



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ БОР

ГОДИНА: VI	БРОЈ: 15	24. ДЕЦЕМБАР 2012. ГОДИНЕ	ЦЕНА : 80 ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА: 4.000 ДИНАРА
------------	----------	------------------------------	---

237

На основу члана 43. Закона о буџетском систему («Службени гласник РС», број 54/2009, 73/2010, 101/10, 101/11 и 93/12), члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/07) и члана 43. Статута општине Бор («Службени лист општине Бор», број 7/08), Скупштина општине Бор на седници одржаној дана 24.12.2012. године, донела је

О Д Л У К У О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БОР ЗА 2013. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Буџет општине Бор за 2013.годину састоји се од:

- примања буџета општине Бор за 2013.годину, која се састоје од текућих прихода из класе 7, у износу од 1.850.985.000 динара.
- издатака буџета општине Бор за 2013.годину, који се састоје од текућих расхода из класе 4 и капиталних расхода из класе 5, у износу 1.875.890.000 динара.
- буџетског дефицита у износу од 24.905.000 динара.
- примања од продаје финансијске имовине(приватизациони приходи) у износу од 300.000 динара.

-издатака за отплату главнице дуга у износу од 30.000.000 динара.

-прихода и примања индиректних и осталих корисника буџета из осталих извора у износу од 557.612.379 динара.

Буџетски дефицит финансираће се из неутрошених средстава из претходне године.

Издаци за отплату главнице и камате финансираће се из текућих прихода.

Члан 2.

У сталну резерву буџета општине Бор у 2013.години издваја се 0,1% прихода и примања од продаје нефинансијске имовине буџета у 2013.години, односно износ од 1.905.590 динара.

Члан 3.

У текућу буџетску резерву општине Бор планира се износ од 5.000.000 динара.

Члан 4.

У 2013.години расходи за отплату кредита и камата износе 37.140.000 динара.

Члан 5.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2013, 2014. и 2015. годину исказују се у следећем прегледу:

СД		КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ У ПЕРИОДУ 2013 - 2015							
К									
0		Табела 3.							
Укупно сви пројекти:					643.967650		225.487.000	212.000,00	156.480.650
Пр	Кон	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Извори прихода	2013	2014	2015
и	то						8	9	10
рит	3								
ет	н								
1	2	3	4	5	6		8	9	10
1	511	Израда плана генералне регулације	2013	2014	16.000,000	01- Приходи из буџета	6.000.000		
						07- Приходи из буџета РС	6.000.000	4.000.000	

2	511	Изградња пута Бор-Селиште	2013	2016	440,000,000	01-Приходи из буџета	30,000,000	30,000,000	30,000,000
						07-Приходи из буџета РС	100,000,000	100,000,000	100,000,000
3	511	Изградња путева „Станијевићи“ и други у дужини 3км у Злоту	2013	2014	13,500,000	01-Приходи из буџета	4,000,000	2,000,000	
						07-Приходи из буџета РС	4,000,000	3,500,000	
4	511	Водоснабдевање села са изградњом сабирног резервоара у Горњану	2013	2015	51,000,000	01-Приходи из буџета	5,000,000	5,000,000	5,000,000
						07-Приходи из буџета РС	10,000,000	10,000,000	16,000,000
5	511	Реконструкција физкултурне сале у ОШ Станоје Миљковић у Брестовцу	2013	2015	9,967,650	01-Приходи из буџета	3,987,000	3,000,000	2,980,650
						07-Приходи из буџета РС			
6	511	Изградња водоводне мреже за реон Нови злотски пут-Вашариште у Брестовцу	2013	2014	9,000,000	01-Приходи из буџета	4,500,000		
						07-Приходи из буџета РС		4,500,000	
7	511	Завршетак изградње система за водоснабдевање у Луки	2013	2014	5,200,000	01-Приходи из буџета	2,500,000	2,700,000	
						07-Приходи из буџета РС			
8	511	Асфалтирање 1км пута Сува Река у Метовници	2014	2015	4,500,000	01-Приходи из буџета		2,000,000	2,500,000
						07-Приходи из буџета РС			
9	511	Асфалтирање 2км пута у Шарбановцу	2013	2014	9,000,000	01-Приходи из буџета	4,500,000	4,500,000	
10	511	Асфалтирање 2км пута у Шарбановцу-Тимок	2013	2014	8,000,000	01-Приходи из буџета	4,000,000	4,000,000	
11	511	Реконструкција нисконапонске мреже у Оштрељу	2013	2014	8,000,000	01-Приходи из буџета	4,000,000	4,000,000	
12	511	Наставак изградње водоводне мреже у Бучју	2013	2014	15,000,000	01-Приходи из буџета	5,000,000		
						07-Приходи из буџета РС	5,000,000	5,000,000	
13	511	Изградња водоводне мреже за реон „Манастириште“ у Злоту	2013	2014	12,000,000	01-Приходи из буџета	6,000,000		
						07-Приходи из буџета РС		6,000,000	
14	511	Изградња старобањског пута	2013	2014	26,000,000	01-Приходи из буџета	3,000,000	3,000,000	
						07-Приходи из буџета РС	10,000,000	10,000,000	

15	511	Изградња пута Бор2-старобањски пут-ресторан Топ у Брестовцу	2013	2014	7,000,000	01- Приходи из буџета	4,000,000		
						07- Приходи из буџета РС		3,000,000	
16	511	Реконструкција Дома културе у Горњану	2013	2014	9,800,000	01- Приходи из буџета	4,000,000	5,800,000	
						07- Приходи из буџета РС			

Члан 6.

Примања и издаци буџета, примања и издаци по основу продаје, односно набавке финансијске имовине и датих кредита и задуживања и отплате дуга утврђени су у следећим износима, и то:

Економска класификација	Примања	План у динарима за 2013.
1	2	3
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ОПШТИНЕ		
I УКУПНА ПРИМАЊА		1,850,985,000
7	Текући приходи	1,850,985,000
71	1. Порески приходи	1,321,865,662
711	1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	1,100,047,033
714	1.2. Порез на добра и услуге	58,099,811
712+713+716+719	1.3. Остали порески приходи	163,718,818
74	2. Непорески приходи, од чега:	153,495,636
7411	- наплаћене камате	565,017
7415	- накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	114,474,285
733	3. Трансфери	375,623,702
8	Капитални приходи-примања од продаје нефинансијске имовине	0
II УКУПНИ ИЗДАЦИ		1,875,890,000
4	Текући расходи	1,535,793,273
41	1. Расходи за запослене	435,096,109
42	2. Коришћење услуга и роба	407,719,203
44	3. Отплата камата	7,140,000
45	4. Субвенције	333,200,000
47	5. Издаци за социјалну заштиту	40,432,624
48+49	6. Остали расходи	89,702,726
46	7. Трансфери осталом нивоу власти	222,502,611
5	Капитални расходи	340,096,727
(7+8)-(4+5)	III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I-II)	-24,905,000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
92	IV Примања од продаје финансијске имовине	300,000
91	V Примања од задуживања	0
911	1. Примања од домаћих задуживања	0
9113+9114	1.1. Задуживање код јавних финансијских институција и пословне банке	0
9111+9112+9115+9116+9117+9118+9119	1.2. Задуживање код осталих извора	0
912	2. Примања од иностраног задуживања	0
62	VI Набавка финансијске имовине	0
61	VII Отплата главнице	30,000,000
611	1. Отплата главнице домаћим кредиторима	30,000,000
6113+6114	1.1. Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама и пословним банкама	30,000,000
6111+6112+6115+6116+6117+6118+6119	1.2. Отплата главнице осталим кредиторима	0
612	2. Отплата главнице страним кредиторима	0
VIII ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+IV-VI+V-VII)		-54,605,000
IX НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (IV+V-VI-VII-IX=-III)		24,905,000
(III+IV-VI)	B. УКУПНИ ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ (УКУПНИ ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ)	-24,605,000

Члан 7.

