ферментациона комора, професионална етажна пећница, шпорет, фрижидер, машина за прање посуђа. У ресторану „Медаља“ је постављен АМФ плафон са свим пратећим елементима, извршена је уградња два лед панела са прикључивањем на електричну инсталацију.

На отвореним базенима Установе извршен је ремонт и антикорозивна заштита челичне конструкције аквагана чиме се допринело сигурности корисника. Извршена је набавка и уградња чамових рогова на таваници затворених базена укупне површине 240 m². У малом и великом базену извршена је замена старих и оштећених плочица и фарбање рукохвата, извршено је санирање и фарбање степеништа - трибина. Извршена је набавка средстава за хемијско третирање воде базена: набавка хлора, перфита, алгицида, киселине, средства за дезинфекцију воде. Извршена је набавка хлоринатора, инјектора, хлорне боце, усисивача за базен, пумпе за воду, филтерских носача, мрежица и додатних резервних делова за носаче, лежалки и сунцобрана. Извршено је сервисирање и ремонт електро мотора и пумпи на базенским постројењима, сервисирање хлоринатора и инјектора и баждарење хлорних боца. Извршена је хемијско бактериолошка анализа воде отворених и затворених базена. Ангажовано је медицинско особље и спасилачка служба на базенима Установе ради безбедности посетилаца.

У малој сали Установе извршена је репарација фарбањем 200 столица , уграђена су два прозора са кипом ради проветравања простора а на захтев корисника, извршена је набавка и замена неисправних метал халогене сијалице чиме су створени услови за несметано одигравање утакмица по прописаним правилима. У свлачионама су скинути дотрајале туш кабине и израђененове туш каде постављањем противклизних керамичких плочица . На улазима за спортсисте и гледаоце уграђен је видео надзор са циљем побољшања безбедности корисника и заштите имовине Установе.. Извршена је набавка термофлуида за одржавање система за хлађење и набавка фреона за систем клизалишта. Извршена је набавка средстава за одржавање хигијене установе и средстава за одржавање паркета у салама. Замењена су врата портирнице – улаз за спортисте. За потребе одржавања тениских терена на отвореном и балон хали набављено је 7 тона тенисита.

За потребе што боље функционалности техничког одржавања Установе, Аеродрома и скијалишта на Црном врху извршена је набавка моторне опреме – тример, косачица, тестера, бушач рупа, тестера за гране, тример за живу ограду, набавка потрошног материјала за редовно одржавање, инвентара за текуће поправке и одржавање објекта. Извршена је набавка делова за табач. Извршен је ископ и уређење земље око је језерцета, постављањем справа за рекреацију и дечије игралиште . Извршено је осигурање корисника и запослених од могућих повреда , а зграда, опреме и имовине од настанка штете.

Извршена је набавка ПП апарата, извршена је редовна контрола ПП апарата и хидрантске мреже - два пута годишње. Набављена је ХТЗ опрема за запослене и медицински(санитетски) материјал по налогу поступајућих инспектора. Спроведена је набавка за редовно сервисирање службених возила Установе.

4. Кадровска и организациона проблематика

Укупан број запослених, број запослених радика на неодређено време и на одређено време, број запослених радника по степену стручности, реална потреба за кадровима

У Установи Спортски центар „Бор“ у Бору по Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у 2019. години укупан број запослених је 78 радника.

Број запослених на неодређено време је	78
Број запослених на одређено време је	6
Број запослених по Уговору о привременим и повременим пословима	2

Кадровска структура је следећа:

- ВСС 14 + 1 запослени (на одређено време)
- ВШС 2 запослена
- V степен 1 запослени
- ССС 26 запослених
- III степен 20 запослених + 3 запослена (на одређено време)
- НК 15 запослених + 2 запослени (на одређено време)

Напомена: Укупан број запослених у Установи Спортски центар „Бор“ у Бору 2019. године је 86 радника.

- именовано лице	1
- број запослених на одређено време	6
- мировање радног односа`	1
- број ангажованих лица по Уговору о делу	0
- број ангажованих лица по Уговору о привременим и повременим пословима (закључно са 31.12. 2019. године)	2
- број запослених по другом основу Омладинска Задруга	0

Установа поред наведених капацитета, на старање има скијалиште Црни Врх са комплетном инфраструктуром, Аеродром Бор са постојећом опремом и клизалиште са пратећом опремом.

