



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА БОРА

ГОДИНА: III

БРОЈ: 41

7. АВГУСТ  
2020. ГОДИНЕ

ЦЕНА : 80  
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:  
4.000 ДИНАРА

1

На основу члана 2. став 3. тачка 5. и члана 9. став 7. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), члана 11. став 1. тачка 6. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

## О Д Л У К У

**о покретању поступка поверавања обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Бора**

### Члан 1.

Овом одлуком покреће се поступак поверавања обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Бора, у складу са одредбама члана 9. став 7. Закона о комуналним делатностима.

### Члан 2.

Град Бор опредељује се за спровођење поступка јавно-приватног партнерства без елемената концесије за обављање комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Бора.

Образује се Стручни тим за припрему аката и спровођење поступка о поверавању обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Бора, по моделу јавноприватног партнерства без елемената концесије и обављања осталих послова, у складу са законским прописима (у даљем тексту: Стручни тим), у саставу:

- за председника

Александар Миликић, градоначелник града

Бора;

- за заменика председника

Данијел Алексић, члан Градског већа града

Бора;

- за чланове:

1. Боса Јанаковић, правобранилац града Бора

2. Љубинка Јелић, начелник Градске управе града

Бора;

3. Наташа Пејчић, начелник Одељења за привреду и друштвене делатности у Градској управи града Бора;

4. Драган Јеленковић, начелник Одељења за урбанизам, грађевинске, комуналне, имовинске – правне и стамбене послове у Градској управи града Бора;

5. Зорана Гајић, начелник Одељења за финансије и јавне набавке у Градској управи града Бора;

6. Ана Профировић, шеф Одсека за јавне набавке у Градској управи града Бора;

7. Живана Туторић, шеф Одсека за привреду у Градској управи града Бора;

8. Слајана Тихомировић Аничкић, сарадник за послове саобраћаја у Градској управи града Бора;

9. Катарина Скалушевић, саобраћајни инспектор у Градској управи града Бора.

Стручни тим може ангажовати у циљу ефикасније реализације поверених послова спољне стручне сараднике који имају право на накнаду за рад, а чију висину ће решењем утврдити Градско веће града Бора.

Стручни тим донеће Пословник о раду у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, којим се регулише начин рада, одлучивање, као и сва друга питања која се односе на рад Стручног тима.

### Члан 3.

За услугу израде Предлога пројекта јавно-приватног партнерства без елемената концесије предвидети средства у Одлуци о буџету за 2020. годину и спровести поступак јавне набавке.

Стручни тим из члана 2. ове одлуке ће учествовати у изради Предлога пројекта из става 1. овог члана.

### Члан 4.

По прибављању позитивног мишљења Комисије за јавно-приватно партнерство, Стручни тим из члана 2. ове одлуке доставља Предлог пројекта ЈПП без елемената концесије Скупштини града Бора на усвајање.

### Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Бора“.

Број: 344-146/2020-1

У Бору, 7. августа 2020. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.

2

На основу члана 20. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18- др. закон), члана 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 03/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

## О Д Л У К У

**О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ КЕСА КАО АМБАЛАЖЕ ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ НА МЕСТУ ПРОДАЈЕ РОБА И УСЛУГА**

### Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови коришћења кеса за испоруку робе на месту продаје роба и услуга, захтеви у погледу материјала од којих је кеса произведена, као и права и обавезе трговаца у вези са коришћењем кеса код испоруке робе на месту продаје, на територији града Бора.

### Члан 2.

Кесе за испоруку робе из члана 1. ове одлуке обухватају: пластичну кесу, папирну кесу и торбу за куповину.

Пластична кеса у смислу ове одлуке је кеса која мора бити оксоразградива односно биоразградива, и мора да садржи адитиве који се додају у процесу производње за оксидациону разградњу и биоразградњу тако да оне временом убрзавају фрагментацију пластичног материјала у микрофрагменте.

Пластичне кесе из става 2. овог члана се према дебљини деле на пластичне кесе:

- до 15 микрона - врло лагане пластичне кесе;
- од 15 микрона до 50 микрона - лагане пластичне кесе;
- преко 50 микрона - пластичне кесе за виšekратну употребу.