Примања буџета општине Бор за 2012.годину остварују се по врстама , и то:

Економска класификација	Примања	План у динарима за 2013.
1	2	3
3	Укупно пренета неутрошена и нераспоређена средства из претходне године	54,605,000
3	Пренета и нераспоређена средства из претходних година	54,605,000
I	Уступљени јавни приходи	1,516,523,460
711100	Порез на доходак грађана	1,096,893,741
711110	Порез на зараде	981,494,037
711111	Порез на зараде	981,494,037
711120	Порез на приходе од самосталне делатности	17,625,023
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оств.приходу	13,319,596
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално оств.приходу	4,305,427
711140	Порез на приход од имовине(прих.од непокрет., на прих.од пољопр.и шумар. на земљ.)	14,432,379
711143	Порез на приходе од непокретности	13,890,795
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	382,133
711146	Порез на приходе од пољопривреде и шумарства	4,983
711148	Порез од непокретности	154,468
711160	Порез на приходе од осигураних лица	110,233
711161	Порез на приходе од осигурања лица	110,233
711190	Порез на друге приходе	83,232,069
711191	Порез на остале приходе	82,813,289
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	418,780
713310	Порез на наслеђе и поклон	1,835,764
713311	Порез на наслеђе и поклон	1,835,764
713420	Порез на капиталне трансакције(-на пренос апсолутних права)	22,392,404
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности	15,949,234
713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности	50,000
713423	Порез на пренос апсолутних права на половним моторним возилима	6,393,170
713610	Порез на акције на име и уделе	8,397
713611	Порез на акције на име и уделе	8,397
733150	Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	345,622,702
733151	Текући трансфери од др.нивоа власти у кор.н.општина-доп.ср. из буџ.Републике	317,730,702
733152	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општна	1,000
733154	Текући наменски трансфери	27,891,000
733250	Капитални трансфери од другог нивоа власти у корист нивоа општина	30,001,000
733251	Капитални наменски трансфери у ужем смислу од Републике у корист нивоа општина	30,001,000
714510	Порези,таксе и накнаде на моторна возила	9,911,181
714514	Порези на моторна возила-год.накнада за друмска и ост.моторна возила	9,911,181
714540	Накнаде за коришћење добара од општег интереса	4,168,002
714543	Накнада за промену намене обрадивог земљишта	3,223
714547	Накнада за загађивање животне средине	3,345,201
714549	Накнада од емисија NO ₂ ,SO ₂ ,прашкастих материја и одложеног отпада	819,578
741510	Накнада за коришћење природних добара	618,770
741511	Накнада за коришћење минералних сировина	618,770
741520	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	10,000
741522	Средства од давања у закуп пољопривредног земљишта	10,000
743320	Приход од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	5,061,498
743324	Приход од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	5,061,498
II	Изворни јавни приходи	334,461,539
711140	Порез на приход од имовине(прих.од непокрет., на прих.од пољопр.и шумар. на земљ.)	3,123,291
711147	Порез на земљиште	3,123,291
713120	Порез на имовину	84,142,619
713121	Порез на имовину(осим на земљиште,акције и уделе) од физичких лица	19,106,078
713122	Порез на имовину(осим на земљиште,акције и уделе) од правних лица	65,036,541
714430	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	100,000

714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	100,000
714510	Порези, таксе и накнаде на моторна возила	27,350,886
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила	27,350,886
714550	Борависна такса	1,523,173
714552	Борависна такса	1,523,173
714560	Општинске накнаде	15,046,568
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	15,046,568
716110	Комунална такса на фирму	55,339,633
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	55,339,633
741150	Приходи од камата на средства буџета општине	565,017
741151	Приходи од камата на средства буџета општине	565,017
741400	Приходи од имовине који припадају имаоцима полиса осигурања	80,000
741411	Приходи од имовине који припадају имаоцима полиса осигурања	80,000
741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	113,855,515
741531	Накнада за коришћење простора (јавне и слободне површине) и грађ.земљ.	1,509,515
741534	Накнада за коришћење градског грађевинског земљишта	112,346,000
742150	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	13,758,637
742152	Приходи од давања у закуп непокретности које користе субјекти локалне самоуправе и др.буџ.корисници	8,613,616
742153	Приходи од закупнине за грађ.земљиште у кор.нивоа општина	5,145,021
742250	Таксе у корист нивоа општина	6,409,651
742251	Општинске административне таксе	1,062,981
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	5,346,670
742350	Приходи од обављања делатности општинских органа управе	4,266,534
742351	Приходи од обављања делатности општинских органа управе	4,266,534
743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	590,214
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку	590,214
711180	Самодопринос уведен за територију општине	30,000
711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији месне заједнице	10,000
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	20,000
744150	Текући добр.трансфери од физич.и правних лица у корист нив.општина	500,000
744151	Текући добр.трансфери од физич.и правних лица у корист нив.општина	500,000
745150	Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа општина	6,418,083
745151	Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа општина	5,233,352
745152	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа општина	1,184,731
772110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1,361,718
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1,361,718
III	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	300,000
911451	Примања од задуживања код посл.банака у земљи у корист нивоа општина	0
911551	Примања од задуживања код осталих поверилаца у земљи у корист нивоа општине	0
921951	Приходи од продаје капитала у корист нивоа општина	300,000
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (7+9):	1,851,285,000
	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (7+9+3):	1,905,890,000
	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИНДИРЕКТНИХ И ОСТАЛИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	557,612,379
	У К У П Н О:	
	(3+7+9+СРЕДСТВА ИНДИРЕКТНИХ И ОСТАЛИХ КОРИСНИКА)	2,463,502,379

Члан 8.

Издаци буџета по основним наменама, из одговарајућих извора, утврђени су на следећи начин:

Економ. класифика.	И з д а ц и	Издаци из средстава буџета општине	Издаци из додатних прих.орг. и уст.	Укупна средства
1	2	3	4	5
410	Издаци за запослене	435,096,109	7,839,742	442,935,851
411	Плате, накнаде и додаци за запослене	348,077,113	548,775	348,625,888
412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	62,279,884	98,230	62,378,114
413	Накнаде у природи (превоз радника)	178,000	1,000	179,000

414	Социјална давања запосленима-отпремнине и помоћи	7,577,000	7,141,737	14,718,737
415	Накнаде за превоз на посао и са посла	8,733,819	50,000	8,783,819
416	Награде и други посебни расходи	6,050,293	0	6,050,293
417	Додатак изабраним лицима-волонтерски рад	2,200,000	0	2,200,000
420	Коришћење роба и услуга	407,719,203	91,614,923	499,334,126
421	Стални трошкови	105,044,866	14,144,984	119,189,850
4211	Услуге платног промета	2,830,000	0	2,830,000
422	Трошкови за пословна путовања	3,629,000	890,000	4,519,000
423	Опште услуге по уговору	37,652,300	11,670,377	49,322,677
4239	Услуге по повереним комуналним пословима	108,880,000	0	108,880,000
424	Специјализоване услуге	26,214,600	5,960,093	32,174,693
425	Текуће поправке и одржавање	102,022,367	29,925,919	131,948,286
426	Материјали	21,446,070	29,023,550	50,469,620
440	Отплата камата	7,140,000	0	7,140,000
441	Отплата домаћих камата	6,500,000	0	6,500,000
444	Пратећи трошкови задуживања	640,000	0	640,000
450	Субвенције	333,200,000	0	333,200,000
451	Субвенције нефинансијским предузећима и орг.	208,200,000	0	208,200,000
454	Субвенције приватним предузећима	125,000,000	0	125,000,000
460	Трансфери осталим нивоима власти и орг.поциј.осигурања	222,502,611	27,000,000	249,502,611
463	Трансфери осталим нивоима власти-школе, МЗ, цос.зашт.	217,989,534	27,000,000	244,989,534
465	Остале дотације	4,513,077	0	4,513,077
470	Социјална заштита из буџета	40,432,624	6,180,000	46,612,624
4727	Студентске награде и стипендије и друга давања у науци, култури и образовању, превоз и смештај ученика	5,147,624	0	5,147,624
4729	Накнаде за социјалну заштиту	35,285,000	6,180,000	41,465,000
480	Остали издаци	82,797,136	8,658,728	91,455,864
481	Дотације непрофитним организ.	61,116,000	6,298,728	67,414,728
	Порези, обавезне таксе и казне намегнуте од једног нивоа власти другом	1,133,400	1,930,000	3,063,400
483	Новчане казне и пенали по решењима судова и суд.тела	16,846,736	410,000	17,256,736
485	Накнада за одузето грађевинско земљиште	3,700,000	20,000	3,720,000
484	Накнада штете настале услед елементар.непогода	1,000	0	1,000
510	Основна средства	338,096,727	409,717,986	747,814,713
511	Зграде и грађевински објекти	309,981,125	396,110,000	706,091,125
512	Машине и опрема	26,650,602	13,537,986	40,188,588
513	Остале некретнине и опрема	1,000	0	1,000
515	Остала основна средства	1,464,000	70,000	1,534,000
520	Залихе	0	6,601,000	6,601,000
523	Робе залихе за даљу продају	0	6,601,000	6,601,000
540	Земљиште	2,000,000	0	2,000,000
541	Земљиште	2,000,000	0	2,000,000
610	Отплата главнице	30,000,000	0	30,000,000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	30,000,000	0	30,000,000
499000	Средства резерви	6,905,590	0	6,905,590
499110	Стална резерва	1,905,590	0	1,905,590
499120	Текућа резерва	5,000,000	0	5,000,000
	УКУПНО БУЏЕТ	1,905,890,000	557,612,379	2,463,502,379

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9.