5. Финансијски резултати пословања и зараде

Укупни приходи, расходи и финансијски резултат за 2019. годину

У 2019. години Установа је била ликвидна. Исплата зараде запосленима у Установи је редовна у континуитету што значи да се исплата аконтације вршила у периоду од 10 - 15 у месецу за предходни месец а плата до краја месеца за предходни месец.

ИЗВЕШТАЈ

О финансијском пословању У.С.Ц “Бор” у Бору

За период 01.01.-31.12.2019.године

Установа Спортски центар “Бор” у Бору је у периоду од 01.01. до 31.12.2019.године остварила следеће показатеље:

ПРИХОДИ

Редни број	Економска класификација	Опис врсте прихода	Реализовани приходи у 2019.години
1	7911	Приходи из буџета	103.642.899.19
2	7331	Текући наменски трансфери-ЈР	1.209.945.84
3	7421 - 7423	Сопствени приходи	4.635.908.01
4	7451	Мешовити и неодређени приходи	37.799.65
5	8231	Сопствени приходи	23.500.274.34
6	7711	Сопствени приходи – рефундација боловања	2.878.646.91
7		Корекције новчаних прилива који се не односе на класу 7 и 8	

Редни број	Економска класификација	Опис врсте расхода	Расходи из средстава буџета општине	Расходи из сопствених средстава
	410000	Плате, накнаде и додаци за запослени	38.657.523.54	
1	4111	Плате, накнаде и додаци за запослени	38.657.523.54	

	412000	Социјални доприноси (на терет запослених)	6.629.744.99	
1	4121	Доприноси за ПИО	4.638.882.55	
2	4122	Доприноси за здравствено осигурање	1.990.862.44	
3	4123	Доприноси за незапосленост		
	413000	Накнаде у натури		123.210,00
1	4131	Накнаде у натури		123.210,00
	414000	Социјална давања запослен.-накнаде	245.516.66	5.464.566.75
1	4141	Породиљско боловање и болов.преко 30 дана		2.979.247.70
2	4143	Отпремнине и помоћи	245.516.66	69.516.66
3	4144	Помоћи у случају болести и др.помоћи		2.416.135.80
	415000	Накнаде за превоз на поса и са посла	1.409.946.87	
1	4151	Накнаде за запослене-превоз	1.409.946.87	
	416000	Накнаде и остали посебни расходи	857.876.99	
1	4161	Накнаде запос. и остали посебни расходи	857.876.99	
	421000	Стални трошкови	44.211.069,68	569.337,30
1	4211	Трошкови платног промета и бан.услуге	171.381.43	126.440.23
2	4212	Енергетске услуге	27.213.806.37	
3	4213	Комуналне услуге	16.130.129.61	
4	4214	Услуге комуникације	206.000,00	441.322,06
5	4215	Троскови осигурања	486.052,27	
6	4216	Закуп имовине и опреме		
7	4219	Остали трошкови	3.700,00	1.575,01

	422000	Трошкови за пословна путовања	48.000,00	323.506,64
1	4221	Пословна путовања у земљи		157.156,64
2	4223	Трошкови путовања у оквиру ред.рада		
3	4229	Остали трошкови транспорта	48.000,00	166.350,00
	423000	Опште услуге по уговору	90.170,00	3.507.911,12
1	4232	Компијутерске услуге	90.170,00	
2	4233	Услуге образовања		66.000,00
3	4234	Услуге информисања јавности		161.683,33
4	4235	Стручне услуге		3.239.654,87
5	4237	Репрезентација		37.199,59
6	4239	Остале опште услуге		3.373,33
	424000	Специјализоване услуге	753.630,00	672.851,03
1	4242	Услуге образовања ,културе		459.506,03
2	4243	Медицинске услуге	611.030,00	128.060,00
3	4249	Остале специјализоване услуге	142.600,00	85.285,00
	425000	Текуће поправке и одржавање	2.944.806,19	1.502.710,72
1	4251	Текуће поправке и одрж. објекта	867.340,00	1.176.986,72
2	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	2.077.466,19	325.724,00
	426000	Материјали	3.203.804,57	2.481.789,05
1	4261	Административни материјал	344.740,00	250.223,33
2	4262	Материјал за пољопривреду		94.259,70
3	4263	Материјал за образ.усав.запосл.	150.000,00	52.100,00
4	4264	Материјал за саобраћај	799.964,00	615.301,00
5	4266	Материјал за образовање	49.440,00	
6	4267	Медицински и лабораторијски материјал	80.194,70	

