



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА БОРА

ГОДИНА: III

БРОЈ: 43

3. СЕПТЕМБАР  
2020. ГОДИНЕ

ЦЕНА : 80  
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:  
4.000 ДИНАРА

1

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" Број 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др.закон, 95/18-др. закон и 86/19-др.закон), члана 5. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, Број 88/16, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон и 86/19-др.закон) и члана 4. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" Број 88/16), Градско веће града Бора, на предлог начелника Градске управе града Бора, на седници одржаној 1. септембра 2020. године, усвојило је обједињен

## П РА В И Л Н И К О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ, ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ГРАДА БОРА, СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА И ПОСЕБНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ГРАДА БОРА

### Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, правобранилаштву града Бора, стручним службама и посебним организацијама града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 6/20 и 30/20), члан 19. мења се и гласи:

### „Члан 19.

У Правилнику су систематизована следећа радна места:

Функционери постављена лица	Постављена – 3		
Службеник на положају – I група	1 радно место	1 службеник	
Службеник на положају – II група	1 радно место	1 службеник	

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број систематизованих службеника	Број извршилаца
Самостални саветник	21	22	18
Саветник	31	35	30
Млађи саветник	15	18	18
Сарадник	6	7	7
Млађи сарадник			
Виши референт	24	40	39
Референт			
Млађи референт	3	5	2

Укупно:	104 радна места	127 систематизована службеника	114 извршилаца
Намештеници	Број радних места	Број систематизованих намештеника	Број намештеника
Прва врста радних места			
Друга врста радних места			
Трећа врста радних места			
Четврта врста радних места	9	11	10
Пета врста радних места	5	15	15
Укупно:	14 радних места	26 систематизована намештеника	25 намештеника

### КАБИНЕТ ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Службеници-извршиоци	Број радних места	Броја систематизованих извршилаца	Број извршилаца
Самостални саветник			
Саветник	1	1	1
Млађи саветник	3	6	6
Сарадник			
Млађи сарадник			
Виши референт			
Референт			
Млађи референт			
Четврта врста радних места	1	1	1
Укупно	5	8	8

„  
Члан 2.  
Члан 20. мења се и гласи:

### „Члан 20.

Укупан број систематизованих радних места у Градској управи је 119 и то:  
3 постављена лица;  
2 службеника на положају,  
104 извршилачка радна места  
15 радних места намештеника

Укупан број систематизованих радних места у **Правобранилаштву** је 3 и то:

- 2 функционера
- 1 службеник на извршилачким радним местима

и

Укупан број систематизованих радних места у **Служби буџетске инспекције** је 1 и то:

- 1 службеник на извршилачким радним местима

Укупан број систематизованих радних места у **Служби интерне ревизије** је 1 и то:

- 1 службеник на извршилачким радним местима.“

### Члан 3.

У члану 24. код радног места под редним бројем 19. врши се измена у броју службеника, тако што се број: “2“ замењује бројем: “1“.

### Члан 4.

У члану 24., после радног места под редним бројем 19., додаје се ново радно место под редним бројем 19 а које гласи:

**“19 а Послови набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује**

**Звање: саветник**

#### Опис посла:

- Прати прописе који регулишу јавне набавке;
- учествује у изради буџета Града и припреми годишњег плана јавних набавки за Градску управу, Скупштину Града, градоначелника и Градско веће;
- учествује у изради тендерске и друге документације напред наведених органа;
- учествује у припреми извештаја о извршеним набавкама у складу са важећим прописима;
- обавља све неопходне послове у циљу спровођења набавки добара, услуга и радова испод лимита утврђених законским и подзаконским прописима, за директне кориснике средстава буџета града Бора и за индиректне кориснике за које је то посебно уговорено, уз примену Закона о јавним набавкама, свих подзаконских прописа везаних за тај закон, као и свих аката правних субјеката за које се послови обављају;
- обавља и друге послове по налогу начелника Одељења, начелника Градске управе и градоначелника.

**Услови:** ВСС- стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу друштвено хуманистичких наука, област правне науке, стечено звање дипломирани правник, или стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу друштвено хуманистичких наука, област економске науке, стечено звање дипломирани економиста или стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне ИМТ и двопредметне студије, област ИМТ студије и стечено звање дипломирани инжењер информационих технологија или стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу техничко-технолошке науке, област рударско инжењерство, стечено звање дипломирани инжењер рударства, 3 година радног искуства и положен стручни испит.“

### Члан 5.

У члану 27., после радног места под редним бројем 72., додаје се ново радно место под редним бројем 72 а које гласи:

**„72 а Послови евидентичара путних налога**

**Звање: намештеник четврта врста радних места**

**Број намештеника: 1**

#### Опис посла:

- Обавља послове који се односе на пријем требовања за коришћење возила;
- евидентира уграђене и расходоване делове, замену потрошног материјала (мазива, антифриза, гума и сл);
- стара се о правременој замени потрошног материјала;
- издаје и евидентира колске налоге и води евиденцију о употреби возила, релацијама на којима су возила употребљавана, пређеном броју километара и времену коришћења возила;
- води евиденцију о свим возилима општинске управе;
- сачињава дневни распоред коришћења возила на предлог начелника Општинске управе и о распореду овабештава возаче;
- обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

**Услови: КВ радник**

### Члан 6.

У члану 34. код радног места под редним бројем 1. врши се измена код потребних услова, тако што се речи:“ **Услови:** ВСС - стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу друштвено хуманистичких наука, област правне науке, стечено звање дипломирани правник, положен правосудни испит, 5 године радног искуства и положен правосудни испит“, замењују речима:“ **Услови:** ВСС - стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу друштвено хуманистичких наука, област правне науке, стечено звање дипломирани правник, положен правосудни испит и 5 године радног искуства после положеног правосудног испита“.

### Члан 7.

У члану 34. код радног места под редним бројем 2. врши се измена код потребних услова, тако што се речи:“ **Услови:** ВСС - стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу друштвено хуманистичких наука, област правне науке, стечено звање дипломирани правник, положен правосудни испит, 5 године радног искуства и положен правосудни испит“, замењују речима:“ **Услови:** ВСС - стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу друштвено хуманистичких наука, област правне науке, стечено звање дипломирани правник, положен правосудни испит и 4 године радног искуства после положеног правосудног испита“.

**Члан 8.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Бора“.

**Број: 110-16/2020-IV**  
**У Бору, 1. септембра 2020. године**

**ГРАД БОР**  
**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК,**  
**Александар Миликић, с.р.**

## САДРЖАЈ

### ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА БОРА

1. Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Правобранилаштву града Бора, стручним службама и посебним организацијама града Бора..... 1

**ИЗДАВАЧ: Градска управа града Бора – Служба за скупштинске послове,**  
ул. Моше Пијаде 3 Бор  
**ОДГОВОРНИ УРЕДНИК:** Слободан Баца, тел: 423 255 лок. 140  
**ТЕЛЕФОНИ:** Редакција 423 255 лок. 140; Служба претплате 423 255 лок. 149  
**УПЛАТНИ РАЧУН:** 840 –745141 – 30, остали приходи у корист нивоа града Бора,  
позив на број 97 17-027  
**ШТАМПА: Служба за скупштинске послове**