

На основу члана 46. а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18) и члана 62. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Градско веће града Бора, на седници одржаној 30. септембра 2020. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

I

Утврђује се Предлог Закључка о усвајању Извештаја о раду Јавног комуналног предузећа "Водовод" Бор за 2019. годину, у тексту који се налази у прилогу овог закључка и чини његов саставни део, и предлаже се Скупштини града Бора да на првој наредној седници разматра и донесе предложени закључак.

II

За предлагача, на седници Скупштине града, одређује се Александар Миликић, градоначелник града Бора.

За известиоце, који ће давати стручна и друга објашњења, на седници Скупштине града, одређују се Живана Тугорић, шеф Одсека за привреду у Одељењу за привреду и друштвене делатности Градске управе града Бора и Горан Павић, директор Јавног комуналног предузећа "Водовод" Бор.

III

Закључак доставити: председнику Скупштине града Бора, надлежном радном телу и архиви.

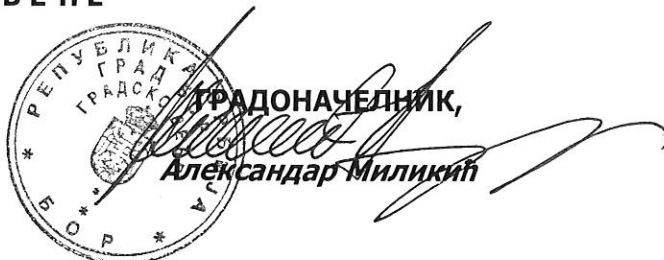
Број: 023-83/2020-IV

У Бору, 30. септембра 2020. године

ГРАД БОР

ГРАДСКО ВЕЋЕ

ГРАДОНАЧЕЛНИК,
Александар Миликић
Александар Миликић



На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон и 47/2018) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној _____ 2020. године, донела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извештаја о раду ЈКП „Водовод“ Бор за 2019.годину

1. Усваја се Извештај о раду ЈКП „Водовод“ Бор за 2019. годину.
2. Тражи се од ЈКП „Водовод“ Бор да води рачуна о рационализацији трошкова пословања као и да политику запошљавања и зарада запослених спроводи строго у складу са Програмом пословања и важећим законским прописима.
3. Констатује се да је потребно повећати приходе кроз максимално ангажовање запослених за вршење услуга ка трећим лицима, а у циљу смањења субвенција из буџета града Бора.
4. Задужује се менаџмент предузећа да перманентно прати донаторске програме како би се дошло до средстава за ревитализацију водоводне мреже и смањење губитака у истој .
5. Констатује се да је неопходно наставити са политиком потписивања споразума са повериоцима за репрограм дуговања.
6. Овај закључак ступа на снагу даном доношења.

Број: 023- 67/2020-I

У Бору, _____ 2020. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,

Драган Жикийћ

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 47. Статута ЈКП „Водовод“ Бор, Надзорни одбор ЈКП „Водовод“ Бор, на седници одржаној 30.07.2020. године, донео је

О Д Л У К У

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду ЈКП „Водовод“ Бор за период јануар – децембар 2019. године, у тексту који је саставни део ове Одлуке.

II

Одлуку доставити: директору ЈКП „Водовод“ Бор, Градској управи града Бора – Одељењу за привреду и друштвене делатности и за архиву.

Број: 1737/6
У Бору, 30. јула 2020. године

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈКП „ВОДОВОД“ БОР

Презедавајућа,
Lidija Nacin
Лидија Начин, дипл.правник



Јавно комунално предузеће

"ВОДОВОД"

Број: 1163/1

29.07 2020 год
БОР

ЈКП „ВОДОВОД“ БОР

ИЗВЕШТАЈ

о раду ЈКП „ВОДОВОД“ Бор за период јануар – децембар 2019 год.

Јул, 2020.године

I. Општи подаци о предузећу

1. Историјат предузећа

1. Скупштина Општине Бор својим решењем бр. 01-535/1 од 27. јуна 1962. формира Самосталну установу за изградњу, реконструкцију и одржавање водовода и канализације „Водовод“ Бор.

2. Јуна месеца 1963. године Скупштина општине Бор оснива Комунално предузеће „Водовод“ Бор које преузима сва права и обавезе укинуте установе.

3. Од првог октобра 1971. године после интеграције у комуналној привреди општине „Водовод“ послује као радна јединица Предузећа за комунално стамбену привреду и урбанизам „Стандард“ Бор.

4. У 1973. години врши се трансформација Р.Ј. у предузећу „Стандард“, а 25. фебруара 1974. године уписује у судски регистар ООУР за експлоатацију воде „Водовод“ Бор.

5. Од 29. септембра 1979. године све ООУР у оквиру Предузећа за комунално – стамбену привреду и урбанизам „Стандард“ Бор организују се као засебне радне организације. Тако је настала Радна организација за водоснабдевање „Водовод“ Бор.

2. Од 01.01.1990. године након измене законске регулативе предузеће се региструје као Јавно комунално предузеће „Водовод“ Бор.

3. Пословно окружење

Основна делатност је сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде као и одвођење отпадних вода потрошачима града Бора и приградских насеља. Вода се испоручује по категоријама потрошача и то: I категорија (привреда и непривреда) и II категорија (грађани) по одобреним ценама за обављање делатности.

Комуналне службе су део привреде који је много чему различит од класичних тржишних система. Чињеница да код ових предузећа (делатности) по правилу није уведена конкуренција (често није ни могућа) и зато сврстава наше предузеће у неки облик монополског или квазимонополског пословања.

Овај монопол је контролисан и преко статуса самих предузећа (контрола пословања од стране оснивача) .

4. Ресурси

Основни задатак овог предузећа је да обезбеди довољно здраве пијаће воде за своје потрошаче. Производне могућности задовољавају потребе наших корисника и рестрикције нема ни у летњем периоду.

Воде на извориштима има довољно и испоручује се корисницима у оној количини која им је потребна. Град Бор се водом снабдева из 4 правца:

- из правца Злота,
- из правца Сурдупа
- из правца Кривеља
- и из правца Боговине

Из правца Злота каптирана изворишта и бунари дају минимум 60 лит/сек., док се максимално може захватити 300 лит/сек.