7	4268	Материјал за домаћин.и угоститељство	612.555,80	721.767,87
8	4269	Материјал за послебне намене	1.166.910,07	748.137,15
	444000	Казне за кашњење	32.107,51	10.817,82
1	4442	Казне за кашњење	32.107,51	10.817,82
	465000	Остале текуће донације	2.947.922,84	
1	4651	Остале текуће донације по закону	2.947.922,84	
	481000	Донација за Народну кухињу		
1	4811	Донација за Народну кухињу		
	482000	Порези обав.таксе и казне нам.од др.	24.286,00	673.241,00
1	4821	Остали порези	24.286,00	650.271,00
2	4822	Обавезне таксе		22.970,00
3	4823	Новчане казне		
	483000	Новчане казне и пенали по реш.судова		170.595,50
1	4831	Новчане казне и пенали по реш.судова		170.595,50
	515000	Нематеријална имовина		
1	5151	Нематеријална имовина		
2	5114	Пројектно планирање		
	512000	Машине и опрема	1.586.826,76	1.873.643,67
1	5121	Опрема за саобраћај		
2	5122	Административна опрема	393.900,00	1.790.231,08
3	5125	Медицинска и лабор.опрема		
4	5126	Опрема за образ.,културу и спорт	44.899,00	
5	5128	Опрема за јавну безбедност	546.696,00	
6	5129	Опрема за производњу моторна опрема	601.331,76	83.412,59

	523000	Залиха робе за даљу продају		12.371.290,27
1	5231	Залиха робе за даљу продају		12.371.290,27
		Укупни расходи:	103.642.899,19	29.745.804,28
		Стање на буџетском рачуну:	/	
		Стање на сопственом рачуну:		7.144.940,87
		Стање на рачуну за боловање		/
		Стање на рачуну за јавне радове:		/

Укупно остварени приход и примања за период 01.01.-31.12.2019.године износи **135.905.473,94** динара од чега је преко буџета остварено **103.642.899,19** динара што чини **76,26%** укупно остварених средстава.

Сопствени приходи и примања за период 01.01. - 31.12.2019. године остварени су у износу од **32.262.574,75** динара што чини **23,74 %** укупних средстава.

Што се тиче расхода и издатака, они су такође исказани на готовинској основи и износе **133.388.703,47** динара , а исти су покривени наменски добијеним средствима из буџета у износу од **103.642.899,19** динара, а остатак од **29.745.804,28** динара покривен је из сопствених прихода и примања.

Из приложеног се види да је у 2019.години остварен суфицит у износу од **2.516.770,47** динара.

Просечна зарада у бруто и нето износу у 2019. годину

Просечна нето зарада у **2019.** години износила је **27.335,24** динара а бруто у износу од **36.933,47** динара.

6. Оцена стања и наредни задаци односно предлог мера за побољшање стања

Постоји тренутна неравнотежа између могућности и обавеза коју је неходно отклонити. Све већи број клубова и појединаца који користе инфраструктуру Установе, повећани број тренинга, утакмица организованих такмичења, турнира и скупова захтева повећано и прековремено ангажовање људских ресурса у контроли и организацији рада, проузрукује недостатак неопходних термина и периода коришћења спорских објеката.

У складу са планом стратегије обезбеђења квалитета и поштовања важећих норматива и стандарда, потребно је поређењем планираних и остварених задатака и циљева утврдити конкретне потребе спортских клубова и у том циљу предузети потребне активности на реализацији корективних и превентивних мера, отклањањем уочених неправилности и побољшања активности што би резултирало побољшањем стања услова за организацију и спровођење спортских програма у делокругу одговорности Установе.

Осавремењавањем опреме, уређаја и система смањити постојеће губитке- трошкове одржавања објекта. Прибавити неопходну власничку документацију, јасно предложити израду документације за сваки понаособ пројектни задатак који је усмерен ка унапређењу услова за одвијање спорта, сигурности и безбедности корисника, интензивирати уређење инфраструктуре - екстеријера, прилазних траса, ограда, платоа и степеништа око Установе. Извршити планирање кадровског потенцијала, обновити људске ресурсе и правовремено их обучити и припремити за реализовање дефинисаних циљева.