Папирна кеса, у смислу ове одлуке, је кеса за куповину израђена од папира.

Торба за куповину, у смислу ове одлуке, је торба за виšekратну употребу која испуњава следеће услове:

- намењена је паковању купљене робе и /или за куповину;
- осмишљена је за виšekратну употребу у исту сврху, није подложна деформацијама током уобичајене употребе и може се прати, односно очистити;
- виšekратна употреба обезбеђена је системом замене или поправке, од стране трговца, или је произведена од отпорног материјала који гарантује дугорочну употребу.

#### Члан 3.

Трговци су у обавези да у малопродајним објектима и услужним и другим делатностима ограниче употребу врло лаганих пластичних кеса и постепено смањују коришћење лаганих пластичних кеса, у свему према Програму мера превенције стварања отпада од пластичних кеса, са планом за његово спровођење, који је саставни део ове одлуке (Прилог I - у даљем тексту: Програм).

Трговци су дужни да на месту продаје, у свим малопродајним објектима, као и у услужним и другим делатностима на територији града Бора, ставе потрошачима на располагање папирне кесе и торбе за виšekратну употребу, које су погодне за рециклажу, као замена за лагане пластичне кесе.

#### Члан 4.

Град Бор, преко надлежних служби и јавних гласила, обавештава јавност о потреби предузимања датих мера на смањењу негативног утицаја отпада од пластичних кеса на животну средину у складу са Програмом.

#### Члан 5.

Трговци су у обавези да обавештавају потрошаче о адекватном начину збрињавања торби за куповину, уколико се одреде за систем замене или поправке торби, које стављају на располагање потрошачима.

#### Члан 6.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке врши организациона јединица градске управе надлежна за послове инспекције (комунална и заштите животне средине).

#### Члан 7.

Новчаном казном у износу од 70.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако поступа супротно члану 3. ст. 1. и 2. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 30.000,00 динара.

За прекршаје из ст. 1-3. овог члана, овлашћени инспектор, издаје прекршајни налог у складу са законом.

#### Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора", а примењује се од 1. јуна 2021. године.

Број: 501-144/2020-I

У Бору, 7. августа 2020. године

### СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.**

#### 3

На основу члана 46. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 34/10-одлука УС, 54/11, 12/20, 16/20-аутентично тумачење и 68/20) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

### О Д Л У К У

### О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДА БОРА

#### I

Утврђује се престанак мандата одборнику Скупштине града Бора, Радоју Пантовићу, који је изабран са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Зато што волимо Бор – Српска напредна странка - Ивица Дачић- Социјалистичка партија Србије, због подношења писмене оверене оставке.

#### II

Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Бора".

#### Образложење

Чланом 46. став 1. тачка 1. Закона о локалним изборима је прописано да мандат одборника престаје подношењем оставке, а ставом 4. истог члана је регулисано да о оставци, коју је одборник поднео између две седнице, скупштина је дужна да одлучи на првој наредној седници.

Чланом 47. наведеног закона је регулисано да одборник лично подноси оставку, оверену код органа надлежног за оверу потписа, председнику скупштине јединице локалне самоуправе, у року од три дана од дана овере и да је председник скупштине јединице локалне самоуправе дужан да поднету оставку стави на дневни ред скупштине на првој наредној седници са предлогом да то буде прва тачка дневног реда.

Одборник, Радоје Пантовић, изабран са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Зато што волимо Бор – Српска напредна странка - Ивица Дачић- Социјалистичка партија Србије је дана 1. јуна 2020. године, председнику Скупштине града Бора поднео писмену оверену оставку код Јавног бележника, УОП-III:612-2020 што је основ да именованом престане мандат одборника.

На основу изнетог одлучено је као у диспозитиву.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против ове одлуке може се изјавити жалба Управном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења ове одлуке.

