



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА БОРА

ГОДИНА: II

БРОЈ: 38

26. ДЕЦЕМБАР
2019. ГОДИНЕ

ЦЕНА : 80
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:
4.000 ДИНАРА

1

На члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 и др. закон и 101-16 – др. закон и 47/18) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора" бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У О УКИДАЊУ И ПРЕСТАЊКУ РАДА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ

Члан 1.

Буџетски фонд за финансирање развоја пољопривреде (у даљем тексту: Фонд) основан Одлуком о оснивању Буџетског фонда за финансирање развоја пољопривреде ("Службени лист општине Бор" 4/11), укида се и престаје са радом ступањем на снагу ове одлуке, а циљеве Фонда ће остваривати Градска управа града Бора.

Члан 2.

Права и обавезе Фонда преузима Градска управа града Бора, даном ступања на снагу ове одлуке.

Члан 3.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Буџетског фонда за финансирање развоја пољопривреде ("Службени лист општине Бор" 4/11).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

Број: 401-901/2019-1
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

2

На члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 и др. закон и 101-16 – др. закон и 47/18) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора" бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У О УКИДАЊУ И ПРЕСТАЊКУ РАДА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА

Члан 1.

Буџетски фонд за финансирање активне политике запошљавања (у даљем тексту: Фонд) основан Решењем о отварању Буџетског фонда за финансирање активне политике запошљавања ("Службени лист

општине Бор" бр. 21/10) укида се и престаје са радом ступањем на снагу ове одлуке, а циљеве Фонда ће остваривати Градска управа града Бора.

Члан 2.

Права и обавезе Фонда преузима Градска управа града Бора, даном ступања на снагу ове одлуке.

Члан 3.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Решење о отварању Буџетског фонда за финансирање активне политике запошљавања ("Службени лист општине Бор" бр. 21/10).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

Број: 401-902/2019-1
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

3

На члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 и др. закон и 101-16 – др. закон и 47/18) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора" бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У О УКИДАЊУ И ПРЕСТАЊКУ РАДА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ПОПУЛАЦИОНУ ПОЛИТИКУ

Члан 1.

Буџетски фонд за популациону политику (у даљем тексту: Фонд) основан Одлуком о оснивању Буџетског фонда за популациону политику ("Службени лист општине Бор" бр. 4/11) укида се и престаје са радом ступањем на снагу ове одлуке, а циљеве Фонда ће остваривати Градска управа града Бора.

Члан 2.

Права и обавезе Фонда преузима Градска управа града Бора, даном ступања на снагу ове одлуке.

Члан 3.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Буџетског фонда за популациону политику ("Службени лист општине Бор" бр. 4/11).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

Број: 401-903/2019-І

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

4

На члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 и др. закон и 101-16 – др. закон и 47/18) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора" бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

**О Д Л У К У
О УКИДАЊУ И ПРЕСТАЊУ РАДА БУЏЕТСКОГ
ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Члан 1.

Буџетски фонд за заштиту животне средине (у даљем тексту: Фонд) основан Одлуком о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине ("Службени лист општине Бор" бр. 5/10) укида се и престаје са радом ступањем на снагу ове одлуке, а циљеве Фонда ће остваривати Градска управа града Бора.

Члан 2.

Права и обавезе Фонда преузима Градска управа града Бора, даном ступања на снагу ове одлуке.

Члан 3.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине ("Службени лист општине Бор" бр. 5/10).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

Број: 401-904/2019-І

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

5

На основу члана 59. став 1. а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 и др. закон и 101-16 – др. закон и 47/18) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора" бр. 3/19), Скупштина града Бора, на предлог Градског већа, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

**О Д Л У К А
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БОРА**

Члан 1.

У Одлуци организацији Градске управе града Бора („Службени лист града Бора“, број 14/19 и 27/19), члан 10. мења се и гласи:

„Члан 10.

У Градској управи образују се следеће организационе јединице, и то:

1. Одељење за финансије и јавне набавке,

2. Одељење за урбанизам, грађевинске, комуналне, имовинско-правне и стамбене послове,
3. Одељење за привреду и друштвене делатности,
4. Одељење за управу и опште и послове,
5. Одељење за инспекцијске послове,
6. Одељење комуналне милиције,
7. Одељење пореске администрације,
8. Служба за скупштинске послове и
9. Кабинет градоначелника.“

Члан 2.

Члан 11. мења се и гласи:

„Члан 11.

Одељење за финансије и јавне набавке обавља послове који се сврставају у послове буџета Града, послове локалног трезора, послове финансија директних корисника средстава буџета и послове буџетског рачуноводства и извештавања, а посебно су: сви процедурално прописани послови на припреми буџета, све до израде нацрте буџета Града; сви процедурално прописани послови на извршењу буџета, подразумевајући и давање препорука директним корисницима средстава буџета и локалној власти; финансијско планирање за консолидовани рачун трезора који посебно обухвата анализу готовинских токова, плана извршења буџета, сервисирање дуга, дефинисање квота преузетих обавеза и плаћања; управљање готовинским средствима које посебно обухвата управљање консолидованим рачуном трезора, управљање ликвидношћу, управљање финансијским средствима; контролу расхода која посебно обухвата преузимање обавеза, проверу пријема добара и услуга и одобравање плаћања на терет буџетских средстава; управљање дугом; буџетско рачуноводство и извештавање које обухвата рачуноводствене послове за обраду примања и плаћања, вођење пословних књига за сва примања и издатке, евиденцију донација и помоћи; финансијско извештавање пре свега у прописаној форми; рачуноводствену методологију кроз израду општих и посебних аката; управљање финансијским информационом системом; послове из области финансија за директне кориснике средстава буџета који обухватају послове израде предлога финансијског плана, расподеле средстава индиректним корисницима буџетских средстава у оквиру одобрених апропријација, припреме и комплетирања документације за извршење финансијског плана, извршавања задатака који се односе на управљање имовином државе за коју је одговоран директни корисник; прописивање поступака и процедура интерне контроле; послове вођења пословних књига и усклађивања са главном књигом трезора и састављање консолидованих периодичних и годишњих извештаја, као и друге финансијско материјалне послове за директне кориснике средстава буџета, а за индиректне кориснике, уколико се то посебно уговори; припрему нацрта и других аката из области финансија и рачуноводства; послове обрачуна и исплата плата, накнада и других примања запослених и израду свих извештаја из те области; обавља послове планирања јавних набавки, припремања конкурсне-тендерске документације; послове спровођења поступака јавних набавки и набавки за органе Града; послове праћења и извештавања о спроведеним јавним набавкама и набавкама за органе Града; послове из области јавних набавки за индиректне кориснике са којима се то посебно уговори; усаглашавања општих аката са прописима који дају овлашћења за доношење општих аката локалној самоуправи; одговорно је за законитост општих аката чије нацрте припрема, а које доноси Скупштина града; пружа стручну помоћ странкама у остваривању права

пред Градском управом - из делокруга рада одељења. Врши и друге послове које му наложи начелник Градске управе у оквиру делокруга рада.“

Члан 3.

Члан 14. мења се и гласи:

Члан 14.

Одељење за управу и опште послове обавља послове који се односе на: унапређење рада и модернизацију послова Градске управе, примену закона и других прописа о општем управном поступку у Градској управи; обавештавање грађане о остваривању њихових права у Градској управи; за Скупштину града, Градоначелника, Градско веће, Градску управу и Градско правобранилаштво, све или поједине послове који се односе на: вођење персоналне евиденције и стручне послове у вези са радним односима; организацију рада писарнице, организацију и координацију рада градског услужног центра, коришћење биротехничких и других средстава и опреме, информатике и АОП за потребе органа Града; безбедност и заштиту здравља запослених и на заштиту од пожара; коришћење и одржавање зграда и простора и обезбеђење других услова рада за Градску управу; обезбеђивање рационалног коришћења пословног простора; превоз моторним возилима и друге сервисне услуге; доставу грађанима путем курирске службе; вођења бирачких спискова; решавање у управном поступку, ако прописима није одређено који је орган управе стварно надлежан за решавање у одређеној управној ствари; учествује у изради програмског буџета, утврђивању циљева и индикатора и изради извештаја о реализацији програма, програмскох активности и пројеката из свог делокруга рада

За извршавање одређених послова из изворне надлежности града, као и поверених послова државне управе и стварање услова да се ти послови обављају ефикасније и ближе месту становања и рада грађана на територији насељених места образују се месне канцеларије.

Месне канцеларије се образују за следећа подручја:

Месна канцеларија Брестовац, за насељено место Брестовац;

Месна канцеларија Бучје, за насељено место Бучје;

Месна канцеларија Горњане, за насељено место Горњане;

Месна канцеларија Доња Бела Река, за насељено место Доња Бела Река;

Месна канцеларија Злот, за насељено место Злот;

Месна канцеларија Кривељ, за насељено место Кривељ;

Месна канцеларија Лука, за насељено место Лука и Топла;

Месна канцеларија Метовница, за насељено место Метовница;

Месна канцеларија Оштрелј, за насељено место Оштрелј;

Месна канцеларија Слатина, за насељено место Слатина;

Месна канцеларија Танда, за насељено место Танда;

Месна канцеларија Шарбановац, за насељено место Шарбановац.

Послови месне канцеларије за град Бор обављају се у седишту Градске управе.

Месна канцеларија врши послове који се односе на обављање административно-техничке и друге послове око зборових грађана које организује Градоначелник или председник Скупштине града и др.

У месним канцеларијама могу се обављати одређени послови за друге органе, организације и установе на основу уговора који закључује Градоначелник са представником органа, организација и установа за које обављају послове.

Месне канцеларије могу вршити административне послове за сеоске месне заједнице у Граду, које немају секретара месне заједнице, на основу решења начелника Градске управе.

Месне канцеларије врше одређене послове за потребе месне заједнице које им на основу договора са саветом месне заједнице повери Скупштина града.

Одељење за управу и опште послове врши и друге послове које му наложи начелник Градске управе у оквиру свог делокруга рада.“

Члан 4.

Запослени у Градској управи града Бора-Одељењу за планирање и развој настављају са радом на пословима на којима су сада распоређени у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Правобранилаштву града Бора, стручним службама и посебним организацијама града Бора до преласка петоро запослених из Градске управе града Бора у ЈКП за стамбене послове „Бор“, а преостали запослени биће распоређени унутар организационих јединица Градске управе града Бора.

Нови Правилник о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Правобранилаштву града Бора, стручним службама и посебним организацијама града Бора биће донет у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Бора”.