Средства буџета у износу од 1.905.890.000 динара и средства од изворних активности буџетских корисника у износу од 557.612.379 динара распоређују се буџетским корисницима на следећи начин:

Раздео	Глава	Број поз.	Екон. класиф.	Корисници буџетских средстава и функционална класификација	Издаци из средст. буџета општ.	Издаци из додат. прих.орг. и уст.	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
1				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР Функција 110-Извршни и законодавни органи, фискални и спољни послови			

		1	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	2,640,000		2,640,000
		2	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	473,000		473,000
		3	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	10,000		10,000
		4	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	40,000		40,000
		5	416	Нагр. и остали пос.расходи-накнаде одборн.и чл.ком.	1,850,000		1,850,000
		6	417	Додатак изабраним лицима-заменик председника СО	250,000		250,000
		7	421	Стални трошкови	150,000		150,000
		8	422	Трошкови за пословна путовања	120,000		120,000
		9	423	Опште услуге по уговору	630,000		630,000
		10	425	Текуће поправке и одржавање	465,000		465,000
		11	426	Материјали	695,000		695,000
		12	481	Дотације-средства за финанс.политичких странака	2,300,000		2,300,000
		13	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	1,000		1,000
		14	512	Машине и опрема	1,000		1,000
				Укупно за функцију 110	9,625,000	0	9,625,000
				Извори финансирања за раздео 1:	9,625,000	0	9,625,000
			01	Приходи из буџета	9,625,000	0	9,625,000
2				ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
				Функција 110-Извршни и законодавни органи, фискални и спољни послови			
		15	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	7,365,000		7,365,000
		16	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	1,319,000		1,319,000
		17	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	50,000		50,000
		18	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	128,000		128,000
		19	416	Нагр. и остали пос.расходи	1,000		1,000
		20	417	Додатак изабраним лицима-општинско веће	1,950,000		1,950,000
		21	421	Стални трошкови (КЗМ-93.000)	1,386,500		1,386,500
		22	422	Трошкови за пословна путовања (КЗМ-50.000)	730,000		730,000
		23	423	Опште услуге по уговору (КЗМ-1.030.000)	11,596,000		11,596,000
		24	424	Специјализоване услуге (КЗМ-500.000)	1,750,000		1,750,000
		25	425	Текуће поправке и одржавање (КЗМ-85.000)	760,000		760,000
		26	426	Материјали	6,858,100		6,858,100
		27	444	Пратећи трошкови задуживања	30,000		30,000
		28	481	Дотације-средства за финанс.политичких странака	0		0
		29	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	600,000		600,000
		30	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	13,436,736		13,436,736
		31	484	Накнада штете настале услед елементар.непогода	1,000		1,000
		32	485	Накнада штета за штету од стране органа власти	2,500,000		2,500,000
		33	499110	Стална резерва	1,905,590		1,905,590
		34	499120	Текућа резерва	5,000,000		5,000,000
		35	511	Зграде и грађевински објекти	1,000		1,000
		36	512	Машине и опрема (КЗМ-50.000)	350,000		350,000
		37	541	Земљиште	2,000,000		2,000,000
				Укупно за функцију 110	59,717,926	0	59,717,926
				Функција 490-Економски послови неklasификовани на другом месту			
				Субвнције јавном линијском саобраћају и ђачки превоз и субвенције другим приватним предузећима			
		38	454	Субвнције јавним предузећима	120,000,000		120,000,000
		39	451	Субвенције јавним предузећима	50,000,000		50,000,000
		40	451	Субвенције -средс.за подстицај развоја пољопривреде и др.делатности	4,000,000		4,000,000
		41	481	Дотације -средс.за подстицај развоја туризма	700,000		700,000
		42	511	Зграде и грађевински објекти	1,000		1,000
		43	512	Машине и опрема	1,000		1,000

	44	513	Набавка остале опреме	1,000		1,000
			Укупно за функцију 490	174,703,000	0	174,703,000
			Функција 360-Јавни ред и безбедност неklasификовани на другом месту			
	45	423	Опште услуге по уговору	700,000		700,000
	46	425	Текуће поправке и одржавање -саобраћај	825,000		825,000
	47	512	Машине и опрема-саобраћај	8,375,000		8,375,000
			Укупно за функцију 360	9,900,000	0	9,900,000
			Функција 700-Здравство			
	48	463	Трансфери осталим нивоима власти-апотеке	500,000		500,000
			Укупно за функцију 700	500,000	0	500,000
			Функција 912-Основно образовање			
	49	423	Услуге превоза ученика основних школа ван територије општине и смештај у специјалне школе са интернатом	2,000,000		2,000,000
			Укупно за функцију 912:	2,000,000	0	2,000,000
			Функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту			
			Накнаде за социјалну заштиту из буџета			
	50	4727	Давања у науци, култури и образовању и спорту	2,300,000		2,300,000
			Укупно за функцију 090	2,300,000	0	2,300,000
			Функција 170-Трансакције везане за задуживање			
	51	441	Отплата домаћих камата	3,500,000		3,500,000
	52	444	Пратећи трошкови задуживања	300,000		300,000
	53	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	30,000,000		30,000,000
			Укупно за функцију 170	33,800,000	0	33,800,000
	2.2.		ЈКП 3 ОКТОБАР-поверени послови			
			Функција 620-Развој заједнице			
	54	4239	Услуге одржавања чистоће у граду и насељима у општини Бор	43,500,000		43,500,000
	55	4239	Услуге уређења и одржавања паркова, зелених и рекреационих површина и поправка реквизита	21,100,000		21,100,000
	56	4239	Услуге зимског одржавања улица и тротоара, пешачких стаза и паркинг простора, зимског и летњег одржавања локалних и некат. путева	27,500,000		27,500,000
	57	4239	Програм мера заштите животиња(паса и мачака луталица)	6,400,000		6,400,000
	58	4239	Услуге уклањања мањих монтажних, помоћних и других мањих грађевинских објеката и шкољки аутомобила	1,500,000		1,500,000
	59	4239	Услуге исељавања бесправно усељених лица	880,000		880,000
			Укупно за функцију 620:	100,880,000	0	100,880,000
			Укупно за главу 2.2.:	100,880,000	0	100,880,000
	2.3.		ЈКП ВОДОВОД-поверени послови			
			Функција 620-Развој заједнице			
	60	4239	Услуге одржавања јавне расвете	8,000,000		8,000,000
			Укупно за функцију 620:	8,000,000	0	8,000,000
			Укупно за главу 2.3.:	8,000,000	0	8,000,000
			Укупно за раздео 2:	391,800,926	0	391,800,926
			Извори финансирања за раздео 2:	391,800,926	0	391,800,926
		01	Приходи из буџета	391,800,926	0	391,800,926
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	0
3			ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
			Функција 330-Судови			
	61	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	2,890,363		2,890,363