Број: 02-1/2020-I

У Бору, 7. августа 2020. године

### СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.**

## 4

На основу члана 56. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 34/10-одлука УС, 54/11, 12/20, 16/20-аутентично тумачење и 68/20) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**О Д Л У К У  
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ  
СКУПШТИНЕ ГРАДА БОРА**

## I

Потврђује се мандат одборнику Скупштине града Бора, Александру Бачиловићу, који је изабран са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Зато што волимо Бор – Српска напредна странка - Ивица Дачић-Социјалистичка партија Србије.

## II

Мандат новог одборника траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

## III

Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Бора".

**Образложење**

Одборнику, Радивоју Пантовићу, изабраним са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Зато што волимо Бор – Српска напредна странка - Ивица Дачић-Социјалистичка партија Србије, коме је мандат верификован на седници одржаној дана 10.4.2018. године, исти је престао на основу члана 46. Закона о локалним изборима, подношењем писмене оверене оставке.

Изборна комисија општине Бор је на седници одржаној 2. јуна 2020. године, након спроведеног поступка, сагласно одредбама Закона о локалним изборима, доставила Скупштини града Бора Решење број: 013-4/2020 којим је додељен мандат новом одборнику Александру Бачиловићу и Уверење о избору Александра Бачиловића за одборника Скупштине града Бора, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Зато што волимо Бор – Српска напредна странка - Ивица Дачић- Социјалистичка партија Србије.

Скупштина града Бора је на основу Уверења Изборне комисије општине Бор и Извештаја Административно - мандатне комисије, донела одлуку као у диспозитиву.

На основу изнетог одлучено је као у диспозитиву.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против ове одлуке може се изјавити жалба Управном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења ове одлуке.

**Број: 02-3/2020-I**

**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.**

## 5

На основу члана 81. ст. 1 до 3. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", број 03/19), Скупштина града Бора на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**СТРАТЕГИЈУ  
УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА У ОРГАНИМА ГРАДА  
БОРА ЗА ПЕРИОД ОД 2020. ДО 2022. ГОДИНЕ**

## I УВОД

Управљање ризицима је законска обавеза у постизању стратешких и оперативних циљева доброг управљања и од изузетне је важности за све органе Града Бора (у даљем тексту: органи Града) за обављање послова из њихове надлежности.

Такође, управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати негативан ефекат на остваривање циљева корисника јавних средстава, са циљем пружања разумног уверавања да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво дефинисан у процедурама за управљање ризиком.

Стратегијом управљања ризицима у органима Града за период од 2020.-2022. године (у даљем тексту: Стратегија) утврђују се циљеви и користи од управљања ризицима, одговорности, као и оквир који ће се успоставити како би се успешно управљало ризицима.

Чланом 2. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору ("Службени гласник Републике Србије", бр. 99/11 и 106/13) прописано је да ризик представља вероватноћу да ће се десити одређени догађај који би могао имати негативан утицај на остваривање циљева корисника јавних средстава, као и да се мери кроз његове последице и вероватноћу дешавања.

Ризици с којима се суочавају органи Града су бројни и односе се на:

1. догађаје који могу да наштете угледу Града и да умање поверење грађана у рад органа Града,
2. неправилно и незаконито пословање, али и неекономично, неефикасно или неделотворно управљање јавним средствима,
3. непоуздано и неблаговремено извештавање, као и
4. неспособност реаговања на промене околности и неспособност управљања ризицима у промененим околностима на начин који спречава или максимално смањује неповољне ефекте на пружање јавних услуга.

Управљање ризицима успоставља се и развија на темељима интегрисаног оквира интерне контроле ("COSO") који је дефинисала Комисија спонзорских организација (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Sommission), као једну од компоненти финансијског управљања и контроле.

Наведени "COSO" оквир садржи осам међусобно повезаних компонента, и то:

1. унутрашње окружење,
2. постављање циљева,
3. утврђивање ризика и прилика,
4. процену ризика,
5. одговор на ризик,
6. контролне активности,
7. информације и комуникације и
8. праћење ризика.

## II СВРХА И ЦИЉЕВИ СТРАТЕГИЈЕ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

Сврха Стратегије је побољшање способности остваривања стратешких циљева органа Града кроз управљање негативним утицајима за обављање послова и указаним приликама за унапређење пословања, односно стварање окружења које доприноси већем квалитету, делотворности и резултатима у обављању послова органа Града из своје надлежности.

