

НАРУЧИЛАЦ: Буџетски фонд за заштиту животне средине градске управе Бор
Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3
ПИБ: 100568330

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности - ред.бр. ЈН ФЗЖС 1-Д/2019
- Цвеће и зеленило -

Дана 19.03.2019. године објављено:
на Порталу јавних набавки и на интернет страници Града Бора

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	Дана 27.03.2019. до 10:00 сати
Јавно отварање понуда:	Дана 27.03.2019. у 11:00 сати

Б о р
март, 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 404-191/2019-III-01, од 18.03.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-192/2019-III-01 од 18.03.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019
- Цвеће и зеленило -

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација (техничке карактеристике)	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Образац понуде	21
VII	Образац структуре цене, са упутством како да се попуни	25
VIII	Модел уговора	30
IX	Образац трошкова припреме понуде	34
X	Образац изјаве о независној понуди	35
	Укупан број страна конкурсне документације	35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Буџетски фонд за заштиту животне средине градске управе Бор
Адреса: Моше Пијаде бр. 3, Бор
Интернет страница: www.opstinabor.rs

Матични број : 07208529 , ПИБ: 100568330

Шифра делатности: 8411 , Регистарски број: 6113601413

Текући рачун: 840-164640-35

Све финансијске обавезе према понуђачима се измирују преко Управе за трезор.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добра – Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019

4. На ову набавку ће се примењивати:

- ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15);
- ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
- ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- ТЕХНИЧКИ ПРОПИСИ ВЕЗАНИ ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- СВИ ПРАВИЛНИЦИ КОЈЕ ЈЕ ОБЈАВИЛА УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВЕЗАНО ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт :

Комуникација у поступку јавне набавке се одвија у радно време Наручиоца од 8:00 до 14:00 часова, и то писаним путем:

- пошта - достављањем на адресу: Градска управа града Бора, ул. Моше Пијаде бр. 3, 19210 Бор,
- електронска пошта – е/mail адреса: javne.nabavke@opstinabor.rs и
- факс - број: 030-423-179

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника

Предмет јавне набавке која се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности је набавка добра – Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019

Ознака и назив из Општег речника набавке (ОРН): 03121000 - хортикултурни производи

Опис предмета јавне набавке је набавка добра - расад цвећа и зеленила за пролећну садњу, расад цвећа и зеленила за јесењу садњу и украсно шибље – саднице дрвећа за јесењу садњу - детаљно описано у техничкој спецификацији предметне набавке.

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3. Процењена вредност јавне набавке је износ од 1.666.666 динара без пдв-а и 2.000.000 динара са пдв-ом.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ)

- Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019

Предмет јавне набавке је набавка добра - Цвеће и зеленило за пролећну садњу, цвеће и зеленило за јесењу садњу и украсно шибље – саднице дрвећа за јесењу садњу - детаљно описано у следећој Табели:

Pozicija A) Rasad cveća:

r.b.	Naziv cveća	Veličina i vrsta posude	Jedinica mere	Količina		
Prolećna sadnja						
1.	Ageratum hawali - ljubičast	saksija PVC Ø9	kom.	1900		
2.	Alyssum maritima- beli	kont.Ø11	kom.	800		
3.	Canna indica-Kana	lukov. fi13	kom.	100		
4.	Calla Christal Blush - kala	saksija PVC Ø20	kom.	20		
5.	Calla Red Alert - kala	saksija PVC Ø20	kom.	20		
6.	Calla Samur - kala	saksija PVC Ø20	kom.	20		
7.	Cinerarija maritima srebrna	kont.Ø11	kom.	2100		
8.	Catharanthus (Vinca) roseus Atlantis blush, bela sa bordo okom	saksija PVC Ø10	kom.	1950		
9.	Catharanthus (Vinca) roseus Atlantis burgundy, bordo bez oka	saksija PVC Ø10	kom.	1300		
10.	Catharanthus (Vinca) roseus mix	saksija PVC Ø10	kom.	1700		
11.	Catharanthus (Vinca) roseus Atlantis burgundy halo, bordo sa belim okom,	saksija PVC Ø10	kom.	2600		
12.	Coreopsis grandiflora	kont.Ø11	kom.	20		
13.	Dalija hortensis mix, niža parkovska	saksija PVC Ø11	kom.	950		

14.	Gazania rigens mix, žuta	saksija PVC Ø10	kom.	1300		
15.	Impatiens New Guinea-nova Gvineja	saksija PVC Ø12-13	kom.	600		
16.	Santolina chamaecyparissus	kontejn. Ø13	kom.	50		
17.	Santolina viridis	kontejn. Ø13	kom.	50		
18.	SunPatiens	saksija PVC Ø12-13	kom.	600		
19.	Tagetes erecta žuta	saksija PVC Ø9	kom.	1450		
20.	Tagetes erecta narandžasta	saksija PVC Ø9	kom.	1350		
21.	Tagetes patula Boy Yellow, kadifa niska zuta	saksija PVC Ø9	kom.	400		
22.	Zinnia elegans -ciniija	saksija PVC Ø12-13	kom.	600		
23.	Hydrangea macrophylla - hortenzija, bela 5 kom. i roze 5 kom.	saksija PVC Ø15-17	kom.	10		