		62	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	630,177		630,177
		63	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	150,000		150,000
		64	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	45,365		45,365
		65	416	Награде и остали посебни расходи	1,000		1,000
		66	421	Стални трошкови	236,735		236,735
		67	422	Трошкови за пословна путовања	90,000		90,000
		68	423	Опште услуге по уговору	118,000		118,000
		69	425	Текуће поправке и одржавање	18,000		18,000
		70	426	Материјали	252,000		252,000
		71	482	Порези, обавез.таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	2,000		2,000
		72	512	Машине и опрема	70,000		70,000
				Укупно за функцију 330	4,503,640	0	4,503,640
				Укупно за раздео 3:	4,503,640	0	4,503,640
				Извори финансирања за раздео 3:	4,503,640	0	4,503,640
			01	Приходи из буџета	4,503,640	0	4,503,640
4				ОПШТИНСКА УПРАВА БОР			
				Функција 130-Опште јавне услуге			
		73	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	124,000,000		124,000,000
		74	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	22,100,000		22,100,000
		75	413	Накнаде у природи(за јавни превоз)	177,000		177,000
		76	414	Отпремнине и др.социјална давања запосленима	4,291,000		4,291,000
		77	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	2,820,000		2,820,000
		78	416	Награде и други посебни расходи	1,072,000		1,072,000
		79	421	Стални трошкови	13,544,000		13,544,000
		80	4211	Услуге платног промета	2,830,000		2,830,000
		81	422	Трошкови за пословна путовања	799,000		799,000
		82	423	Опште услуге по уговору	2,458,000		2,458,000
		83	424	Специјализоване услуге	1,828,000		1,828,000
		84	425	Текуће поправке и одржавање	2,550,000		2,550,000
		85	426	Материјали (КЗМ-100.000)	5,715,000		5,715,000
		86	444	Пратећи трошкови задуживања	60,000		60,000
		87	465	Остале дотације	1,300,000		1,300,000
		88	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	205,000		205,000
		89	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	50,000		50,000
		90	511	Зграде и грађевински објекти	10,331,000		10,331,000
		91	512	Машине и опрема	1,875,000		1,875,000
		92	515	Нематеријална имовина	1,000		1,000
				Укупно за функцију 130	198,006,000	0	198,006,000
				Извори финансирања за раздео 4:	198,006,000	0	198,006,000
			01	Приходи из буџета	198,006,000	0	198,006,000
	4.1.			УСТАНОВЕ У ДЕЛАТНОСТИ КУЛТУРЕ			
				Функција 820-Услуге културе			
		93	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	40,769,580	0	40,769,580
		94	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	7,297,756	0	7,297,756
		95	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	1,006,000	1,236,737	2,242,737
		96	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	852,017	0	852,017
		97	416	Награде и остали посебни расходи	683,601	0	683,601
		98	421	Стални трошкови	9,256,035	790,000	10,046,035
		99	422	Трошкови за пословна путовања	980,000	50,000	1,030,000
		100	423	Опште услуге по уговору	7,923,323	1,125,000	9,048,323
		101	424	Специјализоване услуге	7,417,600	2,015,000	9,432,600
		102	425	Текуће поправке и одржавање	3,609,268	520,000	4,129,268
		103	426	Материјали	2,079,470	850,000	2,929,470
		104	465	Остале дотације	688,816		688,816
		105	482	Порези,обав.таксе и казне нам.од др.нив.	109,000	80,000	189,000

		106	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	32,000	30,000	62,000
		107	511	Зграде и грађевински објекти	3,015,000	0	3,015,000
		108	512	Машине и опрема	3,536,000	2,245,000	5,781,000
		109	515	Остала основна средства	1,463,000	70,000	1,533,000
		110	523	Залихе робе за даљу продају	0	201,000	201,000
				Укупно за функцију 820:	90,718,466	9,212,737	99,931,203
				Укупно за главу 4.1.:	90,718,466	9,212,737	99,931,203
				Извори финансирања за главу 4.1.:	90,718,466	9,212,737	99,931,203
			01	Приходи из буџета	90,718,466		90,718,466
			04	Сопствени приходи		3,106,000	3,106,000
			07	Трансфери од другог нивоа власти	0	506,737	506,737
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		5,600,000	5,600,000
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0
	4.2.			ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ			
				ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "БАМБИ"			
				Функција 040-Породица и деца			
		111	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	99,054,501	548,775	99,603,276
		112	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	17,730,755	98,230	17,828,985
		113	413	Накнаде у натури(за јавни превоз)	1,000		1,000
		114	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	1,360,000	3,660,000	5,020,000
		115	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	2,269,051		2,269,051
		116	416	Награде и остали посебни расходи	1,236,603		1,236,603
		117	421	Стални трошкови	9,038,588	9,337,770	18,376,358
		118	422	Трошкови за пословна путовања		450,000	450,000
		119	423	Опште услуге по уговору	650,000	1,160,000	1,810,000
		120	424	Специјализоване услуге		1,930,000	1,930,000
		121	425	Текуће поправке и одржавање	2,500,000	3,408,320	5,908,320
		122	426	Материјали		20,745,673	20,745,673
		123	465	Остале дотације	1,235,630		1,235,630
		124	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета(треће дете) и бесплатне и регресиране ужине за предш. програм	2,847,624		2,847,624
		125	482	Порези,обав.таксе и казне нам.од др.нив.		900,000	900,000
		126	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	63,000	50,000	113,000
		127	485	Накнада штета за штету од стране органа власти		20,000	20,000
		128	511	Зграде и грађевински објекти	7,982,125		7,982,125
		129	512	Машине и опрема	200,000	4,400,000	4,600,000
		130	523	Залихе робе за даљу продају		700,000	700,000
				Укупно за функцију 040:	146,168,877	47,408,768	193,577,645
				Укупно за главу 4.2.:	146,168,877	47,408,768	193,577,645
				Извори финансирања за главу 4.2.:	146,168,877	47,408,768	193,577,645
			01	Приходи из буџета	146,168,877		146,168,877
			04	Сопствени приходи		33,621,763	33,621,763
			07	Трансфери од другог нивоа власти		12,657,005	12,657,005
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		1,130,000	1,130,000
			10	Примања од домаћих задуживања			0
	4.3.			КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ-			
				ЈП "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ БОРА"			
				Функција 620-Развој заједнице			
				Редовна делатност			
		131	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	21,258,304		21,258,304
		132	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	3,787,850		3,787,850
		133	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	190,000	20,000	210,000
		134	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	609,440		609,440

		135	416	Награде и остали посебни расходи	355,089		355,089
		136	421	Стални трошкови	2,221,040	0	2,221,040
		137	422	Трошкови за пословна путовања	65,000	0	65,000
		138	423	Опште услуге по уговору	2,107,437	0	2,107,437
		139	424	Специјализоване услуге	4,565,000		4,565,000
		140	425	Текуће поправке и одржавање	207,000		207,000
		141	426	Материјали	645,000	0	645,000
		142	465	Остале дотације	367,408		367,408
		143	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте			
		144		од једног нивоа власти другом	75,000	0	75,000
		145	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	5,030,000	0	5,030,000
		146	512	Машине и опрема	400,000	0	400,000
		147	511	Градско грађевинско земљиште-уређење Зграде и грађевински објекти-Уређивање грађевинског земљишта - уређење локација	5,000,000		5,000,000
		148	421	Капитално и текуће одржавање зграда и објеката у Општини Бор Трошкови јавне расвете-електрична енергија	27,000,000		27,000,000
		149	511	Зграде и грађевински објекти-путне мреже општине	170,000,000		170,000,000
		150	425	Текуће поправке и одржавање путне мреже општине,			
		151	511	вертикалне и хоризонталне сигнализације Зграде и грађевински објекти-осталих комуналних обј.	59,890,000		59,890,000
		152	425	Текуће поправке и одржавање осталих комунал.обј.	42,000,000		42,000,000
		153	485	Накнада штете по основу непл.гр.грађ.земљишта и др.	20,000,000		20,000,000
		154	511	Зграде и грађевински објекти-Услуге пројектовања и израде планова	1,200,000		1,200,000
				Укупно за функцију 620:	380,473,568	20,000	380,493,568
				Укупно за главу 4.3.:	380,473,568	20,000	380,493,568
				Извори финансирања за главу 4.3.:	380,473,568	20,000	380,473,568
			01	Приходи из буџета	380,473,568		380,473,568
			04	Сопствени приходи			0
			07	Трансфери од другог нивоа власти		20,000	20,000
			10	Примања од домаћих задуживања			0
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
			14	Неуtroшена средства од приватизације			0
	4.4.			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ-све Функција 160-Опште јавне услуге некласификоване на другом месту			
		155	421	Стални трошкови	10,796,128	253,000	11,049,128
		156	423	Опште услуге по уговору	1,497,540	724,000	2,221,540
		157	424	Специјализоване услуге	263,000	450,000	713,000
		158	425	Текуће поправке и одржавање	6,542,349	25,073,599	31,615,948
		159	426	Материјали	2,838,500	3,270,000	6,108,500
		160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	81,400	30,000	111,400
		161	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и с.т.	14,000	0	14,000
		162	511	Зграде и грађевински објекти	39,400,000	338,150,000	377,550,000
		163	512	Машине и опрема	2,794,766	2,735,000	5,529,766
				Укупно за функцију 160:	64,227,683	370,685,599	434,913,282
				Укупно за главу 4.4.:	64,227,683	370,685,599	434,913,282
				Извори финансирања за главу 4.4.:	64,227,683	370,685,599	434,913,282
			01	Приходи из буџета	64,227,683		64,227,683
			04	Сопствени приходи		0	0
			07	Трансфери од другог нивоа власти		55,100,000	55,100,000

