

На основу Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 38/15) и чланова 60, 104 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС“, бр. 102/15 и 5/17), на основу Локалног акционог плана за запошљавање Општине Бор („Службени лист општине Бор“ бр.6/17) и Правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској управи општине Бор („Службени лист општине Бор 23/2016“)

ОПШТИНСКА УПРАВА БОР
расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТРУЧНЕ ПРАКСЕ У 2017. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм стручне праксе подразумева **стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци** за коју је стечено одговарајуће образовање - квалификација, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита, када је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци.

Програм се реализује **без заснивања радног односа** и то за следеће профиле:

- 1 извршилац, ВСС - архитектонски/ грађевински факултет,
- 2 извршиоца, ВСС - правни факултет,
- 1 извршилац, ВСС – техничко-технолошка струка, технолог,
- 1 извршилац ВСС -пољоприведни факултет,
- 1 извршилац више или високо трогодишње образовање – економска струка,

Кроз програм стручне праксе Општина Бор финансира незапослена лица која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекли одређену врсту и ниво образовања или који су се стручно оспособљавали краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита. Финансирање програма стручне праксе траје најдуже 12 месеци.

Лице које се стручно оспособљавало краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита у програм се укључује за преостали период потребан за стицање услова за полагање приправничког или стручног испита, а најдуже 12 месеци.

Током трајања програма стручне праксе Општинска управа Бор:

1. ангажованим лицима на име новчане помоћи и трошкова превоза исплаћује средства у укупном месечном износу од:
 - 16.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем
 - 18.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем;
2. врши обрачун и уплату **доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести**, у складу са законом.

II УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право учешћа у реализацији програма стручне праксе могу остварити лица која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекли одређену врсту и ниво образовања или који су се стручно оспособљавали краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита.

- Да је незапослено лице,
- више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање,

- нема радног искуства у струци или нема довољно радног искуства за стицање услова за полагање стручног/приправничког испита,
- није искористило у целости исту или другу меру у циљу оспособљавања за самосталан рад у струци (изузетно, лице које се оспособљавало са средњим степеном образовања и након тога стекло више или високо трогодишње образовање или најмање четворогодишње високо образовање);

Пре укључивања у програм Општинска управа БОР врши проверу испуњености законских услова и услова из јавног позива за незапосленог.

III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Националне службе;
- фотокопија дипломе о стеченом образовању

Општинска управа Бор задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева

Захтев за учешће у програму подноси се Општинској управи Бор, Моше Пијаде број 3. на писарници Општинске управе Бор или путем поште.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу провере, бодовања и рангирања поднетог захтева за учешће у програму.

Динамика одлучивања

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се у року од 8 дана од истека јавног позива. Изузетно, захтеви који испуњавају услове јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узети у разматрање уколико се за то стекну услови.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Рок за реализацију одлуке о спровођењу програма, односно закључивање уговора којим се уређују међусобна права и обавезе је 8 дана од дана доношења одлуке.

Датум почетка спровођења програма стручне праксе мора бити после датума доношења одлуке о спровођењу програма стручне праксе и у току календарске године у којој је донета одлука.

Документација за закључивање уговора са лицем на стручној пракси:

- фотокопија дипломе о стеченом образовању,
- фотокопија/очитана лична карта,
- фотокопија картице текућег рачуна.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је у обавези да:

- стручно оспособљава незапослено лице у дужини трајања уговорне обавезе;
- оспособи незапослено лице за самосталан рад у струци, у складу са законом;
- води евиденцију о присутности лица на стручној пракси, у складу са уговором;
- организује незапосленом полагање стручног или приправничког испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом;
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном стручном или приправничком испиту,

У случају прекида стручног оспособљавања незапосленог, послодавац може да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања изврши замену са другим незапосленим који испуњава потребне услове, у складу са законом, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у Општинској управи, Канцеларија за локални економски развој

Јавни позив је отворен од дана објављивања на огласним таблама Општине Бор, и сајту Општине Бор, а најкасније до **11.09.2017.** године.

Број: 10-9/2017-III/01

У Бору, 25.08. 2017. године



Начелник Општинске управе

Јелић
Лјубинка Јелић