

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БОР
Градска управа
Број: 111-15/2019-III-01
8.11.2019.
Б О Р

На основу чл. 4. и 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др.закон и 95/18 – др.закон), члана 4. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр.95/2016) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава бр.112-10841/2019 од 30.10.2019.године, Градска управа града Бора оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНИХ МЕСТА

I. Организациони облик у коме се радно место попуњава: Одељење за урбанизам, грађевинске, комуналне, имовинско-правне и стамбене послове Градске управе града Бора.

II. Радно место које се попуњава:

- **Послови правне помоћи и имовинско-правни послови, у звању „саветник“, 1 извршилац**

пријемом лица на неодређено време.

Опис послова:

- обавља послове правне помоћи у складу са законом;
- Обавља послове који се односе на одређивање јавног грађевинског земљишта;
- води управни поступак и израђује сва управна акта која се односе на одузимање грађевинског земљишта и објеката од ранијих корисника;
- обавља послове предаје и преузимање грађевинског земљишта;
- закључује споразуме о накнади за одузете непокретности;
- води поступак и израђује решења о враћању режима својине на грађевинском земљишту;
- води поступак престанка права коришћења односно закупа грађевинског земљишта;
- води поступак и израђује тапије по поднетим захтевима;
- води поступак конверзије земљишта у складу са важећим прописима;
- води управни поступак и израђује сва управна акта која се односе експропријацију;
- води административни пренос земљишта и зграда, успостављање права службености;
- непотпуну експропријацију и деекспропријацију;
- закључује споразуме о накнади за експроприисане непокретности;
- обавља послове враћања земљишта односно враћања непокретности ранијим власницима односно правним следбеницима, по свим основима;
- врши града и послове који се односе на управљање, коришћење и располагање непокретностима у јавној својини Града;
- обавља промет земљишта и зграда, као и друге имовинско правне послове у вези са имовином штите уколико посебном одлуком није другачије одређено;
- обавља припремне радње за закључење уговора о откупу станова на којима право располагања има град Бор, подношење захтева за стављање хипотеке, обавештавање о промени висине отплатне рате и друге послове који су везани за откуп станова и води потребне евиденције;
- припрема нацрте одлука и уговора о коришћењу и располагању имовином града;

- обавља послове пркупљања документације за упис имовине у одговарајуће регистре;
- врши послове вођења јединственог регистра непокретности у јавној својини града;
- брине о обезбеђивању станова за потребе органа Града;
- обавља и друге послове који буду поверили Градској управи, припрема подзаконске акте који су везани за наведене послове, а за чије доношење су надлежни органи локалне самоуправе и
- обавља друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови:

ВСС – стечена на основним студијама у трајању од најмање четири године, 240 ЕСПБ, у образовно-научном пољу друштвено хуманистичких наука, област правне науке, стечено звање **дипломирани правник**, 5 година радног искуства и положен стручни испит.

У изборном поступку проверавају се: познавање Закона о становаштву и одржавању зграда, Закон о бесплатној правној помоћи, Закон о општем управном поступку – увидом у податке из пријаве и разговором са кандидатима; стручна оспособљеност за рад на радном месту оглашеном радном месту и вештина комуникације – увидом у податке из пријаве и разговором са кандидатима;

III. Место рада: Градска управа Бор. Одељење за урбанизам, грађевинске, комуналне, имовинско-правне и стамбене послове

IV. Рок за подношење пријаве је 8 дана и почиње да тече од 15.11.2019. године даном објављивања интерног конкурса на огласној табли Градске управе града Бора и истиче 22.11.2019. године.

V. Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсу:
Надежда Крстев, телефон 030/423-255, локал 147

VI. Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс: Градска управа Бор, Моше Пијаде 3, 19210 Бор, са назнаком: "за интерни конкурс".

VII. Датум оглашавања: 15.11.2019. године

VIII. Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:

Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном правосудном испиту – за случај да се у условима тражи научна област правних наука или друштвено-хуманистичких наука); оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту за инспектора; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којим се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решење да је државни службеник нераспоређен.

IX. Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеним радним местима, назначене вештине и знања биће проверена у просторијама Градске управе града Бора, у Бору, ул. Моше Пијаде 3, почев од 22.11.2019. године, о чему ће кандидати бити обавештени телефонским путем или електронском поштом на бројеве или адресе које су навели у пријави.

X. Право учешћа на интерном конкурсу:

На интерном конкурсу имају право да учествују само запослени на неодређено време у Градској управи града Бора. Право учешћа на интерном конкурсу имају службеници у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у градској управи, суду или код јавног бележника, биће одбачене.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Градске управе града Бора.

Овај оглас објављен је на интернет страници Градске управе града Бора www.bor.rs и огласној табли Градске управе града Бора 15.11.2019. године.