Број: 020-44/2019-І

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

6

На основу члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 68/15, 81/16- одлука УС и 95/18), члана 32. а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 и др. закон, 101/16-други закон и 47/18) и на основу члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), а у складу са тачком 7. Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 61/17, 82/17, 92/17, 111/17, 14/18, 45/18, 78/18, 89/18, 102/18, 30/19, 42/19, 59/19, 79/19 и 84/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ ОПШТИНЕ БОР ЗА 2017.ГОДИНУ

1. У Одлуци о максималном броју запослених на неодређено време у јавном сектору општине Бор за 2017.годину („Службени лист општине Бор“, бр. 22/17) у називу Одлуке и тачки 1. реч: "општина" у одговарајућем

падежу замењује се речју: "град" у одговарајућем падежу, и у тачки 1. број: "1.031" замењује се бројем: "1.057".

Тачка 2. мења се и гласи:

"2. Максималан број запослених на неодређено време по организационим облицима у јавном сектору града Бора за 2017. годину јесте:

Ред. број	Назив организационог облика	Максимални бр запослених на неодређено време
1.	Градска управа града Бора	152
2.	Правобранилаштво града Бора	3
3.	Народна библиотека „Бор“	21
4.	Музеј рударства и металургије	19
5.	Установа „Центар за културу града Бора“	14
6.	Центар за социјални рад	8
7.	Историјски архив Неготин-Одељење у Бору	5
8.	Туристичка организација града Бора	9
9.	Предшколска установа „Бамби“ Бор	195
10.	Установа спортски центар „Бор“	80
11.	Регионални центар за таленте	1
12.	ЈКП „З. Октобар“ Бор	170
13.	ЈКП „Водовод“ Бор	167
14.	ЈКП „Топлана“ Бор	131
15.	ЈКП за стамбене услуге „Бор“ Бор	40
16.	ЈП зоолошки врт „Бор“ Бор	20
17.	ЈП Регионални водосистем „Боговина“ Бор	17
18.	ДОО “Бизнис инкубатор центар” Бор	3

3. Организациони облици су дужни да број запослених на неодређено време ускладе са максимално одређеним бројем из тачке 2. ове одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

4. Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Бора“.

Број: 112-575/2019-І
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

7

На основу члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 204. став 2. и члана 212. став 2. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“ бр. 95/18) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19) Скупштина града Бора на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА ЗА
КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПУТЕВА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БОРА

Члан 1.

У Одлуци о накнадама за коришћење јавних путева на територији града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 14/19) у члану 1. речи: „ЈКП „Водовод“ Бор“, замењују се речима: „ЈКП за стамбене услуге ‘Бор’ Бор“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

Број: 352-537/2019-І
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА
ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

8

На основу члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 7. Закона о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/18 и 95/18 - др. закон) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ И
НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОР

Члан 1.

У Одлуци о општинским и некатегорисаним путевима на територији општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 9/11, 7/17 и 13/17) у називу Одлуке, и у члановима број: 2, 5, 13, 19, 25, 30, 31 и 32 реч: "општина" у одговарајућем падежу замењује се речју: "град" у одговарајућем падежу, речи: "Општинско веће" у одговарајућем падежу замењују се речима: "Градско веће" у одговарајућем падежу и речи: „Скупштина општине Бор“ у одговарајућем падежу замењује се речима: „Скупштина града Бора“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

У члану 13. став 1. речи: „ЈКП „Водовод“ Бор“, замењују се речима: „ЈКП за стамбене услуге „Бор“ Бор“.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Бора“.

Број: 344-318/2019-І
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

9

На основу члана 20. и члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др.закон, 101/16 - др.закон и 47/18), члана 5. и 79. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19) Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године донела је

О Д Л У К У

о стављању ван снаге Одлуке о допуни Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Бор са Законом о јавним предузећима

Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука о допуни Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Бор са Законом о јавним предузећима ("Службени лист општине Бор“, бр.17/16).

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

Број: 023-108/2019-I

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

10

На основу члана 9. став 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), члана 3. став 1. тачка 24. и члана 7. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр.3/19) Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
ДОДЕЉИВАЊУ ИСКЉУЧИВОГ ПРАВА ЈАВНИМ
ПРЕДУЗЕЋИМА КОЈИМА ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД БОР
ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРУЖАЊА
УСЛУГА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

Члан 1.

У Одлуци о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач град Бор за обављање делатности пружања услуга на које се закон о јавним набавкама не примењује („Службени лист општине Бор“, бр. 2/14, 18/14, 3/16 и „Службени лист града Бора“, бр. 19/18 и 18/19), после члана 1а додаје се члан 2. који гласи:

„Члан 2.

Додељује се ЈКП за стамбене услуге „Бор“ Бор искључиво право за обављање делатности пружања услуга:

- управљање јавним паркиралиштима,
- управљање општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима на територији града Бора,
- израда пројектно техничке документације за потребе органа града Бора као и индиректних корисника буџета града Бора,
- обављање стручног надзора,

- праћење и реализација уговора о јавним набавкама и повереним услугама,
- камионских терминала.“.

Члан 2.

Члан 3. мења се и гласи:

„Члан 3.

Овлашћује се начелник Градске управе града Бора да у име града Бора закључи са јавним предузећима којима је оснивач град Бор уговоре о пружању услуга“.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Бора“.

Број: 023-109/2019-I

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

11

На основу члана 14. став 3, и члана 27. став 10. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16-др. закон, 108/16, 113/17 и 95/18) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У

**о преносу права коришћења непокретности у јавној
својини града Бора Предшколској установи "Бамби"
Бор**

Члан 1.

Преноси се право коришћења Предшколској установи "Бамби" Бор (у даљем тексту: Корисник) остале зграде корисне површине 1853 м² у јавној својини града Бора, на кп.бр.2010 К.О Брестовац потес "Савача" уписане у лист непокретности бр.1129 К.О. Брестовац, без накнаде

Члан 2.

Корисник из члана 1. ове одлуке је у обавези да са градом Бором закључи Уговор о преносу права коришћења непокретности из члана 1. ове одлуке који у име града Бора закључује градоначелник, у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 3.

Корисник је одговоран за текуће одржавање, поправке и функционално коришћење непокретности који му се дају на коришћење, према намени непокретности.

Члан 4.

У случају потребе за доградњом, реконструкцијом, адаптацијом и санацијом непокретности потребно је прибавити сагласност града Бора као носиоца јавне својине.

Корисник нема права располагања, отуђења, заснивања хипотеке и другог терета, осим давања у закуп непокретности које су му дате на коришћење по претходно прибављеној сагласности града Бора као носиоца јавне својине.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

Број: 463-319/19-I

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

12

На основу члана 77. Закона о приватизацији („Службени гласник РС“, бр. 83/2014, 46/2015 и 20/2016-аутентично тумачење), члана 157. став 1. тачка 9. Закона о стечају (Службени гласник РС“, бр. 104/09, 99/11 др. закон, 71/12-Одлука УС, 83/14, 113/17, 44/18 и 95/18), члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/2016. др. закон), члана 67. Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“, бр. 80/02, 84/02-исправка, 23/03-исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05-др.закон, 62/06- испрв.др.закон, 61/07, 20/09, 72/09-др. закон, 53/10, 101/11, 2/12- исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 91/15-аутентично тумачење, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18 и 95/18), Закључака Владе Републике Србије 05 број: 023-3611/2018-1 од 19.04.2018. године и 05 број: 023-4235/2019-3 од 09.05.2019. године и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године донела је

О Д Л У К У

**О КОНВЕРЗИЈИ ПОТРАЖИВАЊА ГРАДА БОРА У
КАПИТАЛУ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА
„СИМПО“ АД ВРАЊЕ**

Члан 1.

Даје се сагласност да се потраживања града Бора, по основу уступљених јавних прихода са стањем на дан 31.12.2017. године са каматом до дана 19.04.2018. године, према пореском обвезнику „СИМПО“ АД Врање (у даљем тексту: Друштво), у укупном износу од 473.510,88 динара, конвертују у трајни улог града Бора у капиталу Друштва.

Члан 2.

Даје се сагласност да се потраживања града Бора, по основу уступљених јавних прихода насталих у периоду од 01.01.2018. године до 09.05.2019. године са каматом до дана 09.05.2019. године према пореском обвезнику „СИМПО“ АД Врање, у укупном износу од 139.380,05 динара, конвертују у трајни улог града Бора у капиталу Друштва.

Члан 3.

Конвертује се потраживање града Бора по основу изворних јавних прихода према Друштву, са стањем на дан 09.05.2019. године, у укупном износу од 1.133.428,34 динара, у трајни улог града Бора, у капиталу Друштва.

Члан 4.

Конверзија потраживања из чланова 1., 2. и 3. ове одлуке спровешће се као мера реализације усвојеног и правоснажног Унапред припремљеног плана реорганизације Друштва.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

Број: 463-324/2019-I

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

13

На основу члана 77. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон и 95/18 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 20) Статута града Бора („Службени лист града Бора“, број 3/19), Скупштина града Бора на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

КАДРОВСКИ ПЛАН**ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БОРА ЗА 2020. ГОДИНУ**

Кадровским планом Градске управе града Бора за 2020. годину, УТВРЂЕН ЈЕ постојећи број службеника и намештеника на дан 31. децембар 2019. године, као и потребан број службеника и намештеника у Градској управи града Бора у 2020. години.

И Постојећи број запослених у Градској управи града Бор, на дан 31. децембар 2019.године износи: 1 постављено лице, 143 службеника и намештеника на неодређено време, 10 запослена на одређено време због повећаног обима посла, 2 запослена по уговору о привременим и повременим пословима, 2 запослена као замена привремено одсутних службеника и 6 запослена у кабинету градоначелника града Бора на одређено време.