Циљеви Стратегије су:

- стварање радног окружења које ће омогућити успостављање процеса управљања ризицима,
- побољшање ефикасности управљања ризицима на нивоу Града,
- омогућавање стицања и побољшања вештине управљања ризицима,
- интегрисање управљања ризицима у пословну етику запослених у органима Града,
- настојање да управљање ризицима обухвати сва подручја ризика,
- спровођење активности које ће допринети ефикаснијој комуникацији о ризицима и
- успостављање управљања ризицима у складу са важећим прописима.

## III ПРОЦЕС УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

Процес управљања ризицима који успостављају органи Града обухвата:

- утврђивање циљева,
- идентификовање ризика,
- процене ризика,
- поступања по ризицима и
- праћења и извештавања о ризицима.

### 1. Утврђивање циљева

Основни предуслов за управљање ризицима је утврђивање циљева које органи Града теже да остваре у обављању послова из своје надлежности.

Циљеви управљања ризицима у органима Града су следећи:

- уочавање, дефинисање и мерење ризика који настају у сваком пословном процесу и појединачним активностима,
- благовремено предузимање свих потребних мера како би се уочени ризици умањили или отклонили,
- унапређивање могућности препознавања и отклањања ризика и
- развијање система документовања, праћења, евалуације и корекције свих радних процеса ради уочавања, смањивања и отклањања ризика.

### 2. Идентификовање ризика

Приликом идентификовања ризика користи се подела на пет главних група, и то:

- екстерно окружење,
- планирање, процеси и системи,
- управљање људским ресурсима,
- законитост и исправност и
- комуникације и информације.

Група ризика	Опис ризика
1. Екстерно окружење	- геополитички, политички и макроекономски ризици, - природне катастрофе (земљотреси, поплаве, суше, пожари и слично), - акта Народне Скупштине РС, Владе РС, Европске уније и др.
2. Планирање, процеси и	- непостојање стратегије, планова развоја и др, - нејасно дефинисани пословни процеси,

системи	- неадекватно успостављени финансијски процеси и ненаменско трошење средстава, безбедност информационо-комуникационих система и осталих система подршке
3. Управљање људским ресурсима	- непостојање оптималног броја запослених, - компетентност запослених, - непоштовање кодекса понашања, - неадекватна организација при извршавању задатака и - сигурност запослених, објеката, уређаја и опреме
4. Законитост и исправност	- неусклађеност аката Града са важећим прописима, - погрешно и неуједначено тумачење и примена прописа, - остали могући исходи који се односе на законитост и правилност у примени прописа
5. Комуникације и информације	- недовољно јасно дефинисане методе и канали комуницирања и - неблаговремено добијање квалитетних информација

### 3. Процена ризика

Процена ризика се врши на основу две врсте улазних информација: о процени утицаја ризика и процени вероватноће појаве ризика. Укупна изложеност ризику добија се множењем бодова за утицај са бодовима за вероватноћу појављивања ризика. Укупна изложеност ризику може бити ниска, средња и висока.

У периоду од 2020. до 2022. године процена и рангирање ризика ће се вршити по матрици коју препоручују Министарство финансија Републике Србије и Европска организација за финансијско управљање и контролу и стратешко планирање из разлога што се на основу распона добијених резултата детаљније могу проценити одређене вредности ризика и самим тим и врсте мера које је потребно предузети.