Pozicija B) Rasad cveća:

Jesenja sadnja						
24.	Bellis perennis - potočarka	kontejn.Ø11,13	kom	1000		
25.	Viola tricolor hibrid - žuta sa okom	saksija PVC Ø9	kom	2550		
26.	Viola tricolor hibrid - bela sa okom	saksija PVC Ø9	kom	1600		
27.	Viola tricolor hibrid - ljubičasta	saksija PVC Ø9	kom	2850		
28.	Tulips Single Early Sunny Prince	lukov. Ø11/12, h 30-40cm	kom	300		
29.	Tulipa Double late 'Lilac perfection'- ljubičasta	lukov. 11/12, h 30-40cm	kom	300		
30.	Tulipa Double late 'Normandie'- (bela sa ljubičastim ivicama)	lukov. 11/12, h 30-40cm	kom	200		

31.	Tulipas "Kees Nelis" - crveno-zuta	lukov. 11/12, h 30-40cm	kom	300		
32.	Tulipa 'Merry Christmas' - crvena	lukov. 11/12, h 30-40cm	kom	300		
33.	Chrysanthemum multiflora-boje ciklama	Ø 40cm u punom cvetu, saksija PVC Ø17	kom.	20		

Pozicija C) Ukrasno šibljje – sadnice drveća za jesenju sadnju:

r.b.	Visoki lišćari, četinari i ukrasno šibljje za jesenju sadnju	kom.		
1.	Acer platanoides - javor mleč, h=2,2m	26		
2.	Acer Saccharinum - srebrni javor, h=2,2-2,5m	26		
3.	Acer negundo- šarenolisni javor, h=2-3m	1		
4.	Acer platanoides "Globosum"- kuglasti mleč, h=1,5-2m	2		
5.	Betula pendula "Youngii" – žalosna patuljasta breza, h=1,5-2m	10		
6.	Catalpa bignonioides'Globosum' - patuljasta katalpa, kuglasta, h=2m	7		
7.	Fraxinus excelsior "Pyramidalis" - beli piramidalni jasen, h=2,2m	6		
8.	Laburnum anagiroides - zlatna kiša, h=1,5-2m	1		
9.	Magnolia x soulangeana sp., h=1-1,5m	3		
10.	Sophora pendula, h=1,3-1,5m	8		
11.	Sorbus skandica domestica, h=1,5m	1		
12.	Salix integra, h=1,3-1,5m	7		
13.	Prunus pisardi - crvena šljiva, h=1,8-2,2m	2		
14.	Ulmus Pumila"Pyramidalis"-piram. brest, h=2,2-3m	1		
15.	Robinia hispida - crveni bagrem, h=1,8m-2,2m	2		
16.	Robinia pseudoacacia Umbraculifera- kuglasti bagrem, h=1,5-2m	5		
17.	Ulmus glab. Huds 'Pendula'-žalosni brest, h=1,5-2m	1		
18.	Quercus robur Fastigiata-piramidalni hrast, h=2,2m	1		

19.	Berberis thunbergii 'atropurpurea, h=30cm	40		
20.	Chaenomeles japonica-Japanska dunja kont.h=50 cm	10		
21.	Euonymus alatus - gorući grm, h=25-30cm	10		
22.	Euonymus fortunei 'Sunspot' kont.h=25-30cm	10		
23.	Jasminum nudiflorum, kont. h=50 cm	10		
24.	Physocarpus o.Lady in Red-fizokarpus crveni, kont. h= 50 cm	10		
25.	Weigela florida 'Bristol ruby', kont. h= 30-50 cm	10		
26.	Weigela florida 'Purpurea', kont. h= 30-50 cm	10		
27.	Prunus Laur. Otto Luyken- sitnolisna lovorvišnja h=30-40cm	4		
28.	Rhododendron (Azalea) 'Purpertraum', kont. h=30-40cm	3		
29.	Rhododendron 'Roseum Elegans', kont. h=30-40cm	4		
30.	Pinus sylvestris -beli bor, h=1,0m okruglasta forma	1		
31.	Juniperus scopulorum Skyrocket - plava kleka, h =1,3m	6		
32.	Juniperus communis Hibernica – kleka, h =1,3m	10		
33.	Juniperus chinensis "Stricta", h =1m	6		
34.	Thuja occ."Aurea nana", h= 50-70 cm	20		
35.	Thuja occ."globosa", Ø kugle 80cm	25		
36.	Thuja occ."Danica", Ø kugle 80cm-1m	25		
37.	Thuja occ."Rheingold", Ø kugle 80cm-1m	10		
38.	Thuja occ."Smaragd"- kuglasta spratna, h=1,5m	4		
39.	Thuja occ."Smaragd"-spiralno rezana, h=1,5m	4		
40.	Chamaecyparis lawsoniana 'Ivonne', h=1,5m	3		
41.	Chamaecyparis lawsoniana "Globus nana", Ø kugle 80cm-1m	20		
42.	Chamaecyparis lawsoniana "empajer", h=1,5m	3		

- Расад цвећа су у тресетним или ПВЦ саксијама. Биљке су добро укоренење у цвету, минималне величине од 5-10 cm (зависно од сорте), висуће форме дужине у складу са спецификацијом. Испоручилац је дужан да Наручиоцу приликом испоруке приложи потврду о фитосанитарној усаглашености - фитосертификат о здравственој исправности расада цвећа која су предмет јавне набавке. Доказ: копија сертификата издата од Акредитоване надлежне институције. Уколико се расад (младе биљке) увози, Испоручилац је дужан да Наручиоцу приликом испоруке приложи копију фитосанитарног сертификата, као и отпремнице са комплетно траженим сортиментом.