Из правца Сурдупа извориште даје минимално 40 лит/сек, а максимално 70 лит/сек..

Из правца Кривеља извориште може да пружи 10 лит/сек, а максимално 70 лт/сек.

Из правца Боговине каптирана су изворишта и она у минимуму дају 120 лт/сек, док су крајње могућности 250 лит/сек.

Постоји висок степен сигурности водоснабдевања града Бора. Однос расположиво – потребно добро функционише и рестрикција нема током целе године. проблем рестрикција решен је изградњом регионалног система „Боговина“. Воде има довољно али снабдевање из тог правца знатно оптерећује цену воде због начина експлоатације.

II. Обим и квалитет услуга

Биланс производње и продаје воде за период јануар – децембар 2019. године је следећи:

<i>Р.бр.</i>	<i>О п и с</i>	<i>Планирано</i>	<i>Остварено</i>
1.	Производња воде на свим извориштима	6.500.000	5.675.504
2.	Продаја пијаће воде	3.041.000	2.526.116
	- I категорија (привреда и непривреда)	850.000	647.805
	- II категорија (грађани)	2.191.000	1.878.311
3.	Одвођење отпадне воде	1.650.000	1.448.572
4.	- I категорија (привреда и непривреда)	350.000	289.974
5.	- II категорија (грађани)	1.300.000	1.158.598
	Технички губици	3.459.000	3.150.388

Губици воде у мрежи

Озбиљан проблем који се јавља када се говори о производњи и продаји воде је изказани технички губитци воде у мржи. Губици воде могу се поделити у две групе губитака и то:

- Губици на које се може деловати
- Губици на које се не може деловати

У прву групу спадају губици по шахтама, кварови који се могу уочити на површини земље, предимензионисани водомери, као и неисправни водомери. У протеклој години се у великој мери пажња посветила поправкама по шахтама као и заменама неисправних водомера али веома велики проблем предимензионисаних водомера је и даље актуелан. Наиме, велики број потрошача(како правних тако и физичких лица)поседује предимензионисане водомере тако да се мале потрошње не региструју или се региструју са великом грешком. Замена таквих водомера адекватним или комбинованим водомерима

изискује велика новчана средства а ЈКП "Водовод" Бор није у могућности да сам исфинансира овај пројекат.

Другу групу губитака представљају губици на примарној и секундарној мрежи који се не могу уочити на површини земље. За такву врсту губитака ЈКП "Водовод" Бор не поседује адекватну техничку опрему те није у могућности да такве кварове открије (покушало се са поправком уређаја за откривање кварова који поседујемо али без успеха јер је уређај стар око 26. год.)

Квалитет воде у периоду јануар-децембар био је на задовољавајућем (законски прописаном) нивоу. Квалитет воде је редовно контролисао Завод за Јавно Здравље „Тимок“ из Зајечара по годишњем уговору.

Одвођење отпадних вода је вршено без већих проблема и редовним стручним интервенцијама, канализациона мрежа је успешно одржавана. Највећи проблем је везан за запушеност канализационих цеви корењем дрвећа које расте поред канализационе мреже. Чишћење канализационих цеви од корења дрвећа је познат проблем у водоводним системима али његово решавање тражи скупу опрему. Други велики проблем је неодговорно понашање грађана који бацају стране (чврсте) предмете у канализациони систем (где им није место) што прави велике проблеме и проузрокује скупе интервенције на одржавању. Посебан вид неодговорног понашања појединаца је крађа металних поклопаца, шахти и решетки сливника атмосферске канализације. Осим саме вредности поклопаца и решетки, додатне материјалне трошкове представља и одговорност због повреда грађана који у њих упадају пре постављања ознака или замене истих.

III Техничка опремљеност и улагања

1. Техничка опремљеност

На свим пумпним станицама поред пумпних агрегата који раде, постоје и резервни пумпни агрегати. Обзиром да су пумпни агрегати стари, доста се финансијских средстава издвајало за њихову поправку и одржавање.

Возни парк је такође веома стар али су сва возила и радне машине у функцији. Такође се и у овом ресору доста финансијских средстава улагало у оправку и одржавање.

2. Улагања

2.1. Електромашинска опрема и аутоматизација

Током 2019. године планиране су и реализоване следеће инвестиције:

ЕЛЕКТРО-ЕНЕРГЕТСКА ПОСТРОЈЕЊА И ИНСТАЛАЦИЈЕ

Одељење за електро одржавање, поред текућих послова на одржавању електро-енергетских инсталација и опреме, на објектима за водоснабдевање радило и на следећим пословима:

- одржавање електро-енергетске опреме и инсталације на градским фонтанама
- одржавање електро-енергетске опреме и уређаја на инсталацијама јавне расвете на територији, града Бора
- Монтажа новогодишње расвете и украса у граду

Планирана и реализована су следећа инвестициона улагања:

- Реконструкција командо-разводног ормана у ПС Стопања-Злот(монтажа опреме заљ меки старт пумпног агрегата)
- Реконструкција разводног постројења 0,4 kV у ПС Сурдуп-Д.Б.Река(набавка и уградња склопно заштитне опреме)

2.2. Транспорт и механизација

Возни парк у ЈКП Водовод-у је доста стар и много средстава је уложено у оправци возила.

Набавка половне машине -комбиновано возило за чишћење канализације(утрошена средства 5.460.000 динара).

Постојеће возило за чишћење канализације било је доста старо, више је на каналу него у употреби, односно често се кварило. Потребни делови за оправку су се веома тешко набављали . Са набавком половне машине -комбиновано возило олакшао се рад на отклањању запушења фекалне и атмосферске канализације и избегло изливање фекалија по улицама, тротоарима и зеленој површини, и евентуалне инфекције.

2.3. Одржавање водоводне мреже

-Израда нове водоводне мреже у Шарбановцу и Несторовом потоку фи 90-2700 метара

-у Баба Јоани фи 75-880 метара

- Селиште Шарбановац фи 110-400 метара

Радови на премошћавању Сурдупске мреже на јаловишту у Кривељској реци-превезивање.