Наведена матрица дефинише пет врста ефеката и пет врста вероватноћа који се рангирају на следећи начин:

#### Ефекти:

- мали (оцена 1)
- ниже умерен (оцена 2)
- умерен (оцена 3)
- велики (оцена 4)
- врло велики (оцена 5)

#### Вероватноћа:

- ниска (оцена 1)
- ниже средња (оцена 2)
- средња (оцена 3)
- висока (оцена 4)
- врло висока (оцена 5)

Ефекат	Врло велики	5	10	15	20	25
						(неприхватљиви ризици)
Ефекат	Велики	4	8	12	16	20
	Умерен	3	6	9	12	15
	Ниже умерен	2	4	6	8	10
	Мали	1 (прихватљиви ризици)	2	3	4	5
		Ниска	Ниже средња	Средња	Висока	Врло висока
Вероватноћа						

Бодови (Вероватноћа x Ефекат)	Опис ризика	Мере
Од 1 до 5	Готово занемарљиви	Уколико је ризик процењен као низак, потребно је утврдити да ли је нужно спровођење сигурносних мера или се ризик може прихватити.
Од 6 до 16	Потребно праћење	Уколико је ризик процењен као средњи, неопходно је спровођење мера за смањење ризика. Потребно је сачинити план спровођења мера како би се оне спровеле у разумном року.
Од 20 до 25	Предузимање мера	Уколико је ризик процењен као велики, нужно је хитно спровођење мера за смањење ризика. Постојећи систем може да настави са радом, али је потребно у што краћем року сачинити план спровођења мера и одредити приоритете и рокове.

#### 4. Поступање по ризицима

Вероватноћа и утицај ризика смањује се избором прикладног одговора на ризик. Одлука зависи од важности ризика, толеранције и става према ризику. Циљ управљања ризицима је смањење вероватноће наступања потенцијалног догађаја и његовог негативног утицаја.

За сваки ризик треба изабрати један од следећих поступака:

1. избегавање ризика - на начин да се одређене активности спроведу на други начин,
2. преносење ризика - путем конвенционалног осигурања или преноса на трећу страну,
3. прихватање ризика - када су могућности за предузимање одређених мера ограничене или су трошкови предузимања мера несразмерни у односу на могуће користи, уз обавезу праћења ризика како би се осигурало да остане на прихватљивом нивоу,
4. смањивање и ублажавање ризика - предузети мере да се смањи вероватноћа или утицај ризика.

Подаци о поступању по ризицима и одговори на ризике садржани су у обрасцу за утврђивање и процену ризика и регистру ризика.

Образац за утврђивање и процену ризика (образац број 1) и образац Регистар ризика (образац број 2) саставни су део ове стратегије.

#### 5. Праћење и извештавање о ризицима

Управљање ризицима је континуирани процес који укључује праћење и извештавање о ризицима. Наиме, ризике је потребно редовно пратити и разматрати како би одговори на ризике били ефикасни.

Извештавање о ризицима спроводи се једном годишње подношењем годишњег извештаја о систему интерне финансијске контроле Централној јединици за хармонизацију Министарства финансија Републике Србије.

#### IV КОРИСТИ ОД УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

Користи од имплементације и спровођења процеса управљања ризицима су следеће:

1. **боље одлучивање** - процес доношења одлука носи одређени степен неизвесности, независно од тога да ли се одлуке односе на уобичајене задатке или на нове идеје и могућности. Управљање ризицима помаже руководиоцима органа Града и ужих организационих јединица да ускладе своје одлуке са реалном проценом планираних и непланираних коначних резултата.

2. **повећање ефикасности** - управљање ризицима омогућава органима Града унапређење система рада и пословања и постизање боље равнотеже између прихватљивог нивоа ризика и трошка контроле,

3. **боље планирање и оптимизација расположивих средстава** - омогућава да се ризици са којима се органи Града суочавају сведу на прихватљив ниво,

4. **јачање поверења у управљачки систем** - управљање ризицима представља нужан део управљачког процеса у органима Града како би се обезбедио континуитет обављања послова, као и јачање поверења у управљачки систем,

5. **развој организационе културе** - развој организационе културе која ће утицати на спремност руководиоца и запослених у органима Града да предузимају мере и активности у циљу свођења ризика на прихватљив ниво.

#### V ОДГОВОРНОСТ

Руководиоци на свим нивоима управљања у органима Града одговорни су за испуњавање циљева у оквиру својих овлашћења, што укључује и управљање ризицима. У циљу адекватног управљања ризицима, руководиоци су дужни да обезбеде услове потребне за несметано одвијање свих активности ради смањивања ризика на прихватљив ниво. Сви запослени су укључени у процес управљања ризицима и морају бити свесни своје одговорности у идентификовању и управљању ризицима.