			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		315,585,599	315,585,599
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0
	4.5.			ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА			
				Функција 473-Туризам			
		164	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	2,887,800		2,887,800
		165	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	516,918		516,918
		166	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	20,000	825,000	845,000
		167	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	107,640	50,000	157,640
		168	416	Награде и остали посебни расходи	1,000		1,000
		169	421	Стални трошкови	565,000	970,000	1,535,000
		170	422	Трошкови за пословна путовања	328,000	140,000	468,000
		171	423	Опште услуге по уговору	1,642,000	1,280,000	2,922,000
		172	424	Специјализоване услуге	440,000	20,000	460,000
		173	425	Текуће поправке и одржавање	60,000	60,000	120,000
		174	426	Материјали	190,000	160,000	350,000
		175	482	Порези,обав.таксе и казне нам.од др.нив.	60,000	30,000	90,000
		176	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	20,000	30,000	50,000
		177	511	Зграде и грађевински објекти	1,000	200,000	201,000
		178	512	Машине и опрема	282,336	1,000,000	1,282,336
		179	515	Остала основна средства			0
		180	523	Залихе робе за даљу продају		700,000	700,000
				Укупно за функцију 473:	7,121,694	5,465,000	12,586,694
				Укупно за главу 4.5.:	7,121,694	5,465,000	12,586,694
				Извори финансирања за главу 4.5.:	7,121,694	5,465,000	12,586,694
			01	Приходи из буџета	7,121,694		7,121,694
			04	Сопствени приходи		4,365,000	4,365,000
			06	Донације од међународних организација	0		0
			07	Трансфери од другог нивоа власти			
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	1,100,000	1,100,000
	4.6.			УСТАНОВА СПОРТСКИ ЦЕНТАР БОР			
				функција 810-Услуге рекреације и спорта			
		181	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	47,401,182		47,401,182
		182	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	8,484,811		8,484,811
		183	413	Накнаде у натури		1,000	1,000
		184	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	500,000	1,400,000	1,900,000
		185	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	1,862,306		1,862,306
		186	416	Награде и остали посебни расходи	850,000		850,000
		187	421	Стални трошкови	30,280,840	1,950,000	32,230,840
		188	422	Трошкови за пословна путовања	102,000	250,000	352,000
		189	423	Опште услуге по уговору	300,000	750,000	1,050,000
		190	424	Специјализоване услуге	1,300,000	300,000	1,600,000
		191	425	Текуће поправке и одржавање	2,075,750	400,000	2,475,750
		192	426	Материјали	1,100,000	2,050,000	3,150,000
		193	465	Остале дотације	921,223		921,223
		194	481	Дотације за Народну кухињу	5,000,000		5,000,000
		195	482	Порези,обав.таксе и казне нам.од др.нив.		200,000	200,000
		196	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	200,000	300,000	500,000
		197	511	Зграде и грађевински објекти	1,500,000	300,000	1,800,000
		198	512	Машине и опрема	1,650,000	2,300,000	3,950,000
		199	523	Залихе робе за даљу продају		5,000,000	5,000,000
				Укупно за функцију 810:	103,528,112	15,201,000	118,729,112
				Укупно за главу 4.6.:	103,528,112	15,201,000	118,729,112
				Извори финансирања за главу 4.6.:	103,528,112	15,201,000	118,729,112
			01	Приходи из буџета	103,528,112		103,528,112
			04	Сопствени приходи		15,201,000	15,201,000

		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				0
		13				
4.7			БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
			Функција 560-Заштита животне средине			
			некласификована на другом месту			
	200	422	Трошкови службених путовања	400,000		400,000
	201	423	Опште услуге по уговору	6,000,000		6,000,000
	202	424	Специјализоване услуге	7,500,000		7,500,000
	203	425	Текуће поправке и одржавање	2,500,000		2,500,000
	204	426	Материјали	1,000,000		1,000,000
	205	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20,000,000		20,000,000
	206	481	Дотације непрофитним институцијама	500,000		500,000
	207	511	Зграде и грађевински објекти	15,000,000		15,000,000
	208	512	Машине и опрема	6,000,000		6,000,000
			Укупно за функцију 560:	58,900,000	0	58,900,000
			Укупно за главу 4.7.:	58,900,000	0	58,900,000
			Извори финансирања за главу 4.7.:	58,900,000	0	58,900,000
		01	Приходи из буџета	58,900,000		58,900,000
		04	Сопствени приходи		0	0
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.8.			БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
			Функција 421-Пољопривреда			
	209	424	Специјализоване услуге-реализација Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, стрелци, школа орг произ.	1,150,000		1,150,000
	210	451	Субвенције јавним неинансијским предузећима и организацијама	4,500,000		4,500,000
	211	481	Дотације осталим непрофитним институцијама	350,000		350,000
			Укупно за функцију 421:	6,000,000	0	6,000,000
			Укупно за главу 4.8.:	6,000,000	0	6,000,000
			Извори финансирања за главу 4.8.:	6,000,000	0	6,000,000
		01	Приходи из буџета	6,000,000		6,000,000
		04	Сопствени приходи		0	0
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.9.			БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА			
			Функција 050-Незапосленост			
	212	454	Субвенције приватним предузећима-средства за финансирање активне политике запошљавања	5,000,000		5,000,000
			Укупно за функцију 050:	5,000,000	0	5,000,000
			Укупно за главу 4.9.:	5,000,000	0	5,000,000
			Извори финансирања за главу 4.9.:	5,000,000	0	5,000,000
		01	Приходи из буџета	5,000,000		5,000,000
		04	Сопствени приходи		0	0
4.10.			БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ПОПУЛАЦИОНУ ПОЛИТИКУ			
			Функција 040-Породица и деца			
	213	4723	Накнаде из буџета за децу и породицу (помоћ за новорођену децу, поклони за прваке, вантелесна оплодња и остало)	35,000,000		35,000,000
			Укупно за функцију 040:	35,000,000	0	35,000,000
			Укупно за главу 4.10.:	35,000,000	0	35,000,000
			Извори финансирања за главу 4.10.:	35,000,000	0	35,000,000