Текуће одржавање је текло у континуитету и без већих проблема,са 5-6 интервенција дневно .

2.4 Одржавање канализационе мреже

Одржавање и одвођење отпадних вода у 2019 години је вршено без већих проблема.Редовним стручним интервенцијама успешно је одржавана.Највећи проблем је везан за запушеност канализационих цеви корењем дрвећа које расте поред и изнад канализационе мреже.Чишћење цеви од корења је познат проблем у већини градова у Србији.Решенје овог проблема захтева скупу опрему.Други проблем је неодговорно понашање грађана у смислу бацања чврстих предмета у канализациони систем што ствара проблеме.Посебан вид неодговорног понашања је крађа металних поклопаца са шахти.Стварају се додатни трошкови за надокнаду трошова оштећених грађана.

Замењене су цеви у улици Д.Туцовића 42-дужине 20 метара фи 200,постављене су цеви у Металургу дужине 16 метара фи 200,замењено је 10 металних поклопаца и 30 бетонских.

2.5 Одржавање грађевинских објеката

Основно одржавање објеката:

1.Кречење управне зграде,ПС Топовске шупе и ПС Кривељ.

Инвестиционо одржавање објеката:
1 Израда крова на лабораторији, сали и баждарници.

IV Ликвидност и неизмирене обавезе

Ликвидност предузећа представља његову способност да о року исплаћује своје доспеле обавезе према повериоцима.

Општа (текућа) ликвидност – основна средства треба да буду финансирана сопственим капиталом, а обртна средства да буду покривена краткорочним изворима финансирања.

$$\frac{\text{обртна имовина}}{\text{краткорочне обавезе}} = \frac{131.404}{833.087} = 0,16$$

Коефицијент 0,16 показује незадовољавајућу ликвидност ЈКП „Бодовод“ Бор за 2019. годину (јер је испод 1).

Потраживања:

- а) Потраживања од привреде и непривреде за испоручену воду и извршене услуге (са пренетим стањем из 2018. год.) на дан 31.12.2019. године су: 42.826.519,24 (са % наплате 76,94 и 44,47% учешћа у укупним потраживањима, проценат наплате без пренетог стања из 2018. и раније је 219,72 %).

СПЕЦИФИКАЦИЈА „већих купаца - дужника“ на дан 31.12.2019. год.

Ред. број	Назив дужника	2018. год. и раније	2019.	Свега	
1	2	3	4	5	6
1.	ZIJIN Copper(RBB)		3.714.935,13	3.714.935,13	
2.	ZIJIN Copper(TIR)		5.603.567,71	5.603.567,71	
3	АТБ ФОД	-	700.507,47	700.507,47	
□	ZIJIN Copper(TIR-Slatina)		2.319.503,37	2.319.503,37	
5.					
6.	Амес промет	352.704,27	57.069,61	409.773,88	
7.	Дом здравља	3.896.532,75	725.733,81	4.622.266,56	
8.	Адвокатски блок	571.704,00	-	571.704,00	
9.	Апотека	76.655,00		76.655,00	
10.	Ерозија	131.644,97	-	131.644,97	
11.	Термомонт	-	364.540,00	364.540,00	
12.	Лак жица Заштита		221.116,33	221.116,33	
13.	Лав плус		399.749,48	399.749,48	
14.	Гранд д инжењеринг	139.535,26	69.179,72	208.714,98	
15.	Теретни транспорт	128.774,32	9.994,78	138.769,10	
16.	Студентски центар		280.893,18	280.893,18	
17.	Севоне	12.452,26	113.028,23	125.480,49	
18.	Мали Бор	133.622,35	38.314,66	171.937,01	
19.	ОФК	4.412.385,78	2.174.354,75	6.586.740,53	

20.	Код кума Француза		171.989,40	171.989,40	
21.	БМС М ПЛУС		960.936,97	960.936,97	
22.	Заги	110.334,80	-	110.334,80	
23.	УСЦ	-	383.721,90	383.721,90	
24.	Чардак	323.165,04		323.165,04	
25.	Харизма		152.861,67	152.861,67	
26.	Дом за стара лица	50.231,85	75.976,80	126.208,65	
27.	Општа болница		2.026.557,63	2.026.557,63	
28.	Самачки смештај		310.182,24	310.182,24	
29.	Здрављак		138.253,94	138.253,94	
30.	ЈКП Топлана		5.864.489,41	5.864.489,41	

**б) Потраживања чија је наплата неизвесна – износе 4.879.692,20 динара (к-то 20406)
ЗИЛИН Бор -2.143.443,33, СД Брестовац-564.819,09, ФЛЖ Гранд инжењеринг-2.171.429,78**

**в) Потраживања од правних лица-РЕПРОГРАМИ-износе 41.204.085,04 (к-то 20411)
- ЦЕНТРОИСТОК-4.802.294,55
- ОПШТА БОЛНИЦА-14.536.240,38
- САМАЧКИ СМЕШТАЈ-18.383.478,46
- ЈКП ТОПЛАНА-3.482.071,65**

**б) Спорна потраживања (код правних лица) износе 23.367.963,34 (стечај,
ликвидација -наплате је 48,55 % а % учешћа у укупним потраживањима је 13,34).**

1	АКВА БАЛТИК (2006.и 2007.)	1.391.102,00
2	АQUA (2012, 2013. и 2015.)	249.000,00
3	БОРПРЕВОЗ (2007.)	1.277.682,61
4	РТБ МАЈДАНПЕК-УППР	278.208,00
5	АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВАТИЗАЦИЈУ	1.814.144,69
6	ФАБРИКА ЛАК ЖИЦЕ (2006,2007. и 2008.)	966.772,36
7	ГРАНД ИНЖЕЊЕРИНГ Ф-КА ЛАК ЖИЦЕ (2009-2010.)	181.150,70
8	ИСХРАНА АД У СТЕЧАЈУ (2006, 2007. и 2012.)	277.677,65
9	КЛАНИЦА ПОЛЕТ(2008,2009,2010,2011,2012 И 2013)	8.813.430,99
10	ФОД(2005-2008)	7.333.627,98
11	СЛОГА	364.610,91

