

НАРУЧИЛАЦ: Градска управа Бор
ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор
ПИБ: 100568330
Матични број: 07208529

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
Услуге уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге иселења бесправно усељених лица, подељено у две партије - редни број јавне набавке - ЈН ГУ 5-У/2019 за Партију 2) Услуге иселења бесправно усељених лица.

Дана 31.07.2019. године објављено:
на Порталу јавних набавки и на интернет страници Града Бора

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	Дана 08.08.2019. до 10:00 сати
Јавно отварање понуда:	Дана 08.08.2019. у 11:00 сати

Б о р
јули, 2019. године

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности - Услуге уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге иселења бесправно усељених лица, на територији града Бора, подељено у две партије - редни број јавне набавке - ЈН ГУ 5-У/2019 за Партију 2)

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број: 404-585/2019-III-01 од 30.07.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-586/2019-III-01 од 30.07.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
- Услуге уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, подељено у две партије - редни број јавне набавке - ЈН ГУ 5-У/2019 за Партију 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација (техничке карактеристике) – за партију 2)	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова – за партију 2)	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду – за партију 2)	10
VI	Образац понуде и структуре цене - за партију 2)	18
VII	Модел уговора - за партију 2)	22
VIII	Образац трошкова припреме понуде – за партију 2)	26
IX	Образац изјаве о независној понуди – за партију 2)	27
	Укупан број страна конкурсне документације	27

*****Све измене и допуне конкурсне документације, као и додатна појашњења и одговори на питања потенцијаних понуђача су саставни део конкурсне документације - уколико исти буду објављени на Порталу јавних набавки*****

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности - Услуге уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, на територији града Бора, подељено у две партије - редни број јавне набавке - ЈН ГУ 5-У/2019 за Партију 2)

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Градска управа Бор

Адреса: Моше Пијаде бр. 3, Бор

Интернет страница: www.bor.rs

Матични број: 07208529

Шифра делатности: 8411

Регистарски број: 6113601413

ПИБ: 100568330

Текући рачун: 840-164640-35

Све финансијске обавезе према понуђачима се измирују преко Управе за трезор.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке која се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности је набавка услуга уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица на територији града Бора за период пружања услуге до 08.05.2020. године од дана закључења уговора, подељено у две партије и то:

- Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.

Редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019

4. На ову набавку ће се примењивати:

- ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА;
- ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ;
- ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ;
- ТЕХНИЧКИ ПРОПИСИ ВЕЗАНИ ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
- СВИ ПРАВИЛНИЦИ КОЈЕ ЈЕ ОБЈАВИЛА УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВЕЗАНО ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт :

Комуникација у поступку јавне набавке се одвија **искључиво у радно време Наручиоца од 8:00 до 14:00 часова**, и то **писаним путем**:

- **пошта** - достављањем на адресу: Градска управа Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3, 19210 Бор,
- **електронска пошта** - на е/mail адресу: javne.nabavke@bor.rs и
- **факс** - број: 030-423-179

Комуникација у поступку јавне набавке се одвија и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника

Предмет јавне набавке која се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности је набавка услуга уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица на територији града Бора, за период пружања услуге до 08.05.2020. године од дана закључења уговора, подељено у две партије и то:

- Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.

Редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019

Ознака и Назив из општег речника набавке (ОРН): 45200000 - радови на објектима или деловима објеката високоградње и нискоградње - I A26 – уклањање

Детаљан опис услуга које су предмет јавне набавке дат је у Техничкој спецификацији конкурсне документације (**Обрзац бр. III**).

Контрола извршења предметних услуга спроводиће се преко Одељења за инспекцијске послове Градске управе Бор и обавеза Пружаоца услуге је да поступа у складу са захтевима и упуствима која дају овлашћена лица Наручиоца.

2. Предметна јавна набавка је обликована по партијама, и то:

- Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
Партија 2) услуге исељења бесправно усељених лица

Партија 2) услуге исељења бесправно усељених лица, подразумевају физичко обављање послова око изношења предмета и ствари из станова и осталих просторија бесправно усељених лица - са утоваром и истоваром истих у складишни простор Наручиоца (локација територија града Бора).

