

НАРУЧИЛАЦ: Градска управа града Бора
Ул. Моше Пијаде бр.3

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавну набавку мале вредности
Објављивање и оглашавање у електронским медијима
број јавне набавке ЈН ГУ 9-У/2019

Објављено:

- на Порталу јавних набавки
- интернет страници Града Бора

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	Дана 17.06.2019. до 11:00 сати
Јавно отварање понуда:	Дана 17.06.2019. у 12:00 сати

Б о р
јун 2019. године

Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019
Објављивање и оглашавање у електронским медијима

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 404-426/2019-III-01 од 07.06.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-427/2019-III-01 од 07.06.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавну набавку мале вредности
Објављивање и оглашавање у електронским медијима
број јавне набавке ЈН ГУ 9-У/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација (техничке карактеристике)	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
IV	Критеријуми за додели уговора	7
V	Образци који чине саставни део понуде	8
VI	Модел уговора	18
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	22

Укупан број страна конкурсне документације-28

Комисија за јавну набавку:

1. Љиљана Лекић - члан
2. Мирјана Жикић - заменик члана
3. Милош Вујчић - члан
4. Мирјана Фришковић- заменик члана
5. Клаудија Николић - члан
6. Мирјана Алексић - заменик члана

Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019
Објављивање и оглашавање у електронским медијима

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Градска управа града Бора

Адреса: Моше Пијаде бр.3, Бор

Интернет страница: www.bor.rs

Матични број : 07208529

ПИБ: 100568330

Текући рачун: 840-164640-35

ЈБКЈС: 04565

Све финансијске обавезе према понуђачима се измирују преко Управе за трезор.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Објављивање и оглашавање у електронским медијима (**Огласи, конкурси, обавештења, саопштења, објаве, позиви, честитке и текстови сличних садржина**)

Ознака и назив из Општег речника набавке(ОРН) : 79341000–услуге оглашавања

4. Предметна јавна набавка није обликована по партијама

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт :

Е -mail : javne.nabavke@bor.rs

Број факса: 030-423-179,

Тел: Клаудија Николић, 030- 423-255, локал 141

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

Огласе, конкурсе, обавештења, саопштења, објаве, позиве, честитке и текстове сличних садржина је потребно објавити путем електронских медија - телевизије, што подразумева емитовање у блоку огласа и обавештења.

Понуђач је дужан да емитовање изведе најмање 5 (пет) пута дневно.

Потребно је да време емитовања огласа и обавештења буде равномерно распоређено у току дана у складу са програмском шемом Понуђача.

Понуђач је у обавези да понудом искаже јединичну цену за објављивање по броју речи у тексту као јединици мере, за дневно емитовање које износи 5 (пет) пута дневно.

Емитовање огласа 5 x дневно		
1.	Огласи до 30 речи у тексту огласа	30 речи у тексту огласа
2.	Огласи преко 30 речи у тексту огласа	Свака наредна реч у тексту огласа који има преко 30 речи

Јединична цена је фиксна за време трајања уговора. У јединичну цену су урачунати и сви други припадајући трошкови неопходни за реализовање предмета јавне набавке

За извршене услуге Наручилац ће плаћати цену након пријема уредне фактуре Пружаоца услуга, а након завршетка - реализације сваке појединачне услуге.

Понуђач је дужан да текстове огласа и обавештења емитује на основу писаног захтева Наручиоца у складу са исказаним потребама Наручиоца.

Наручилац ће након закључења уговора за предметну набавку одредити лица, односно службе која ће бити задужена за комуникацију са Понуђачем (Пружаоцем услуга).

Наручилац ће текстове огласа и обавештења ради објављивања достављати у Word-у или PDF формату који задовољавају стандарде, електронски на e-mail или адресу коју достави Пружалац услуга.

Текстови огласа и обавештења ће се објављивати у року не дужем од 3 (три) дана од дана упућеног захтева Наручиоца, а у случају хитности у што краћем могућем року на захтев Наручиоца.

Изабрани понуђач дужан је да се одазове сваком позиву од стране надлежних лица, односно службе Наручиоца - Општинска управа Бор и мора потврдити повратном информацијом да је примио налог.

Понуђач је у обавези да врши емитовање квалитетног програма и сигнала који обавезно покрива целу територију општине Бор, а може и шире.