12	ЕФГ	147.498,00
13	СЈОР БАРБА	46.176,13
14	ОСТАЛИ(Адимес доо-14.872,24; РК Београд-1.624,00; СД Брестовац-27.962,21; Димитријевић ДОО у стечају-6.761,79; ; Ел нино-13.942,34; Елнос комерц-2.585,67; Фреш СУР-42.799,65; Индустросировина- 7.258,72; Борска банка-12.095,00; Комуналац Мајданпек-11.612,88; Пертовић сервис-13.585,69; РУДАР ПДС-5.120,70; Слатка кућа-5.872,21; С-махимус-24.435,90; Симпек-21.618,87; Технопроект-43.113,84; Застава промет Крагујевац-3.075,34; 33 Дубрава Брестовац-42.065,44, ДСГ еко систем 26.820,26	327.222,75

ц) Укупна потраживања од грађана на дан 31.12.2019. године износе 148.791.320,42 дин. (процент наплате је 41,11% учешћа у укупним потраживањима је 40,97%, а % наплате без пренетог стања из 2018. и раније је 95,92%)

Од тог износа:

- 1) Грађани који своје обавезе измирују преко ЈСП “Бор” износе: 102.312.457,36 дин. (% наплате је 44,31 % учешћа у укупним потраживањима је 52,52%, а процент наплате без пренетог стања је 93,27 %).
- 2) Грађани који своје обавезе измирују директно на текући рачун и благајне “Водовод”-а износе: 46.478.863,06 (% наплате је 29,28 и % учешћа је 16,00%, а процент наплате без почетног стања је 75,73%).

е) Потраживања од купаца за воду грађани села Слатина износе 3.996.053,54 дин (% учешћа у укупним потраживањима 1,51).

Свега потраживања (а + б + ц +д +е) = 42.826.519,24
4.879.692,20
23.367.963,34
148.791.320,42

+ 3.996.053,54
265.065.633,78

(укупан % наплате 49,95, процент наплате без пренетог стања је 98,82)

Обавезе

Укупне обавезе на дан 31. 12.2019 год износе 873.621.205,46 дин.

Укупно доспеле обавезе на дан 31.12.2019.год. Износе 346.229.544,27 дин.

Од тога

- Заостале зараде и накнаде зарада(заХП/19–исплаћено у I 2020) 10.471.844,45
- Добављачи 93.912.564,42
-
-

- Дугорочне обавезе за репрограмиране дугове 527.391.661,19
(Југоисток-репрограм-108.986.117,81
Репрограм комерцијално снабдевање 418.405.543,38

- **Краткорочне финансијске обавезе**
- (Обавезе -Југоисток Ниш) 189.934.065,48
- Обавезе према Министарству Водопривреде 10.709.564,46
- Резервисања за отпремнину (пензија) 3.367.024,65
- Обавезе по основу камата 37.683.743,40
- по основу камате за ел.енергију(ЕПС снабдевање) 85.885,64
- Камата на јавне приходе за минист.Водопривреде 37.597.857,76
-
- Остале обавезе 150.737,41

Објашњење за дугорочне и краткорочне обавезе за репрограмиране дугове према “Југоистоку” ДОО Ниш. и ЕПС- комерцијално снабдевање;

ЈКП „Водовод“ Бор је августа месеца 2013. године са „Југоисток“-ом Ниш Електротимок у Зајечару потписало Споразум о регулисању дуга за електричну енергију.

Износ неизмиреног дуга на дан 31.07.2013. године је износио 421.912.341,08 динара који треба да се исплати у 120 једнаких месечних рата од којих свака рата износи 3.515.936,18 динара и мора се платити до 25-ог у месецу.

У периоду отплате репрограмираног дуга неће се обрачунавати камата на износ репрограмираног дуга, а ако ЈКП „Водовод“ не измири ове узастопне рате репрограмираног дуга Споразум ће бити раскинут и извршиће се обрачун целокупног износа са обрачуном каматом, на начин који би се применио да Споразум није закључен. Последица ЈКП “Водовода” Бор је озбиљно схватило значај овог Споразума и да би његово непоштовање довело до дуже блокаде свих текућих рачуна и огромних проблема у функционисању.

Потписан је нови Споразума о регулисању насталог дуга за електричну енергију према ЕПС у- комерцијално снабдевање.

НАСТАЛИ ДУГ ЗА ИСПОРУЧЕНУ ЕЛЕКТРИЧНУ ЕНЕРГИЈУ /стање на дан 31.10.2019

418.405.543,38 динара.
БРОЈ РАТА –

на 72 рате (6 година)

РАТА – 5.811.188,10 динара месечно

СПЕЦИФИКАЦИЈА
„већих добављача – повериоца“

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| 1. ЕПС снабдевање (комерцијално) | 75.678.862,34 |
| 2. Електродистрибуција Бор | 976.186,04 |
| 4. ЈП Боговина | 83.321.845,02 |

5. 33J3 Тимок Зајечар
6 Михајловић СТР

1.356.573,00
624.335,86

V. Финансијски резултат пословања

	Износ	% учешћа
I Укупан приход је	370.744.853,46	100%
II Укупни расходи	460.648.894,73	100%
III Резултат пословања – губитак	89.904.041,27	

I – Структура прихода:

	Износ	Структура учешћа у укупним приходима
1. Пословни приходи	265.987.187,92	71,74
2. Финансијски приходи	1.947.848,16	0,53
3. Остали приходи	102.809.817,38	27,73

II - Структура расхода:

	Износ	Структура учешћа у укупним расходима
1. Пословни расходи	306.725.437,22	66,59
2. Финансијски расходи	27.774.988,56	6,03
3. Остали расходи	126.148.468,95	27,38

III- Резултат пословања:

1. Пословни приходи и расходи, губитак	40.738.249,30
2. Финансијски приходи и расходи, губитак	25.827.140,40
3. Остали приходи и расходи, губитак	23.338.651,57
СВЕГА ГУБИТАК :	89.904.041,27

Анализа губитка – узроци

1. Пословни приходи и расходи - резултат ГУБИТАК – 40.738.249,30 дин

Са аспекта редовног пословања, што подразумева обрачун утрошене воде и фактурисање купцима на приходној страни и насталих трошкова за обављање делатности на расходној страни пословање је негативно за 40.738.249,30 дин.