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи Положаји у другој групи	1 /
Самостални саветник Саветник Млађи саветник	19 30 20
Сарадник Млађи сарадник	7 /
Виши референт Референт Млађи референт	41 / 2
Четврта врста радних места Пета врста радних места	9 16
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
Самостални саветник Саветник Млађи саветник	/ / 7
Сарадник Млађи сарадник	/ /

Виши референт Референт Млађи референт Намештеник у четвртој групи Намештеник у петој групи	1 1 1 1 1
Радни однос на одређено време (у кабинету градоначелника града)	Број извршилаца
Самостални саветник Саветник Млађи саветник	/ / 5
Сарадник Млађи сарадник	/ /
Виши референт Референт Млађи референт	/ / /
Четврта врста радних места Пета врста радних места	1 /

II Планиран број запослених у Градској управи Бор за 2020. годину:

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи Положаји у другој групи	1 1
Самостални саветник Саветник Млађи саветник	19 + 5 31+3 20 + 3
Сарадник Млађи сарадник	7 /
Виши референт Референт Млађи референт	41 / 2+3
Четврта врста радних места Пета врста радних места	9 16
Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
Самостални саветник Саветник Млађи саветник	/ / 11
Сарадник Млађи сарадник	/ /
Виши референт Референт Млађи референт Намештеник у четвртој групи Намештеник у петој групи	1 / / 1 1
Радни однос на одређено време	Број извршилаца

(у кабинету градоначелника града)	
Самостални саветник Саветник Млађи саветник	/ / 5+2
Сарадник Млађи сарадник	/ /
Виши референт Референт Млађи референт	/ / /
Четврта врста радних места Пета врста радних места	1 /

III Овај кадровски план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Бора“.

Број: 112-574/2019-I
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

14

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма пословања Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију регионалног водосистема „Боговина“ Бор за 2019. годину

I

Даје се сагласност на Програм о изменама и допунама Програма пословања Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију регионалног водосистема „Боговина“ Бор за 2019. годину који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију регионалног водосистема „Боговина“ Бор, на седници одржаној 28.10.2019. године, под бројем 907/2.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

Број: 022-152/2019-I
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

15

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм о изменама Програма коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију регионалног водосистема „Боговина“ Бор за 2019. годину

I

Даје се сагласност на Програм о изменама Програма коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију регионалног водосистема „Боговина“ Бор за 2019. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију регионалног водосистема „Боговина“ Бор, на седници одржаној 28.10.2019. године, под бројем 965/2.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

Број: 022-153/2019-I

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

16

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма пословања Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2019. годину

I

Даје се сагласност на Програм о изменама и допунама Програма пословања Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2019. годину који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор, на седници одржаној 06.11.2019. године, под бројем 437/2019.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

Број: 022-162/2019-I

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

17

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма коришћења буџетске помоћи субвенција Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2019. годину

I

Даје се сагласност на Програм о изменама и допунама Програма коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2019. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор, на седници одржаној 06.11.2019. године, под бројем 441/2019.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

Број: 022-163/2019-I

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

18

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор за 2020. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор за 2020. годину који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „3.октобар“ Бор, на седници одржаној 29.11.2019. године, под бројем 1488.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

Број: 023- 96/2019-I

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

19

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор за 2020. годину

I

Даје се сагласност на Програм коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор за 2020. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор, на седници одржаној 29.11.2019. године, под бројем 1488.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

Број: 023-97/2019-I

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

20

На основу члана 34. и члана 39. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр.72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр.18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о престанку функције вршиоца дужности директора Музеја рударства и металургије "Бор" у Бору

I

Небојши Димитријевићу, дипломираном инжењеру металургије, из Бора, престаје функција вршиоца дужности директора Музеја рударства и металургије "Бор" у Бору, због истека мандата.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Бора".

Образложење

Чланом 37. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), регулисано је да вршилац дужности директора може ту функцију обављати најдуже једну годину.

Скупштина града Бора је Решењем број: 022-223/2018-I од 15.11.2018. године ("Службени лист града Бора", бр.13/18) именовала Небојшу Димитријевића, дипломираног инжењеру металургије, из Бора, за вршиоца дужности директора Музеја рударства и металургије "Бор" у Бору, до избора директора по јавном конкурс, а најдуже на период до годину дана, почев од дана доношења решења.

Имајући у виду горе наведено Небојши Димитријевићу, дипломираног инжењеру металургије, из Бора, истекао је мандат од годину дана 15.11.2018. године, на који је именован.

Градско веће града Бора је сагласно својим овлашћењима из члана 62. Статута града Бора

("Службени лист града Бора", бр.3/19), предложило Скупштини града Бора да донесе Решење о престанку функције вршиоца дужности директора Музеја рударства и металургије "Бор" у Бору.

Скупштина града Бора је прихватила предлог Градског већа града Бора и одлучила као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути спор тужбом. Тужба се предаје Вишем суду у Зајечару непосредно или преко поште.

Број: 022-178/2019-I

У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

21

На основу члана 34. и члана 35. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр.72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр.18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр.3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану директора Музеја рударства и металургије "Бор" у Бору

I

Именује се Небојша Димитријевић, дипломирани инжењер металургије, из Бора, за директора Музеја рударства и металургије "Бор" у Бору, на период од четири године, почев од дана доношења овог решења.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Бора".

Образложење

Чланом 34. и чланом 35. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) и чланом 17. и чланом 18. Статута Музеја рударства и металургије "Бор" у Бору бр.602 од 18.10.2017.године, прописано је да директора установе именује оснивач на основу претходно спроведеног јавног конкурса који расписује и спроводи управни одбор, на период од четири године и може бити поново именован. Такође, чланом 40 тачка 13. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр.3/19) прописано је да Скупштина града Бора именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач.

Наведеним члановима Закона о култури и Статута Установе, одређено је да је управни одбор дужан да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата која садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима кандидата и записник о обављеном разговору, а оснивач је у обавези да именује директора установе са Листе. Чланом 36. Закона о култури прописано је да кандидати за директора установе морају имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци, а остали услови за избор кандидата за директора установе утврђују се Статутом установе и да је кандидат за директора дужан да предложи програм рада и развоја Установе, као саставни део конкурсне документације.

Чланом 19. Статута Установе, прописано је да за директора установе може бити именовано лице које поседује високо образовање и положен стручни испит из области заштите културних добара (на основним студијама у трајању од најмање четири године или на студијама другог степена: мастер академскестудије, специјалистичке академска или струковне студије), пет година радног искуства на пословима у области заштита културних добара, да против њега није покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно да правноснажном судском одуком није осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора установе, као и да према члану 21. Статута да предлог програма рада и развоја Музеја за период од четири године.

Управни одбор Музеја рударства и металургије "Бор" у Бору, спровео је процедуру и доставио оснивачу листу кандидата број: 842 од 2.12.2019.године, на коју је уврстио кандидата који испуњава прописане услове за именовање директора Музеја рударства и металургије "Бор" у Бору, Небојшу Димитријевића, дипломираног инжењера металургије, из Бора, као јединог кандидата који се јавио на конкурс и који испуњава све конкурсном дате услове за именовање на место директора Установе.

Имајући у виду напред наведено, као и да предложени кандидат испуњава све услове, Скупштина града Бора, одлучила је као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути спор тужбом. Тужба се предаје Вишем суду у Зајечару непосредно или преко поште.

Број: 022-192/2019-1
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

22

На основу члана 116. и члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр.18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр.3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу члана Школског одбора
ОШ "Ђура Јакшић" у Кривељу

I

Разрешава се Бојан Спасић дужности члана Школског одбора ОШ "Ђура Јакшић" у Кривељу, представник запослених.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Бора".

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), у члану 116. став 2. одређено је да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе. Истим чланом, у ставу 5. одређено

је да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединица локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Скупштина града Бора је Решењем број:022-166/2018-I од 20.8.2018.године ("Службени лист града Бора", бр.5/18 и 14/19) именовала Бојана Спасића као представника запослених за члана Школског одбора ОШ "Ђура Јакшић" у Кривељу.

ОШ "Ђура Јакшић" у Кривељу је актом бр.513 од 6.12.2019.године обавестила Скупштину града Бора да је Бојан Спасић, представник запослених, 22.11.2019.године напустио школу и засновао радни однос у другој школи.

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 117. став 3. тачка 4) одређено је да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, у случају да се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован у орган управљања.

Имајући у виду напред наведено, Скупштина града Бора је одлучила као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-180/2019-1
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

23

На основу члана 116. и члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр.18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр.3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовању члана Школског одбора
ОШ "Ђура Јакшић" у Кривељу

I

Именује се Милица Миленковић за члана Школског одбора ОШ "Ђура Јакшић" у Кривељу, представник запослених.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Бора".

III

Мандат именованој траје до истека мандата Школског одбора који је именован Решењем број:022-166/2018-I од 20.8.2018.године ("Службени лист града Бора", бр.5/18 и 14/19).

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), у члану 116. одређено је да чланове органа управљања установе именује и разрешава

скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања. Орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе. Чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно - образовно, односно наставничко веће, а из реда родитеља - савет родитеља тајним изјашњавањем. Истим чланом у ставу 13. одређено је да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовану органа управљања.

ОШ "Ђура Јакшић" у Кривељу, је актом бр.513 од 6.12.2019.године, доставила предлог Наставничког већа, као овлашћеног предлагача, за именоване новог члана Школског одбора, Милице Миленковић, као представника запослених, уместо Бојана Спасића, који је разрешен дужности на основу члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања.

Увидом у Извештаје Полицијске управе Бор број:05.18.3.235-3-3978/19 од 5.12.2019.године, утврђено је да именована није осуђивана за кривична дела утврђена у члану 116. став 9. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања.

С обзиром да је овлашћени предлагач предложио кандидата за члана Школског одбора, Скупштина града Бора одлучила је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-193/2019-1
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

24

На основу члана 116. и члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр.18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр.3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу члана Школског одбора
Машинско – електротехничке школе у Бору

I

Разрешава се Маријана Стојановић дужности члана Школског одбора Машинско – електротехничке школе у Бору, представник родитеља

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Бора".

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/17 и 27/18 – др. закони и 10/19), у члану 116. став 2. одређено је да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе. Истим чланом, у ставу 5.

одређено је да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединица локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Скупштина града Бора је Решењем број: 022-158/2018-I од 20.8.2018.године ("Службени лист града Бора", бр.5/18). именовала Маријану Стојановић као представника родитеља, за члана Школског одбора Машинско – електротехничке школе у Бору.

Машинско – електротехничка школа у Бору је актом бр.1378/1 од 18.12.2019.године обавестила Скупштину града Бора да је престао основ за чланство у школском одбору Маријане Стојановић, због завршетка школовања његовог детета.

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 117. став 3. тачка 4) одређено је да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, у случају да се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован у орган управљања.

Имајући у виду напред наведено, Скупштина града Бора одлучила је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-189/2019-1
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

25

На основу члана 116. и члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/17, 27/18 – др. закони и 10/19), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр.18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр.3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану члана Школског одбора
Машинско – електротехничке школе у Бору

I

Именује се Ана Раденковић-Јанков за члана Школског одбора Машинско – електротехничке школе у Бору, представник родитеља.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Бора".