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квантитету или квалитету извршених услуга, Понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од од 3 (три) дана од дана пријема писане рекламације од стране Наручиоца, а у случају хитности у што краћем могућем року.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

Р.бр.	Услов	Доказ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. став 1. тачка 5) Закона , и то: важећу дозволу Регулаторног тела за електронске медије (РЕМ) за регионално емитовање телевизијског програма на територији Источне Србије, а посебно за територију града Бора	
5.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

Р.бр.	Услов	Доказ
1.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ Да је понуђач обезбедио покривеност сигналом телевизије на територији града Бора, као и на територији целе Источне Србије кроз дигитални и кабловски систем 10 (десет) кабловских оператера	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН и чл. 76, дефинисане овом конкурсном документацијом

**Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019**

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН,

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђачи који су регистровани у Регистру привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре из чл.75. ст.1. тач.1) Извод из регистра Привредних субјеката Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако **понуђач наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

2.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

2.4 Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за објављивање текстова. У случају истог понуђеног рока за испоруку добара, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре цене (Образац 2)
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За јавну набавку услуге - ЈН ГУ 9-У/2019

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

Број понуде _____ од _____ године

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Врста правног лица	1. Микро; 2. Мало; 3. Средње; 4. Велико; 5. Физичко лице (заокружити)
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО	Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
----------------------	---------------------------	---------------------------------

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара
Рок и начин плаћања не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана	у року од _____ дана по извршеној услуги и достављању исправног рачуна
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок извршења услуге не дужи од 3 календарска дана	_____ календарска дана од дана пријема текста

Посебна Напомена:

Укупна понуђена цена представља збир цена по јединици мере, са свим трошковима и служи за оцену и рангирање понуда, док ће се уговор реализовати максимално до износа процењене вредности предметне јавне набавке.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку набавку услуге – ЈН ГУ 9-У/2019 - Објављивање и оглашавање у електронским медијима

Ред. бр.	Врста услуге	Цена по јединици мере (без ПДВ-а)	Цена по јединици мере (са ПДВ-ом)
1	2	3	4
1.	Објављивање текстова до 30 речи		
2.	Свака наредна реч		
УКУПНА ЦЕНА:			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке, на крају укупну цену без ПДВ-а;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке, на крају укупну цену са ПДВ-ом;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019
Објављивање и оглашавање у електронским медијима**

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступку јавне набавке ЈН ГУ 9-У/2019, Објављивање и оглашавање у електронским медијима, како следи у табели:

(заокружити број партије)

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН,

_____ ,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге - ЈН ГУ 9-У/2019, Објављивање и оглашавање у у електронским медијима поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
у поступку јавне услуге - ЈН ГУ 9-У/2019, Објављивање и оглашавање у електронским медијима, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

5) ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

Да је понуђач обезбедио покривеност сигналом телевизије на територији града Бора, као и на територији целе Источне Србије кроз дигитални и кабловски систем 10 (десет) кабловских оператера

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне услуге - ЈН ГУ 9-У/2019, Објављивање и оглашавање у електронским медијима испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВАЦИ УСЛУГЕ

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

Закључен између:

1. Наручиоца: Градска управа града Бора, са седиштем у Бору, улица Моше Пијаде број 3
ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529, Број рачуна: 840-164640-35, ЈБКЈС 04565
Телефон и телефакс: 030/423-179, кога заступа Љубинка Јелић, дипл. правник, Начелник
Градске управе града Бора, (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. Пружаоца услуга:

са седиштем у _____ Улица _____ број _____,
матични број _____ ПИБ _____
телефон: _____ телефакс: _____
које заступа директор _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге),
и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима

2.1)

са седиштем у _____ Улица _____ број _____,
матични број _____ ПИБ _____
телефон: _____ телефакс: _____
које заступа директор _____

2.2)

са седиштем у _____ Улица _____ број _____,
матични број _____ ПИБ _____
телефон: _____ телефакс: _____
које заступа директор _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке).

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац

- Одлуком бр. 404-426/2019-III-01 од 07.06.2019. године покренуо поступак јавне набавке мале вредности – ЈН ОУ 9-У/2019 - набавка услуге - Објављивање и оглашавање у електронским медијима

- да је Понуђач

- доставио понуду заведену код Наручиоца, бр. _____ од _____ године и заведена код Понуђача, бр. _____ од _____ године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део

- да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације која се налази у прилогу овог уговора

- да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године изабрао горе наведеног Понуђача

ПРЕДМЕТ УГОВОРА.

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге Објављивање и оглашавање у електронским медијима – на телевизији, у блоку огласа и обавештења * **Текстове Огласа, конкурса, обавештења, саопштења, објава, позива, честитке и сличних садржина**, за уговорени период од годину дана у свему према према понуди Пружаоца услуге поднетој у предметном поступку јавне набавке, заведена под бројем: _____ од дана _____ године као

**Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019**

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

саставни део овог уговора заједно са обрасцем техничка спецификација услуга и обрасцем структуре цене.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Цена услуга дата за јединицу мере објављивања је фиксна до краја реализације уговора и са свим зависним трошковима износи:

Ред. бр.	Врста услуге	Цена по јединици мере (без ПДВ-а)	Цена по јединици мере (са ПДВ-ом)
1	2	3	4
1.	Објављивање огласа до 30 речи		
2.	Свака наредна реч		

Максимална вредност Уговора је у висини процењене вредности за предметну јавну набавку, до износа од 1.458.333 динара, без пдв-а, односно 1.750.000 динара са пдв-ом.