Главни и основни губитак – цена воде није адекватна (у примени је од 01.07.2019.године и она и даље не покрива трошкове редовног пословања). Потребно је повећање цене воде или повећање количина продате воде као и што више пружања различитих услуга трећим лицима.

2. Финансијски приходи и расходи - резултат губитак од 25.827.140,40 дин.

Овај губитак настао је искључиво као последица обрачунате и неплаћене камате за утрошену електричну енергију, камата за неблагоприятно плаћање јавних прихода и затезних камата по судским споразумима.

3. Остали приходи и расходи, резултат губитак 23.338.651,57 дин

У 2019. години наплаћена су отписана потраживања која су у претходном периоду била отписана (због истека рока плаћања) у износу од 102.145.859,14 динара, а расходи по основу отписа потраживања 122.528.686,14 динара. Законом је прописано да се део потраживања која нису плаћена дуже од 90 дана од дана доспећа отписују исправком вредности. ЈКП „Водовод“ се ових потраживања не одриче већ само врши корекцију прихода и расхода. Ова разлика у корист губитка уследила је као последица ниског степена наплате код спорних потраживања (стечај, ликвидација и сл.) и потраживања чија је наплата неизвесна (разни спортски клубови). Осим ових наплаћених и отписаних потраживања у структури прихода су и приходи од наплате осигурања и остали приходи у износу од 663.958,24 а у структури расхода су и расходи по основу пописа из 2019.године, накнаде штете трећим лицима и остали расходи у износу од 3.619.782,81 динара.

План покрића губитка

За 2019 годину предузеће је остварило нето губитак од 89.904.000 динара, што је резултирало укупном акумулираном губитку од 1.173.012.000 динара, чиме је укупан губитак премашио висину капитала за 390.863.000 динара. Због тога ЈКП Водовод није могло донети Одлуку о покрићу губитка. Треба узети у обзир, да је Оснивач предузећа (град Бор) и да треба да обезбеди део средстава (додатне субвенције) и тако помогне Водоводу **да се одржи пословање и изађе из зоне губитка.**

VI. КАДРОВСКА ОРГАНИЗАЦИОНА ПРОБЛЕМАТИКА

На дан 31.12.2019 године у ЈКП „Водовод“ радило је 172 радника свих степена стручности и квалификације (по основу уговора о раду) и 6 радника (по основу уговора о привременим и повременим пословима).

Квалификациона структура изгледала је овако:

НК –/ радника; ПК -20 ; НСС- 5; КВ- 63; ССС- 52; ВКВ- 13; ВШС- 8 радника и ВСС –11 радника.

Просечна зарада по стручној спреми

Просечна зарада са минулим радом, радом на државни празник, прековременим радом, регресом и топлим obroком по степену стручности износила је:

Степен стручне спреме	Бруто	Нето

НК	43.934	32.328
ПК	46.351	34.022
КВ	47.803	35.040
ССС	48,066	35.004
ВКВ	55.007	40.053
ВШС	71.558	51.692
ВСС	70.914	51.240

Просечна зарада на нивоу предузећа – БРУТО-56.155, НЕТО-37.260 дин.

VII. АКТИВНОСТИ НА ОЧУВАЊУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Активности у области заштите животне средине у 2019. години

1. Зоне санитарне заштите око изворишта водоснабдевања се одржавају у складу са издатим Решењем Министарства заштите животне средине.

2. Постројење за пречишћавање комуналних отпадних вода за насеље Бањско поље се редовно одржава и контролише се квалитет воде на испусту од стране овлашћене институције у складу са законском регулативом.

3. Постројење за примарно пречишћавање комуналне отпадне воде-фекална пумпна станица на Борском језеру није имало застоја у раду а таложник се редовно одржава.

4. Отпад који се у току године створи обухвата : моторна уља, старе гуме, и акумулаторе отпадно гвожђе. Сав отпад се лагерује у кругу предузећа ЈКП „Водовод“ на одређеним местима која су у складу са законски прописаним условима . У прошлој години створени отпад није дистрибуиран а ни продаван обзиром да нису створене веће количине.

5. У току је израда пројеката утврђивања услова и мера заштите , санације животне средине и након престанка коришћења природних ресурса подземне воде Сурдуп.

VIII. ОЦЕНА СТАЊА И НАРЕДНИ ЗАДАЦИ СА ПРЕДЛОГОМ МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ СТАЊА

Пре него што се приступи примени јединствене методологије за одређивање цена комуналних услуга потребно је ускладити цену воде са ценом коштања . Можда, ће се 2020. године примењивати јединствена методологија за одређивање цена комуналних услуга. Примена начела „једна услуга-једна цена“. Ово начело само по себи налаже промену досадашње праксе да за исту услугу постоје различите тарифе.

Теоријски уједначавање тарифа за разне кориснике је једноставно, али да би се рачуница извела прецизно треба увести читав низ нових параметара које треба пратити а пре свега податке о структури обухваћених корисника и њиховој потрошњи. Суштина је у томе да укупни приходи после претарифирања треба да остану исти, а то у пракси значи да се, иако цене нису стварно повећане, грађанима испостављају осетно већи рачуни, док рачуни за правна лица остајаће исти.

Са изједначавањем наставило би се и у наредном периоду и постигли би нову јединствену цену за све кориснике (без распона). Елементи за обрачун цена снабдевања водом за пиће системом јавног водовода (у складу са Законом о комуналним делатностима) су осим пословних расхода, и расходи за изградњу, реконструкцију и санацију објеката за снабдевање водом за пиће и набавку опреме. Пошто ЈКП „Водовод „ Бор нема укалкулисане ове трошкове у цену воде, потребно је радити на стварању правне основе за примену фиксне накнаде за реконструкцију мреже и одржавање и замену водомера, која би се плаћала месечно по водомеру а у зависности од његове величине и без обзира на то да ли има потрошњу воде или не. Ово је пракса у већини европских земаља али и у другим градовима у Србији.