III

Мандат именованој траје до истека мандата Школског одбора који је именован Решењем број:022-158/2018-I од 20.8.2018.године ("Службени лист града Бора", бр.5/18).

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/17 и 27/18 –

др. закони и 10/19), у члану 116. одређено је да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања. Орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе. Чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно - образовно, односно наставничко веће, а из реда родитеља - савет родитеља тајним изјашњавањем. Истим чланом у ставу 13. одређено је да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именованоу органа управљања.

Машинско – електротехничка школа у Бору, је актом бр.1378/1 од 18.12.2019.године, доставила предлог Савета родитеља као овлашћеног предлагача за именовање новог члана Школског одбора Ане Јанков, као представника родитеља, уместо Маријане Стојановић која је разрешљна дужности на основу члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања.

Увидом у Извештај Полицијске управе Бор, И број:05.18.3.235-4-890/19 од 18.12.2019.године, утврђено је да именована није осуђивана за кривична дела утврђена у члану 116. став 9. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања.

С обзиром да је овлашћени предлагач предложио кандидата за члана Школског одбора, Скупштина града Бора одлучила је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-194/2019-І
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

26

На основу члана 64. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/16 и 88/19), члана 32. а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19) Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. донела је

З А К Л Ј У Ч А К

о усвајању Информације о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа, друштва капитала и других облика организовања на који се примењује Закон о јавним предузећима а чији је оснивач град Бор за период 01.01.2019.год. до 30.09.2019.године

І

Усваја се Информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа, друштва капитала и других облика организовања на који се примењује Закон о јавним предузећима чији је оснивач град Бор за период 01.01.2019.год. до 30.09.2019.године.

ІІ

Овај закључак објавити у „Службеном листу града Бора“.

Број: 023-110/2019-І
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

27

На основу члана 32., а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18) и члана 40. Статута града Бор ("Службени лист града Бор", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 26. децембра 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА, ПОВРАТНИКА ПО СПОРАЗУМУ О РЕАДМИСИЈИ, ТРАЖИОЦА АЗИЛА И МИГРАНАТА У ГРАДУ БОРУ ЗА ПЕРИОД 2019-2023 ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника по споразуму о реадмисији, тражиоца азила и миграната у граду Бору за период 2019-2023 године, који је у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора".

Број: 561-60/2019-І
У Бору, 26. децембра 2019. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Уводна реч Градоначелника Града Бора	Error! Bookmark not defined.
Увод у Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица, повратника по споразуму о реадмисији, тражиоце азила и миграната	14
1. Законски оквир	14
2. Стратешки оквир	14
3. Општи подаци о граду	15
4. Избегла и расељена лица	19
5. Сажетак ЛАП-а	19
6. Општи циљ Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији, тражиоце азила и миграната у потреби без утврђеног статуса за период 2019-2023 године ..	19
7. Специфични циљеви	20
ТАБЕЛА ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА	20
8. Праћење и оцена успешности	25
9. Ресурси/буџет	26
10. Аранжмани за примену	26

Уводна реч Градоначелника Града Бора

Локални акциони план за унапређења положаја избеглица, интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији и тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса, дефинисао је промене значајне за живот свих лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших југословенских република и бомбардовања Косова и Метохије, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус грађанина Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме.

Те промене и решења намеравамо да остваримо у свом локалном окружењу у предвиђеном временском периоду 2019-2023. године.

Локални план акције за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица као и повратника по Споразуму о реадмисији и миграната у потрази за утврђивање статуса, који се тренутно налазе на територији Града Бора са утврђеним приоритетним групама за чију ће се реализацију и остварење у планираном временском периоду усмерити неопходни финансијски и кадровски ресурси.

Ово су решења у складу са потребама избеглица, интерно расељених лица, повратника по реадмисији као и миграната и могућностима локалне заједнице и не треба их мењати са променама извршне власти.

Захвалност учесницима у процесу локалног акционог планирања овог документа

У циљу унапређења положаја, квалитета живота и положаја избеглица, интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији, тражиоца азила и миграната на локалном нивоу формиран је Савет за миграције са циљем праћења реализације активности које су усмерене ка овим категоријама.

Савет за миграције обавља послове који се односе на: праћење и извештавања Повереништва Комесаријата за избеглице и миграције на територији града Бора, предлагањем програма, мера и планова активности које треба предузети ради ефикасног управљања миграцијама, препознавању расположивих ресурса на локалном нивоу, примењивању усвојених метода планирања као и утврђивање и спровођење потребних активности уз активну сарадњу са релевантним институцијама и Комесаријатом за избеглице и миграције РС.

Састав савета за миграције:

1. Добрица Ђурић-члан Градског већа за социјалну политику-председник
2. Сузана Радовановић-Саветница за област социјалне и здравствене заштите-члан
3. Верица Павић-Повереник за избеглице и миграције-члан
4. Лакићевић Владимир-ПУ Бор –шеф одсека за странце и сузбијање ирегуларних миграција
5. Мирјана Митровић- Директор Центра за социјални рад-члан
6. Бојан Марковић-Национална служба за запошљавање-члан
7. Весна Радосављевић-директор Дома здравља Бор-члан

Израду локалног акционог плана помогао је и радни тим за израду ЛАП-а . Чланови радног тима су:

1. Добрица Ђурић, члан Градског Већа за социјална питања,
2. Верица Павић, Повереник за избеглице и миграције Града Бора,
3. Сузана Радовановић, Саветница за област социјалне и здравствене заштите града Бора,
4. Наташа Пејчић-начелница одељења за привреду и друштвене делатности града Бора
5. Мирјана Жикић- координатор за националне мањине града Бора
6. Љубица Митровић, окружни координатор, КИРС.
- 7.

Задатак радног тима је израда ЛАП-а у складу са Законом и подзаконским актима и прописима који се односе на ову категорију.

Остали актери укључени у сам процес локалног акционог планирања су били представници Центра за социјални рад, Повереништво црвеног крста у Бору, Градска управа, Национална службе за запошљавање, ПИО, УНХЦР, Полицијска станица Бор, укључујући и групе потенцијалних корисника који су повремено учествовали у консултативном процесу. Посебну захвалност изражавамо Комесаријату за избеглице Републике Србије.

Захваљујемо се свим учесницима у процесу планирања овог документа.

Израда овог документа сагледава политику једнаких могућности и равномерно учешће полова у свим фазама планирања, доношења и спровођење одлука.

Увод у Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица, повратника по споразуму о реадмисији, тражиоце азила и миграната

У овом документу под процесом локалног акционог планирања унапређења положаја избеглица и интерно расељених лица², повратника по Споразуму о реадмисији³ и миграната⁴-тражиоца азила подразумевамо процес доношења одлука о томе које промене значајне за живот избеглица, интерно расељених лица, повратника по Споразумом о реадмисији и миграната-тражиоца азила намеравамо да остваримо у локалном окружењу у периоду 2019-2023. Тај процес се заснива на планирању и припреми плана. Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица, повратника по Споразумом о реадмисији и тражиоца азила-миграната посматрамо као резултат процеса планирања или планску одлуку којом су дефинисани основни начини остваривања циљева развоја ове области живота локалне заједнице. У оквиру овог документа, под избеглицима и интерно расељеним лицима, повратницима по реадмисији и мигрантима подразумевају се сва лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших југословенских република и бомбардовања Косова и Метохије, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус грађана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме настале у току избегличког статуса и породице које су из егзистенцијалних разлога отишле у треће земље.

1. Законски оквир

Закони

- Закон о избеглицима („Службени гласник РС“ ,број: 18/92, „Службени лист СРЈ“ , бр.42/2002- одлука СУС и „Сл.гласник РС“, бр.30/20)
- Закон о управљању миграцијама (Сл.гласник РС, бр.107/2012)
- Закон о азилу и привременој заштити („Сл.гласник РС“, бр.24/2018)

2. Стратешки оквир

Стратегије

- Стратешки план за социјалну политику града Бора за период 2019-2023(„Сл.лист града Бора 19/18)
 - Стратегија супротстављања ирегуларним миграцијама у Републици Србији за период 2018–2020. године ("Службени гласник РС", број 105);
 - Стратегија реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији ("Службени гласник РС", број 55/05,71/05- исправка,101/07 и 65/08) - Стратегија борбе против трговине људима у Републици Србији ("Службени гласник РС", број 77/2017);
 - Стратегија интегрисаног управљања границом у Републици Србији 2017-2020 ("Службени гласник РС", број 9);
- Према Конвенцији УН о статусу избеглице (1951), избеглица је особа која из основаног страха да ће бити прогоњена због своје расе, националне припадности, припадности одређеној друштвеној групи или због политичког уверења, напустила је своју државу и не може или због поменутог страха не жели да се у њу врати. Појам избеглице је Протоколом из 1967. год. проширен и на особе које су биле изложене ратним страдањима или другим облицима насиља и зато одлучиле или биле принуђене да напусте своју државу. (<http://en.wikipedia.org/wiki/Refugee>)
- 2 Интерно расељене особе су оне које су биле присиљене да напусте своје домове, али су остале у границама своје државе. Разлози због којих су били присиљени да напусте своје домове могу бити различити: рат, насиље, угрожавање људских права, политички прогон или природне катастрофе(земљотреси, поплава и сл.). Зато што се налазе у границама своје земље, могућности њихове међународне заштите су ограничене. Иако их, за разлику од избеглица, не штити Специјална конвенција УН и даље их штите национални закони, међународно хуманоитарно право и међународни правни акти у области људских права http://www.articleword.org/index.php/Displaced_person

3 Повратници по основу споразума о реадмисији јесу лица која су враћена на територију Републике Србије зато што не испуњавају услове за улазак и боравак на територији државе са којом је Република србија закључила споразум о реадмисији.