- За луковице: Понуђач је у обавези да приликом сваке испоруке приложи декларацију о квалитету луковица.

- За саднице лишћара, четинара и укр. шибља: Изглед саднице мора одговарати карактеристикама за наведену врсту, односно форму по техничкој спецификацији. Добро развијен коренов систем са великим бројем секундарних жила. За саднице високих лишћара је потребно да буду што правије, пречника 3 до 5 cm и висине преко 2,2 m. Саднице четинара да буду по техничкој спецификацији. Саднице листопадног шибља да буду двогодишње. Продавац се обавезује да Купцу приликом испоруке добара, која су предмет овог Уговра, приложи потврду о фитосанитарној усаглашености - фитосертификат за сва испоручена добра и сертификат о пореклу садног материјала за испоручена добра за која је то потребно.

Испоручена роба мора бити квалитета I класе, без механичких оштећења и присуства фитопатогених агенаса. Испорука ће се вршити сукцесивно у времену и динамици коју одреди наручилац а најдуже у року до 3 (три) дана од испостављеног захтева за испоруке робе.

Уколико се установи присуство неких фитопатолошких агенаса, којима су пристигле биљке заражене, Добављач је дужан да Наручиоцу тај број биљака надокнади.

3. Рок испоруке:

- Испоручилац се обавезује да ће испоруку добра која су предмет јавне набавке извршити у временском периоду када наступе услови за пролећну садњу расада цвећа (април - мај месец), услови за јесењу садњу расада цвећа (октобар) и када наступе услови за садњу украсног шибља и садница дрвећа за јесењу садњу (новембар – децембар), а по претходном исказаном писаном захтеву Наручиоца. Испоруку обавезно вршити у радно време Наручиоца (од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова). Рок испоруке добра не може бити дужи од 3 (три) дана од дана пријема писменог позива задуженог представника Наручиоца.

4. Квалитет:

- Приликом испоруке добра записнички ће се констатовати квалитет, стање и квантитет испоручених добара.

- Испоручена роба мора бити квалитета I класе, без механичких оштећења и присуства фитопатогених агенаса.

- У случају да се констатује да постоје недостаци или оштећења испоручених добара, Испоручилац је у обавези да иста у најкраћем могућем року замени новим исправним добрима у року не дужем од 5 (пет) дана по пријему писане рекламације.

- Уколико се установи присуство неких фитопатолошких агенаса, којима су испоручене биљке заражене, Испоручилац ће бити дужан да тај број биљака надокнади (замени) Наручиоцу у року не дужем од 5 (пет) дана по пријему писане рекламације.

5. Понуђач нема обавезу садње.

6. Место испоруке:

- Испорука добра вршиће се на следећој адреси: Бор, ул. 7 јули бр. 60 - ЈКП „Трећи октобар“ Бор.

Упознат и сагласан са условима техничке спецификације:

Понуђач:

Датум, _____

М.П.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је **регистрован код надлежног органа**, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде **изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда** (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) **да располаже неопходним финансијским капацитетом** и то:
да понуђач у периоду од годину дана пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (период од 20.03.2018. до 19.03.2019. године) није био у блокади више од 7 дана непрекидно.

1.3. **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатне услове из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације понуђач мора самостално испуњавати

1.4. **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве понуђача** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом,

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави **Изјаву подизвођача** (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да **достави копију** захтеваних доказа, а **на увид оригинал или оверену копију** свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не **достави копију** захтеваних доказа, а **на увид оригинал или оверену копију** тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.

Наручилац доказе може за затражи и од осталих понуђача.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки тог наручиоца.

Понуђач није дужан да доставља на увид **доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа**.

Понуђачи који су **регистровани у Регистру понуђача** који води Агенција за при вредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре **не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до 4)** сходно члану 78.3ЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако **понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни**.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив и седиште понуђача)

у поступку јавне набавке - набавка добра – Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019, испуњавам следеће:

1. Обавезне услове:

- 1) Понуђач је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник **нису осуђивани** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је **поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа** о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и **нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда**

2. Додатне услове:

- 1) Понуђач је **располаже неопходним финансијским капацитетом** и то:
да понуђач у периоду од годину дана пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (период од 20.03.2018. до 19.03.2019. године) није био у блокади више од 7 дана непрекидно.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
(навести назив и седиште подизвођача)

у поступку јавне набавке - набавка добра – Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019, испуњавам следеће **обавезне услове:**

- 1) Подизвођач је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник **нису осуђивани** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси **непосредно или путем поште** у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији **навести назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

Понуда мора да садржи:

- Образац Техничке карактеристике (спецификације) предмета набавке - потписан и оверен
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- Образац понуде - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Модел уговора - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац структуре цене - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац изјаве о независној понуди - потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама - потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;

Понуду доставити на адресу: Буџетски фонд за заштиту животне средине градске управе Бор - Моше Пијаде бр. 3, Бор, са назнаком: „Понуда за јавну набавку – Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”

Понуда мора да садржи све доказе наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН-а и мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.

