**Наручилац: Општинска управа Бор ул. Моше Пијаде бр. 3,Бор**

**ПИБ: 100568330**

**Матични број: 07208529**

**КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA**

**- ЈН ОУ 6-Р/2018**

**Поновљени отворени поступак јавне набавке радова – Tекуће поправке и одржавање путне мреже, по партији:**

**Партија 1) Редовно одржавање семафора**

 **- Позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Општине Бор**

**- Позив за подношење понуда објављен на Порталу Службених гласила**

**и база прописа**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Датум и време:** |
| **Крајњи рок за достављање понуда:** | **дана 03.05.2018.године до 10,00 часова** |
| **Јавно отварање понуда:** | **дана 03.05.2018.године у 11,00 часова** |
|  |  |  |

**У Бору, април, 2018.године**

 На основу чл.32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2.Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поновљеног отвореног поступка јавне набавке радова бр.404-225/2018-III-01 од 03.04.2018.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку радова бр.404-226/2018-III-01 од 03.04.2018.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку радова у поновљеном отвореном поступку**

 **- редни број јавне набавке: ЈН ОУ 6-Р/2018**

**Текуће поправке и одржавање путне мреже, по партији:**

 **1) Редовно одржавање семафора**

 Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поглавље** | **Назив поглавља** | **Страна** |
| **I** | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| **II** | Подаци о предмету јавне набавке | 4 |
| **III** | Техничка спецификација (техничке карактеристике)  | 5 |
| **IV** | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 6-10 |
| **V** | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 11-22 |
| **VI** | Образац понуде  | 23-26 |
| **VII** | Образац структуре ценe, са упутством како да се попуни  | 27-32 |
| **VIII** | Модел уговора о јавној набавци  | 33-39 |
| **IX** | Образац трошкова припреме понуде | 40 |
| **X** | Образац изјаве о независној понуди | 41 |
| **XI** | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона | 42 |
| **XII** | Образац изјаве понуђача о обавези достављања финансијског обезбеђења | 43 |
| **XIII** | Образац потврде о реализацији закључених уговора | 44 |
| **XIV** | Образац предмера и предрачуна радова | 45-51 |
|  | **УКУПАН БРОЈ СТРАНА**  | **51** |

Комисија:

1. Мирјана Алексић, члан
2. Клаудија Николић, заменик члана
3. Ивана Трпковић, члан
4. Наташа Радосављевић, заменик члана
5. Љубиша Репеђић, члан
6. Ивица Здравковић, заменик члана

 **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. **Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општинска управа Бор

Адреса: Бор,ул. Моше Пијаде бр.3

ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529

Интернет страница наручиоца: www.opstinabor.rs

1. **Врста поступка јавне набавке**

 Предметна јавна набавка се спроводи у поновљеном отвореном поступку.

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су радови на текућим поправкама и одржавању путне мреже, по партији:

1) Редовно одржавање семафора.

 Ознака и назив из Општег речника набавке (ОРН): 45316000-Радови на инсталацији расветних и сигналних система

 Редни број јавне набавке: ЈН ОУ 6-Р /2018

 **4. На ову набавку ће се примењивати**:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15);

- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама (Сл. лист СРЈ", бр. 33 oд 11. јула 1997, 31/01, Сл. гласник РС“ бр. 30 од 7. маја 2010);

- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 57/89 и "Сл. лист СРЈ" 31/93);

- Технички прописи везани за предмет јавне набавке;

- Сви правилници које је објавилa управа за јавне набавке везано за поступак јавне набавке.

 **5. Циљ поступка**

 Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

 **6.** **Није у питању резервисана јавна набавка.**

 **7.** **Не спроводи се електронска лицитација**.

 **8. Контакт (лице или служба):**

 Лица за контакт:

Мирјана Алексић, mirjana.aleksic@opstinabor.rs

Е - mail адреса: javne.nabavke@opstinabor.rs,

Број факса: 030/423-179 и 030/427-713

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. **Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника**

 **Предмет јавне набавке** су радови на текућим поправкама и одржавању путне мреже - ЈН ОУ 6-Р/2018.

 Ознака и назив из Општег речника набавке (ОРН): 45316000-Радови на инсталацији расветних и сигналних система.

 Редни број јавне набавке: ЈН ОУ 6-Р/2018

 **2. Предметна јавна набавка је обликована по партијама**.

Партије су следеће:

Партија 1) Редовно одржавање семафора

Партија 2) Одржавање хоризонталне сигнализације у граду и на општинским путевима

Партија 3) Одржавање вертикалне сигнализације у граду и на општинским путевима

**Поступак се понавља за партију 1**

**3. Контрола извршења радова**

 Контрола извршења радова спроводиће се преко Одељења (Одељења за планирање и развој) Општинске управе Бор, и понуђач је дужан да поступа у складу са захтевима и упуствима која дају овлашћена лица Наручиоца.

 Контакт тел: 030/423-475

 **4. Укупна процењена вредност јавне** набавке износи 7.458.332,00 динара без пдв-а, односно 8.950.000,00 динара са пдв-ом.

 **Процењена вредност јавне набавке по партији која се понавља износи**:

1. Редовно одржавање семафора – 791.666,00 динара без пдв-а, односно 950.000,00 динара са пдв-ом.

Због неизмирених обавеза за редовно одржавање семафора, расположива средства за наведену партију у Финансијском плану за 2018.годину на дан 31.12.2017.године износе 715.666,66 динара без пдв-а, односно 858.800,00 динара са пдв-ом.

**III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

 **(ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ)**

За јавну набавку у отвореном поступку број ЈН ОУ 6-Р/2018 – Набавка радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже, по партији:

Партија 1) Редовно одржавање семафора, сагласно члану 5. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/2012,14/2015 и 68/2015).

**УВОД**

Радови на текућим поправкама и одржавању путне мреже.

**Текуће поправке и одржавање путне мреже обухвата следеће радове за партију која се понавља:**

**Партија 1) Редовно одржавање семафора**

Набавка радова се односи на радове који обухватају одржавање семафорске сигнализације, као и набавку материјала потребног за замену прегорелих елемената и поправку кварова (замена сијалица, ЛЕД уложака, замена лантерни, говорних модула за слепе и слабовиде, репрограмирање командног уређаја и др.)

**Место, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сагласан са условима Техничке спецификације**

**Дана,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Понуђач:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је **регистрован код надлежног органа**, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2) Да **он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела** као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);*

**Понуђач је дужан да при састављању понуде** **изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда** *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

 ***1) да располаже*** ***неопходним финансијским капацитетом*** :

 - да у понуђач периоду од годину дана пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавих набавки, није био у блокади више од 5 дана непрекидно.

1. ***да располаже неопходним пословним капацитетом:***

-да је понуђач у 2017.години извршавао радове на текућим поправкама и одржавању путне мреже, најмање у висини вредности уговора за наведену партију.