Прецизније одређено и дато кроз Образац понуде и структуре цене (**Образац бр. VI / 2**).

Предметне услуге врше се по налогу Наручиоца, а на основу Решења надлежних органа.

Услуге које Пружалац услуга врши у вези са реализацијом предмета **Партије 2)** - углавном су ствари покућанства које се износе из станова и осталих просторија бесправно усељених лица. Обавеза пружаоца услуге да исте транспортује и складишти или одложи у адекватне просторије које одреди Наручилац.

Локација просторија за складиштења је на територији града Бора.

За квалитетну реализацију Партије 2) неопходно је да Пружалац услуга располаже неопходним техничким капацитетом, односно да поседује у власништву или уговором о закупу користи неопходну опрему за успешну реализацију предметне услуге, и то најмање једно транспортно возило - камион (сандучар) носивости минимум 3 тоне.

Посебна напомена: Обавеза пружаоца услуга је да пре приступању извршења сваког појединачног посла претходно доставе Наручиоцу на сагласност процену броја сати и број ангажованих људи неопходних за успешну реализацију.

Сагласан са условима датих техничком спецификацијом:

Овлашћено лице понуђача

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове**) за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је **регистрован код надлежног органа**, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде **изричито наведе ИЗЈАВОМ да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда** (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

За партију 2) услуге исељења бесправно усељених лица

1. Понуђач располаже неопходним техничким капацитетом, и то:

- да Понуђач поседује у власништву или уговором о закупу користи неопходну опрему за успешну реализацију предметне услуге, и то:

- најмање једно транспортно возило - камион (сандучар) - носивости минимум 3 тоне.

2. Понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом, и то:

- да Понуђач у моменту подношења понуде има запослене у радном односу на неодређено или одређено време, и то: најмање 6 запослених лица квалификације примерене за обављање послова који су предмет јавне набавке.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатне услове понуђач мора *самостално* испуњавати

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава *заједно*.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве понуђача (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75.и 76. закона - дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави **Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.)**, потписану од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да **достави копију** захтеваних доказа, а **на увид оригинал** свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не **достави копију** захтеваних доказа, а **на увид оригинал** тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.

Понуђач није дужан да доставља на увид **доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа**.

Понуђачи који су **регистровани у Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре **не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) сходно члану 78. ЗЈН**.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако **понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни**.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив и седиште понуђача)

У поступку јавне набавке - услуга уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, за период пружања услуге до 08.05.2020. године од дана закључења уговора, подељено у две партије и то:

- Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.
- редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019

Испуњавам следеће обавезне услове из члана 75. Закона :

- 1) Понуђач је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник **нису осуђивани** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)
- 4) Понуђач је **поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа** о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и **нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда**

Испуњавам следеће додатне услове:

За партију 2) услуге исељења бесправно усељених лица:

1. Понуђач располаже неопходним техничким капацитетом, и то:

- да Понуђач поседује у власништву или уговором о закупу користи неопходну опрему за успешну реализацију предметне услуге, и то:

- најмање једно транспортно возило - камион (сандучар) - носивости минимум 3 тоне.

2. Понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом, и то:

- да Понуђач у моменту подношења понуде има запослене у радном односу на неодређено или одређено време, и то: најмање 6 запослених лица квалификације примерене за обављање послова који су предмет јавне набавке.

Као понуђач изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
(навести назив и седиште подизвођача)

у поступку јавне набавке - услуга уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, за период пружања услуге до 08.05.2020. године од дана закључења уговора, подељено у две партије и то:

- Партија 2) услуге исељења бесправно усељених лица.
- редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019

- 1) Подизвођач је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник **нису осуђивани** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Као понуђач изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси **непосредно или путем поште** у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији **навести назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

Понуда мора да садржи:

- Образац Техничке карактеристике (спецификације) предмета набавке – потписан,
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора – попуњен и потписан;
- Образац понуде и структуре цене – попуњен и потписан;
- Образац изјаве о независној понуди - потписан, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама - потписан, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;

Понуду доставити на адресу: Градска управа Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор са назнаком: **„Понуда за јавну набавку** - Услуга уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, за период пружања услуге до 08.05.2020. године од дана закључења уговора, подељено у две партије, и то:

- Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.
- редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019 - **НЕ ОТВАРАТИ**”

Понуда мора да садржи све доказе наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН-а и мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени и потписани од стране понуђача.