ПОЖЕЉНО ЈЕ да сви документи поднети у понуди буду повезани (упаковани) у целини тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози - што значи да поднета целокупна документација буде адекватно обезбеђена, спакована, повезана (пвц фасцикла или слично)

Начин преузимања конкурсне документације, односно Интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- Портал јавних набавки: www.portal.ujn.gov.rs
- Интернет страница Наручиоца: www.opstinabor.rs
- Непосредно преузимање на адреси: Градска управа Бор, Моше Пијаде бр. 3. Служба за јавне набавке (сваког радног дана од 08.00 до 14.00 часова)

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ 27. март 2019. године до 10:00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27. марта 2019. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати **потврду пријема понуде**. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**.

Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана 27. марта 2019. године у 11:00 часова на адреси Наручиоца ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор - Одсек за јавне набавке (четврти спрат зграда ГУ Бор) у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији предају уредна писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Буџетски фонд за заштиту животне средине градске управе Бор, ул. Моше Пијаде бр.3, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку – Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019 - НЕ ОТВАРАТИ ” или „Допуна понуде за јавну набавку Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”или „Опозив понуде за јавну набавку - Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку - Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести **називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из **поглаваља IV одељак 3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4 тач.1) до 2) ЗЈН и то податке о:

1) о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

- група понуђача може да се определи да **обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи** из групе понуђача или група понуђача може да одреди *једног понуђача* из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона), *који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом* којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из **поглавља IV одељак 3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИСПРУКЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац се обавезује да ће цену за испоручена добра, платити са обрачунатим порезом на додату вредност, у року који не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана од дана пријема уредне фактуре са пратећим прилозима (записник о извршеној примопредаји добра,) а по извршеној испоруци добра.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке

- Испоручилац се обавезује да ће испоруку добра која су предмет јавне набавке извршити у временском периоду када наступе услови за пролећну садњу расада цвећа и услови за јесењу садњу расада цвећа, **а по претходном исказаном писаном захтеву Наручиоца.** Испоруку обавезно вршити у радно време Наручиоца (од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова). Рок испоруке добра не може бити дужи од 3 дана од дана пријема писменог позива задуженог представника Наручиоца.

- Испоручилац је у обавези да испоруку добара изврши на адреси: ул. 7 јули бр. 60 - ЈКП „Трећи октобар“ у Бору.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке (трошкови превоза и сл.), с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Јединичне цене у понуди и укупна цена понуде су непроменљиве за време важења уговора о јавној набавци.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска јединична цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија:

- Министарство финансија- Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине:

Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд; интернет адреса www.sepa.gov.rs
Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.mpzss.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Испоручилац је обавезан да достави меницу за добро извршење посла, у року не дужем од 5 дана од дана закључења уговора, и то: оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуну мернице и оригинал потврдом о регистрацији менице насловљену на Буџетски фонд за заштиту животне средине градске управе Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор **у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а**, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 15 дана дуже од уговореног рока завршетка посла.

Меница мораја бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, **у писаном облику** (путем поште на адресу наручиоца: Буџетски фонд за заштиту животне средине градске управе Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор, **електронске поште** на е/маил: javne.nabavke@opstinabor.rs или **факсом** на број: 030-423-179, тражити од наручиоца **додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности** у конкурсној документацији **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће **у року од 3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор **објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019**”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда**, дужан је да **продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено**.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште, факса или поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки,

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да **од друге стране захтева** да на исти начин **потврди пријем** тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши **контролу (увид) код понуђача**, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши **исправке рачунских грешака** уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. став 1. тачка 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама

Такође, Наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Уколико понуђач не достави све обрасце предвиђене конкурсном документацијом, или их достави непопуњене, непотписане или неовећење Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву

Стране образаца које понуђач не попуњава у зависности како наступа у понуди (самостално, са подизвођачем/има или као група понуђача) није у обавези да достави уз понуду.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

За избор најповољнијег понуђача предмета јавне набавке биће изабрана она понуда која је има **најнижу укупну понуђену цену** изражену у обрасцу понуде, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна вредност понуде без пореза на додату вредност.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача **који даје краћи рок испоруке добра**.

У случају да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком испоруке добра, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда, (у оквиру обрасца - **Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.**)

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе **понуђач**, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља **непосредно, електронском поштом** на e-mail адресу: javne.nabavke@opstinabor.rs, **факсом** на број 030-423-179 или **препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца**.

Захтев за заштиту права се може поднети **у току целог поступка** јавне набавке, **против сваке радње наручиоца**, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** на број жиро рачуна: **840-30678845-06**.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреду прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је **поднета само једна понуда** наручилац може закључити уговор **пре истека рока за подношење захтева за заштиту права**, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

23. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА И СТРУЧНО ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА

Лице задужено од стране Наручиоца за праћење **реализације** овог уговора је Љиљана Лекић.