1. ***Да понућач располаже довољним техничким капацитетом:***

-да у моменту подношења понуде поседује минимум једно сервисно возило.

1. ***Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом:***

-да у моменту подношења понуде има минимум 2 радника (електро струке), запослених на неодређено или одређено време, или радно ангажована лица уговором о привременим и повременим пословима.

**1.3.** **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

 **Додатне услове** из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације понуђач мора самостално испуњавати.

**1.4.** **Уколико понуду подноси група понуђача,** сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**Додатне услове** група понуђача испуњава заједно.

1. **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

 **2.1.** Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**1)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**:

 За правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре (Регистар медија), односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

 За предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре(Регистар медија),, односно извод из одговарајућег регистра;

 За физичка лица: / .

 **2)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

 За правна лица:

 1) Извод из казнене евиденције, односно **уверењe Основног суда *(које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)*** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: ***Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда,*** потребно је поред уверења Основног суда доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

 За законске заступнике правних лица:

 Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

 За предузетнике и физичка лица:

 Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**3)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:**

 За правна лица и предузетнике:

 **Уверење Пореске управе** Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење надлежне управе локалне самоуправе** –града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

 За физичка лица:

 Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе –града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

 **УКОЛИКО ЈЕ ПОНУЂАЧ РЕГИСТРОВАН У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ - ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ИЗ ЧЛ. 75 СТ. 1. ТАЧ. 1 - 4 ДОКАЗУЈЕ ИЗВОДОМ ИЗ РЕГИСТРА ПОНУЂАЧА.**

 **Услов из члана чл. 75. ст. 2.- Доказ:**

Потписан о оверен Oбразац изјаве. Образац изјаве, дат је у поглављу **XI.** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

 **2.2.** Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује **достављањем следећих доказа:**

 ***1) да располаже неопходним финансијским капацитетом :***

 **Доказ:** Потврда или уверење Народне банке Србије.

 ***2) да располаже неопходним пословним капацитетом :***

 **Доказ:** Попуњен, потписан и оверен - Образац потврде о реализацији закључених уговора - Образац потврде (*поглавље XIII)* је саставни део конкурсне документације*.*

***3) да понућач располаже довољним техничким капацитетом:***

**Доказ:**

-Саобраћајна дозвола са читачем саобраћајних дозвола за сервисно возило.

 ***4) да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом:***

**Доказ:**

-фотокопије обрасца М, фотокопије уговора за сваког радника.За раднике-возаче доставити фотокопије возачких дозвола „Ц“ категорије.

**2.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона .

 **Додатне услове** понуђач мора самостално испуњавати.

**2.4 Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

 **Додатне услове** група понуђача испуњава заједно, па доказе за додатне услове може доставити за једног или више понуђача из групе понуђача.

 Наведене доказе о испуњености услова понуђач доставља у виду **неоверених копија**, а наручилац може **пре доношења одлуке о додели уговора** да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави **на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа**.

 **Наручилац доказе може за затражи и од осталих понуђача.**

 **Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.**

 Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву.**

 Понуђачи који су регистровани у **Регистру привредних субјеката** **који води Агенција за привредне регистре** не морају да доставе доказ из чл. 75. ст.1. тач.1) - Извод из регистра Привредних субјеката Агенције за привредне регистре.

 Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре** не морају да доставе доказе из чл.75. ст.1. тач.1) - 4) који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

 Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако **понуђач наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

 Уколико је доказ о испуњености услова **електронски документ**, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

 Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

 Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

 Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

 Понуђач понуду подноси **непосредно или путем поште** у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

 На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**.

 У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**

 **Понуда мора да садржи:**

-Образац Техничке специфкације (карактеристике) предмета набавке, потписан и оверен;

-Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова;

-Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;

-Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен;

-Образац предмера и предрачуна радова;

-Образац структуре цене, попуњен, потписан и печатом оверен;

-Образац изјаве о независној понуди, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;

-Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора;

-Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;

-Образац изјаве понуђача о обавези достављања финансијског обезбеђења;

-Образац потврде о реализацији закључених уговора.

 Понуду доставити препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца: **Општинска управа Бор, 19210 Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3** са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже,** према техничкој спецификацији Наручиоца - ЈН ОУ 6-Р/2018 - **за партију: 1) Редовно одржавање семафора** - НЕ ОТВАРАТИ”.

 Понуда мора да садржи све доказе наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН-а и мора бити дата **на обрасцима из конкурсне документације.** Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача. Уколико се приликом сачињавања понуде начини **грешка,** (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз **параф и оверу печатом.**

 **ПОЖЕЉНО JE да сви документи поднети у понуди буду повезани (упаковани)** у целини тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози - што значи да поднета целокупна документација буде адекватно обезбеђена, спакована, повезана (пвц фасцикла или слично)

 **Начин преузимања конкурсне документације, односно Интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

- Портал јавних набавки:portal.ujn.gov.rs

 - Интернет страница Наручиоца www.opstinabor.rs

 - Непосредно преузимање на адреси:Општинска управа Бор,ул. Моше Пијаде бр.3 - Служба за јавне набавке (сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова)

 **РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ 03.05.2018.године до 10,00 часова.**

 Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 03.05.2018.године до 10,00 часова**

 Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити **време пријема и евидентирати број и датум понуде** према редоследу приспећа. Уколико је понуда **достављена непосредно** наручилац ће понуђачу **предати потврду пријема понуде**. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

 Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом.** Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

 **Место,време и начин отварања понуда:** Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана **03.05.2018.године у 11,00** часова на адреси Наручиоца - ул. Моше Пијаде 3, Бор, приземље, сала бр.3, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

 **Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији предају уредна писмена пуномођја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

**3. ПАРТИЈЕ**

 Предмет јавне набавке је обликован у 3 партије и за сваку партију ће се закључивати посебни уговори. Поступак се понавља за прву партију.

**4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

 Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

 У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

 Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Бор – 19210 Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3:*,* са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже, за партију: 1) Редовно одржавање семафора - ЈН ОУ 6-Р/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ** или

 „**Допуна понуде** **за јавну набавку** радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже, за партију: 1) Редовно одржавање семафора - ЈН ОУ 6-Р/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ”** или

 „**Опозив понуде** **за јавну набавку** радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже, за партију: 1) Редовно одржавање семафора - ЈН ОУ 6-Р/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже, за партију: 1) Редовно одржавање семафора - ЈН ОУ 6-Р/2018- **НЕ ОТВАРАТИ”.**

 На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.**

 По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

 Понуђач може да поднесе само једну понуду.

 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

 У Обрасцу понуде (*поглавље VI*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде *(поглавље VI)* наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

 Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

 Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у (*поглавље IV)* конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

 Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

 Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

 Понуду може поднети група понуђача.

 Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4 тач.1) до 2) ЗЈН и то податке о:

1**) о члану групе** који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

**2) опис послова** сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

- група понуђача **може да се определи** да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају **сви понуђачи из групе понуђача** или група понуђача може да **одреди једног понуђача из групе** који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

 Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у *(поглавље IV)* конкурсној документацији у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

 Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

 Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

 Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

 Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**9.1.** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок и начин плаћања дефинисани су моделом уговора.

**9.2**. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове износи минимум 1 годину за семафорску сигнализацију, од дана када је у грађевинском дневнику константовано извршење радова.

**9.3.** Захтев у погледу рока

Рокови теку од дана увођења у посао од стране наручиоца.

Рокови су прецизније дефинисани моделом уговора као саставни део конкурсне документације

**9.4.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

 Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, **с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.**

 Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

 **Јединичне цене дате у понуди су фиксне и непроменљиве до краја реализације уговора.**

 Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

 **Подаци о пореским обавезама** се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија - Пореске обавезе: Министарство финансија- Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs

 **Подаци о заштити животне средине** се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.- Заштита животне средине:

Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса www.sepa.gov.rs

Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса [www.mpzzs.gov.rs](http://www.mpzzs.gov.rs/).;

 **Подаци о заштити при запошљавању и условима рада** се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

- Заштита при запошљавању и условима рада: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

**12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

 Извођач је дужан да достави Наручиоцу:

 1) Меницу за добро извршење посла, по потписивању уговора у року не дужем од 5 дана од дана закључења уговора о јавној набавци, и то: оригинал сопствену бланко меницу, **прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуну мернице и оригинал потврдом о регистрацији менице насловљену на Општинску управу општине Бор**, ул.Моше Пијаде бр.3, Бор **у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а**, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 15 дана дуже од уговореног рока завршетка посла. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, Извођач је дужан да продужи рок важења менице.

 Меница мора бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

 Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

 Заинтересовано лице може, **у писаном облику** (путем поште на адресу наручиоца: Општинска управа Бор – 19210 Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3*,* електронске поште на e-mail адресу: javne.nabavke@opstinabor.rs или **факсом** на број 030/423-179) или 030/427-713 тражити од наручиоца ***додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у*** ***конкурсној документацији***, **најкасније 5 дана** пре истека рока за подношење понуде.

 Наручилац ће заинтересованом лицу **у року од 3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити **у писаном облику** и истовремено ће ту информацију **објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

 Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку набавку радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже, по партији: 1) Редовно одржавање семафора - ЈН ОУ 6-Р/2018«**

 Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда**, дужан је да **продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока биће објављено Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и на Порталу службених гласила РС и база прописа.

 По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

 Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

 **Комуникација** у поступку јавне набавке врши се искључиво **писаним путем** на начин одређен чланом 20. Закона и то:

 - путем електронске поште,факса или поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки

 - ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом,страна која је извршила достављање дужна је да **од друге стране захтева** да на исти начин **потврди пријем** тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

 После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши **контролу (увид)** код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

 Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

 Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши **исправке рачунских грешака** уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

 **У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.**

 Ако се понуђач **не сагласи са исправком рачунских грешака,** наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву.**

**16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступао суптротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН,

2. учинио повреду конкуренције,

3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,

4.одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. ЗЈН који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

**17. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**:

 Наручилац ће одбити понуду ако је **неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа**, а све у складу са чланом 3. став 1. тачка 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама

 **Такође, Наручилац ће одбити понуду и ако:**

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

 Уколико понуђач не достави све обрасце предвиђене конкурсном документацијом, или их достави непопуњене, непотписане или неоверењне Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву

 Стране образаца које понуђач не попуњава у зависности како наступа у понуди (самостално, са подизвођачем/има или као група понуђача) није у обавези да достави уз понуду.

**18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

 Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена».**

 **19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

 Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија **биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену и исти рок важења понуде, као најповољнија **биће изабрана понуда оног понуђача чија је понуда прва стигла код наручиоца.**

**20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

 Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде **достави изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу **да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (Образац изјаве, дат је у *поглављу XI* конкурсне документације).

**21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

 Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

 Захтев за заштиту права може да поднесе **понуђач, односно заинтересовано лице,** који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

 Захтев за заштиту права **подноси се наручиоцу**, а копија се **истовремено доставља Републичкој комисији.**

Захтев за заштиту права се **доставља непосредно, електронском поштом на е-mail адресу: javne.nabavke@opstinabor.rs, факсом на број 030/423-179 и 030/423-475 или препорученом пошиљком са повратницом** на адресу наручиоца.

 Захтев за заштиту права се може поднети **у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца**, осим уколико Законом није другачије одређено.

 **Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације** сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања **и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

**После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка**, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

 Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

 Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

 Наручилац објављује Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и на Порталу службених гласила РС и база прописа најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у изнoсу од **120.000,00 динара** на број жиро рачуна: **840-30678845-06.**

**Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца** у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.Закона о јавним набавкама

 Поступак заштите права понуђача **регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.**

 Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да:

 **Захтев за заштиту права садржи:**

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;

7) потпис подносиоца.

 Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

 Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

 **Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе**:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи

за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

 У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**24. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

1. Продужетак рока за извођење радова

Рок за извођење радова се рачуна од дана увођења у посао од стране надзора наручиоца.Извођач је дужан да налог надзора изврши oдмах, а најкасније у року од два дана од дана давања налога.

Утврђени рок се не може мењати без сагласности Наручиоца.

Извођач радова ће имати право на продужетак рока у случају више силе и објективних околности чије се наступање не може предвидети.

Извођач радова може поднети писани, детаљно образложени захтев за продужење рока за завршетак радова, најкасније до истека рока за извођење радова.

 Надзор је дужан да у року од 3 дана размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока и писани закључак достави Наручиоцу.

 **Наручилац ће, на основу закључка надзора, продужење рока утврдити доношењем Одлуке о измени уговора у складу са чланом 115. ЗЈН, и са Извођачем закључити анекс уговора.**

1. Вишкови и мањкови радова

 Уколико се током извођења уговорених радова појаве мањкови радова или појави потреба за извођењем вишкова радова, Наручилац и Извођач уговарају примену Посебних узанси о грађењу („Сл.лист СФРЈ“ бр.18/77).

 Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести надзор и Наручиоца у писаној форми. Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

 Вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова. Вишкови радова представљају изведене радове, те се не могу сматрати непредвиђеним радовима.

 Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова.

 Јединичнe ценe из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазe 10% од уговорених количина радова.

 Извођач је обавезан да достави Наручиоцу, преко надзора, писани захтев за одобрењем вишкова, односно мањкова радова. Писани захтев треба да садржи преглед вишкова и мањкова радова, са количинама и уговореним јединичним ценама.

 Надзор је у обавези да провери основаност захтева, и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року до 5 дана од дана пријема захтева.

 **Уколико Наручилац усвоји мањкове радова, односно уколико у складу са расположивим финансијским средствима усвоји вишкове радова, Наручилац ће са Извођачем закључити анекс уговора, а након доношења Одлуке о измени уговора у складу са чланом 115. ЗЈН.**

Наручилац задржава право да, уколико не располаже потребним финансијским средствима неопходним за извршење вишкова радова, не закључи анекс овог уговора.