УСКЛАЂЕНЕ ЦЕНЕ ВОДЕ

РЕШЕЊЕ(023-42/2019-I од 28.јуна 2019.године)Скупштине града Бора

за делимично усклађивање цена 20%(само за категорију потрошача грађани)

Предлог усклађивања цена воде у 2020.години

Смањење распона у тарифама

1:1,90(76,20:144,72)

У циљу испуњења услова одрживог развоја ,цена воде и канализације би требало да буде утврђена на основу принципа пуне надокнаде трошкова. Структуру трошкова треба одредити укључивањем фиксних и варијабилних трошкова јер су снабдевање водом и канализација капитално интензивна делатност где преовлађују фиксни трошкови (око 80%), а варијабилни трошкови учествују до 20%,као и да се одрже реалне вредности средстава кроз довољне резерве финансија,потребних за одржавање и побољшање рада система.

ПРЕДЛОГ

Разлика до пуне цене коштања да се надокнади пружањем различитих услуга трећим лицима, учешћем на тендерима, смањењем губитка воде у мрежи и додатним субвенцијама из буџета ГРАДА БОРА .

Предлог техничко-технолошких мера за стабилизацију рада

1.Наставак интензивне замене водомера који су неисправни или је истекао рок баждарења.

2. Набавка и сукцесивна, убрзана замена великог броја неисправних секторских вентила (највећи број пречника Ø3/4"), чиме ће бити смањен број корисника погођених интервентним прекидом водоснабдевања услед кварова и/или замене водомера.

3. Пумпна станица Злот III фаза; Уградња кондензаторских батерија(12.000дин) са кондензаторским прекидачима (5.000) и комплетном прерадом разводног ормана (контактери, застите, склопка, нивометри, око 40.000) укупна вредност радова је око 60.000 дин а уштеда на месецном нивоу за реактивну струју је око 10.000дин.

4 Набавка преносног инструмента за мерење мутноће за извориште Кривељска бањица. Континуирана контрола мутноће Злотских и изворишта Сурдуп на терену и у хемијској лабораторији свела је, у претходном периоду, рад водоводног система Боговина на ниво неопходног и правовременог и омогућила значајне уштеде у потрошњи електричне енергије

5. Уходавање и пуштање у експлоатацију бунара Б7 и бунара Б9 како би се повећале количине воде доступне за снабдевање.

6. Замена делова водоводних цеви где се је учестала појава кварова.

7. Ради уштеде електричне енергије план је набавка и уградња фреквентних регулатора на пумпама на већим пумпним станицама, колико буду финансијке могућности дозвољавале.

8. Успостављање функције интерне ревизије у форми ревизије система и ревизије успешности. Често се дешава да се не поштују споразуми о одложеном плаћању услуга, те је неопходно синхронизованије деловање служби које прате извршење обавеза корисника/наручилаца и санкционишу неизвршење обавеза прекидом водоснабдевања и уклањањем водомера до измирења обавеза по споразуму. Од суштинске важности је процена економичности, ефикасности и делотворности примењених мера.

IX. РАД НАДЗОРНОГ ОДБОРА У 2019. год.

а) БРОЈ СЕДНИЦА:

УКУПНО: 13 СЕДНИЦА Надзорног одбора

б) ПИТАЊА КОЈА СУ РЕШАВАНА:

II Седница Надзорног одбора одржана 29.01.2019.год.

Дневни ред:

1. Доношење Пословника о раду Надзорног одбора
2. Разматрање Извештаја о извршеном годишњем попису имовине, потраживања и обавезе ЈКП
„Водовод“ Бор за пословну 2018.годину.

Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

III Седница Надзорног одбора одржана 31.01.2019.год.

Дневни ред:

1. Разматрање извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања за период од 01.01.2018 до 31.12.2018.године.

Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

IV Седница Надзорног одбора одржана 10.04.2019.год.

Дневни ред:

- 1. Разматрање предлога одлуке о регулисању наплате, законске затезне камате за неизмирена дуговања потрошача.

Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

III Седница Надзорног одбора одржана 31.01.2019.год.

Дневни ред:

1. Разматрање извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања за период од 01.01.2018 до 31.12.2018.године.

Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

IV Седница Надзорног одбора одржана 10.04.2019.год.

Дневни ред:

- 1. Разматрање предлога одлуке о регулисању наплате, законске затезне камате за неизмирена дуговања потрошача.

Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

V Седница Надзорног одбора одржана 22.04.2019.год.

Дневни ред:

- 1) Доношење Правилника о исплати трошкова превоза запослених

Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

VI Седница Надзорног одбора одржана 30.04.2019.год.

Дневни ред:

1. Разматрање извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања за период од 01.01.2019 до 31.03.2019.године.
2. Доношење Одлуке о отпусту камате-

Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

VII Седница Надзорног одбора одржана 27.05.2019.год.

Дневни ред:

1. Доношење Одлуке о утврђивању цена пијаће воде и одвођења отпадних вода

Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

VIII Седница Надзорног одбора одржана 25.06.2019.год.

Дневни ред:

1. Доношење Одлуке о допуни Статута ЈКП „Водовод“ Бор
2. Разматрање финансијског Извештаја ЈКП „Водовод“ Бор за период од 01.01.2018. до 31.12.2018.године.
3. Усвајање Програма о измени програма коришћења субвенција из буџета града Бора ЈКП „Водовод“ Бор за 2019.годину.
4. Усвајање Програма о измени Програма пословања ЈКП „Водовод“ Бор за 2019.годину.
5. Доношење Одлуке о образовању цена услуга за сервис, контролисање, оверавање и демонтажу

и монтажу водомера
Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и члан Горан Топаловић.

IX Седница Надзорног одбора одржана 05.07.2019.год.

Дневни ред:

- 1) Разматрање Извештаја о раду ЈКП „Водовод“ Бор за период јануар – децембар 2018.год.
- Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и члан Горан Топаловић.

X Седница Надзорног одбора одржана 31.07.2019.год.

Дневни ред:

1. Разматрање извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања за период од 01.01.2019 до 30.06.2019.године.

Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

XI Седница Надзорног одбора одржана 16.08.2019.год.