Лице задужено од стране Наручиоца за **пријем добра и за стручно техничку контролу** извршења посла је Анита Ђорђевић.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од дана _____ године, за јавну набавку добра мале вредности –
Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019

А) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Понуђач је у систему пдв-а	ДА НЕ (заокружити)
Врста правног лица	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице (заокружити)
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	ДА НЕ (заокружити)

ПОНУДУ ПОДНОСИ: /заокружити/

А) САМОСТАЛНО	Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
---------------	--------------------	--------------------------

- Укупна вредност понуде (збир позиција А+В+С) без ПДВ-а : _____ дин.
- Износ ПДВ-а : _____ дин.
- Укупан износ понуде (збир позиција А+В+С) са ПДВ-ом : _____ дин.

- Позиције А), В) и С) детаљно су описане у Техничкој спецификацији (образ. бр III) и Обрасцу структуре цене (образ. бр. VII)
- Дата цена понудом је фиксна и није подложна било каквој промени.
- У цену су урачунати и сви други припадајући трошкови (трошкови превоза и сл.) неопходни за реализовање предмета јавне набавке

Остали услови:

Начин и услови плаћања: Наручилац се обавезује да ће цену за испоручена добра која су предмет јавне набавке, платити са обрачунатим порезом на додату вредност, у року од _____ дана (рок не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана) од дана пријема уредне фактуре са пратећим прилозима (записник о извршеној примопредаји добра) а по извршеној испоруци добра.

Рок испоруке: Испоручилац се обавезује да ће испоруку добра која су предмет јавне набавке извршити у временском периоду када наступе услови за пролећну садњу садница цвећа (најкасније мај месец), услови за јесењу садњу садница цвећа (октобар) и када наступе услови за садњу украсног шибља и садница дрвећа за јесењу садњу (новембар – децембар), **а по претходном исказаном писаном захтеву Наручиоца.** Испоруку обавезно вршити у радно време Наручиоца (од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова). Рок испоруке добра је _____ (с тим да рок не може бити дужи од 3 дана) од дана пријема писменог позива задуженог представника Наручиоца.

Место испоруке: ул. 7 јули бр. 60 - ЈКП „Трећи октобар“ у Бору

Рок важности понуде: _____ дана (минимум 30 дана) од дана отварања понуда

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде што ће бити дефинисано споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.
- Обавезно уписати податке о подизвођачу уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Б) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	ДА НЕ (заокружити)
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	ДА НЕ (заокружити)

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

В) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	ДА НЕ (заокружити)
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	ДА НЕ (заокружити)
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	ДА НЕ (заокружити)

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку добра мале вредности – Саднице цвећа - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019

r.b	Naziv	Veličina i vrsta posude	Jed. mere	Količina	Jed.cena bez PDV-a	Jed.cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Iznos PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.		2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Pozicija A) Rasad cveća za prolećnu sadnju									
1.	Ageratum hawali - ljubičast	saksija PVC Ø9	kom.	1900					
2.	Alyssum maritima- beli	kont.Ø11	kom.	800					
3.	Canna indica-Kana	lukov. fi13	kom.	100					
4.	Calla Christal Blush - kala	saksija PVC Ø20	kom.	20					
5.	Calla Red Alert - kala	saksija PVC Ø20	kom.	20					
6.	Calla Samur - kala	saksija PVC Ø20	kom.	20					
7.	Cinerarija maritima srebrna	kont.Ø11	kom.	2100					
8.	Catharanthus (Vinca) roseus Atlantis blush, bela sa bordo okom	saksija PVC Ø10	kom.	1950					
9.	Catharanthus (Vinca) roseus Atlantis burgundy, bordo bez oka	saksija PVC Ø10	kom.	1300					
10.	Catharanthus (Vinca) roseus mix	saksija PVC Ø10	kom.	1700					
11.	Catharanthus (Vinca) roseus Atlantis burgundy halo, bordo sa belim okom,	saksija PVC Ø10	kom.	2600					
12.	Coreopsis grandiflora	kont.Ø11	kom.	20					
13.	Dalija hortensis mix, niža parkovska	saksija PVC Ø11	kom.	950					
14.	Gazania rigens mix, žuta	saksija PVC Ø10	kom.	1300					