4.Мигранти-тражиоци азила

Стратешки оквир Плана одређен је у складу са политиком и правцима деловања дефинисаним Националном стратегијом за решавање питања избеглица и интерно расељених лица и другим националним стратешким документима која се односе на повратнике по реадмисији као и миграната. У циљу координираног рада, коришћења научених лекција и најбољих пракси, овај План узима у обзир постојеће пројекте изградње капацитета на локалном нивоу, а нарочито оне који су у домену социјалне, економске и стамбене политике. Креирање и спровођење локалних акционих планова за унапређење положаја избеглица и интерно расељених лица овде се третира као део ширег механизма смањења сиромаштва и социјалне искључености осетљивих друштвених група. Процес израде Локалног акционог плана за унапређење положаја

избеглица,интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији и миграната у граду Бору , заснивао се на интерактивном приступу са следећим методолошким карактеристикама:

- Локални – спроведен је у локалној заједници и уважава локалне специфичности;
- Партиципативан-укључио је различите битне актере процеса друштвено организоване подршке избеглицама и интерно расељеним лицима,повратнике по Споразуму о реадмисији, тражиоцома азила и мигрантима у локалној заједници;
- Утемељен на реалним околностима, расположивим ресурсима и потребама за унапређење положаја избеглица и интерно расељених повратницима по Споразуму о реадмисији, тражиоцома азила и мигрантима у локалној заједници;
- Прилагођен ситуацији у локалној заједници, актерима и позитивној промени којој се тежи;
- Користи савремене методе планирања и анализе свих важних елемената потребних за доношење одлука;
- Подстиче одговоран однос различитих друштвених актера у локалној заједници.

За потребе процеса, прикупљање и анализу основних податка о положају и потребама избеглица ИРЛ и повратника у граду Бору, коришћени су следећи извори: резултати интервјуа са потенцијалним корисницима,састанака са локалним актерима,статистички подаци, различити извјештаји и документи,подаци Комесаријата за избеглице и миграције РС,Градског повереништва за избеглице, Црвеног крста- Повереништва Бор, локалних невладиних организација итд. Процес израде Плана спроводио се континуирано.

3. Општи подаци о граду

Град Бор се налази на крајњем истоку Србије, у близини граница са Бугарском и Румунијом. Град Бор је и седиште Борског округа који, поред Бора,чине општине Кладово,Мајданпек и Неготин. Територијално припада Борском округу,заузимајући површину од 856 км2 на којој живи 48.615 становника или 65 становника на км2 (у укупној популацији Србије учествује са 0,7%, а Борског округа са 38,1%).

Град Бор се састоји од централног насеља и седишта града – градског насеља Бор и 12 села: Горњане,Танда,Лука,Кривељ,Бучје, Оштрељ,Доња Бела Река,Брестовац,Слатина,Злот,Шарбановац и Метовница. У ових 12 села има 13 месних заједница.

Најзначајнији део новије историје овог краја повезан је са налазиштима руде бакра и других метала.

Територија Града је претежно брдско-планинског карактера,окожена планинама Дели Јован,Стол, Лисац и Црни врх (1027 м) и Велики Крш (1148 м),са деловима слива Поречке реке и Тимока.

Међу културно-историјским вредностима посебан значај имају одређени објекти у Брестовачкој бањи удаљеној 12 км од Бора. Ту је конак кнеза Милоша из прве половине 19. века, Кнежев замак са малим базеном кружног облика и извором топле воде, дворца Александра Карађорђевића из 1856. године изграђен у романско-ренесансном стилу.

Данас пред Бором стоје значајни проблеми : диверсификација привреде,незапосленост...Истовремено, отварају се нове перспективе развоја на пољу туризма, пољопривредне производње, рударења и развоја малог и средњег предузетништва.

Према попису из 2011.године, на територији града Бора живи 48.615 становника (у укупној популацији Србије учествује са 0,67%, а Борског округа са 38,89%).

Табела 1: Укупан број становника,по насељима 2011. године

Насеље	Укупан број становника
Град Бор	48.615
Бор	34.160
Брестовац	2.690
Бучје	579
Горњане	930
Доња Бела Река	741
Злот	3.299
Кривељ	1.052
Лука	537
Метовница	1.111
Оштрељ	586
Слатина	890
Танда	319
Топла	97
Шарбановац	1.624

Извор: РЗС, обрада РЗР

Општина Бор се састоји од централног насеља и седишта општине – градског насеља Бор и 12 села: Горњане,Танда,Лука,Кривељ,Бучје, Оштрељ,Доња Бела Река,Брестовац,Слатина,Злот,Шарбановац и Метовница. Општина Бор је и седиште Борског округа који,поред Бора,чине општине Кладово, Мајданпек и Неготин.

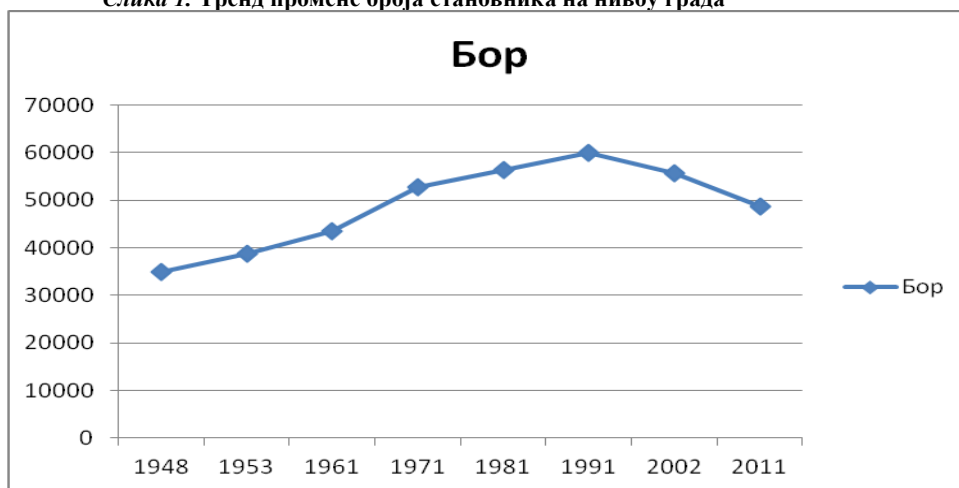
Историјат демографских кретања у граду и насељеним местима у саставу Града види се из приложене табеле и графикана који представљају преглед података из пописа становника од 1948.године закључно са последњим пописом становника 2011. године.

Табела 2: Динамика кретања становништва

Година	1948	1953	1961	1971	1981	1991	2002	2011
Број становника	34.831	38.668	43.448	52.849	56.486	59.900	55.817	48.615

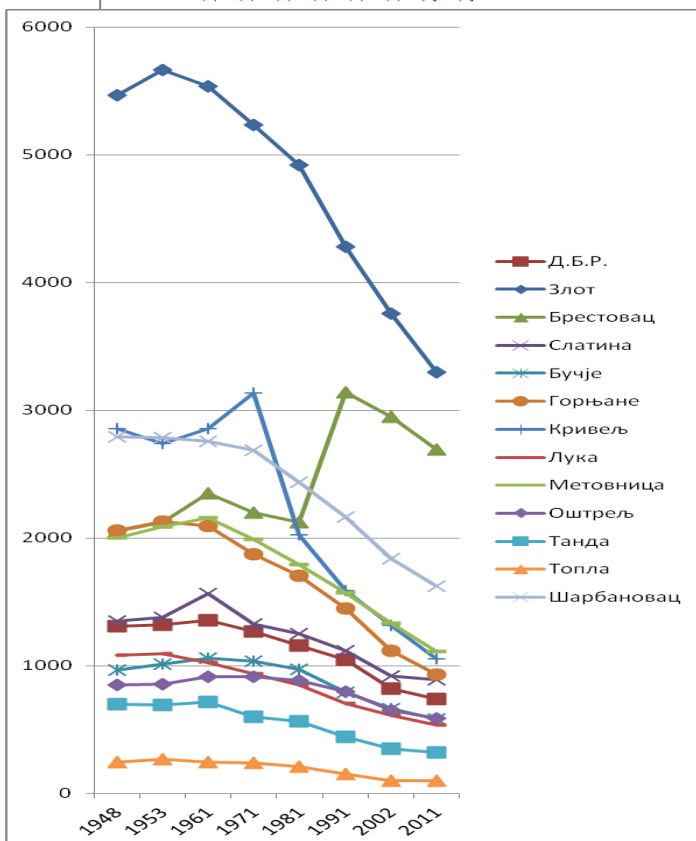
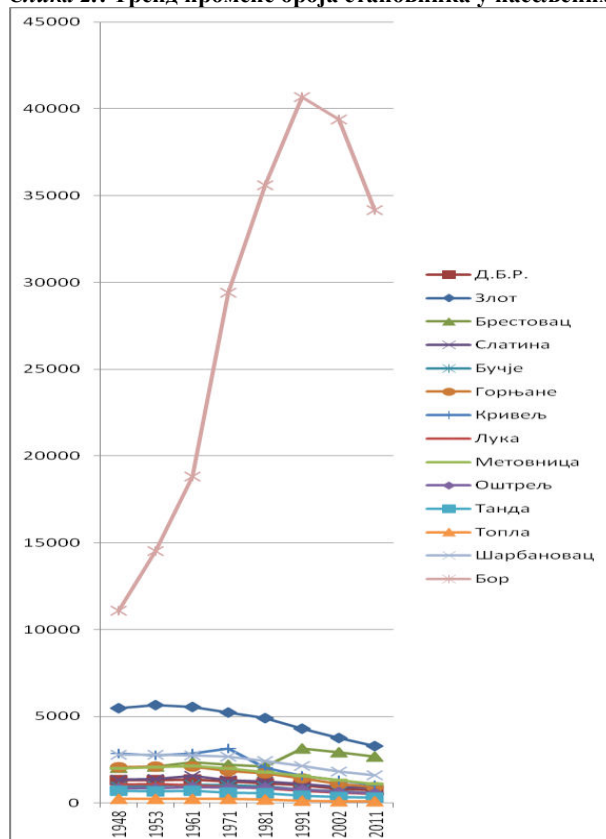
Извор: РЗС, обрада РЗР

Слика 1. Тренд промене броја становника на нивоу града



Приметно је да је на нивоу града у периоду од 1948 до 1991 године број становника знатно увећан. Ово је период убрзане индустријализације и развоја који је довео до концентрисања већег броја становника и значајног ширења града. Након тога у последњих двадесетак година број становника је у паду. Број становника по попису из 2011. године је 48.615 а процењен број становника у 2016. години је још мањи и износи 46.379 становника.

Слика 2.: Тренд промене броја становника у насељеним местима



Бор и насељена места

Насељена места

За разлику од читавог града, у периоду од 1948 до 1991 године, у неким насељеним местима имамо релативно константан број становника док код неких имамо благи и умерени пад, осим код Брестовца где је приметан пораст броја становника. До 2011. године, пад становника је и даље приметан у свим насељеним местима која гравитирају граду, што се у значајној мери одражава на стабилност рада и функционисања основних школа у овим местима.