			01	Приходи из буџета	35,000,000		35,000,000
			04	Сопствени приходи		0	0
				Укупно за раздео 3:	1,095,144,400	447,993,104	1,543,137,504
				Извори финансирања за раздео 3.:	1,095,144,400	447,993,104	1,543,137,504
			01	Приходи из буџета	1,095,144,400		1,095,144,400
			04	Сопствени приходи		56,293,763	56,293,763
			06	Донације од међународних организација		0	0
			07	Трансфери од другог нивоа власти	0	68,283,742	68,283,742
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		323,415,599	323,415,599
			10	Примања од домаћих задуживања	0		0
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0
			14	Неутрошена средства од приватизације	0		0
5				ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
			463 za	Функција 912-Основно образовање			
				Трансфери осталим нивоима власти			
		214	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	1,000,000		1,000,000
		215	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	2,100,000		2,100,000
		216	416	Награде и остали посебни расходи	2,951,042		2,951,042
		217	421	Стални трошкови	81,723,828	0	81,723,828
		218	422	Трошкови за пословна путовања	2,680,000	0	2,680,000
		219	423	Опште услуге по уговору	3,813,200	0	3,813,200
		220	424	Специјализоване услуге	340,000	0	340,000
		221	425	Текуће поправке и одржавање	3,390,000	0	3,390,000
		222	426	Материјали	4,140,000	0	4,140,000
		223	4727	Услуге регресираних исхране ученика ОШ	1,800,000		1,800,000
		224	482	Порези, обав. таксе и казне нам. од др. нив.	200,000		200,000
		225	483	Новчане казне и пенали по реш. судова и с.т.	300,000		300,000
		226	511	Зграде и грађевински објекти	20,000,000		20,000,000
		227	512	Машине и опрема	2,200,000	0	2,200,000
				Укупно за функцију 912:	126,638,070	0	126,638,070
				Укупно за раздео 5:	126,638,070	0	126,638,070
				Извори финансирања за раздео 5:	126,638,070	0	126,638,070
			01	Приходи из буџета	126,638,070	0	126,638,070
6				СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
			463 za	Функција 920-Средње образовање			
				Трансфери осталим нивоима власти			
		228	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	400,000		400,000
		229	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	1,000,000		1,000,000
		230	416	Награде и остали посебни расходи	863,738		863,738
		231	421	Стални трошкови	43,787,030	0	43,787,030
		232	422	Трошкови за пословна путовања	1,500,000	0	1,500,000
		233	423	Опште услуге по уговору	1,450,000	0	1,450,000
		234	424	Специјализоване услуге	71,000	0	71,000
		235	425	Текуће поправке и одржавање	1,400,000	0	1,400,000
		236	426	Материјали	2,050,000	0	2,050,000
		237	483	Новчане казне и пенали по реш. судова и с.т.	100,000		100,000
		238	511	Зграде и грађевински објекти	20,000,000		20,000,000
		239	512	Машине и опрема	850,000	0	850,000
				Укупно за функцију 920:	73,471,768	0	73,471,768
				Укупно за раздео 6:	73,471,768	0	73,471,768
				Извори финансирања за раздео 6:	73,471,768	0	73,471,768
			01	Приходи из буџета	73,471,768	0	73,471,768
7				СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА-ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
			463 za	Функција 070-Социјална помоћ угроженом становништву			
				Трансфери осталим нивоима власти			

		240	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	3,470,400		3,470,400
		241	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	621,120		621,120
		242	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	150,000		150,000
		243	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	234,000		234,000
		244	416	Награде и остали посебни расходи	150,000		150,000
		245	421	Стални трошкови	800,000		800,000
		246	422	Трошкови за пословна путовања	10,000		10,000
		247	423	Опште услуге по уговору	25,000		25,000
		248	425	Текуће поправке и одржавање	560,000		560,000
		249	426	Материјали	150,000		150,000
		250	4729	Једнократне помоћи соц.угроженом станов	4,500,000		4,500,000
		251	482	Порези,обав.таксе и казне нам.од др.нив.	30,000		30,000
		252	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	50,000		50,000
		253	512	Машине и опрема	1,000		1,000
				Укупно за функцију 070:	10,751,520	0	10,751,520
				Укупно за раздео 7	10,751,520	0	10,751,520
				Извори финансирања за раздео 7:	10,751,520	0	10,751,520
			01	Приходи из буџета	10,751,520	0	10,751,520
8				ИСТОРИЈСКИ АРХИВ НЕГОТИН-За Одељење у Бору			
				Функција 820-Услуге културе			
			463 за	Трансфери осталим нивоима власти			
		254	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	2,709,211		2,709,211
		255	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	484,965		484,965
		256	414	Отпремнине и социјална давања запосленима	1,000		1,000
		257	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	73,000		73,000
		258	416	Награде и остали посебни расходи	170,000		170,000
		259	421	Стални расходи	200,000		200,000
		260	422	Трошкови за пословна путовања	10,000		10,000
		261	423	Услуге по уговору	25,000		25,000
		262	425	Текуће поправке и одржавање	70,000		70,000
		263	426	Материјали	60,000		60,000
		264	512	Машине и опрема	100,000		100,000
				Укупно за функцију 820:	3,903,176	0	3,903,176
				Укупно за раздео 8	3,903,176	0	3,903,176
				Извори финансирања за раздео 8:	3,903,176	0	3,903,176
			01	Приходи из буџета	3,903,176	0	3,903,176
9				ФИЗИЧКА КУЛТУРА			
				СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ -ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ			
				СПОРТСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА И МАСОВНИ СПОРТ			
				Функција 810-Услуге рекреације и спорта			
		265	481	Дотације спортским и омладинским организацијама за реализацију спортских манифестација и масовни спорт	35,000,000		35,000,000
				Укупно за функцију 810:	35,000,000	0	35,000,000
				Укупно за раздео 9	35,000,000	0	35,000,000
				Извори финансирања за раздео 9:	35,000,000	0	35,000,000
			01	Приходи из буџета	35,000,000	0	35,000,000
10				ЈП "ШРИФ"			
				Функција 830-Услуге емитовања и издаваштва			
		266	451	Субвенције јавним нефин.предуз.и орг.	41,200,000		41,200,000
				Укупно за функцију 830:	41,200,000	0	41,200,000
				Укупно за раздео 10	41,200,000	0	41,200,000
				Извори финансирања за раздео 10:	41,200,000	0	41,200,000
			01	Приходи из буџета	41,200,000	0	41,200,000
11				ЈП "ЗОО ВРТ"			
				Функција 540-Заштита животињског света			

		267	451	Субвенције јавним нефин.предуз.и орг.	37,500,000		37,500,000
				Укупно за функцију 540:	37,500,000	0	37,500,000
				Укупно за раздео 11	37,500,000	0	37,500,000
				Извори финансирања за раздео 11:	37,500,000	0	37,500,000
			01	Приходи из буџета	37,500,000	0	37,500,000
12				ЈП "ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР"			
				Функција 473-Туризам			
		268	451	Субвенције јавним нефин.предуз.и орг.	24,000,000		24,000,000
				Укупно за функцију 473:	24,000,000	0	24,000,000
				Укупно за раздео 12	24,000,000	0	24,000,000
				Извори финансирања за раздео 12:	24,000,000	0	24,000,000
			01	Приходи из буџета	24,000,000	0	24,000,000
13				ЈП "БОГОВИНА"			
				Функција 630-Водоснабдевање			
		269	451	Субвенције јавним нефин.предуз.и орг.	19,000,000		19,000,000
				Укупно за функцију 630:	19,000,000	0	19,000,000
				Укупно за раздео 13	19,000,000	0	19,000,000
				Извори финансирања за раздео 13:	19,000,000	0	19,000,000
			01	Приходи из буџета	19,000,000	0	19,000,000
14				НЕВЛАДИНЕ И ДРУШТВЕНЕ			
				ОРГАНИЗАЦИЈЕ И УДРУЖЕЊА			
				Функција 160-Опште јавне услуге			
				некласификоване на другом месту			
		270	481	Дотације непроф.орг.које пруж.помоћ			
				домаћинствима			
				ОО Црвени крст Бор	800,000		800,000
		271	481	Дотације осталим непрофитним институцијама-			
				невладине и др.организације	14,350,000		14,350,000
				Укупно за функцију 160:	15,150,000	0	15,150,000
				Укупно за раздео 14	15,150,000	0	15,150,000
				Извори финансирања за раздео 14:	15,150,000	0	15,150,000
			01	Приходи из буџета	15,150,000	0	15,150,000
15				РАЧУН СРЕДСТАВА СОЛИДАРНЕ			
				СТАМБЕНЕ ИЗГРАДЊЕ			
				Функција 610-Стамбени развој			
		272	421	Стални трошкови		100,000	100,000
		273	423	Опште услуге по уговору		1,000,000	1,000,000
		274	424	Специјализоване услуге			0
		275	425	Текуће поправке и одржавање			0
		276	482	Обавезни порези и таксе		110,000	110,000
		277	511	Зграде и грађевински објекти		40,000,000	40,000,000
				Укупно за функцију 610:	0	41,210,000	41,210,000
				Укупно за раздео 15	0	41,210,000	41,210,000
				Извори финансирања за раздео 15:	0	41,210,000	41,210,000
			01	Приходи из буџета			0
			04	Сопствени приходи		0	0
			09	Примања од продаје нефинансијске имовине		41,210,000	41,210,000
16				РАЧУН СРЕДСТАВА ОД ОТКУПА			
				СТАНОВА ОПШТИНЕ БОР			
				Функција 610-Стамбени развој			
		278	421	Стални трошкови		100,000	100,000
		279	423	Опште услуге по уговору			0
		280	424	Специјализоване услуге			0
		281	425	Текуће поправке и одржавање			0
		282	463	Трансфери нивоу власти		27,000,000	27,000,000
		283	482	Обавезни порези и таксе		550,000	550,000
		284	511	Зграде и грађевински објекти		17,000,000	17,000,000
				Укупно за функцију 610:	0	44,650,000	44,650,000