15.	Impatiens New Guinea-nova Gvineja	saksija PVC Ø12-13	kom.	600					
16.	Santolina chamaecyparissus	kontejn. Ø13	kom.	50					
17.	Santolina viridis	kontejn. Ø13	kom.	50					
18.	SunPatiens	saksija PVC Ø12-13	kom.	600					
19.	Tagetes erecta žuta	saksija PVC Ø9	kom.	1450					
20.	Tagetes erecta narandžasta	saksija PVC Ø9	kom.	1350					
21.	Tagetes patula Boy Yellow,kadifa niska zuta	saksija PVC Ø9	kom.	400					
22.	Zinnia elegans -cinija	saksija PVC Ø12-13	kom.	600					
23.	Hydrangea macrophylla - hortenzija, bela 5 kom. i roze 5 kom.	saksija PVC Ø15-17	kom.	10					
UKUPAN IZNOS ZA SADNICE RASADA ZA PROLEĆNU SADNJU :									
Pozicija B) Rasad cveća za jesenju sadnju									
24.	Bellis perennis - potočarka	kontejn.Ø11,13	kom	1000					
25.	Viola tricolor hibrid - žuta sa okom	saksija PVC Ø9	kom	2550					
26.	Viola tricolor hibrid - bela sa okom	saksija PVC Ø9	kom	1600					
27.	Viola tricolor hibrid - ljubičasta	saksija PVC Ø9	kom	2850					
28.	Tulips Single Early Sunny Prince	lukov. Ø11/12, h 30-40cm	kom	300					
29.	Tulipa Double late 'Lilac perfection'- ljubičasta	lukov. 11/12, h 30-40cm	kom	300					
30.	Tulipa Double late 'Normandie'- (bela sa ljubičastim ivicama)	lukov. 11/12, h 30-40cm	kom	200					

31.	Tulipas "Kees Nelis" - crveno-zuta	lukov. 11/12, h 30-40cm	kom	300					
32.	Tulipa 'Merry Christmas' - crvena	lukov. 11/12, h 30-40cm	kom	300					
33.	Chrysanthemum multiflora- boje ciklama	Ø 40cm u punom cvetu, saksija PVC Ø17	kom.	20					
UKUPAN IZNOS ZA SADNICE RASADA ZA JESENJU SADNJU :									
Pozicija C) Ukrasno šiblje – sadnice drveća za jesenju sadnju									
1.	Acer platanoides - javor mleč, h=2,2m	/	kom	26					
2.	Acer Saccharinum - srebrni javor, h=2,2-2,5m	/	kom	26					
3.	Acer negundo- šarenolisni javor, h=2-3m	/	kom	1					
4.	Acer platanoides "Globosum"- kuglasti mleč, h=1,5-2m	/	kom	2					
5.	Betula pendula "Youngii" – žalosna patuljasta breza, h=1,5-2m	/	kom	10					
6.	Catalpa bignonioides'Globosum' - patuljasta katalpa, kuglasta, h=2m	/	kom	7					
7.	Fraxinus excelsior "Pyramidalis" - beli piramidalni jasen, h=2,2m	/	kom	6					
8.	Laburnum anagiroides - zlatna kiša, h=1,5-2m	/	kom	1					
9.	Magnolia x soulangeana sp., h=1-1,5m	/	kom	3					
10.	Sophora pendula, h=1,3-1,5m	/	kom.	8					
11.	Sorbus skandica domestica, h=1,5m	/	kom.	1					
12.	Salix integra, h=1,3-1,5m	/	kom.	7					
13.	Prunus pisardi - crvena šljiva, h=1,8-2,2m	/	kom.	2					
14.	Ulmus Pumila"Pyramidalis"-piram. brest, h=2,2-3m	/	kom.	1					

15.	Robinia hispida - crveni bagrem, h=1,8m-2,2m	/	kom.	2					
16.	Robinia pseudoacacia Umbraculifera- kuglasti bagrem, h=1,5-2m	/	kom.	5					
17.	Ulmus glab. Huds 'Pendula' -žalosni brest, h=1,5-2m	/	kom.	1					
18.	Quercus robur Fastigiata-piramidalni hrast, h=2,2m	/	kom.	1					
19.	Berberis thunbergii 'atropurpurea, h=30cm	/	kom.	40					
20.	Chaenomeles japonica-Japanska dunja kont.h=50 cm	/	kom.	10					
21.	Euonymus alatus - gorući grm, h=25-30cm	/	kom.	10					
22.	Euonymus fortunei 'Sunspot' kont.h=25-30cm	/	kom.	10					
23.	Jasminum nudiflorum, kont. h=50 cm	/	kom.	10					
24.	Physocarpus o.Lady in Red-fizokarpus crveni, kont. h= 50 cm	/	kom.	10					
25.	Weigela florida 'Bristol ruby', kont. h= 30-50 cm	/	kom.	10					
26.	Weigela florida 'Purpurea', kont. h= 30-50 cm	/	kom.	10					
27.	Prunus Laur. Otto Luyken- sitnolisna lovorvišnja h=30-40cm	/	kom.	4					
28.	Rhododendron (Azalea) 'Purpertraum', kont. h=30-40cm	/	kom.	3					
29.	Rhododendron 'Roseum Elegans', kont. h=30-40cm	/	kom.	4					
30.	Pinus sylvestris -beli bor, h=1,0m okruglasta forma	/	kom.	1					
31.	Juniperus scopulorum Skyrocket - plava kleka, h =1,3m	/	kom.	6					
32.	Juniperus communis Hibernica – kleka, h =1,3m	/	kom.	10					
33.	Juniperus chinensis "Stricta", h =1m	/	kom.	6					
34.	Thuja occ."Aurea nana", h= 50-70 cm	/	kom.	20					
35.	Thuja occ."globosa", Ø kugle 80cm	/	kom.	25					
36.	Thuja occ."Danica", Ø kugle 80cm-1m	/	kom.	25					
37.	Thuja occ."Rheingold", Ø kugle 80cm-1m	/	kom.	10					