Табела 3: Становништво према старости и полу

Пол	укупно	Старост								
		0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44
С	48615	1983	2323	2420	2929	3069	3041	2911	3256	3245
М	23871	1034	1168	1238	1535	1633	1614	1536	1639	1559
Ж	24744	949	1155	1182	1394	1436	1427	1375	1617	1686

Пол	Старост										
	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85 и више	Пуноле т.	Прос стар.
С	3465	4014	4213	3847	2469	2185	1810	1031	404	40227	42,3
М	1667	2043	2045	1832	1130	906	745	396	151	19559	40,9
Ж	1798	1971	2168	2015	1339	1279	1065	635	253	20668	43,6

Извор: РЗС, обрада РЗР

Према подацима Републичког Завода за статистику, у публикацији -Општине и градови 2016. година, а на основу пописа од 2011. године, град има 48.615 становника, од чега су 23.871 (49,10%) мушкарци, а 24.744 (50,90%) су жене. Становници овог града у укупној популацији Србије учествују са 0,68%. Пунолетних становника је 40.227, а просечна старосна доб износи 42,3 година. Према подацима Виталне статистике РЗС за 2016. године природни прираштај је негативан и износи - 7,2‰.

Табела 4. Становништво према националној припадности

Националност	Укупно
Град Бор	48615
Срби	35435
Албанци	113
Бошњаци	13
Бугари	60
Власи	6701
Горанци	4
Југословени	87
Мађари	24
Македонци	429
Муслимани	61
Немци	17
Роми	1758
Румуни	293
Руси	19
Русини	1
Словаци	12
Словенци	47
Украјинци	4
Хрвати	79
Црногорци	96
Остали	185
Нису се изјаснили	2549
Регион.	16
Непознато	611

Према последњем попису становништва од 2011. године, образовна структура становника, старости 15 година и више, је следећа: без школске спреме - 1.061 (2,53%), непотпуна основна школа - 5.308 (12,67%), основно образовање - 8.909 (21,27%), средње образовање - 21.312 (50,88%), више образовање - 1.922 (4,59%), високо образовање - 3.287 (7,85%), непознато - 90 (0,21%). Од укупног броја становника 20.891 (42,97%) лице спада у активно становништво, од чега је 16.362 запослено.

Према последњем попису у иностранству се, са територије града Бора, налази 1.338 лица, што је представљало незнатан број, док се данас тај број знатна увећао.

Овај крај је захваћен доста интензивним процесом имиграције становништва, посебно у међупописном периоду 1980. год. и раније (10.183 досељеника). Највећи део досељеног становништва у Бору је са подручја других области из исте Републике (63,74%) и са територије исте области (23,51%). Прилив лица из бивших република СФРЈ је био релативно умерен (10,83%), док су лица из осталих земаља чинила свега 1,87% укупно досељеног становништва. Град Бор био је прихватни центар и кроз град Бор од 1995. године прошло око 5000 лица која су се годинама расељавала, у друга места, враћала у место пребивалишта, интегрисала у нашој заједници.

4. Избегла и расељена лица

По попису из 2005 године број избеглица је био 210 лица, а број ИРЛ -585 лица, док тренутно живи 11 избеглих лица, 287 расељених лица са Косова и Метохије као и 7 повратника по Споразуму о реадмисији. Велики број избеглица је изгубио статус избеглог лица и има статус грађанина Бора док се незнатан број вратио у раније место пребивалишта.

У Бору је у периоду од 1996-2007 године било 3 колективна центра. Тренутно у Бору не постоји колективни центар. У бившем колективном центру Грађевинар“ тренутно борави 7 избеглих лица. Преостали број лица живи у приватном смештају или у свом стамбеном простору који су сами успели да обезбеде или су добили преко одређених програма и пројеката уз подршку града Бора и Републичког комесаријата за избеглице и миграције РС.

Процењује се да од укупног броја избеглих и расељених лица, њих око 40% плаћа закупнину. Као и да већи број интерно расељених лица живи у нехигијенским, неадекватним условима и без мокрог чвора. Од укупног броја на приватном смештају, према старосној структури 14 породица је самачко старачко домаћинство, хронично оболели и социјално угрожени. Најчешће су везани за сроднике у истој средини на које су упућени. Према образовном статусу нема одступања од смештених у руралним и урбаним условима. Занемарљив број образованих, дефицитарног занимања је радно ангажован а остали су нижег образовног нивоа и упућени на најједноставније повремене послове. Смештени у руралним срединама обрађују земљу у надници.

Посебно су угрожене породице ромске припадности. Услови у којима живе одговарају нужном смештају, на периферији са оскудним покућством.

Раскорак између домицилних и расељених Рома (избеглих нема) упућени су на међусобну комуникацију и најчешће су груписани. Издржавају се (95 %) од новчане социјалне помоћи и дечијег додатка.

Ограничене могућности радног ангажовања усмерава их на препродају (сиву економију). Због лоших услова живота и недовољно материјалних средстава за животне потребе често мењају боравак што још више погоршава њихов положај. Честа флукуација доводи до цепања породица и отежава праћење. Због ниске цене станова у Бору масовно су се досељавали. Многи купују "станове" у четвртима настањеним Ромима, не плаћају основне текуће трошкове (комуналије, струју, воду) и нагомилавају дуговања. Посебан проблем, ове популације представља и непријављивање новорођене деце с обзиром да је обавезно пријављивање у градовима измештених матичних служби.

Оријентисани су на интеграцију и продају своје личне имовине из средине порекла како би побољшали статус.

Велики број избеглица је заинтересован за стамбено збрињавање путем субвенција или трајног закупа, док је један део заинтересован за трајно збрињавање путем куповине или откупа стамбених јединица у граду или стамбеној згради намењеној трајном збрињавању избеглица. Акционим планом за избеглице и интерно расељена лица и лица враћена реадмисијом за период 2019-2023 год. предвиђене су мере трајног збрињавања на територији града Бора.

Откупом сеоских домаћинстава са окућницом у периоду од 2006 -2019 године збринато је 28 породица (2 избегличке из Р. Хрватске и 26 ИРЛ са КИМ), односно 149 лица. Помоћ у грађевинском материјалу за адаптацију стамбених јединица у наведеном периоду остварило је укупно укупно 19 избегличких породица и 46 ИРЛ лица.

У периоду 2006-2007 године за потребе избеглица је Општина Бор и Дански савет за избеглице изградила зграду са 15 стамбених јединица где је збринато 76 лица - (74 избеглица и 1 социјално угрожена породица). У 2017. години почела је изградња стамбене зграде са 15. стамбених јединица за избеглице из Р. Хрватске. Овом зградом стамбено ће бити збринато 15. избегличких породица, односно 76. лица. Средства за изградњу стамбене зграде обезбеђена из донаторства у оквиру Регионалног стамбеног програма и буџета Града. У 2018 години започео је програм куповине стамбених јединица на територији града за куповину 17 станова за избегличке породице. Самим тим ће се број избеглих лица на територији града Бора решити.

5. Сажетак ЛАП-а

Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији, тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса за период 2019-2023. године је документ који изражава наставак дугорочног опредељења града Бора да побољша услове живота и могућности за интеграцију у локалну заједницу.

Овим документом се утврђују општи и специфични циљеви везани за решавање проблема избеглих, интерно расељених лица, повратника, тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса.

Локални акциони план (у даљем тексту ЛАП) је усмерен према свим особама које су биле изложене присилним миграцијама и егзистенцијалним потешкоћама које то ствара, а живе на територији града Бора .

Полазећи од анализе потреба избеглица, интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији, тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса на територији града Бора у складу са националним стратешким опредељењима дефинисан је један општи циљ и једна иницијатива.

6. Општи циљ Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији, тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса за период 2019-2023 године

Јачање капацитета локалне заједнице за обезбеђивање предуслова за решавање проблема избеглица, интерно расељених лица, повратника по споразуму о реадмисији, тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса кроз промовисање толеранције и побољшање социо-економског положаја, решавање њихових стамбених потреба на територији града Бора.

6.1. Циљна група овог Плана су: вишечлане и вишегенерацијске породице из приватног смештаја; старачка домаћинства без породичне подршке младих чланова, укључујући и самце; радно способни, незапослене избеглице, интерно

расељени и повратници, нарочито они из породица које имају члана који је особа са инвалидитетом, хронично болестан или дете са сметњама у развоју.

7. Специфични циљеви

7.1. У периоду 2019-2023. године стамбено збринути најмање **50 породица** избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Бора, доделом **помоћи у грађевинском материјалу**.

7.2. У периоду 2019-2023. године стамбено збринути најмање **50 породица** избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Бора, кроз пројекте **откупа сеоских домаћинства**.

7.3. У периоду 2019-2023. године економски оснажити и помоћи осамостаљивање најмање **25. породица** избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Бора, кроз **програме доделе средстава за обављање доходних активности**.

7.4. У периоду 2019-2023. године економски оснажити и помоћи осамостаљивање најмање **25. породица** избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Бора, кроз едукативне програме и програме доквалификације и преквалификације у сарадњи са Националном службом за запошљавање, другим државним институцијама и невладиним сектором.

7.5. Стварање услова за јачање толеранције и разумевање потреба тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса у периоду од 2019. до 2023. године кроз активности промоције и јачања толеранције према овим лицима кроз унапређење квалитета живота у локалној заједници и у складу са потребама основати фонд за помоћ и подршку мигрантима и тражиоцима азила

7.6. У периоду од 2019. до 2023. год., у складу са популационом политиком града, стамбено збринути најмање 20 породица избеглица и 20 ИРЛ, кроз програм изградње стамбене јединице и куповином станова; куће са окућницом...