**25. ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**26. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА И СТРУЧНО ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА**

 Одељење за планирање и развој ОУ је задужено од стране Наручиоца за праћење **реализације** овог уговора.

**Образац бр. 1**

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.године, за јавну набавку радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже - ЈН ОУ 6-Р/2018:

**За Партију 1)Редовно одржавање семафора**

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Понуђач је у систему пдв-а  | ДА НЕ*(заокружити)* |
| Врста правног лица | 1. Микро 2.Мало 3.Средње4.Велико 5.Физичко лице  *(заокружити)* |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |
| УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА |  (заокружити) ДА НЕ |
| НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА |  (заокружити) ДА НЕ |
|  | НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ |  |
| 2) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА |  (заокружити) ДА НЕ |
|  | НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА |  (заокружити) ДА НЕ |
|  | НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА |  (заокружити) ДА НЕ |
|  | НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА |  (заокружити) ДА НЕ |
|  | НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** Радови на текућим поправкама и одржавању путне мреже - ЈН ОУ 6-Р/2018, **за Партију 1) Редовно одржавање семафора**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Укупна цена радова у динарима без ПДВ-а:** |  |
|  **Укупна цена радова у динарима са ПДВ-ом:** |  |
| - Цене у понуди морају бити исказане у динарима.**Остали услови:**  **Рок важења понуде**:\_\_\_\_\_\_ (минимум 30) дана од дана јавног отварања понуда. **Гарантни рок за изведене радове износи**: \_\_\_\_\_\_\_\_(минимум 1 година) од дана када је у грађевинском дневнику константовано извршење радова.Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни чини саставни део обрасца Понуде. |
|  **Потпис овлашћеног лица понуђача:** **Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

*- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде,што ће бити дефинасано спразумом који је саставни део заједничке понуде.*

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Набавка радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже

**- ЈН ОУ 6-Р/2018, за Партију 1) Редовно одржавање семафора**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Опис позиције рада** | **Јединица мере** | **Количина** | **Јед.цена без пдв-а** | **Јед.цена са пдв-ом** | **Укупна цена без пдв-а** | **Укупна цена са пдв-ом** |
|  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Ред.бр.** | **Опис позиције** | **Јед.мере** | **Количина** |   |   |   |   |
| 1. | Семафорска сијалица |  |  |   |   |   |   |
|  | Е 27 снаге 60 W | ком | 20 |   |   |   |   |
|  | Халогена 55 W | ком | 2 |   |   |   |   |
| 2. | Сенило (шешир) |  |  |  |  |  |  |
|  | за семафор Φ 210 | ком | 1 |  |  |  |  |
|  | за семафор Φ 300 | ком | 1 |  |  |  |  |
| 3. | Одсијач |  |  |  |  |  |  |
|  | за семафор Φ 210 | ком | 1 |  |  |  |  |
|  | за семафор Φ 300 | ком | 1 |  |  |  |  |
| 4. | Оптичко стакло (сочиво) |  |  |  |  |  |  |
|  | за семафор Φ 210 | ком | 1 |  |  |  |  |
|  | за семафор Φ 300 | ком | 1 |  |  |  |  |
| 5. | Држач лантерне | ком | 2 |  |  |  |  |
| 6. | Сијалично порцуланско грло Е27 | ком | 5 |  |  |  |  |
| 7. | Тастер зеленог светла за пешаке | ком | 1 |  |  |  |  |
| 8. | Испорука улошка са ЛЕД диодама за лантерне: |  |  |  |  |  |  |
|  | Лантерна Φ 210 | ком | 2 |  |  |  |  |
|  | Лантерна Φ 300 | ком | 1 |  |  |  |  |
| 9. | Испорука кабла типа РР00 4х6mm² | m´ | 5 |  |  |  |  |
| 10. | Испорука кабла типа РРОО 24х1,5mm² | m´ | 10 |  |  |  |  |
| 11. | Испорука FeZn траке 25х4mm² | m´ | 15 |  |  |  |  |
| 12. | Испорука и уградња контрастне плоче за побољшање уочљивости сигнала на конзолном стубу | ком | 1 |  |  |  |  |
| 13. | Испорука возачке троделне лантерне са лед диодама |  |  |  |  |  |  |
|  | Лантерна Φ 210 | ком | 1 |  |  |  |  |
|  | Лантерна Φ 300 | ком | 1 |  |  |  |  |
| 14. | Испорука, уградња, поклопца за семафорски стуб. Поклопац израдити од декапираног лима по мери за семафорски, портални или конзолни стуб (мера се узима на лицу места)  | ком | 5 |  |  |  |  |
| 15. | Испорука, уградња, поклопца за шахт кабловске канализације: |  |  |  |  |  |  |
|  | метални Φ 500 | ком | 1 |  |  |  |  |
|  | бетонски 0,7\*0,7\*0,05 | ком | 1 |  |  |  |  |
| 16. | Испорука и уградња кабла типа PP-J 5x1,5mm² | m´ | 10 |  |  |  |  |
| 17. | Испорука пешачке дводелне лантерне са лед диодама која испуњава стандард EN 12368 |  |  |  |  |  |  |
|  | Лантерна Φ 210 | ком | 2 |  |  |  |  |
| 18. | Чишћење оптичких стакала. Обрачун вршити по једном оптичком стаклу | ком | 10 |  |  |  |  |
| 19. | Сечење и разбијање асфалта на коловозу дебљине до 20cm  | m³ | 1 |  |  |  |  |
| 20. | Ископ ровa III и IV категорије димензија 0,4х0,8m за полагање каблова | m³ | 4 |  |  |  |  |
| 21. | Набавка и уградња винидурит цеви за провлачење кабла ᶲ110mm | m | 10 |  |  |  |  |
| 22. | Полагање кабла у већ ископан ров са полагањем ГАЛ штитника и упозоравајућом траком | m | 10 |  |  |  |  |
| 23. | Полагање траке за уземљење FeZn 25х4mm² у ископан ров. Обрачун вршити по m´ траке. | m | 10 |  |  |  |  |
| 24. | Сечење и демонтажа постојећих стубова | ком | 1 |  |  |  |  |
| 25. | Ископ рупе за темељ стубова  |  |  |  |  |  |  |
|   | а)Димензије 0,6х0,6х0,6м | ком | 1 |  |  |  |  |
| 26. | Набавка и уградња бетона марке МБ 30.Бетонирају се стопе стубова димензија 0,6х0,6х0,6m са испоруком и уградњом анкер плоча. Од врха према доле под углом 45 степени у смеру кабловске трасе поставити јувидур цеви ᶲ70мм за улаз и излаз каблова, а у свему према цртежу у прилогу | ком | 1 |  |  |  |  |
| 27. | Радови на оправци једног сегмента лантерне:Позицијом су обухваћени радови на замени прегореле сијалице, LED улошка, одсијача, оптичког стакла, и/или санирање ситног квара у сегменту лантерне.У позицију урачунати рад једног радника |   |   |  |  |  |  |
| а) | радови на семафорском стубу | ком | 25 |  |  |  |  |
| б) | радови на конзолном и порталном стубу | ком | 5 |  |  |  |  |
| 28. | Монтажа лантерне на стуб | ком | 3 |  |  |  |  |
| 29. | Демонтажа постојеће лантерне са стуба | ком | 3 |  |  |  |  |
|  | Радови на оправци и регулисању програма у командном уређају. У позицију урачунати рад једног радника. Позицијом су обухваћени следећи радови : |  |  |  |  |  |  |
| 30. | уградња репарираног пешачког и/или возачког модула, испорука и замена осигурача на модулу, санирање ситних кварова на командном уређају. | ком | 25 |  |  |  |  |
| 31. | Репрограмирање уређаја КСС-1 или ЕУРОС 2000 | ком | 4 |  |  |  |  |
|  | Интервенција на семафорском, конзолном и порталном стубу. Обрачун вршити по једном стубу. У позицију урачунати рад једног радника. Позицијом су обухваћени следећи радови: |  |  |  |  |  |  |
|  | испорука и замена редних клема |  |  |  |  |  |  |
|  | прослеђивање веза од уређаја до стуба |  |  |  |  |  |  |
|  | замена тастера зеленог светла |  |  |  |  |  |  |
|  | монтажа светлећих знакова на семафорски стуб |  |  |  |  |  |  |
| 32. | замена држача лантерне, по потреби са урезивањем навоја на стуб | ком | 8 |  |  |  |  |
| 33. | Монтажа репарираног или новог семафорског стуба са анкер плочом на већ припремљену стопу стуба. Испорука и уградња нових ВС клема и ожичавање и испорука каблом 2хРРЈ 5\*1,5мм дужине до 8м | ком | 1 |  |  |  |  |
| 34. | Репарација оштећених семафорских стубова сечењем, одстрањивањем деформисаног или иструлелог дела, заваривање анкер плоче и монтажа на већ избетонирани анкер. Тако припремљен стуб очистити од и оштећене боје, минизирати у два слоја.Боју одређује инвенститор. Уградња нових ВС клема (1,5-6 mm²),ожичавање каблом 2xPPЈ 4x1,5 мм² дужине до 5м и по потреби урезивање навоја за држаче лантерне | ком | 1 |  |  |  |  |
| 35. | Затрпавање и сабијање рова ситном пробраном земљом са извозом вишка на депонију . Обрачун по m³ | m³ | 4 |  |  |  |  |
| 36. | Оправка оштећених јавних површина |  |  |  |  |  |  |
| а) | бетоном марке МB25 | m³ | 1 |  |  |  |  |
| б) | асфалтом дебљине до 20cm  | m² | 3 |  |  |  |  |
| 37. | Норма час радника. У зависности од потреба извођења радова, а према важећим нормативима и стандардима, за позиције које нису обухваћене овим предмером.Обрачун се врши по сату рада радника | h | 18 |  |  |  |  |
| 38. | Репарација модула РР-1.2. за уређај KSS-1. У позицију урачунати трошкове слања и резервних делова | ком | 2 |  |  |  |  |
| 39. | Репарација извршног модула IО-1.2. контролера KSS-1.У позицију урачунати трошкове слања и елемената потребних за репарацију | ком  | 1 |  |  |  |  |
| 40. | Репарација детекторског модула DET-1.2. за уређај KSS-1.У позицију урачунати трошкове слања и елемената потребних за репарацију | ком  | 1 |  |  |  |  |
| 41. | Репарација модула за уређај EURO S2000 | ком | 2 |  |  |  |  |
| 42. | Набавка, испорука, монтажа и повезивање модула намењеног за помоћ у оријентацији слепих и слабовидих особа, који се монтира у сегмент пешачке лантерне ф210.Модул мора да поседује могућност емитовања дефинисане поруке са информацијом о правцу за који је слободан прелаз,које се чују за време трајања зеленог сигнала за пешаке.Модул има следеће карактеристике:-непрестано емитује звучни сигнал или поруку за сво време трајања зеленог сигнала. -садржи сат реалног времена који омогућава промену јачине звука емитовања поруке у зависности од доба дана-јачина звука се подешава дигитално-довести и црвени сигнал у модул због могућности грешке. У укупну цену урачунати испоруку, монтажу, повезивање и могуће радове у контролеру саобраћајне сигнализације. Уз модуле доставити сертификате и изјаве о испуњености стандарда.  | ком | 9 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **УКУПНО:** |  |  |