Дневни ред:

- Усвајање Програма о другој измени Програма пословања ЈКП „Водовод“ Бор за 2019.годину.
- Усвајање предлога Програма коришћења субвенција из буџета града Бора ЈКП „Водовод“ Бор за 2020.годину са пројекцијама 2021. и 2022.годину.
- Доношење Одлуке о укидању Одлуке о новчаном износу зараде директора

Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

XII Седница Надзорног одбора одржана 27.09.2019.год.

Дневни ред:

- Доношење Одлуке о регулисању наплате законске затезне камате за неизмирена дуговања потрошача

Присутни: чланови Надзорног одбора Лидија Начић и Горан Топаловић (Председник је поднео оставку).

XIII Седница Надзорног одбора одржана 31.10.2019.год.

Дневни ред:

1. Усвајање Извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈКП „Водовод“ Бор за период 01.01. - 30.09.2019. године.

Присутни: чланови Надзорног одбора Лидија Начић и Горан Топаловић.

XIV Седница Надзорног одбора одржана 24.12.2019.год.

Дневни ред:

1. Разматрање Програма пословања ЈКП „Водовод“ Бор за 2020. годину и доношење одговарајуће одлуке.
2. Разматрање Програма коришћења субвенције из буџета града Бора ЈКП „Водовод“ Бор за 2020. годину и доношење одговарајуће одлуке.

Присутни: чланови Надзорног одбора Лидија Начић и Горан Топаловић.

с) ПОТРЕБА ЗА ЗАМЕНОМ НЕАКТИВНИХ ЧЛАНОВА

- Нема потребе, осим чињенице да нам је неопходан председник Надзорног одбора.

4. РАД НАДЗОРНОГ ОДБОРА

- Изузетну ангажованост су показали сви чланови Надзорног одбора на свакој од седница, као и заинтересованост и жељу да се реше најбитнији и најтежи проблеми како би Предузеће имало континуирано и позитивно пословање.

IX Седница Надзорног одбора одржана 05.07.2019.год.

Дневни ред:

- 1) Разматрање Извештаја о раду ЈКП „Водовод“ Бор за период јануар – децембар 2018.год.
- Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и члан Горан Топаловић.

X Седница Надзорног одбора одржана 31.07.2019.год.

Дневни ред:

1. Разматрање извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања за период од 01.01.2019 до 30.06.2019.године.
- Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

XI Седница Надзорног одбора одржана 16.08.2019.год.

Дневни ред:

- Усвајање Програма о другој измени Програма пословања ЈКП „Водовод“ Бор за 2019.годину.
 - Усвајање предлога Програма коришћења субвенција из буџета града Бора ЈКП „Водовод“ Бор за 2020.годину са пројекцијама 2021. и 2022.годину.
 - Доношење Одлуке о укидању Одлуке о новчаном износу зараде директора
- Присутни: Председник Надзорног одбора Драган Николић и чланови: Лидија Начић и Горан Топаловић.

XII Седница Надзорног одбора одржана 27.09.2019.год.

Дневни ред:

- Доношење Одлуке о регулисању наплате законске затезне камате за неизмирена дуговања потрошача
- Присутни: чланови Надзорног одбора Лидија Начић и Горан Топаловић (Председник је поднео оставку).

XIII Седница Надзорног одбора одржана 31.10.2019.год.

Дневни ред:

1. Усвајање Извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈКП „Водовод“ Бор за период 01.01. - 30.09.2019. године.
- Присутни: чланови Надзорног одбора Лидија Начић и Горан Топаловић.

XIV Седница Надзорног одбора одржана 24.12.2019.год.

Дневни ред:

1. Разматрање Програма пословања ЈКП „Водовод“ Бор за 2020. годину и доношење одговарајуће одлуке.
 2. Разматрање Програма коришћења субвенције из буџета града Бора ЈКП „Водовод“ Бор за 2020. годину и доношење одговарајуће одлуке.
- Присутни: чланови Надзорног одбора Лидија Начић и Горан Топаловић.

с) ПОТРЕБА ЗА ЗАМЕНОМ НЕАКТИВНИХ ЧЛАНОВА

- Нема потребе, осим чињенице да нам је неопходан председник Надзорног одбора.

4. РАД НАДЗОРНОГ ОДБОРА

- Изузетну ангажованост су показали сви чланови Надзорног одбора на свакој од седница, као и заинтересованост и жељу да се реше најбитнији и најтежи проблеми како би Предузеће имало континуирано и позитивно пословање.


Горан Начић, *директор,*
стр. инж. маши

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Трошкови запослених	У динарима				
		План 01.01-31.12.2019.	Остварено 01.01-31.12.2019	План 01.01-31.12.2020.	План 01.01-30.06.2020.	План 01.01-30.09.2020.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	78,331,237	76,905,253	94,372,167		
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	108,371,267	106,398,417	129,289,869		
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	128,311,607	125,173,311	151,600,983		
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	172	172	172		
4.1.	- на неодређено време	167	166	166		
4.2.	- на одређено време	5	6	6		
5.	Накнаде по уговору о делу					
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу					
7.	Накнаде по ауторским уговорима					
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима					
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	8,900,000	7,660,635	8,539,218		
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	13	6	11		
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора					
13.	Накнаде члановима скупштине					
14.	Број чланова скупштине					
15.	Накнаде члановима управног одбора					
16.	Број чланова управног одбора					
17.	Накнаде члановима надзорног одбора					
18.	Број чланова надзорног одбора					
19.	Превоз запослених на посао и са посла					
20.	Дневнице на службеном путу	4,300,000	3,988,964	4,300,000		
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	65,000	97,200	75,000		
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	10,000	4,370	5,000		
24.	Јубиларне награде	1,118,504	188,558	723,106		
25.	Број прималаца	1,254,019	1,348,761	1,124,428		
26.	Новогодишњи пакетићи	17	14	14		
27.	Помоћ радницима и накнада штете	114,000.00	106,500	106,500		
28.	Солдарна помоћ-техак материјални положај радника	320,000	320,000	320,000		
29.	Отпремнина због рационализације запослених	7,895,556	7,849,110	12,015,144		

* позиције од 3 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказаати у бруто износу

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07183453	Шифра делатности 3600	ПИБ 100567394
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД, БОР		
Седиште Бор, Чочетова 16		