#### VI ЕДУКАЦИЈА И КОМУНИКАЦИЈА

У органима Града се спроводи едукација запослених о свим аспектима управљања ризицима. За спровођење едукације одговорни су руководиоци органа Града.

Комуникација органа Града у вези са управљањем ризицима обавља се у писаној форми, користећи интерни систем доставе докумената. Сви учесници у процесу управљања ризицима дужни су да чувају документе у вези са управљањем ризицима, из своје надлежности, у складу са важећим прописима.

#### VII АЖУРИРАЊЕ СТРАТЕГИЈЕ

Стратегија се ажурира по потреби, а најмање једном у три године.

#### VIII ПРЕЛАЗНА И ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Органи Града дужни су да ускладе важеће акте из области финансијског управљања и контроле са

одредбама Стратегије у року од три месеца од дана ступања на снагу ове стратегије.

Ова стратегија ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Бора"

**Број: 400-277/2020-I**

**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.**

**Образац бр. 1**

**ОБРАЗАЦ ЗА УТВРЂИВАЊЕ И ПРОЦЕНУ РИЗИКА**

ОРГАН ИЛИ ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА					ДАТУМ		
Унутрашња целина:							
Пословни процес:							
Циљ пословног процеса:							
Опис ризика	Одговорна особа:	АНАЛИЗА РИЗИКА			Потребне радње (одговор на ризик)	Рок за извршење	Активност у случају непредвиђених околности
		Утицај	Вероватноћа	Рангирање			

Образац попунио:

**Образац бр. 2  
РЕГИСТАР РИЗИКА**

Назив Одељења или организационе јединице:

Циљ пословног процеса	Опис ризика	Утицај	Вероватноћа	Рангирање	Потребне радње (одговор на ризик)	Носилац ризика	Рок за извршење	Датум следеће провере

Руководилац органа или организационе јединице

**Б**

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор за 2020. годину**

**И**

Даје се сагласност на Програм о изменама и допунама Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор за 2020. годину који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор, на седници одржаној 30.06.2020. године, под бројем 26/1-2020.

**П**

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број: 023-53/2020-I**

**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.**

**7**

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма коришћења субвенција Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор за 2020. годину**

**I**

Даје се сагласност на Програм о изменама и допунама Програма коришћења субвенција Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор за 2020. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор, на седници одржаној 30.06.2020. године, под бројем 26/2-2020.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број: 023-54/2020-I**

**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.**

**8**

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм о изменама Програма пословања Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2020. годину**

**I**

Даје се сагласност на Програм о изменама Програма пословања Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2020. годину који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор, на седници одржаној 09.07.2020. године, под бројем 312/2020.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број:022-60/2020-I**

**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.**

**9**

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм о изменама Програма коришћења субвенција Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2020. годину**

**I**

Даје се сагласност на Програм о изменама Програма коришћења субвенција Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2020. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор, на седници одржаној 09.07.2020. године, под бројем 313/2020.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број: 022-61/2020-I**

**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.**

**10**

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр.15/16 и 88/19), члана 28. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19) Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Одлуку о усвајању ценовника услуга коришћења посебног паркиралишта Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге „Бор“ Бор за 2020. годину**

**I**

Даје се сагласност на Одлуку о усвајању ценовника услуга коришћења посебног паркиралишта Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге „Бор“ Бор коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге „Бор“ Бор, број 3000/5 од 19.05.2020. године и то:

ПОСЕБНА ПАРКИРАЛИШТА (ПОСЕБНО ПАРКИРАЛИШТЕ)	Јединица мере	Цена без ПДВ-а	ПДВ обрачунат	Цена у дин
Сатна карта	сат	20,83	4,166	25,00
Претплатна преподневна карта радним данима и суботом у периоду од 7,00-15,00	8 сати	50,00	10,00	60,00

Недељом се услуге паркирања не наплаћују.

**II**

Ово решење се примењује од дана објављивања у „Службеном листу града Бора“.