ПОЖЕЉНО ЈЕ да сви документи поднети у понуди буду повезани (упаковани) у целину тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози - што значи да поднета целокупна документација буде адекватно обезбеђена, спакована, повезана (пвц фасцикла или слично).

Начин преузимања конкурсне документације, односно Интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- Портал јавних набавки: www.portal.ujn.gov.rs
- Интернет страница Наручиоца: www.bor.rs
- Непосредно преузимање на адреси: Градска управа Бор, Моше Пијаде бр. 3. Одсек за јавне набавке (сваког радног дана од 08.00 до 14.00 часова)

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ 08. август 2019. године до 10:00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца **до 08. августа 2019. године до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати **потврду пријема понуде**. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Конкурсна документација у поступку јавне набавке тале вредности - Услуге уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, на територији града Бора, подељено у две партије - редни број јавне набавке - ЈН ГУ 5-У/2019 за Партију 2)

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**. Ако је поднета неблагоприятна понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана **08. августа 2019. године у 11.00 часова** на адреси Наручиоца: Градска управа Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор (четврти спрат управне зграде - Одсек за јавне набавке) у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији предају уредна писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован у две партије, и то:

- Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.

Понуђач може понуду поднети за једну или обе партије, у ком случају понуда мора бити поднета на начин који ће омогућити оцењивање сваке партије посебно.

Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понудом нису обухваћене све ставке, тј. сви тражени елементи једне партије, понуда се одбија као неприхватљива.

Свака партија је предмет посебног уговора.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор, са назнаком:

- „**Измена / допуна / опозив понуде за јавну набавку** - услуга уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица за период пружања услуге до 08.05.2020. године од дана закључења уговора, подељено у две партије и то:

- Партија 2) услуге исељења бесправно усељених лица.
- редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019 - **НЕ ОТВАРАТИ** ”

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести **називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити

подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV**. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из **поглавља IV одељак 3.**)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на бројподизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4 тач. 1) до 2) ЗЈН и то податке о:

1) о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

- група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из **поглавља IV одељак 3.**)

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИСПРУКЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања – за обе партије

Наручилац се обавезује да ће плаћање за извршене услуге вршити у року не краћем од 15 дана, нити дужем од 45 дана од дана пријема уредне фактуре са пратећим прилогом (Записник о извршеној услузи потписан од стране овлашћених представника Наручиоца и Пружаоца услуге), а након сваке појединачне реализоване услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун Пружаоца услуге.

Наручилац не прихвата аванс као начин плаћања.

9.2. Захтев у погледу рока - за обе партије

Рок и начин извршења услуга одређују се на основу акта - Решење и Закључак надлежног органа, зависно од обима услуга које треба реализовати.

Пружалац услуге у обавези је да пре приступању извршења сваког појединачног посла, претходно достави Наручиоцу на сагласност писану процену о потребном броју сати и броју ангажованих људи неопходних за извршење конкретног посла.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде – за обе партије

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4. Посебни захтеви – за обе партије

Обавеза понуђача је да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Обавеза понуђача је да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, услове модела уговора и спецификације.

Понуда треба да садржи све доказе и обрасце дефинисане конкурсном документацијом . Обрасци морају бити потписани од стране одговорног лица. Уколико понуду подноси група понуђача сваки образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица члана групе понуђача. Уколико понуду подноси Понуђач који наступа са подизвођачем или група понуђача обрасце копирати у потребном броју примерака.

Поља (предвиђена за попуњавање) треба бити попуњена. У обрасцима где је предвиђено заокруживање, треба се заокружити одговарајуће. Уколико се неко празно поље које не треба попуњити, на исто ставити косу црту(/) како би се могла утврдити стварна садржина понуде и упоредити са осталим понудама.