7. Оцена рада Управног одбора

Број седница и присуство чланова, разматрање проблематике и одлуке, ангажовање и решавање проблема, потреба за заменом неактивних чланова

У Установи Спортски центар „Бор“ у Бору у 2019. години одржано је 9 (девет) седница Управног одбора Установе у саставу: председник У.О. Установе Мимет Алексић, чланови У.О. из реда локалне самоуправе Ненад Петровић и Валентина Цветковић, чланови У.О. из реда запослених Драган Кузмановић и Милобран Јонових. Сви чланови У.О. су за сваку седницу били уредно и благовремено обавештени. Председник У.О. Мимет Алексић и чланови У.О. из реда локалне самоуправе Ненад Петровић и чланови У.О. из реда запослених Драган Кузмановић и Милобран Јонових су се уредно одазивали заказаним седницама. Члан У.О. из реда локалне самоуправе Валентина Цветковић из оправданих разлога (порођаја), у већини случајева није присуствовала заказаним седницама. На свакој седници је постојао кворум и У.О. је несметано функционисао.

Разматрана проблематика и донете одлуке на седницама Управног одбора односе се на:

- финансијски и књиговодствени рад, усвајање извештаја, измена и допуна финансијског плана;
- набавке и јавне набавке и њихово законско спровођење, измене и допуне;
- разматрање и усвајање Финансијског плана за 2019. годину на четвороцифреном нивоу економске класификације, а на шестоцифреном нивоу кроз обрасце за припрему линијског и програмског биџета;
- разматрање и усвајање Финансијског плана за 2019. годину по квотама - кварталима;
- разматрање и усвајање Плана набавки за 2019. годину – Јавне набавке и Набавке на које се Закон не примењује;
- разматрање и усвајање Извештаја о резултатима извршеног пописа са стањем на дан 31.12.2018. године;

- разматрање и усвајање Програма рада за 2019. годину;
- разматрање и давање сагласности на предлог Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у У.С.Ц. „Бор“ у Бору;
- разматрање и усвајање измена и допуна Плана јавних набавки за 2019. годину;
- разматрање и усвајање Извештаја о финансијском пословању У.С.Ц. „Бор“ у Бору за период 01.01. до 31.12.2018. године;
- разматрање и доношење одлуке на неограничену потрошњу мобилног телефона директору У.С.Ц. „Бор“ у Бору;
- разматрање и усвајање Извештаја о раду за 2018. годину;
- разматрање и усвајање Правилника о финансијском управљању и контроли за У.С.Ц. „Бор“ у Бору;
- разматрање и усвајање измена и допуна Финансијског плана са линијским и програмским табелама и Финансијског плана по квотама – кварталима за 2019. годину;
- разматрање и усвајање предлога Финансијског плана за 2020. годину са пројекцијом за 2021. и 2022. годину;
- разматрање и усвајање измена и допуна Финансијског плана за 2019. годину на четвороцифреном нивоу економске класификације, а на шестоцифреном нивоу кроз обрасце за припрему линијског и програмског биџета;
- давање сагласности на Анекс уговора о раду директора У.С.Ц. „Бор“ у Бору;
- разматрање и усвајање Плана мера за отклањање или ублажавање неравномерне заступљености полова у 2019. години;
- разматрање и усвајање Правилника о поступку унутрашњег узбуњивања;
- разматрање и усвајање Стратегије управљања ризицима У.С.Ц. „Бор“ у Бору за период 2019. -2020. године;
- разматрање и усвајање Правилника о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем;
- разматрање и усвајање Правилника о заштити података о личности.

Чланови Управног одбора су увек били ангажовани у решавању проблема Установе, поред напред побројаних Одлука, разматрано је и текуће пословање, судски спорови, улагање и правци развоја као и остало из надлежности Управног Одбора.

8. Оцена рада Надзорног одбора

Надзорни одбор није одржао ни једну седницу.



Установа Спортски центар „Бор“ у Бору

Директор

Бојана Длбокић Дубочанин, дипл.инж.инд.мен.