**Број: 023-45/2020-I**  
**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Драган Жикић, с.р.**

**11**

На основу члана 21. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о престанку мандата члану Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор**

**I**

Иви Рајковићу, дипломираном инжењеру машинства, престаје мандат члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор, преставник запослених, због смрти.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора“

**Број: 023- 40/2020-I**  
**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Драган Жикић, с.р.**

**12**

На основу члана 17. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о именовану члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор**

**I**

Именује се Небојша Петковић, дипломирани инжењер машинства, за члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор, представник запослених.

**II**

Мандат именованом члану траје до истека мандата Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор.

**III**

Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора“.

**Број: 023-73/2020-I**  
**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Драган Жикић, с.р.**

**13**

На основу члана 21. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о престанку мандата члану Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор**

**I**

Игору Митровићу, дипломираном инжењеру машинства, престаје мандат члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „3.октобар“ Бор, преставник запослених, због подношења оставке.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора“

**Број: 023-41/2020-I**  
**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Драган Жикић, с.р.**

**14**

На основу члана 17. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/16 и 88/19) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о именовану члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „3.октобар“ Бор**

**I**

Именује се Јован Марковић, дипломирани инжењер машинства, за члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „3. октобар“ Бор, представник запослених.

**II**

Мандат именованом члану траје до истека мандата Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „3.октобар“ Бор.

**III**

Ово решење објавити у „Службеном листу града Бора“.

**Број: 023-74/2020-I**  
**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Драган Жикић, с.р.**



**15**

На основу члана 41. и члана 44а. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр.72/09, 13/16, 30/16 – испр. и 6/20) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****о разрешењу члана Управног одбора Народне библиотеке Бор****I**

Разрешава се Слободан Јаношевић дужности члана Управног одбора Народне библиотеке Бор, представник оснивача, на лични захтев.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број: 022-22/2020-I**

**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.**

**16**

На основу члана 41. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр.72/09, 13/16, 30/16 – испр. и 6/20) и члана 40. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр.3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****о именовању члана Управног одбора Народне библиотеке Бор****I**

Именује се Стефан Ступаревић за члана Управног одбора Народне библиотеке Бор, представник оснивача.

**II**

Мандат именованом траје до истека мандата Управног одбора који је именован Решењем број 022-173/2018-I од 20.8.2018. године.

**III**

Ово решење објавити у "Службеном листу града Бора".

**Број: 022-80/2020-I**

**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.**

**17**

На основу члана 64. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/16), члана 32. а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40. Статута града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 3/19) Скупштина града Бора, на седници одржаној 7. августа 2020. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК****о усвајању Информације о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа, друштва капитала и других облика организовања на који се примењује Закон о јавним предузећима а чији је оснивач град Бор за период 01.01.2020.год. до 31.03.2020.године****I**

Усваја се Информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа, друштва капитала и других облика организовања на који се примењује Закон о јавним предузећима чији је оснивач град Бор за период 01.01.2020.год. до 31.03.2020. године.

**II**

Овај закључак објавити у „Службеном листу града Бора“.

**Број: 023-45/2020-I**

**У Бору, 7. августа 2020. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА БОРА**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Драган Жикић, с.р.**

**18**

На основу члана 17. и 19. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ бр. 41/09, 53/10,101/11, 32/13 – одлука УС, 55/14 и 96/15 - др. закон и 9/16 - одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18 - др. закон, 87/18 и 23/19) и члана 62. Статута града Бора („Службени лист града Бора“ бр. 3/19) Градско веће града Бора, на седници одржаној 17. јула 2020. године, донело је

**ПРОГРАМ****КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БОРА за 2020. годину**

**I** Програмом коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја на путевима општине Бор за 2020. годину утврђује се начин коришћења средстава од наплаћених казни за саобраћајне прекршаје на територији општине Бор, за активности које се током 2019. године планирају у циљу унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

**II** Средства за реализацију Програма, предвиђена у укупном износу од 3.870.000,00 динара, на основу Одлуке о буџету града Бора („Службени лист града Бора“, бр. 18/2018).