				Укупно за раздео 16	0	44,650,000	44,650,000
				Извори финансирања за раздео 16:	0	44,650,000	44,650,000
			01	Приходи из буџета			0
			04	Сопствени приходи		0	0
			09	Примања од продаје нефинансијске имовине		44,650,000	44,650,000
17				СРЕДСТВА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОМОЋИ			
				ИЗБЕГЛИМ И РАСЕЉЕНИМ ЛИЦИМА			
				Функција 070-Социјална помоћ угроженом становништву			
		285	421	Стални трошкови	70,000		70,000
		286	422	Трошкови службених путовања	15,000		15,000
		287	423	Опште услуге по уговору	30,000		30,000
		288	424	Специјализоване услуге	1,000		1,000
		289	425	Текуће поправке и одржавање	20,000		20,000
		290	426	Материјали	73,000		73,000
		291	472	Социјалне помоћи	285,000	6,180,000	6,465,000
		292	482	Порези,обав.таксе и казне нам.од др.нив.	1,000		1,000
		293	512	Машине и опрема	15,500		15,500
				Укупно за функцију 070:	510,500	6,180,000	6,690,500
				Укупно за раздео 17	510,500	6,180,000	6,690,500
				Извори финансирања за раздео 17:	510,500	6,180,000	6,690,500
			01	Приходи из буџета	510,500		510,500
			07	Трансфери од другог нивоа власти		6,180,000	6,180,000
18				ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ОПШТИНЕ БОР У ЛИКВИДАЦИЈИ			
				Функција 820-Услуге културе			
				Субвенције Центру за културу општине Бор у ликвидацији			
		294	451		1,000,000		1,000,000
				Укупно за функцију 820:	1,000,000	0	1,000,000
				Укупно за раздео 18	1,000,000	0	1,000,000
				Извори финансирања за раздео 18:	1,000,000	0	1,000,000
			01	Приходи из буџета	1,000,000	0	1,000,000
19				ЈАВНА УСТАНОВА СПОРТСКИ ЦЕНТАР БОР У ЛИКВИДАЦИЈИ			
				Функција 810-Услуге рекреације и спорта			
				Субвенције Јавној Установи Спортски центар у ликвидацији			
		295	451		7,000,000		7,000,000
				Укупно за функцију 810:	7,000,000	0	7,000,000
				Укупно за раздео 19	7,000,000	0	7,000,000
				Извори финансирања за раздео 19:	7,000,000	0	7,000,000
			01	Приходи из буџета	7,000,000	0	7,000,000
20				ПРОЈЕКАТ "УЈЕДИЊЕНИ У РАЗЛИКАМА"			
				Функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту			
		296	421	Стални трошкови	500,000	644,214	1,144,214
		297	423	Опште услуге по уговору		5,631,377	5,631,377
		298	424	Специјализоване услуге		1,245,093	1,245,093
		299	425	Текуће поправке и одржавање		464,000	464,000
		300	426	Материјали		1,947,877	1,947,877
		301	463	Трансфери осталим нивоима власти	2,725,000		2,725,000
				Општина Неготин-1.306.000			
				Општина Кладово-622.000			
				Општина Жагубица-797.000			
				Дотације за МНРО-пружаоца услуга,финанс			
		302	481	усл.дневног боравка	2,116,000	6,298,728	8,414,728
		303	482	Обавезни порези и таксе		30,000	30,000
		304	511	Зграде и грађевински објекти		460,000	460,000
		305	512	Машине и опрема	1,100,000	857,986	1,957,986
				Укупно за функцију 090:	6,441,000	17,579,275	24,020,275

				Укупно за раздео 20	6,441,000	17,579,275	24,020,275
				Извори финансирања за раздео 20:	6,441,000	17,579,275	24,020,275
			01	Приходи из буџета	6,441,000		6,441,000
			04	Сопствени приходи		0	0
			06	Донације од међународних организација		17,579,275	17,579,275
21				ПРОЈЕКАТ			
				"САНАЦИЈА И РЕКОНСТРУКЦИЈА			
				ГРАДСКИХ УЛИЦА У БОРУ			
				Функција 170-Трансакције везане за			
				задуживање			
	306		441	Отплата домаћих камата	3,000,000		3,000,000
	307		444	Пратећи трошкови задуживања	250,000		250,000
				Укупно за функцију 170:	3,250,000	0	3,250,000
				Укупно за раздео 21	3,250,000	0	3,250,000
				Извори финансирања за раздео 21:	3,250,000	0	3,250,000
			01	Приходи из буџета	3,250,000		3,250,000
				УКУПНО БУЏЕТ:	1,905,890,000	557,612,379	2,463,502,379
				Извори финансирања :	1,905,890,000	557,612,379	2,463,502,379
			01	Приходи из буџета	1,905,890,000		1,905,890,000
			03	Социјални доприноси		0	0
			04	Сопствени приходи		56,293,763	56,293,763
			06	Донације од међународних организација		17,579,275	17,579,275
			07	Трансфери од другог нивоа власти	0	74,463,742	74,463,742
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		323,415,599	323,415,599
			09	Примања од продаје нефинансијске имовине		85,860,000	85,860,000
			10	Примања од домаћих задуживања	0		0
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0
			14	Неутрошена средства од приватизације	0		0

Расходи из главе 4.1. "Установе у делатности културе" по корисницима средстава буџета општине Бор утврђени су на следећи начин:
Прилог уз главу 4.1. одлуке

4	4.1.			УСТАНОВЕ У ДЕЛАТНОСТИ КУЛТУРЕ			
	4.1.1.			Функција 820-Услуге културе			
				НАРОДНА БИБЛИОТЕКА БОР			
		93	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	16,439,018		16,439,018
		94	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	2,942,604		2,942,604
		95	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	520,000	90,000	610,000
		96	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	280,800		280,800
		97	416	Награде и остали посебни расходи	300,000		300,000
		98	421	Стални трошкови	3,151,200	40,000	3,191,200
		99	422	Трошкови за пословна путовања	240,000	30,000	270,000
		100	423	Опште услуге по уговору	465,000	95,000	560,000
		101	424	Специјализоване услуге	1,000,000	15,000	1,015,000
		102	425	Текуће поправке и одржавање	1,585,000	20,000	1,605,000
		103	426	Материјали	207,000	100,000	307,000
		104	465	Остале дотације	381,408		381,408
		105	482	Порези, обав.таксе и казне нам.од др.нив.		20,000	20,000
		106	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	1,000		1,000
		107	511	Зграде и грађевински објекти	31,000		31,000
		108	512	Машине и опрема	180,000		180,000
		109	515	Остала основна средства	1,300,000	70,000	1,370,000
				Свега подглава 4.1.1.	29,024,030	480,000	29,504,030
				Извори финансирања за подглаву 4.1.1.:	29,024,030	480,000	29,504,030
			01	Приходи из буџета	29,024,030		29,024,030