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:**

- у колони 5. уписати износ јединичне цене без ПДВ-а у динарима;

- у колони 6. уписати износ јединичне цене са ПДВ-ом у динарима;

- у колони 7. уписати износ укупне цене без ПДВ-а у динарима;

- у колони 8. уписати износ укупне цене са ПДВ-ом у динарима;

**У колони УКУПНO:** Уписати укупан износ понуде без и са пдв-ом.

Понуда се сматра исправном за разматрање ако су све ставке у обрасцу структуре цене попуњене.

У цену су урачунати и сви други припадајући трошкови (трошкови превоза,материјала и сл.) неопходни за реализовање предмета јавне набавке.Јединичне цене у понуди су непроменљиве за време важења уговора о јавној набавци.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  **М.П.** |  **Потпис понуђача****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**VIII МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Tекуће поправке и одржавање путне мреже**

**Партија 1) Редовно одржавање семафора - ЈН ОУ 6-Р/2018**

**Закључен између:**

**1. Наручиоца**: Општинска управа Бор, са седиштем у Бору, улица Моше Пијаде бр.3, ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529, Број рачуна: 840-164640-35 коју заступа Љубинка Јелић, начелник Општинске управе Бор (у даљем тексту: Наручилац )

**и**

**2. Извођача**

2.1...........................................................................................................................

са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................

Број рачуна: ............................................

кога заступа...................................................................

2.2 .........................................................................................................................

са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................

Број рачуна: ............................................

кога заступа...................................................................

2.3 .........................................................................................................................

са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................

Број рачуна: ............................................

кога заступа...................................................................