Јавно комунално предузеће
"ВОДОВОД"
Број: 143/3
29. 07. 2020 год

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)	0002		482600	502863	534377
01	1. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)	0003		7220	5714	7558
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		6040	5207	6531
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		150	150	150
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008		1030	357	877
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010		471166	492722	522207
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		963	963	963
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		431342	452774	474501
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013		34576	36185	43943
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		79	79	79
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		4206	2721	2731
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019		0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осин 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024		4214	4427	4612
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничком подухватању	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа:	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		4214	4427	4612
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043		131404	124415	207123
Класа 1.	1. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044		9318	7882	7735
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		9072	7859	7687
11	2. Недовршена производа и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		246	23	48
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051		69946	88391	192925
200 и део 209	I. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056		69946	88391	192925
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059		369	484	790
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060		1017	686	853
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		0	0	2
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				2
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068		47393	25298	3570
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069		3085	1639	1005
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070		276	35	243
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071		614004	627278	741500
88	B. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072		201900	201900	201900

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година:	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)	0401				
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402		46783	46783	46783
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406		46783	46783	46783
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410				
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		182191	182191	182191
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		550322	550404	550695
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (покрајна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дугова салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417		2853	2774	2553
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418		2853	2774	2553
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419				
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		1173012	1083108	939478
350	1. Губитак ранијих година	0422		1083108	939478	912663
351	2. Губитак текуће године	0423		89904	143630	26815
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424		530760	154122	196865

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		3367	2945	3497
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		3367	2945	3497
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		527393	151177	193368
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		527393	151177	193368
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441		59425	59425	62677
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442		414682	714687	639214
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443		190177	373653	364393
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		190177	373653	364393
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450		43		
43 осни 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451		93869	166695	123623
431	1. Добављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи - остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456		93869	166695	123623
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459		49518	90650	62554
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460				85
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖВИНЕ	0461		10942	11540	16910
49 осни 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462		70133	72149	71649
	D. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0	0463		390863	300956	157256
	Б. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0	0464		614004	627278	741500
89	Е. ВАНИБЛАНСНА ПАСИВА	0465		201900	201900	201900

у _____
 дана _____ 20__ године



Законски вестник

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07183453

Шифра делатности 3600

ПИБ 100567394

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД, БОР

Седиште Бор, Чочетова 16

БИЛАНС УСПЕХА


за период од 01.01.2019. до 31.12.2019. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
60 до 65, осим 62 и 63	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001		265987	249603
60	1. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002		0	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003			
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004			
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005			
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006			
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007			
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009		243679	210488
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010			
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011			
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012			
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013			
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014		243679	210488
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015			
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016		22308	39089
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017			26

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018		306725	302014
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019			
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020			
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021			
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022			
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023		22208	16029
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024		79222	71169
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025		147146	155619
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026		13046	12937
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027		30672	30526
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		502	299
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029		13929	15435
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031		40738	52411
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032		1948	2281
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		823	968
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034			
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035			
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036			
669	4. Остали финансијски приходи	1037		823	968
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038		1125	1313
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛФ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039			
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040		27775	29140
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041		0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043			
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких полухвата	1044			
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046		27775	29140
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)	1048			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)	1049		25827	26859
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		102146	46298
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		122530	87169
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052		605	583
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053		3263	21432
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)	1054			
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)	1055		89607	140990
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056			
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		297	5891
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)	1058			
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)	1059		89904	146881
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060			
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061			
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062			3251
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)	1064			
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 - 1058 + 1060 + 1061 - 1062 + 1063)	1065		89904	143630
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1070			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071			
у _____				Законски заступник	
дана _____ 20 _____ године.					

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)



ПРИМЉЕНО: 30.07.2020			
Орг.јед.	Број	Прилог	Вредност
	1763/7		

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA ZA 2019. GODINU

JKP „VODOVOD“, BOR

Beograd, 29.07.2020. godine

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Organima upravljanja i rukovođenja JKP „Vodovod“ Bor

Pozitivno mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja preduzeća JKP „Vodovod“, Bor (u daljem tekstu: „Preduzeće“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2019. godine i odgovarajući bilans uspeha, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno prikazuju, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju Preduzeća na dan 31. decembra 2019. godine, i njegovu finansijsku uspešnost i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama obelodanjenim u Napomeni 3. uz finansijske izveštaje.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) važećim u Republici Srbiji. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Preduzeća u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koji smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Materijalno značajna neizvesnost povezana sa stalnošću poslovanja

Kao što je obelodanjeno u Napomeni 47. uz finansijske izveštaje, na dan 31. decembra 2019. godine ukupna obrtna sredstva su iznosila 131.404 hljd RSD, što je za 342.703 hiljade manje od iznosa tekućih obaveza na isti dan. Takođe, za 2019. godinu Preduzeće je ostvarilo neto gubitak od 89.904 hiljade dinara, čime je akumulirani gubitak premašio ukupan kapital za 390.863 hiljade. Pri primeni načela nastavka poslovanja, Preduzeće je uzelo u obzir da se bavi komunalnom delatnošću, a osnivač - Opština Bor obezbeđuje adekvatna sredstva koja će mu omogućiti da održi svoje poslovanje. Uzimajući u obzir gore navedeno, prezentovani finansijski izveštaji sastavljeni su u skladu sa konceptom nastavka poslovanja.

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (nastavak)

Organima upravljanja i rukovođenja JKP „Vodovod“ Bor

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaja koji pružaju istinit i objektivni prikaz u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeća ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.

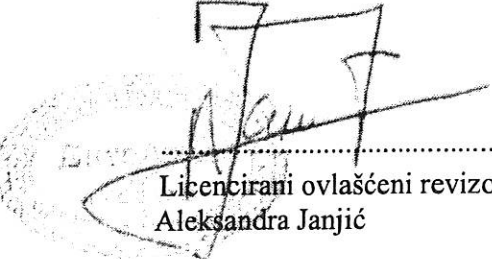
IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (Nastavak)

Organima upravljanja i rukovođenja JKP „Vodovod“ Bor

- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezano obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 30.07.2020. godine



Licencirani ovlašćeni revizor
Aleksandra Janjić