38.	Thuja occ."Smaragd"- kuglasta spratna, h=1,5m	/	kom.	4					
39.	Thuja occ."Smaragd"-spiralno rezana, h=1,5m	/	kom.	4					
40.	Chamaecyparis lawsoniana 'Ivonne', h=1,5m	/	kom.	3					
41.	Chamaecyparis lawsoniana "Globus nana", Ø kugle 80cm-1m	/	kom.	20					
42.	Chamaecyparis lawsoniana "empajer", h=1,5m	/	kom.	3					
UKUPAN IZNOS ZA SADNICE DRVRČA ZA JESENJU SADNJU :									
UKUPNO ZA POZICIJU A):									
UKUPNO ZA POZICIJU B):									
UKUPNO ZA POZICIJU C):									
UKUPNA VREDNOST PONUDE (ZBIR POZICIJA = A+B+C):									

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- у колони 5. уписати износ јединичне цене (цена по јединици мере) без ПДВ-а у динарима;
- у колони 6. уписати износ јединичне цене (цена по јединици мере) са ПДВ-ом у динарима;
- у колони 7. уписати износ укупне цене без ПДВ-а у динарима, по ставкама за дате количине;
- у колони 8. уписати припадајући ПДВ;
- у колони 9. уписати износ укупне цене са ПДВ-ом у динарима, по ставкама за дате количине
- **УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** уписати износ збира позиција А, В и С у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом у пољима предвиђеним за то, као и припадајући ПДВ.
- Понуда се сматра исправном за разматрање ако су све ставке у обрасцу структуре цене попуњене.
- У цену су урачунати и сви други припадајући трошкови (трошкови превоза и сл.) неопходни за реализовање предмета јавне набавке.
- Јединичне цене у понуди, као и укупна цена, су непроменљиве за време важења уговора о јавној набавци.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**VIII МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА**

Закључен између:

1. Наручиоца добра : Буџетски фонд за заштиту животне средине градске управе Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3, ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529, Број рачуна: 840-164640-35, кога заступа Љубинка Јелић, начелница Градске управе Бор (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. Испоручиоца добра

2.1.....

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

кога заступа.....

2.2.....

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Испоручилац**)

Напомена:

***** У случају заједничке понуде:**

Навести све чланове заједничке понуде - под тачком **2**.

Навести који је члан овлашћени представник групе: _____

Навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача: _____

Споразум бр. _____ од _____ закључен између чланова групе понуђача чини саставни део овог уговора.

***** У случају понуде са подизвођачем:**

(Понуђач наступа са подизвођачем _____

из _____ ул. _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у износу _____% укупне вредности дате понуде у делу _____

(уписати део предмета набавке који ће извршити подизвођач- навођењем
послова (испука добара) које ће извршити подизвођач)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац Одлуком бр. 404-191/2019-III-01 од 18.03.2019. год. покренуо поступак јавне набавке мале вредности - набавка добра – Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019.

- да је Понуђач доставио понуду заведену код Наручиоца, бр. _____ од _____ 2019. године и заведена код Понуђача, бр. _____ од _____ 2019. године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део, и да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације која се налази у прилогу овог уговора.

- да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр. // од // год. изабрао горе наведеног Понуђача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Овим Уговором уговорне стране утврђују међусобна права и обавезе у реализацији предметне јавне набавке - набавка добра – Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка добра – Цвеће и зеленило за пролећну садњу и цвеће и зеленило за јесењу садњу (у даљем тексту добра), у складу са условима дефинисаним у конкурсној документацији предметне јавне набавке, и у свему према понуди Испоручиоца и овереном спецификацијом добра и структуром цене, што све чини саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 3.

Укупна цена добра (саднице цвећа за пролећну садњу и саднице цвећа за јесењу садњу) утврђена је у понуди Испоручиоца и износи _____ динара без урачунатог пореза на додатну вредност и _____ динара са урачунатим порезом на додатну вредност, **што обухвата следеће:**

1. цену за расад цвећа које се испоручује за пролећну садњу у износу од _____ динара без урачунатог пореза на додатну вредност и _____ динара са урачунатим порезом на додатну вредност;

2. цену за расад цвећа које се испоручује за јесењу садњу у износу од _____ динара без урачунатог пореза на додатну вредност и _____ динара са урачунатим порезом на додатну вредност.

3. цену за расад дрвећа које се испоручује за јесењу садњу у износу од _____ динара без урачунатог пореза на додатну вредност и _____ динара са урачунатим порезом на додатну вредност.

Укупна цена добра, као и јединичне цене из понуде (образац структуре цене) су фиксне и непроменљиве за важења овог уговора.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће цену за испоручена добра из члана 3. овог уговора, платити са обрачунатим порезом на додатну вредност, у року од _____ дана (*дати рок не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана*) од дана пријема уредне фактуре са пратећим прилозима (записник о извршеној примопредаји добра,) а по извршеној испоруци добра.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да ће испоруку добра извршити у временском периоду када наступе услови за пролећну садњу расада цвећа (април - мај месец), услови за јесењу садњу расада цвећа (октобар) и када наступе услови за садњу украсног шибља и садница дрвећа за јесењу садњу (новембар – децембар), а по претходном исказаном писаном захтеву Наручиоца. Испоруку обавезно вршити у радно време Наручиоца (од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова) у складу са захтевом Наручиоца.