Понуђач мора обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попуњити читко. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту ибелу и правилно попуни, а место начињене грешке парафира.

Стране образаца које понуђач не попуњава у зависности како наступа у понуди (самостално, са подизвођачем/има или као група понуђача) није у обавези да достави уз понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ - за обе партије

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Јединичне цене у понуди су непроменљиве за време важења уговора о јавној набавци.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска јединична цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Коначна вредност уговора утврдиће се обрачуном пружених услуга и не може бити већа од планираних финансијских средства за реализацију предметне набавке (по партији).

Обзиром да се ради о набавци услуга чији је обим немогуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, **укупна понуђена цена представља збир јединичних цена без пдв-а и са пдв-ом. Дакле, укупна понуђена цена не представља вредност уговора, већ служи као основ за упоређивање понуда по критеријуму - најнижа понуђена цена.**

Укупна вредност уговора је у складу са расположивим планираним финансијским средствима Наручиоца за партију 2), а реализација уговора биће на основу насталих стварних потреба Наручиоца за врстом и количином услуга за време важења уговора.

У цену су урачунати и сви други припадајући трошкови неопходни за реализовање предмета јавне набавке.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,

Конкурсна документација у поступку јавне набавке тале вредности - Услуге уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге иселења бесправно уселењених лица, на територији града Бора, подељено у две партије - редни број јавне набавке - ЈН ГУ 5-У/2019 за Партију 2)

ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија:

- Министарство финансија - Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине:

Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд; интернет адреса www.sepa.gov.rs

Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.mpzss.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Пружалац услуга је дужан да достави Наручиоцу меницу за добро извршење посла у року не дужем од 5 дана од дана закључења овог уговора, и то: оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуну мернице и оригинал потврдом о регистрацији менице насловљену на Градску управу Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока завршетка посла. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, Пружалац услуга је дужан да продужи рок важења менице.

Менице морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Градска управа Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор, електронске поште на е-mail: javne.nabavke@bor.rs или факсом на број: 030-423-179, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор **објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације** – Услуга уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, за период пружања услуге до 08.05.2020. године од дана закључења уговора, подељено у две партије и то:

- Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.
- редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда**, дужан је да **продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Конкурсна документација у поступку јавне набавке тале вредности - Услуге уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, на територији града Бора, подељено у две партије - редни број јавне набавке - ЈН ГУ 5-У/2019 за Партију 2)

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено**.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште, факса или поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да **од друге стране захтева** да на исти начин **потврди пријем** тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши **контролу (увид) код понуђача**, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши **исправке рачунских грешака** уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. став 1. тачка 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама

Такође, Наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења, **само уколико је захтевано за озбиљност понуде;**
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Укупна понуђена цена представља збир јединичних цена без пдв-а и са пдв-ом. Дакле, укупна понуђена цена не представља вредност уговора, већ служи као основ за упоређивање понуда по критеријуму - најнижа понуђена цена.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће доделити уговор понуђачу **који даје дужи рок плаћања**.

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену и исти рок плаћања, наручилац ће доделити уговор понуђачу **који даје дужи рок важења понуде**.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде **достави изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,

Конкурсна документација у поступку јавне набавке тале вредности - Услуге уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, на територији града Бора, подељено у две партије - редни број јавне набавке - ЈН ГУ 5-У/2019 за Партију 2)

запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда, (у оквиру обрасца - **Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.**)

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе **понуђач**, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља **непосредно, електронском поштом** на e-mail адресу: javne.nabavke@bor.rs, **факсом** на број 030-423-179 или **препорученом поштом са повратником на адресу Наручиоца са напоменом** „Захтев за заштиту права – јавна набавка мале вредности - услуга уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, за период пружања услуге до 08.05.2020. године од дана закључења уговора, подељено у две партије и то:

- Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.
- редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019

Захтев за заштиту права се може поднети **у току целог поступка** јавне набавке, **против сваке радње наручиоца**, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом обавештења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** на број жиро рачуна: **840-30678845-06**.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности - Услуге уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, на територији града Бора, подељено у две партије - редни број јавне набавке - ЈН ГУ 5-У/2019 за Партију 2)

- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

23. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Одељење за инспекцијске послове ГУ Бор је задужено од стране Наручиоца за праћење реализације уговора о предметној јавној набавци.