ТАБЕЛА ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Специфичан циљ 7. 1. У периоду 2019-2023. године стамбено збринути најмање 50 породица избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Бора, доделом помоћи у грађевинском материјалу .							
Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. Самоуп.	Остали извори		
1. прикупљање понуда за помоћ у грађевинском материјалу	Два месеца	Ажурирање података	Контрола неопходне документације	Људски ресурси и материјални ресурси (10 % од вредности инвестиције)		Градска управа-Повереништво за избеглице и миграције	Одељење за планирање и развој, Центар за социјални рад, Одељење за урбанизам
2. Обезбеђивање финансијских средстава	Три месеца	Обезбеђена потребна финансијска средства	Износ обезбеђених средстава	Људски и материјални ресурси	Донаторска средства	Градска управа-Повереништво за избеглице и миграције	Комесаријат за избеглице Републике Србије
3. Израда тендера и спровођење процедуре за избор корисника	Четири месеца	Спроведена тендерска процедура и склопљен уговор са корисницима	Број пријављених на тендер, трајање тендерске процедуре у предвиђеном року	Људски и материјални ресурси		Градска управа-донатори, Повереништво за избеглице	Повереништво за избеглице, Комесаријат за избеглице Републике Србије, Локална ТВ и радио станица
4. Израда критеријума за решавање стамбеног проблема избеглих и ИРЛ	Један месец	Формирани критеријуми за доделу грађевинског материјала	Број и врста критеријума	Људски и материјални ресурси-простор и опрема за рад	-	Градска управа-тим, Комисија	Повереништво за избеглице и миграције, Комесаријат за избеглице Републике Србије

породица и повратника по реадмисији							
5. Презентација програма и јавно оглашавање путем медија	Један месец	Одржане најмање 2 презентације и оглашен програм преко локалних медија	Бр. Одржаних презентација, бр. Учесника на презентацијама, бр. И врста медијских оглашавања	Људски ресурси, сала за презентацију, простор и време на локалним медијима		Градска управа-	Повереништво за избеглице и миграције, КИРС, донатор
6. Уградња добијеног грађевинског материјала	Два месеца	Обилзак корисника од стране комисије	Ниво уградње грађевинског материјала	Људски и материјални ресурси		комисија	Градска управа- одељење за урбанизам, надзорни орган испред извођача
7. Мониторинг	Један месец	Извештај комисије о завршеним радовима	Број корисника који су завршили уградњу грађевинског материјала	Људски и материјални ресурси		Локална самоуправа, Повереништво за избеглице и миграције Бор	Комесаријат за избеглице Републике Србије и донатор

Специфични циљ број 7.2. У периоду 2019-2023. године стамбено збринуту најмање **50 породица** избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Бора, кроз пројекте **откупа сеоских домаћинства**.

Активност	Време трајања	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси	Носилац активности		Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
1.Анализа и процена потреба за избегла и ИР лица	Три месеца	Утврђен тачан број заинтересованих породица	Број заинтересованих породица	Људски и материјални ресурси		Локална самоуправа – Повереништво за избеглице	ЦЗСР и Повереништво за избеглице Бор
2.Сагледавање расположивих стамбених капацитета у локалној заједници	Два месеца	Утврђивање расположивих сеоских домаћинства	Број расположивих сеоских домаћинства	Људски и материјални ресурси		Локална самоуправа- шефови МК	Месне заједнице- градске и сеоске
3.Идентификовање партнера за спровођење програма и обезбеђење финансијских средстава	Два месеца	Обезбеђена финансиска средства	Износ обезбеђених средстава	Људски ресурси		Локална самоуправа – Повереништво за избеглице	КИРС НВО
4.Презентација програма и јавно оглашавање путем медија	Два месеца	Одржане две презентације за потенцијалне кориснике. Оглашен програм преко локалних ТВ станица у трајању од 15 дана	Број одржаних презентација Број учесника на презентацијама Број и врста медијских оглашавања	Људски и материјални Сала за презентацију у Простор и време у локалним медијима		Локална самоуправа- Повереништво за избеглице	Локална ТВ и радио станица
5.Расписивање конкурса за доделу сеоског домаћинства и одабир корисника	Два месеца	Објављен конкурс Прикупљене пријаве Утврђена листа корисника	Број пријављених на конкурс Број изабраних корисника	Људски ресурси (Комисија) Простор и опрема за рад		Локална самоуправа- Повереништво за избеглице	КИРС, Центар за социјални рад комисија
6.Склапање уговора	Два	Усељено 10	Број сеоских	Људски		Даваоц	Локална

и пренос власништва на корисника	месеца	породица у сеоска домаћинства	домаћинства	ресурси		средства-КИРС, донатори	самоуправа-Повереништво за избеглице Јавни бележник, Катастар непокретности
----------------------------------	--------	-------------------------------	-------------	---------	--	-------------------------	---

Специфични циљ 7.3. .

У периоду 2019-2023. године економски оснажити и помоћи осамостаљивање најмање **25. породица** избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Бора , кроз **програме доделе средстава за обављање доходних активности.**

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. Самоуп.	Остали извори		
1. потписивање уговора са донатор	10 дана	Обезбеђена финансијска средства	Потписан уговор)		Градска управа-Повереништво за избеглице и миграције	Центар за социјални рад, Одељење за урбанизам ,КИРС
2. Формирање комисије за реализацију пројекта	5. дана	Формирана комисија за реализацију пројекта	Број чланова комисије		Постојећи људски ресурси	Градска управа-Савет за миграције	
3. Доношење Правилника и израда критеријума за одабир приоритетних породица	7 дана	Донесен правилник и израђен критеријум	Квалитет правилника и критеријума		Постојећи људски ресурси	Комисија за реализацију пројекта	КИРС и други донатори
4. Расписивање јавног позива за доделу помоћи и медијска презентација пројекта	4 недеље	Оглас за доделу помоћи расписан и обавештена јавност	Број поднетих пријава и оглас		Постојећи људски ресурси	Комисија за реализацију пројекта	КИРС и други донатори
5. Обилазак подносиоца захтева	20. дана	Утврђен степен угрожености као и услови за бављење делатности за коју се тражи помоћ	Урађени и усвојени записници са обиласка терена		Постојећи људски ресурси	Комисија за реализацију пројекта	
6. Избор корисника и израда прелиминарне листе, објављивање листе и разматрање приговора	15. дана	Утврђена и објављена прелиминарна листа	Записници и извештаји			Комисија за реализацију пројекта	
7. Објављивање и усвајање коначне листе корисника	5. дана	Утврђена коначна листа	Одлука , записник			Комисија за реализацију пројекта	
8. Расписивање	60. дана	Објављена јавна набавка	Број достављених		Постојећи људски	Стручне службе	

јавне набавке и одабир најповољније г понуђача			понуда		ресурси		
9. Потписан уговор са понуђачем	18. дана	Потписан уговор	Достављена средства обезбеђена плаћања		Постојећи људски ресурси	Стручне службе	
10. Потписан уговор са корисницима	8. дана	Потписан уговор	Садржај уговора		Постојећи људски ресурси	Стручне службе	
11. Испорука машина и алата за доходне активности	15. дана	Примљене машине и алати од стране корисника	Потписане отпремнице		Постојећи људски ресурси	Стручне службе	
12. исплата фактура добављачу	7. дана				Стручне службе и градска управа		Градска управа, стручне службе
13. израда извештаја о финансијском трошку средстава	7. дана	Урађен извештај Комисије	Потврда о пријему извештаја		Повереник и стручне службе	Комисија за реализацију пројекта	КИРС и други донатори(донатор који одређује правила и рокове за извештавање)
14. Праћење реализације пројекта	Период од 3. месеца	Урађен извештај Комисије	Записник са састанка Комисије		Комисија за реализацију пројекта	Комисија за реализацију пројекта	КИРС и други донатори(донатор који одређује правила и рокове за извештавање)
15. Извештај о завршетку реализације пројекта	7. дана	Урађен извештај Комисије	Потврда о пријему извештаја		Комисија за реализацију пројекта	Комисија за реализацију пројекта	КИРС и други донатори(донатор који одређује правила и рокове за извештавање)

Специфичан циљ 7.4. У периоду 2019-2023. године економски оснажити и помоћи осамостаљивање најмање **25. породица** избеглица, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији са пребивалиштем-боравиштем на територији града Бора , кроз едукативне програме и програме доквалификације и преквалификације у сарадњи са Националном службом за запошљавање, другим државним институцијама и невладиним сектором.

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
1. Анализа и процена потреба за избегла и ИР лица	Три месеца	Утврђен тачан број заинтересованих породица	Број заинтересованих породица	Људски и материјални ресурси		Градска управа– Повереништво за избеглице	ЦЗСР и Повереништво за избеглице и миграције Бор
2. Сагледавање расположивих капацитета у руралним срединама	Два месеца	Утврђивање расположивих сеоских домаћинстава	Број расположивих сеоских домаћинства	Људски и материјални ресурси		Градска управа– шефови МК	Месне заједнице
3. Идентификовање партнера за спровођење програма и обезбеђење финансијских средстава	Два месеца	Обезбеђена финансиска средства	Износ обезбеђених средстава	Људски ресурси		Градска управа– Повереништво за избеглице	Хуманитарна организација ‘‘ДИВАЦ’’ КИРС НВО
4. Презентација програма и	Два месеца	Одржане две презентације за	Број одржаних	Људски и материјални		Градска управа–	Локална ТВ и радио станица

јавно оглашавање путем медија		потенцијалне кориснике. Оглашен програм преко локалних ТВ станица у трајању од 15 дана	презентација Број учесника на презентацијама Број и врста медијских оглашавања	Сала за презентацију Простор и време у локалним медијима		Повереништво за избеглице	
5.Расписивање конкурса за доделу сеоског домаћинства и одабир корисника	Два месеца	Објављен конкурс Прикупљене пријаве Утврђена листа корисника	Број пријављених на конкурс Број изабраних корисника	Људски ресурси (Комисија) Простор и опрема за рад		Градска управа– Повереништво за избеглице	КИРС,ИНТЕР – СОС. Центар за социјални рад
6.Склапање уговора и пренос власништва на корисника	Два месеца	Усељено 10 породица у сеоска домаћинства	Број сеоских домаћинства	Људски ресурси		Даваоц средстава-ИНТЕР-СОС	Локална самоуправа- Повереништво за избеглице Општински суд Катастар непокретности

Специфичан циљ 7.5. Стварање услова за јачање толеранције и разумевање потреба тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса у периоду од 2019. до 2023. године кроз активности промоције и јачања толеранције према овим лицима кроз унапређење квалитета живота у локалној заједници и у складу са потребама основати фонд за помоћ и подршку мигрантима и тражиоцима азила

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. Самоуп.	Остали извори		
1. израда водича за тражиоце азила и мигранте	Два месеца	Израђена брошура	Број подељених брошура и број азиланата и миграната	Људски ресурси и материјални ресурси		Градска управа Повереништво за избеглице	Центар за социјални рад, КИРС, цивилни сектор
2. организовање сасатанак и трибина	Три месеца	Подизање свести	Број присутних	Људски и материјални ресурси		Градска управа Повереништво за избеглице	Комесаријат за избеглице Републике Србије . повереништво за избеглице и миграције

Специфичан циљ 7.6.

У периоду од 2019. до 2023. год., у складу са популационом политиком града, стамбено збринуту најмање 20 породица избеглица и 20 ИРЛ, кроз програм изградње стамбене јединице и куповином станова; куће са окућницом...