Рок испоруке добра је _____ дана (*не може бити дужи од 3 дана*) од дана пријема писменог позива задуженог представника Наручиоца.

МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Испоручилац је у обавези да испоруку добара изврши на адреси: ул. 7 јули бр. 60 - ЈКП „3. октобар“ у Бору. Испоручилац нема обавезу садње.

Приликом испоруке добра записнички ће се констатовати квалитет, стање и квантитет испоручених добара.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када задужено лице Наручиоца изврши квалитативан и квантитативан пријем добра, што се потврђује Записником о примопредаји добра, који потписују присутна задужена лица Наручиоца и Испоручиоца.

ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 7.

У случају да се констатује да постоје недостаци или оштећења испоручених добара, Испоручилац је у обавези да иста у најкраћем могућем року замени новим исправним добрима, најкасније у року од 5 (пет) дана по пријему писане рекламације.

Уколико се установи присуство неких фитопатолошких агенаса, којима су испоручене биљке заражене, Испоручилац ће бити дужан да тај број биљака надокнади (замени) Наручиоцу.

Испоручилац одговара за евентуалне скривене недостатке испоручених добара.

Испоручилац одговара за целокупну штету која због таквог скривеног недостатка испоручених добара проистекне.

КВАЛИТЕТ

Члан 8.

Испоручилац одговара Наручиоцу за све евентуалне мане у погледу квантитета и квалитета испоручених добара.

Саднице цвећа

- Саднице цвећа су у тресетним или ПВЦ саксијама. Биљке су добро укорене у цвету, минималне величине од 5-10 cm (зависно од сорте), висеће форме дужине у складу са спецификацијом.

- Испоручилац је дужан да Наручиоцу приликом испоруке приложи потврду о фитосанитарној усаглашености - фитосертификат о здравственој исправности расада цвећа која су предмет јавне набавке. Доказ: копија сертификата издата од Акредитоване надлежне институције.

- Уколико се расад (младе биљке) увози, Испоручилац је дужан да Наручиоцу приликом испоруке приложи копију фитосанитарног сертификата, као и отпремнице са комплетно траженим сортиментом.

За луковице: Понуђач је у обавези да приликом сваке испоруке приложи декларацију о квалитету луковица.

За руже: Саднице ружа треба да буду без механичких оштећења и фитопатолошких промена, са правилно оформљеном жилом срчаницом. Уз саднице обавезно приложити декларацију за наведену сорту ружа.

Испоручена добра морају бити квалитета I класе, без механичких оштећења и присуства фитопатогених агенаса.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА И СТРУЧНО ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА

Члан 9.

Лице задужено од стране Наручиоца за праћење реализације овог уговора је Љиљана Лекић.

Лице задужено од стране Наручиоца за пријем добра и за стручно техничку контролу извршења посла је Анита Ђорђевић.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Ако Испоручилац не испоручи добра до рока одређеног чланом 5. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 0,2% од уговорене цене за сваки дан закашњења.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну у случају кашњења испоруке за износ уговорене казне дефинисане ставом 1. овог члана или упутити налог да му Испоручилац уплати износ у висини уговорне казне.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у претходном ставу.

Наручилац није обавезан да тражи сагласност Испоручиоца, али је дужан да га у року од 8 (осам) дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Испоручилац је обавезан да достави меницу за добро извршење посла, у року не дужем од 5 дана од дана закључења уговора, и то: оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуну мернице и оригинал потврдом о регистрацији менице насловљену на Буџетски фонд за заштиту животне средине општине Бор,

ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 15 дана дуже од уговореног рока завршетка посла.

Меница мораја бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Све несагласности у вези испуњења уговорних обавеза уговорне стране решавају мирним путем и међусобним договором. Уколико то није могуће свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења или неблаговременог испуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Овај уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако Испоручилац не изврши испоруку по условима из понуде,
- ако не испуни уговорне обавезе из овог уговора,
- у случају промене цене (јединичне и укупне цене)
- ако Наручилац не измири своје обавезе плаћања како је уговором предвиђено,
- споразумом уговорних страна,
- и у др. случајевима у складу са законом.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 5 (пет) дана од дана пријема писменог обавештења.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу и производи правно дејство моментом обостраног потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и важи до коначног извршења обавеза обе уговорне стране.

Члан 14.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Испоручилац 2 (два) примерка уговора.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство

Испоручилац

Наручилац

Љубинка Јелић, дипл. правник

Напомена:

- Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора што ће бити дефинисано споразумом који је саставни део заједничке понуде.
- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

- Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019

У складу са чланом 88. став 1. Закона,

Понуђач _____,
[навести назив и седиште понуђача]

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

- Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019

У складу са чланом 26. Закона,

Понуђач _____,
[навести назив и седиште понуђача]

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добра – Цвеће и зеленило - ЈН ФЗЖС 1-Д/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2.) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.