Коначна вредност уговора утврдиће се обрачуном пружених услуга на основу насталих стварних потреба Наручиоца за врстом и количином услуга, за уговорени период од годину дана и не може бити већа од планираних финансијких средства за реализацију предметне набавке

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2019. години, вршиће се до висине одобрених средстава у буџету и финансијском плану за ту намену и то до износа од 788.333 динара без пдв-а, односно 946.000 динара са пдв-ом.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до износа од 670.000 динара без пдв-а, односно 804.000 динара са пдв-ом. Реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених буџетом и финансијским планом за за 2020. годину.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање уговорене цене из члана 2. овог уговора, на основу испостављених рачуна за сваку појединачну извршену услугу објављивања, у року од ____ дана (**рок уписије Пружалац услуге - не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана**), од дана службеног пријема исправног рачуна од стране Наручиоца, са са пратећим прилозима Пружоца услуге (копије објављених текстова, потписаних од стране запослених лица, односно одељења или службе Наручиоца, који су исте доставили на објаву).

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 4.

Пружалац услуга је дужан да текстове емитује на основу писаног захтева запослених лица, односно одељења или службе Наручиоца, а у складу са исказаним потребама Наручиоца. Текстови огласа, морају бити потписани од стране запослених лица, односно одељења или службе Наручиоца.

Пружалац услуга дужан је да се одазове сваком писаном позиву од стране Наручиоца и мора потврдити писаним путем да је примио налог.

Пружалац услуга је дужан да емитовање огласа изведе најмање 5 (пет) пута дневно у блоку огласа и обавештења.

Потребно је да време емитовања огласа равномерно распоређено у току дана, у складу са програмском шемом Пружоца услуга.

Пружалац је дужан да услуге које су предмет набавке пружа квалитетно, у свему према условима датих спецификацијом, која су саставни део изабране понуде Пружоца из члана 1. овог уговора.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 5.

Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

Наручилац је у обавези да преко запослених лица, односно одељења или службе, Пружаоцу услуга доставља текстове огласа, које треба објавити. Комуникација ће се са Пружаоцем услуга обављати писаним путем (мејл, факс, пошта) и изузетно телефоном.

РОКОВИ

Члан 6.

Текстови огласа ће се објављивати у року од ____ дана (*не дужем од 3 дана*) од дана упућеног захтева Наручиоца, а у случају хитности у што краћем могућем року на захтев Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Пружалац услуге је обавезан да достави меницу за добро извршење посла, по потписивању овог уговора у року не дужем од 5 дана од дана закључења уговора, и то: оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуну мернице и оригинал потврдом о регистрацији менице насловљену на Општинску управу општине Бор, ул. Моше Пијаде бр.3, Бор у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 15 дана дуже од уговореног рока завршетка посла.

Меница мораја бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова

ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 8.

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квантитету или квалитету извршених услуга, Понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од ____ (не дужем од 3 дана) од дана пријема писане рекламације од стране Наручиоца, а у случају хитности у што краћем могућем року

НАКНАДА ШТЕТЕ И ВИША СИЛА

Члан 9.

Уколико Пружалац услуга не извршава своје обавезе по одредбама овог уговора, одговоран је за штету, која том приликом може настати Наручиоцу, осим у случају више силе.

У случају наступања околности које ометају извршење уговорних обавеза једне и друге стране, а које се према важећим прописима сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају извршења обавеза за време док такве околности трају, те по основу овог ниједна од уговорних страна нема право на било какву накнаду штете коју услед тога претрпи.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је писменим путем да обавести другу уговорну страну о настанку околности које спречавају извршење обавеза, као и тренутку престанка тих околности.

Уговорне стране се не могу позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у тренутку закључења овог уговора и преузимања уговорних обавеза.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 10.

За Праћење и контролисање извршења уговорних обавеза задужено је Службе-Одељења Наручиоца које исказује потребу за објављивањем.

За реализацију уговорних обавеза одговорно лице Пружаоца услуга је _____, телефон: _____, електронска пошта: _____ (*попуњава Пружалац услуге*).

**Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019**

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном закључења и траје до утрошка средстава обезбеђених за реализацију предметне јавне набавке, у износу од 1.458.333 динара без ПДВ-а, односно 1.750.000 динара са ПДВ-ом, а најдуже за период од годину дана од дана закључења Уговора.

Утрошком средстава Наручиоца за предметне услуге по овом уговору, пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране наручиоца.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Свака од уговорних страна може писаним путем раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 5 (пет) дана од дана пријема писменог обавештења.