(у даљем тексту: Извођач)

 **Напомена**: У случају заједничке понуде сви понуђачи из заједничке понуде морају бити наведени под тачком **2.**

 **УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**:

 Уговорне стране констатују:

 -да је Наручилац Одлуком бр.404-225/2018-III-01 од 03.04.2018.године покренуо поновљени oтворени поступак јавне набавке радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже, **за Партију** **1) Редовно одржавање семафора** - ЈН ОУ 6-Р/2018; Ознака и назив из Општег речника набавке (ОРН): 45316000-Радови на инсталацији расветних и сигналних система;

 -да је Понуђач доставио Понуду заведену код Наручиоца, бр.\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.године и заведена код Понуђача, бр.\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

 -да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог уговора;

 -да је Наручилац у складу са чланом 108.ЗЈН на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.године изабрао горе наведеног Понуђача;

 (Извођач наступа са подизвођачем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,који ће делимично извршити предметну набавку и то у износу \_\_\_\_% укупне вредности дате понуде у делу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)*

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

 Овим Уговором Наручилац и Извођач утврђују међусобна права и обавезе у реализацији предметне набавке радова, редни број - ЈН ОУ 6-Р/2018.

 Предмет овог уговора су радови текућим поправкама и одржавању путне мреже, **за Партију** 1**) Редовно одржавање семафора** - ЈН ОУ 6-Р/2018, у свему према понуди Извођача поднетој у поновљеном отвореном поступку јавне набавке, заведеној под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.године као саставни део овог уговора заједно са предмером и предрачуном радова.

**Вредност радова**

**Члан 2.**

Вредност овог уговора је\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_динара са ПДВ-ом, у складу са понудом и јединичним ценама Понуђача бр.\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_2018.године заведена код Наручиоца под бр.\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_ 2018. године, која чини саставни део овог уговора.

Јединичне цене по позицијама су фиксне и не могу се мењати.

Горе наведена вредност је предрачунска, а стварна вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране надзора и не може бити већа од вредности из става 1. овог члана.

Осим вредности радова, материјала опреме и услуга неопходних за извршење уговора, цена из става 1. овог члана обухвата и трошкове организације градилишта, примене мера заштите, безбедности и здравља на раду, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору изврши уплатом на текући рачун Извођача бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, и то по испостављању рачуна на основу ситуација, сачињених на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде.

Плаћање ће се извршити у законском року oд 45 дана, након пријема уредног рачуна са ситуацијом.Ситуације се достављају у 5 примерака, с тиме што исте морају бити оверене од стране надзора Наручиоца и достављене Наручиоцу на оверу и плаћање у року од 5 дана од дана пријема исте код надзора Наручиоца.

**Гарантни рок**

**Члан 4.**

Гарантни рок за квалитет уговорених радова износи \_\_\_\_\_\_\_, а регулисан је у складу са важећим законским прописима за ову врсту радова и почиње да тече од дана када је у грађевинском дневнику константовано извршење радова. Гарантни рок се за уграђени материјал преноси од Произвођача или испоручиоца опреме.

 **Отклањање недостатака**

**Члан 5.**

Извођач је дужан да све евентуалне недостатке, у погледу квалитета радова и уграђеног материјала отклони о свом трошку.Наручилац ће одредити Извођачу примерени рок за отклањање недостатка.Наручилац има право на накнаду штете у складу са позитивним законским прописима.

**Период извођења радова**

**Члан 6.**

Уговорне стране сагласно утврђују период важења уговора и то до 31.12.2018.године, односно до утрошка целокупно уговорене вредности уговора, а почев од дана увођења у посао.

Под даном увођења у посао се подразумева почетак радова и отварање грађевинског дневника.

**Обавезе наручиоца**

**Члан 7.**

Наручилaц се обавезује да обезбеди следеће услове за увођење Извођача у посао и то:

* Обезбеди вршење надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача;
* упозна Извоћача са постојећим стањем семафорске сигнализације и утврди начин и динамику извођења радова на одржавању семафорске сигнализације.

**Обавезе извођача**

**Члан 8**.

Извођач се обавезује:

* да извршава налоге надзора;
* да радове из члана 1. овог уговора изведе у складу са сопственом понудом број \_\_\_од 2018. године, која чини саставни део овог уговора;
* да радове из члана1. овог уговора, изведе стручно и квалитетно својом радном снагом и механизацијом, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла;
* да приликом извођења радова користи материјале доброг квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије и ускладу са техничким захтевима за извођење радова.
* у року од 3 дана од дана потписивања овог уговора, решењем одреди одговорног руководиоца радова и да решење достави Наручиоцу,
* поступи по позиву надзора, за обављање радова и хитне интервенције обави најдуже у року од 2 (два) сата, а остале радове изврши у року 2 (два) дана од дана пријема налога за рад,
* поступи по примедбама надзора у односу на квалитет радова које изводи,
* о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са извођењем овде уговорених радова,
* у току извођења радова редовно уклања сав отпадни материјал;
* да води и чува следећу документацију:
1. грађевински дневник и
2. грађевинску књигу на прописаном обрасцу са потписом обрађивача, датумом, потписом одговорног руководиоца радовима и надзора.

**Члан 9.**

Извођач се обавезује да овлашћеним представницима Наручиоца, на њихов захтев пружи на увид сву документацију о изведеним радовима и утрошеним средствима.

Извођач је дужан да поступи по свим писменим примедбама Наручиоца, односно надзора, те да уочене недостатке отклони о свом трошку.

Извођач је дужан да изврши обезбеђење суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине.

Извођач се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштитите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, признаје искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу, без права приговора.

**Члан 10.**

Извођач може да привремено обустави радове из члана 1.овог уговора, само у случају више силе сходно закону о чему ће у писменој форми у року од 3 (три) дана од дана настанка узрока обавестити Наручиоца о привременој обустави радова.

**Члан 11.**

Извођач није овлашћен да уступљене радове или неке од њих уступи другом без сагласности Наручиоца, као да ни комплетне радове уступи подизвођачу.

**Средства финансијског обезбеђења**

 **Члан 12.**

Извођач је дужан да достави Наручиоцу:

 **1)** **Меницу за добро извршење посла**, по потписивању уговора у року не дужем од 5 дана од дана закључења уговора о јавној набавци, и то: оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуну мернице и оригинал потврдом о регистрацији менице насловљену на Општинску управу општине Бор, ул.Моше Пијаде бр.3,Бор у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 15 дана дуже од уговореног рока завршетка посла. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, Извођач је дужан да продужи рок важења менице.

 Меница мора бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**Уговорна казна**

**Члан 13.**

Ако Извођач својом кривицом не изврши радове у уговореном року обавезан је да плати Наручиоцу казну од 0,2 % од уговорене цене радова за сваки дан закашњења, a највише до 10% укупне цене радова. Окончана ситуација се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне.

Уколико из неоправданих разлога Извођач прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај уговор, уз наплату гаранције за добро извршење посла у целости, као и да захтева од Извођача накнаду штете, до износа стварне штете.

**Вишкови и мањкови радова**

 **Члан 14.**

 Уколико се током извођења уговорених радова појаве мањкови радова или појави потреба за извођењем вишкова радова, Наручилац и Извођач уговарају примену Посебних узанси о грађењу („Сл.лист СФРЈ“ бр.18/77).

 Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести надзор и Наручиоца у писаној форми. Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

 Вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова. Вишкови радова представљају изведене радове, те се не могу сматрати непредвиђеним радовима.

 Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова.

 Јединичнe ценe из понуде из члана 1. овог уговора важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазe 10% од уговорених количина радова.

 Извођач је обавезан да достави Наручиоцу, преко надзора, писани захтев за одобрењем вишкова,односно мањкова радова.Писани захтев треба да садржи преглед вишкова и мањкова радова, са количинама и уговореним јединичним ценама.Надзор је у обавези да провери основаност захтева, и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року до 5 дана од дана пријема захтева.

 Уколико Наручилац усвоји мањкове радова, односно уколико у складу са расположивим финансијским средствима усвоји вишкове радова, Наручилац ће са Извођачем закључити анекс овог уговора, а након доношења Одлуке о измени уговора у складу са чланом 115. ЗЈН.

 Наручилац задржава право да, уколико не располаже потребним финансијским средствима неопходним за извршење вишкова радова, не закључи анекс овог уговора.

**Важење уговора**

 **Члан 15.**

Овај уговор производи правна дејства од дана потписивања овлашћених лица обе уговорене стране и закључује се до коначног извршења уговорних обавеза обе уговорне стране.

**Раскид уговора**

  **Члан 16.**

 Све несагласности у вези испуњења уговорних обавеза уговорне стране решавају мирним путем и међусобним договором. Уколико то није могуће свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења или неблаговременог испуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

 Овај уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако Извођач не изводи радове по условима из понуде,

- ако Извођач не испуни уговорне обавезе из овог уговора,

- у случају промене јединичних цена из понуде,

- ако Наручилац не измири своје обавезе плаћања како је уговором предвиђено,

- споразумом уговорних страна,

- и у другим случајевима у складу са законом.

 О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 5 (пет) дана од дана пријема писменог обавештења.

**Завршне одредбе**

 **Члан 17.**

 Извођач овим Уговором изјављује да је приликом достављања своје понуде прегледао и са пажњом доброг стручњака аналитички проучио конкурсну документацију Наручиоца, те да му је иста јасна и да ће поступити у свему према истој.

**Члан 18.**

 Надзор који ће давати налоге и пратити реализацију уговора биће именован посебним решењем.

**Члан 19.**

 На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 20.**

Уговорне стране се обавезују да другој уговорној страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др.).

 **Члан 21.**

 Евентуалне спорове из овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно, а спорове које не буду могле решити споразумно, решаваће надлежни суд према седишту Наручиоца.

**Члан 22.**

 Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два ) примерка уговора.

 Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство

 **За ИЗВОЂАЧА, За НАРУЧИОЦА,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Љубинка Јелић, дипл. правник**

***Напомена:***

*- Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и**потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

*- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора што ће бити дефинисано споразумом који је саставни део заједничке понуде.*

*-У случају подношења заједничке понуде,односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.*

*- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем*

**IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**ИЗЈАВА**

**О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

 Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у поновљеном отвореном поступку јавне набавке радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже, за партију: 1) Редовно одржавање семафора - ЈН ОУ 6-Р/2018, имао следеће трошкове:

 Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(навести назив понуђача)*

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА /назив/ ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

 *У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

 *Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

 *Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*

 ***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |

***Уколико понуду подноси група понуђача****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

 У складу са чланом 26. Закона,

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Навести назив и седиште понуђача)*

даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

 Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поновљеном отвореном поступку јавне набавке радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже, за партију: 1) Редовно одржавање семафора - ЈН ОУ 6-Р/2018, **поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Датум:** | **М.П.** | **Потпис понуђача** |
|  |  |  |

***Напомена:***

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

 У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

 Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(навести назив понуђача)*

 у поновљеном отвореном поступку јавне набавке радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже, за партију: 1) Редовно одржавање семафора - ЈН ОУ 6-Р/2018, **поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

 **Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:**

 **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште понуђача који учествује у поступку )

 **Обавезује се да ће положити средствo финансијског обезбеђења** предвиђенo уговором о јавној набавци радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже, за партију: 1) Редовно одржавање семафора - ЈН ОУ 6-Р/2018, и то:

 **- Меницу за добро извршење посла (са прилогом)**

**Датум мп. Потпис понуђача**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач или члан групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења потписује и печатом оверава овај образац.

**XIII ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

Набавка радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже,

 за партију: 1) Редовно одржавање семафора - ЈН ОУ 6-Р/2018

**ПОТВРДА**

**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Назив инвеститора

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Адреса

 Матични број:\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПИБ: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Овим потврђујемо да је предузеће/правно лице у току 2017.године\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_за потребе инвеститора квалитетно и у уговореном року извело послове поправке и одржавања путне мреже, за радове: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Назив објекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Вредност изведених радова са ПДВ-ом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара.

 Уговор бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и за друге сврхе се не може употребити.

Контакт особа инвеститора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Овлашћено лице инвеститора**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(Пуно име и презиме и функција)**

 **М.П. (Инвеститора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Потпис овлашћеног лица инвеститора**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена**: У случају више референтних наручилаца потврду ископирати у довољном броју примерака.