Коришћење наведених средстава биће засновано на принципу финансирања програмских задатака из реалних извора и по динамици која обезбеђује реализацију расхода по утврђеним приоритетима до нивоа реализованих прихода. Уколико се приходи не остварују у планираном износу, програмске активности реализоваће се према степену приоритета које одреди Савет за безбедност саобраћаја.

**III** У складу са чланом 19. Закона о безбедности саобраћаја на путевима, средства за реализацију овог Програма биће усмерена за унапређење безбедности саобраћаја на путевима и то за следеће намене:

Услуге информисања јавности – објава тендера		98.000,00
Анализа безбедности саобраћаја по категоријама учесника у саобраћају на територији града Бора		500.000,00
Развој мобилне апликације „Сигурне стазе“		100.000,00
Студија „Анализа паркирања у централној зони Града“		2.000.000,00
Аутомобил	1 ком	1.170.000,00

**IV** Савет за безбедност саобраћаја достављаће Градском већу Годишњи извештај о реализацији Програма коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја.

**V** Стручне и административно – техничке послове у вези са реализацијом Програма, обавља Градска управа града Бора, сагласно конкретним задацима, везаним за рад Савета за безбедност саобраћаја.

**VI** Даном ступања на снагу овог програма престаје да важи Програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији града Бора за 2019. годину („Службени лист града Бора“, бр. 12/19 и 33/19).

**VII** Овај програм ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Бора“.

**Број: 401-1667/2020-IV**  
**У Бору, 17. јула 2020. године**

**ГРАД БОР**  
**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК,**  
**Александар Миликић, с.р.**

# САДРЖАЈ

## СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

1. Одлука о покретању поступка поверавања обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији града Бора .....	1
2. Одлука о условима и начину за коришћење кеса као амбалаже за испоруку робе на месту продаје роба и услуга .....	1
3. Одлука о престанку мандата одборнику Скупштине града Бора .....	2
4. Одлука о потврђивању мандата одборнику Скупштине града Бора .....	3
5. Стратегија управљања ризицима у органима града Бора за период од 2020. до 2022. године.....	3
6. Решење о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор за 2020. годину .....	6
7. Решење о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма коришћења субвенција Јавног комуналног предузећа „Топлана“ Бор за 2020. годину .....	7
8. Решење о давању сагласности на Програм о изменама Програма пословања Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2020. годину .....	7
9. Решење о давању сагласности на Програм о изменама Програма коришћења субвенција Јавног предузећа „Зоолошки врт“ Бор за 2020. годину .....	7
10. Решење о давању сагласности на Одлуку о усвајању ценовника услуга коришћења посебног паркиралишта Јавног комуналног предузећа за стамбене услуге „Бор“ Бор за 2020. годину .....	7
11. Решење о престанку мандата члану Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа“ Топлана“ Бор .....	8
12. Решење о именовану члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа “ Топлана“ Бор .....	8
13. Решење о престанку мандата члану Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа“ 3.октобар“ Бор .....	8
14. Решење о именовану члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа “ 3.октобар“ Бор .....	8
15. Решење о разрешењу члана Управног одбора Народне библиотеке Бор .....	9
16. Решење о именовану члана Управног одбора Народне библиотеке Бор .....	9
17. Закључак о усвајању Информације о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавних предузећа, друштва капитала и других облика организовања на који се примењује Закон о јавним предузећима а чији је оснивач град Бор за период 01.01.2020. год. до 31.03.2020. године .....	9

## ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА БОРА

18. Програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији града Бора за 2020. годину .....	9
---	---

**ИЗДАВАЧ: Градска управа града Бора – Служба за скупштинске послове,**  
ул. Моше Пијаде 3 Бор  
**ОДГОВОРНИ УРЕДНИК:** Слободан Баца, тел: 423 255 лок. 140  
**ТЕЛЕФОНИ:** Редакција 423 255 лок. 140; Служба претплате 423 255 лок. 149  
**УПЛАТНИ РАЧУН:** 840 –745141 – 30, остали приходи у корист нивоа града Бора,  
позив на број 97 17-027  
**ШТАМПА: Служба за скупштинске послове**