Уговорне стране су сагласне да уколико дође до једностраног раскида уговора од стране Пружаоца услуге, Наручилац задржава право реализације средства финансијског обезбеђења.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Пружалац услуга овим Уговором изјављује да је приликом достављања своје понуде прегледао и са пажњом доброг стручњака аналитички проучио конкурсну документацију Наручиоца, те да му је иста јасна и да ће поступити у свему према истој.

Члан 14.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Евентуалне спорове из овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно, а спорове које не буду могле решити споразумно, решаваће надлежни суд према седишту Наручиоца.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Пружалац услуга 2 (два) примерка уговора.

НАРУЧИЛАЦ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Љубинка Јелић, дипл правник

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

**Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019**

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси **непосредно или путем поште** у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

Понуду доставити на адресу наручиоца: Градска управа града Бора, Ул.Моше Пијаде бр.3, 19210 Бор са назнаком **„Понуда за јавну набавку услуге - ЈН ГУ 9-У/2019 – Објављивање и оглашавање у електронским медијима - НЕ ОТВАРАТИ”**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 17.маја 2019.године до 11:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати **потврду пријема понуде**. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**. Ако је поднета **неблаговремена** понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета **неблаговремено**.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре цене (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75.ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;

Понуда мора да садржи све доказе наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН-а и мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.

Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана **17.јуна 2019.године у 12:00 часова** на адреси Наручиоца, Ул.Моше Пијаде бр.3, зграда ГУ града Бора, IV спрат, канцеларија бр.46, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији предају уредна писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

**Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019**

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Бор, Ул.Моше Пијаде бр.3, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – ЈН ГУ 9-У/2019 – Објављивање и оглашавање у електронским медијима - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – ЈН ГУ 9-У/2019 – Објављивање и оглашавање у електронским медијима - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – ЈН ГУ 9-У/2019 – Објављивање и оглашавање у електронским медијима - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – ЈН ГУ 9-У/2019 – Објављивање и оглашавање у електронским медијима - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

**Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019**

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Тач.1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити **носилац посла**, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача **потписати уговор**,
- понуђачу који ће у име групе понуђача **дати средство обезбеђења**,
- понуђачу који ће **издати рачун**,
- **рачуну** на који ће бити извршено плаћање,
- пословима сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Група понуђача може да се определи да **обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају** сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, рока извршења услуге, рока важења понуде као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће током реализације уговора вршити плаћање на основу испостављених рачуна за извршене услуге.

Понуђач ће Наручиоцу доставити рачун за сваку обављену појединачну услугу објављивања текстова, по достављању захтева за објављивање.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/15).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Услуге које су предмет поступка јавне набавке ће се извршавати сукцесивно, у обиму и динамици које су у складу са потребама наручиоца, а по пријему писаног захтева наручиоца, упућеног путем телефакса или електронским путем.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

**Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019**

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди, мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност (ПДВ) с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

У цену треба урачунати и све зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Понуђачи ће исказати цену по јединици мере без ПДВ-а и са ПДВ-ом, као и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Укупна понуђена цена представља збир цена по јединици мере, са свим трошковима и служи за оцену понуда, док ће се вредност уговора реализовати максимално до износа процењене вредности предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом закључења уговора на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави регистровану бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица за заступање, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од процењене вредности предметне набавке, без ПДВ-а, (износ без ПДВ-а), у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важење 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених обавеза.

Достављена меница и менично писмо – овлашћење морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћење Народне банке Србије. Уз менично овлашћење мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће наплатити меницу у случају да Понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе, без посебног обавештења Понуђачу.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. Начин преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БОРА, Ул.Моше Пијаде бр.3, 19210 Бор, електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@bor.rs или факсом на број 030-423-179) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор **објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Захтев за додатним информацијама или појашњењима упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку набавку набавку услуге – ЈН ГУ 9-У/2019 – Објављивање и оглашавање у електронским медијима**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда**, дужан је да **продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво **писаним путем** на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште, факса или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да **од друге стране захтева** да на исти начин **потврди пријем** тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши **контролу (увид)** код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши **исправке рачунских грешака** уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач **не сагласи са исправком рачунских грешака**, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву.**

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019**

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе **понуђач**, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу **непосредно, електронском поштом** на е-mail адресу: javne.nabavke@bor.rs **факсом** на број 030-423-179 или **препорученом поштом са повратницом**. Захтев за заштиту права се може поднети **у току целог поступка** јавне набавке, **против сваке радње наручиоца**, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

**Конкурсна документација у поступку јавну набавку мале вредности
ЈН ГУ 9-У/2019**

Објављивање и оглашавање у електронским медијима

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП;ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БОРА; јавна набавка ЈН ГУ 9-У/2019

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је **поднета само једна понуда** наручилац може закључити уговор **пре истека рока за подношење захтева за заштиту права**, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.