**XIV ОБРАЗАЦ ПРЕДМЕРА И ПРЕДРАЧУНА РАДОВА**

**Предмер и предрачун радова на текућим поправкама и одржавању путне мреже**

**- ЈН ОУ 6-Р/2018.**

За партију: 1) Редовно одржавање семафора

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| **Ред.бр.** | **Опис позиције** | **Јед.Мере** | **Количина** | **Јед.цена** | **Укупно** |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. | Семафорска сијалица |  |  |  |  |
|  | Е 27 снаге 60 W | ком | 20 |   |   |
|  | Халогена 55 W | ком | 2 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. | Сенило (шешир) |  |  |  |  |
|  | за семафор Φ 210 | ком | 1 |   |   |
|  | за семафор Φ 300 | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 3. | Одсијач |  |  |  |  |
|  | за семафор Φ 210 | ком | 1 |   |   |
|  | за семафор Φ 300 | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 4. | Оптичко стакло (сочиво) |  |  |  |  |
|  | за семафор Φ 210 | ком | 1 |   |   |
|  | за семафор Φ 300 | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 5. | Држач лантерне | ком | 2 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 6. | Сијалично порцуланско грло Е27 | ком | 5 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 7. | Тастер зеленог светла за пешаке | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 8. | Испорука улошка са ЛЕД диодама за лантерне: |  |  |  |  |
|  | Лантерна Φ 210 | ком | 2 |   |   |
|  | Лантерна Φ 300 | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 9. | Испорука кабла типа РР00 4х6mm² | m´ | 5 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 10. | Испорука кабла типа РРОО 24х1,5mm² | m´ | 10 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 11. | Испорука FeZn траке 25х4mm² | m´ | 15 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 12. | Испорука и уградња контрастне плоче за побољшање уочљивости сигнала на конзолном стубу | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 13. | Испорука возачке троделне лантерне са лед диодама |  |  |  |  |
|  | Лантерна Φ 210 | ком | 1 |   |   |
|  | Лантерна Φ 300 | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 14. | Испорука, уградња, поклопца за семафорски стуб. Поклопац израдити од декапираног лима по мери за семафорски, портални или конзолни стуб (мера се узима на лицу места).  | ком | 5 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 15. | Испорука, уградња, поклопца за шахт кабловске канализације: |  |  |  |  |
|  | метални Φ 500 | ком | 1 |   |   |
|  | бетонски 0,7\*0,7\*0,05 | ком | 1 |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
| 16. | Испорука и уградња кабла типа PP-J 5x1,5mm² | m´ | 10 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 17. | Испорука пешачке дводелне лантерне са лед диодама која испуњава срандард EN 12368 |  |  |  |  |
|  | Лантерна Φ 210 | ком | 2 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 18. | Чишћење оптичких стакала. Обрачун вршити по једном оптичком стаклу. | ком | 10 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 19. | Сечење и разбијање асфалта на коловозу дебљине до 20cm  | m³ | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 20. | Ископ ровa III и IV категорије димензија 0,4х0,8m за полагање каблова | m³ | 4 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 21. | Набавка и уградња винидурит цеви за провлачење кабла ᶲ110mm | m | 10 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 22. | Полагање кабла у већ ископан ров са полагањем ГАЛ штитника и упозоравајућом траком | m | 10 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 23. | Полагање траке за уземљење FeZn 25х4mm² у ископан ров. Обрачун вршити по m´, траке. | m | 10 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 24. | Сечење и демонтажа постојећих стубова | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 25. | Ископ рупе за темељ стубова  |  |  |  |  |
|   | а)Димензије 0,6х0,6х0,6м | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 26. | Набавка и уградња бетона марке МБ 30.Бетонирају се стопе стубова димензија 0,6х0,6х0,6m са испоруком и уградњом анкер плоча. Од врха према доле под углом 45 степени у смеру кабловске трасе поставити јувидур цеви ᶲ70мм за улаз и излаз каблова, а у свему према цртежу у прилогу. | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 27. | Радови на оправци једног сегмента лантерне: Позицијом су обухваћени радови на замени прегореле сијалице, LED улошка, одсијача, оптичког стакла, и/или санирање ситног квара у сегменту лантерне.У позицију урачунати рад једног радника. |   |   |   |   |
| а) | радови на семафорском стубу | ком | 25 |   |   |
| б) | радови на конзолном и порталном стубу | ком | 5 |  |  |
|  |  |  |   |   |   |
| 28. | Монтажа лантерне на стуб | ком | 3 |   |   |
|  |  |  |   |   |   |
| 29. | Демонтажа постојеће лантерне са стуба | ком | 3 |   |   |
|  |  |  |   |   |   |
|  | Радови на оправци и регулисању програма у командном уређају. У позицију урачунати рад једног радника. Позицијом су обухваћени следећи радови : |  |  |  |  |
| 30. | уградња репарираног пешачког и/или возачког модула, испорука и замена осигурача на модулу, санирање ситних кварова на командном уређају. | ком | 25 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 31. | Репрограмирање уређаја КСС-1 или ЕУРОС 2000 | ком | 4 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Интервенција на семафорском, конзолном и порталном стубу. Обрачун вршити по једном стубу. У позицију урачунати рад једног радника. Позицијом су обухваћени следећи радови: |  |  |  |  |
|  | испорука и замена редних клема |  |  |  |  |
|  | прослеђивање веза од уређаја до стуба |  |  |  |  |
|  | замена тастера зеленог светла |  |  |  |  |
|  | монтажа светлећих знакова на семафорски стуб |  |  |  |  |
| 32. | замена држача лантерне,по потреби са урезивањем навоја на стуб. | ком | 8 |   |   |
|  |  |  |   |   |   |
| 33. | Монтажа репарираног или новог семафорског стуба са анкер плочом на већ припремљену стопу стуба. Испорука и уградња нових ВС клема и ожичавање и испорука каблом 2хРРЈ 5\*1,5мм дужине до 8м. | ком | 1 |   |   |
| 34. | Репарација оштећених семафорских стубова сечењем, одстрањивањем деформисаног или иструлелог дела, заваривање анкер плоче и монтажа на већ избетонирани анкер. Тако припремљен стуб очистити од и оштећене боје,минизирати у два слоја.Боју одређује инвенститор. Уградња нових ВС клема (1,5-6 mm²),ожичавање каблом 2xPPЈ 4x1,5 мм² дужине до 5м и по потреби урезивање навоја за држаче лантерне. | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 35. | Затрпавање и сабијање рова ситном пробраном земљом са извозом вишка на депонију . Обрачун по m³ | m³ | 4 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 36. | Оправка оштећених јавних површина |  |  |  |  |
| а) | бетоном марке МB25 | m³ | 1 |   |   |
| б) | асфалтом дебљине до 20cm  | m² | 3 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 37. | Норма час радника. У зависности од потреба извођења радова, а према важећим нормативима и стандардима,за позиције које нису обухваћене овим предмером.Обрачун се врши по сату рада радника. | h | 18 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 38. | Репарација модула РР-1.2. за уређај KSS-1. У позицију урачунати трошкове слања и резервних делова | ком | 2 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 39. | Репарација извршног модула IО-1.2. контролера KSS-1 . У позицију урачунати трошкове слања и елемената потребних за репарацију. | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 40. | Репарација детекторског модула DET-1.2. за уређај KSS-1. У позицију урачунати трошкове слања и елемената потребних за репарацију. | ком | 1 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 41. | Репарација модула за уређај EURO S2000 | ком | 2 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 42. | Набавка, испорука, монтажа и повезивање модула намењеног за помоћ у оријентацији слепих и слабовидих особа, који се монтира у сегмент пешачке лантерне ф210.Модул мора да поседује могућност емитовања дефинисане поруке са информацијом о правцу за који је слободан прелаз,које се чују за време трајања зеленог сигнала за пешаке.Модул има следеће карактеристике:-непрестано емитује звучни сигнал или поруку за сво време трајања зеленог сигнала. -садржи сат реалног времена који омогућава промену јачине звука емитовања поруке у зависности од доба дана-јачина звука се подешава дигитално-довести и црвени сигнал у модул због могућности грешке. У укупну цену урачунати испоруку, монтажу, повезивање и могуће радове у контролеру саобраћајне сигнализације. Уз модуле доставити сертификате и изјаве о испуњености стандарда.  | ком | 9 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | ***Укупно без ПДВ-а***  |  |   |
|  | Цене дати без пдв-а. |  |  |  |  |
|  | **Напомена:** При формирању цена за позиције у којима је потребно коришћење лаког возила, предвидети трошкове превоза. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Датум М.П. Потпис понуђача**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**