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. Самоуп.	Остали извори		
1. прикупљање понуда за помоћ у грађевинском материјалу	Два месеца	Ажурирање података	Контрола неопходне документације	Људски ресурси и материјални ресурси		Градска управа Повереништво за избеглице	Дирекција за изградњу Бора, Центар за социјални рад, Одељење за урбанизам
2. Обезбеђивање финансијских средстава	Три месеца	Обезбеђена потребна финансијска	Износ обезбеђених	Људски и материјални ресурси	Донаторска средства	Градска управа	Комесаријат за избеглице Републике Србије

		средства	средстава			Повереништво за избеглице	
3. Израда тендера и спровођење процедуре за избор корисника	Четири месеца	Спроведена тендерска процедура и склопљен уговор са корисницима	Број пријављених на тендер, трајање тендерске процедуре у предвиђеном року	Људски и материјални ресурси (500 €)		Градска управа Повереништво за избеглице, донатори	Повереништво за избеглице, Комесаријат за избеглице Републике Србије, Локална ТВ и радиостаница
4. Израда критеријума за решавање стамбеног проблема избеглих и ИРЛ породица и повратника по реадмисији	Један месец	Формирани критеријуми за доделу грађевинског материјала	Број и врста критеријума	Људски и материјални ресурси-простор и опрема за рад	-	Градска управа, комисија	Повереништво за избеглице, Комесаријат за избеглице Републике Србије
5. Презентација програма и јавно оглашавање путем медија	Један месец	Одржане најмање 2 презентације и оглашен програм преко локалних медија	Бр. Одржаних презентација, бр. учесника на презентацијама, бр. и врста медијских оглашавања	Људски ресурси, сала за презентацију, простор и време на локалним медијима		Градска управа -	Повереништво за избеглице и миграције, КИРС, донатор
6. Уградња добијеног грађевинског материјала	Два месеца	Обилазак корисника од стране комисије	Ниво уградње грађевинског материјала	Људски и материјални ресурси		комисија	Градска управа - одељење за урбанизам, надзорни орган испред извођача
7. Мониторинг	Један месец	Извештај комисије о завршеним радовима	Број корисника који су завршили уградњу грађевинског материјала	Људски и материјални ресурси		Градска управа Повереништво за избеглице, донатори	Комесаријат за избеглице Републике Србије и донатор

8. Праћење и оцена успешности

- **Циљ праћења и оцене успешности (мониторинга и евалуације)** ЛАП-а је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех ЛАП-а ради предлагање евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.
- **Временски оквир:** Мониторинг (као систематски процес прикупљања података) спроводи се континуирано и дугорочно за период 2019-2023. Евалуација (као анализа података и доношење оцене о успешности) вршиће се периодично – једном годишње и подносиће се извештај Градском Већу града Бора. Финална евалуација обављаће се на крају сваке календарске године.
- **Предмет мониторинга и евалуације:** Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање испуњења активности – задатака и специфичних циљева.
- **Кључни индикатори утицаја** за праћење и оцењивање успешности примене Локалног плана ће бити следећи:
 - Број нових услуга – локалних мера / програма за избеглице, ИРЛ, повратнике и мигранте;
 - Обухват избеглица, ИРЛ и повратника новим услугама и мерама;
 - Структура корисника/ца услуга и мера / програма;
 - Ниво укључености различитих актера у пружање услуга избеглицама, ИРЛ и повратницима у локалној заједници;
 - Обим финансијских средстава издвојених за услуге избеглицама, ИРЛ и повратницима;

- Структура финансијских средстава издвојених за услуге избеглицама, ИРЛ и повратницима (буџет градске управе, донаторска средства, други извори...).

Процесни индикатори су дефинисани у склопу табеле Локалног акционог плана.

- **Методе и технике мониторинга и евалуације:** За успешно обављање мониторинга и евалуације користиће се стандардни сет алата међу којима су: евидентирање корисника, интервјуи са корисницима (упитници, разговори, анкете) извештавање и др.

За праћење и оцењивање успешности рада на примени Локалног плана акције – вршиће се мониторинг (М) и евалуација (Е). Тим за М и Е поред Савета за миграције, чине и представници/цеиз локалних институција и организација које се непосредно или посредно баве питањима избеглица и ИРЛ, као и представници/це корисничких група овог Локалног плана. Радна група ће својим Планом рада дефинисати начин организовања мониторинга и евалуације Локалног плана.

9. Ресурси/буџет

За реализацију локалног плана 2019 – 2023 Град Бор ће партиципирати у складу са захтевима и одређеним средствима донатора за одређене активности (делом из буџета градске управе, делом из донаторских средстава односно помоћу пројеката који ће се развити на основу овог локалног плана као и из других доступних извора). Одређена средства ће се обезбеђивати кроз програме Владе Републике Србије који прате интеграцију избеглица и ИРЛ (пројеката ЕУ,НИП, КИРС, Интерсос; УНХЦР и осталих домаћих и страних хуманитарних организација).

10. Аранжмани за примену

Аранжмани за примену ЛАП у Граду Бору обухватају **локалне структуре** и **различите мере и процедуре** које ће осигурати његово успешно спровођење. У оквиру локалних структура, разликују се:

- 1. Структуре за управљање процесом примене ЛАП-а и савет за миграције**
- 2. Структуре које су оперативне и примењују ЛАП**

Структуру за управљање процесом примене ЛАП-а, након његовог усвајања, представљаће Савет за миграције у сарадњи са Повереништвом за избеглице и миграције града Бора. Савет за миграције ће, као део свог будућег рада, направити *План управљања применом Локалног плана*.

Савет за миграције и Повереништво за избеглице и миграције града Бора има следеће задатке:

- У потпуности одговара за вођење целокупног процеса примене Локалног плана;
- Именује локалне тимове за управљање пројектима који настану као резултат операционализације Локалног плана;
- Обезбеђује приступ и прикупљање свих података и информација у електронској форми од сваког актера-учесника у процесу унапређења положаја избеглица, ИРЛ, повратника, тражиоца азила и миграната у локалној заједници;
- Одржава контакте са свим учесницима у реализацији Локалног плана;
- Управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) Локалног плана;
- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној заједници.

Оперативну структуру за примену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови формиран у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу Локалног плана. У складу са Локалним акционим планом, биће реализована подела улога и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници-партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада.

Оперативна структура за примену Локалног плана има следеће задатке и одговорности:

- Реализација Локалног акционог плана;
- Непосредна комуникација са корисницима услуга које се обезбеђују Локалним планом;
- Редовно достављање извештаја о свим активностима на спровођењу Локалног плана;
- Учесће у евентуалним обукама за унапређење стручности и компетенција за спровођење задатака Локалног плана;
- Унапређење процеса примене Локалног плана у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре.

Управљачка и оперативна структура ће развити план и механизме међусобне комуникације, пратиће успешност размене информација и ефикасност комуникације у односу на очекиване резултате примене Локалног плана. План комуникације управљачке и оперативне структуре уредиће време и начине размене информација и предузимања одговарајућих акција.

Предлог годишњих планова реализације за наредни период, након 2019. год. припремаће Савет за миграције уз активне консултације са оперативним структурама. По потреби, Савет за миграције ће формирати и одговарајуће радне тимове. Годишње планове ће усвајати надлежни орган градске управе.

Механизми праћења, оцењивања успешности примене Локалног плана и доношења евентуалних корективних мера биће дефинисани Планом праћења и оцењивања успешности (планом мониторинга и евалуација).

Локална јавност ће се редовно обавештавати о свим спроведеним активностима.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

1. Одлука о укидању и престанку рада Буџетског фонда за финансирање развоја пољопривреде.....	1
2. Одлука о укидању и престанку рада Буџетског фонда за финансирање активне политике запошљавања.....	1
3. Одлука о укидању и престанку рада Буџетског фонда за популациону политику.....	1
4. Одлука о укидању и престанку рада Буџетског фонда за заштиту животне средине	2
5. Одлука о изменама Одлуке о организацији Градске управе града Бора.....	2
6. Одлука о изменама Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у јавном сектору општине Бор за 2017. годину	3
7. Одлука о измени Одлуке о накнадама за коришћење јавних путева на територији града Бора	4
8. Одлука о изменама Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима на територији општине Бор	4
9. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о допуни Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Бор са Законом о јавним предузећима	5
10. Одлука о измени и допуни Одлуке о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач град Бор за обављање делатности пружања услуга на које се закон о јавним набавкама не примењује	5
11. Одлука о преносу права коришћења непокретности у јавној својини града Бора Предшколској установи "Бамби" Бор..	5
12. Одлука о конверзији потраживања града Бора у капиталу привредног друштва „Симпо“ ад Врање.....	6
13. Кадровски план Градске управе града Бора за 2020. годину.....	6
14. Решење о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма пословања Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију регионалног водосистема „Боговина“ Бор за 2019. годину	7
15. Решење о давању сагласности на Програм о изменама Програма коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију регионалног водосистема „Боговина“ Бор за 2019. годину	8
16. Решење о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма пословања Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2019. годину	8
17. Решење о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма коришћења буџетске помоћи субвенција Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2019. годину	8
18. Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор за 2020. годину....	8
19. Решење о давању сагласности на Програм коришћења буџетске помоћи -субвенција Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор за 2020. годину.....	9
20. Решење о престанку функције вршиоца дужности директора Музеја рударства и металургије "Бор" у Бору.....	9
21. Решење о именовану директора Музеја рударства и металургије "Бор" у Бору	9
22. Решење о разрешењу члана Школског одбора ОШ "Ђура Јакшић" у Кривељу.....	10
23. Решење о именовану члана Школског одбора ОШ "Ђура Јакшић" у Кривељу	10
24. Решење о разрешењу члана Школског одбора Машинско - електротехничке школе у Бору	11
25. Решење о именовану члана Школског одбора Машинско-електротехничке школе у Бору	11

26. Закључак о усвајању Информације о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа, друштва капитала и других облика организовања на који се примењује Закон о јавним предузећима а чији је оснивач град Бор за период 01.01.2019.год. до 30.09.2019. године12
27. Одлука о усвајању Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника по споразуму о реадмисији, тражиоца азила и миграната у граду Бору за период 2019-2023 године.....12

ИЗДАВАЧ: Градска управа града Бора – Служба за скупштинске послове,
ул. Моше Пијаде 3 Бор
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Слободан Баца, тел: 423 255 лок. 140
ТЕЛЕФОНИ: Редакција 423 255 лок. 140; Служба претплате 423 255 лок. 149
УПЛАТНИ РАЧУН: 840 –745141 – 30, остали приходи у корист нивоа града Бора,
позив на број 97 17-027
ШТАМПА: Служба за скупштинске послове