24. У складу са Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. Гласник РС“ бр. 41/2019) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
са упутством како да се попуни

* ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ УЈЕДНО ПРЕДСТАВЉА И СТРУКТУРУ ЦЕНЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 12. ПРАВИЛНИКА О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА И ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА (СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 86 /15) *

VI / 2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица
Редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019

Понуда бр _____ од дана _____ године

А) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / НОСИОЦУ ПОСЛА

Назив понуђача:	
Овлашћено лице понуђача/носиоца посла, односно лице овлашћено за потписивање уговора	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Понуђач је у систему пдв-а	заокружити: ДА НЕ
Врста правног лица	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице (заокружити)
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

ПОНУДУ ПОДНОСИ: /заокружити/

А) САМОСТАЛНО	Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
----------------------	---------------------------	---------------------------------

	ИСЕЉАВАЊА СТВАРИ - врста услуге -	Јед. Мере	Јединична цена без пдв-а /дин.	Износ пдв- а /дин.	Јединична цена са пдв-ом /дин.
	1	2	3	4	5
1.	Послови око исељења ствари из зграда, демонтажа ствари (у случају потребе), пренос, утовар у возило са превозом, истоваром и смештајем у складишни простор намењен за чување истих.	h			
УКУПНО:					

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- у колони 3. уписати износ цене по јединици мере без ПДВ-а у динарима;
- у колони 4. уписати износ ПДВ-а у динарима;
- у колони 5 уписати износ цене по јединици мере са ПДВ-ом у динарима.
- Понуда се сматра исправном за разматрање ако су све ставке у обрасцу попуњене;
- У цену су урачунати и сви други припадајући трошкови неопходни за реализовање предмета јавне набавке,
- Јединичне цене су непроменљиве за време важења уговора о јавној набавци.

ПОСЕБНА НАПОМЕНА :

Обзиром да се ради о набавци услуга чији је обим немогуће прецизно утврдити на годишњем нивоу исказана укупна цена (УКУПНО) дата понудом не представља укупну вредност уговора, већ јединичну цену/по јед.мере/час/, која служи као обрачунска категорија за упоређивање понуда по критеријуму- најниже понуђена цена

Укупна вредност уговора биће у складу са расположивим планираним средствима Наручиоца за ову врсту услуге (Партија 2), за уговорени период до 08.05.2020. године од дана потписивања уговора, а реализација уговора биће на основу насталих стварних потреба Наручиоца за врстом и количином услуга за време важења уговора.

Остали услови:

Рок и начин плаћања	_____ дана (најмање 15, највише 45 дана) од дана пријема уредне фактуре са пратећим прилогом (Записник о извршеној услузи потписаног од стране овлашћених представника Наручиоца и Пружаоца услуге), а након извршене сваке појединачне услуге
Рок извршења услуге	по Решењу и Закључаку надлежног органа за сваки конкретни посао, и налогу Наручиоца
Рок важења понуде:	_____ дана (најмање 30 дана) од дана отварања понуда

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомене:

- Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде што ће бити дефинисано споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

- Обавезно уписати податке о подизвођачу уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Б) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Овлашћено лице подизвођача	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	
2)	Назив подизвођача:	
	Овлашћено лице подизвођача	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Конкурсна документација у поступку јавне набавке тале вредности - Услуге уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге иселења бесправно усељених лица, на територији града Бора, подељено у две партије - редни број јавне набавке - ЈН ГУ 5-У/2019 за Партију 2)

В) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Овлашћено лице члана групе понуђача	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Овлашћено лице члана групе понуђача	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Овлашћено лице члана групе понуђача	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

VIII / 2 МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица
Редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019

Закључен између:

1. Наручиоца услуге: Градска управа Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3, ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529, Број рачуна: 840-164640-35, коју заступа Љубинка Јелић, начелница Градске управе Бор,
(у даљем тексту: Наручилац)

и

2. Пружаоца услуге:

2.1.....

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

кога заступа.....

2.2.....

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

кога заступа.....

2.3.....

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

кога заступа.....

(у даљем тексту: Пружалац услуге)

Напомена:

***** У случају заједничке понуде:**

Навести све чланове заједничке понуде - под тачком 2.

Навести који је члан овлашћени представник групе:

Навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача:

Споразум бр. _____ од _____ закључен између чланова групе понуђача чини саставни део овог уговора.

***** У случају понуде са подизвођачем:**

(Понуђач наступа са подизвођачем

из _____ ул. _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у износу _____% укупне вредности дате понуде у делу

(уписати део предмета набавке који ће извршити подизвођач- навођењем услуга које ће извршити подизвођач)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Уговорне стране констатују:

- **да је Наручилац** Одлуком бр. 404-585/2019-III-01 од 30.07.2019. године покренуо поступак јавне набавке мале вредности - Набавка услуга уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица на територији града Бора, за период пружања услуге до 08.05.2020. године од дана закључења уговора, подељено у две партије и то:

- Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.

Редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019.

- **да је Понуђач** доставио понуду **ЗА ПАРТИЈУ 2)** заведену код Наручиоца, бр. _____ од _____ године и заведена код Понуђача, бр. _____ од _____ године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део, и да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким

Конкурсна документација у поступку јавне набавке тале вредности - Услуге уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, на територији града Бора, подељено у две партије - редни број јавне набавке - ЈН ГУ 5-У/2019 за Партију 2)

спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације која се налази у прилогу овог уговора

- да је **Наручилац** у складу са чланом 108. ЗЈН на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр. // от // год. изабрао горе наведеног Понуђача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је **Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица** на територији града Бора (у даљем тексту: услуге), у складу са условима дефинисаним у конкурсној документацији јавне набавке мале вредности - редни број ЈН ГУ 5-У/2019, и у свему према понуди Пружаоца услуге и потписаном спецификацијом услуга, што све чини саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Пружалац услуга дао у Понуди, и то:

	ИСЕЉАВАЊА СТВАРИ - врста услуге -	Јед. мере	Јединична цена без пдв-а /дин.	Износ пдв-а /дин.	Јединична цена са пдв-ом /дин.
1.	Послови око исељења ствари из зграда, демонтиража ствари (у случају потребе), пренос, утовар у возило са превозом, истоваром и смештајем у складишни простор намењен за чување истих.	h			

Јединичне цене из претходног става су фиксне и не могу се мењати за време важења овог уговора.

Члан 3.

Коначна вредност уговора утврдиће се обрачуном пружених услуга и не може бити већа од планираних финансијских средства за реализацију предметне набавке за Партију 2) Услуге исељења бесправно усељених лица - износ од 375.000,00 динара без обрачуног пдв-а и износ од 450.000,00 динара са обрачунатим пдв-ом, обзиром да се ради о набавци услуга, чији је обим немогуће прецизно утврдити на годишњем нивоу.

Реализација уговора биће на основу насталих стварних потреба Наручиоца за врстом и количином предметних услуга, као и налога и акта надлежних инспекцијских органа за извршење, за период важења овог уговора.

Наручилац задржава право да не реализује исказану вредност из става 1. овог члана, уколико за тим не буде постојала потреба код Наручиоца.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће плаћање за извршене услуге вршити у року од _____ дана (не краће од 15, нити дуже од 45 дана) од дана пријема уредне фактуре са пратећим прилогом (Записник о извршеној услузи потписаног од стране овлашћених представника Наручиоца и Пружаоца услуге), након сваке појединачне реализоване услуге.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да по налогу Наручиоца, односно службеног лица Градске управе Бор и других овлашћених органа:

- обезбеди адекватно возило за безбедан превоз ствари, радну снагу и остало неопходно за поступак административног извршења Решења и успешну реализацију предметне услуге;
- врши физичко исељавање ствари (евентуална демонтиража), са пописом, са утоваром, превозом, истоваром у складиштени простор Наручиоца намењеном за чување;

- обавезно пре приступању извршења сваког посла, Наручиоцу достави писмено обавештење са представљеном проценом потребног броја сати неопходних за извршење конкретног посла.

Пружалац услуге се обавезује да:

- сноси пуну одговорност за квантитет и квалитет извршених услуга, а у свиму према важећим прописима и стандардима за ову врсту услуга;
- сноси евентуалне трошкове услед нестручно и несавесно извршене услуге;
- надокнади штету коју је направио трећим лицима, уколико до ње дође услед напажње Пружаоца услуге.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Наручилац се обавезује да Пружаоца услуге обавести о распореду (место и време) извршења Решења најкасније у року од 3 (три) дана пре дана у коме је заказано прво извршење решења у месецу, а у хитним случајевима може бити обавештен и на сам дан извршења решења.

Наручилац се обавезује да за свако извршење услуге обезбеди присуство свог овлашћеног представника.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Рок извршења појединачне услуге јесте рок предвиђен извршним Решењем, односно Закључком о дозволи извршења, односно другим актом органа управе.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Пружалац услуга је дужан да достави Наручиоцу меницу за добро извршење посла у року не дужем од 5 (пет) дана од дана закључења овог уговора, и то: оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуну мернице и оригинал потврдом о регистрацији менице насловљену на Градску управу Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока завршетка посла. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, Пружалац услуга је дужан да продужи рок важења менице.

Менице морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико Пружалац услуге не изврши услугу која је предмет овог уговора по предвиђеној техничкој спецификацији, квалитетно и благовремено, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности уговора.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка, Пружаоца услуге, умањењем износа наведеног у фактури.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 10.

Овај уговор производи правна дејства од дана потписивања овлашћених лица обе уговорене стране и закључује се на период до 08.05.2020. године од дана потписивања Уговора.

Утрошком финансијских средстава Наручиоца из члана 3. став 1. овог уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје за важи о чему Наручилац писмено обавештава Пружаоца услуга.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

За праћење реализације овог уговора задужено је Одељење за инспекцијске послове Градске управе Бор.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Све несагласности у вези испуњења уговорних обавеза уговорне стране решавају мирним путем и међусобним договором. Уколико то није могуће свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења или неблаговременог испуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Овај уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако Пружалац услуге не изврши услуге по условима из понуде, односно не испуни уговорне обавезе из овог уговора,
- у случају промене јединичних цена из понуде,
- ако Наручилац не измири своје обавезе плаћања како је уговором предвиђено,
- споразумом уговорних страна,
- и у др. случајевима у складу са законом.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 5 (пет) дана од дана пријема писменог обавештења

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Средства за реализацију овог уговора су обезбеђена су у буџету града Бора за 2019. годину.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години (2020. год.) биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 14.

Пружалац услуга овим уговором изјављује да је приликом достављања своје понуде прегледао и са пажњом доброг стручњака аналитички проучио конкурсну документацију Наручиоца, те да му је иста јасна и да ће поступити у свему према истој.

Члан 15.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Пружалац услуге 2 (два) примерка уговора.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство

НАРУЧИЛАЦ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Љубинка Јелић

Напомена (важи за обе партије) :

- Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати модел уговора што ће бити дефинисано споразумом који је саставни део заједничке понуде.

-У случају подношења заједничке понуде,односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За јавну набавку мале вредности - Набавка услуга уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, за период пружања услуге до 08.05.2020. године од дана закључења уговора, подељено у две партије и то:

- Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.
- Редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама,

Понуђач _____

[навести назив и седиште понуђача]

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама,

Понуђач _____
[навести назив и седиште понуђача]

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности - Набавка услуга уклањања нелегалних објеката (мањих монтажних, помоћних и других грађевинских објеката и шкољки аутомобила) и услуге исељења бесправно усељених лица, за период пружања услуге до 08.05.2020. године од дана закључења уговора, подељено у две партије и то:

- Партија 2) Услуге исељења бесправно усељених лица.
- Редни број јавне набавке: ЈН ГУ 5-У/2019

- поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.