		04	Сопствени приходи			480,000	480,000
		07	Трансфери од другог нивоа власти				0
		13	Нераспоређен вишак прихода из ранијих година				0
4.1.2.			МУЗЕЈ РУДАРСТВА И МЕТАЛУРГИЈЕ БОР				
	93	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	14,363,698			14,363,698
	94	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	2,571,084			2,571,084
	95	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	186,000	506,737		692,737
	96	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	278,760			278,760
	97	416	Награде и остали посебни расходи	230,601			230,601
	98	421	Стални трошкови	2,883,664	90,000		2,973,664
	99	422	Трошкови за пословна путовања	579,000			579,000
	100	423	Опште услуге по уговору	3,228,323			3,228,323
	101	424	Специјализоване услуге	287,600			287,600
	102	425	Текуће поправке и одржавање	1,244,268			1,244,268
	103	426	Материјали	1,070,470			1,070,470
	104	465	Остале дотације	307,408			307,408
	105	482	Порези, обав.таксе и казне нам.од др.нив.	19,000			19,000
	106	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	1,000			1,000
	107	511	Зграде и грађевински објекти	2,984,000			2,984,000
	108	512	Машине и опрема	561,000	45,000		606,000
	109	515	Остала основна средства	163,000			163,000
	110	523	Залихе робе за даљу продају	0	1,000		1,000
			Свега подглава 4.1.2.	30,958,876	642,737		31,601,613
			Извори финансирања за подглаву 4.1.2.:	30,958,876	642,737		31,601,613
		01	Приходи из буџета	30,958,876			30,958,876
		04	Сопствени приходи		136,000		136,000
		07	Трансфери од другог нивоа власти		506,737		506,737
		13	Нераспоређен вишак прихода из ранијих година				0
4.1.3.			УСТАНОВА "ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ОПШТИНЕ БОР"				
	93	411	Плате, накнаде и додаци за запослене	9,966,864			9,966,864
	94	412	Социјални доприноси (на терет послодавца)	1,784,068			1,784,068
	95	414	Социјална давања запосленима-Накнаде	300,000	640,000		940,000
	96	415	Накнаде за превоз на посао и са посла	292,457			292,457
	97	416	Награде и остали посебни расходи	153,000			153,000
	98	421	Стални трошкови	3,221,171	660,000		3,881,171
	99	422	Трошкови за пословна путовања	161,000	20,000		181,000
	100	423	Опште услуге по уговору	4,230,000	1,030,000		5,260,000
	101	424	Специјализоване услуге	6,130,000	2,000,000		8,130,000
	102	425	Текуће поправке и одржавање	780,000	500,000		1,280,000
	103	426	Материјали	802,000	750,000		1,552,000
	105	482	Порези, обав.таксе и казне нам.од др.нив.	90,000	60,000		150,000
	106	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	30,000	30,000		60,000
	108	512	Машине и опрема	2,795,000	2,200,000		4,995,000
	110	523	Залихе робе за даљу продају	0	200,000		200,000
			Свега подглава 4.1.3.	30,735,560	8,090,000		38,825,560
			Извори финансирања за подглаву 4.1.3.:	30,735,560	8,090,000		38,825,560
		01	Приходи из буџета	30,735,560			30,735,560
		04	Сопствени приходи		2,490,000		2,490,000
		07	Трансфери од другог нивоа власти		0		0
		08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица		5,600,000		5,600,000
		13	Нераспоређен вишак прихода из ранијих година				0
			СВЕГА ГЛАВА 4.1.	90,718,466	9,212,737		99,931,203
			Извори финансирања за главу 4.1.:	90,718,466	9,212,737		99,931,203
		01	Приходи из буџета	90,718,466			90,718,466
		04	Сопствени приходи		3,106,000		3,106,000

			07	Трансфери од другог нивоа власти	0	506,737	506,737
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		5,600,000	5,600,000
			13	Нераспоређен вишак прихода из ранијих година	0	0	0

Расходи из главе 4.4. "Месне заједнице" по корисницима средстава буџета општине Бор утврђени су на следећи начин:

Прилог уз главу 4.4. Одлуке

4	4.4.			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ-све			
	4.4.1.			Функција 160-Опште јавне услуге			
				МЗ "Брезоник"			
		155	421	Стални трошкови	201,053	0	201,053
		156	423	Опште услуге по уговору	76,000	0	76,000
		157	424	Специјализоване услуге			0
		158	425	Текуће поправке и одржавање	172,500	3,263,599	3,436,099
		159	426	Материјали	76,000	0	76,000
		160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	10,400	0	10,400
		163	512	Машине и опрема	288,731	0	288,731
				Свега подглава 4.4.1.	824,684	3,263,599	4,088,283
				Извори финансирања за подглаву 4.4.1.:	824,684	3,263,599	4,088,283
			01	Приходи из буџета	824,684		824,684
			04	Сопствени приходи		0	0
			07	Трансфери од другог нивоа власти		0	0
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		3,263,599	3,263,599
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
	4.4.2.			МЗ "Север"			
		155	421	Стални трошкови	474,292		474,292
		156	423	Опште услуге по уговору	20,000		20,000
		158	425	Текуће поправке и одржавање	216,500		216,500
		159	426	Материјали	30,000	30,000	60,000
		160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	1,000		1,000
		161	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	10,000		10,000
		163	512	Машине и опрема	47,500		47,500
				Свега подглава 4.4.2.	799,292	30,000	829,292
				Извори финансирања за подглаву 4.4.2.:	799,292	30,000	829,292
			01	Приходи из буџета	799,292		799,292
			04	Сопствени приходи		0	0
			07	Трансфери од другог нивоа власти		0	0
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		30,000	30,000
	4.4.3.			МЗ "Стари центар"			
		155	421	Стални трошкови	506,168		506,168
		156	423	Опште услуге по уговору	17,000		17,000
		158	425	Текуће поправке и одржавање	182,000		182,000
		159	426	Материјали	30,000	60,000	90,000
		160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	1,000		1,000
		163	512	Машине и опрема	150,000		150,000
				Свега подглава 4.4.3.	886,168	60,000	946,168
				Извори финансирања за подглаву 4.4.3.:	886,168	60,000	946,168
			01	Приходи из буџета	886,168		886,168
			04	Сопствени приходи		0	0
			07	Трансфери од другог нивоа власти		0	0
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		60,000	60,000
	4.4.4.			МЗ "Старо Селиште"			
		155	421	Стални трошкови	620,012	0	620,012
		156	423	Опште услуге по уговору	6,000	0	6,000
		157	424	Специјализоване услуге	10,000	0	10,000

	158	425	Текуће поправке и одржавање	50,000		50,000
	159	426	Материјали	56,000	0	56,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	1,000		1,000
	163	512	Машине и опрема	106,500	0	106,500
			Свега подглава 4.4.4.	849,512	0	849,512
			Извори финансирања за подглаву 4.4.4.:	849,512	0	849,512
		01	Приходи из буџета	849,512		849,512
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти		0	0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0	0
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.4.5.			МЗ "Ново Селиште"			
	155	421	Стални трошкови	709,112	0	709,112
	156	423	Опште услуге по уговору	70,000	0	70,000
	157	424	Специјализоване услуге			0
	158	425	Текуће поправке и одржавање	36,000		36,000
	159	426	Материјали	59,500	0	59,500
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	500		500
	163	512	Машине и опрема	50,000		50,000
			Свега подглава 4.4.5.	925,112	0	925,112
			Извори финансирања за подглаву 4.4.5.:	925,112	0	925,112
		01	Приходи из буџета	925,112		925,112
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти		0	0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0	0
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.4.6.			МЗ "Бакар"			
	155	421	Стални трошкови	1,185,662	0	1,185,662
	156	423	Опште услуге по уговору	55,000	14,000	69,000
	157	424	Специјализоване услуге	15,000	40,000	55,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	660,000	20,000	680,000
	159	426	Материјали	50,000	60,000	110,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	5,000		5,000
	163	512	Машине и опрема	565,247	5,000	570,247
			Свега подглава 4.4.6.	2,535,909	139,000	2,674,909
			Извори финансирања за подглаву 4.4.6.:	2,535,909	139,000	2,674,909
		01	Приходи из буџета	2,535,909		2,535,909
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти		0	0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		139,000	139,000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.4.7.			МЗ "Рудар"			
	155	421	Стални трошкови	938,912		938,912
	156	423	Опште услуге по уговору	43,000		43,000
	157	424	Специјализоване услуге	25,000	0	25,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	65,000		65,000
	159	426	Материјали	75,000		75,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	1,000		1,000
	161	483	Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	1,000		1,000
	163	512	Машине и опрема	70,000		70,000
			Свега подглава 4.4.7.	1,218,912	0	1,218,912
			Извори финансирања за подглаву 4.4.7.:	1,218,912	0	1,218,912
		01	Приходи из буџета	1,218,912		1,218,912
		04	Сопствени приходи		0	0

			07	Трансфери од другог нивоа власти			0	0
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0	0
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				0
4.4.8.				МЗ "Младост"				
	155	421		Стални трошкови	256,722	3,000		259,722
	156	423		Опште услуге по уговору	8,000	10,000		18,000
	158	425		Текуће поправке и одржавање	15,000			15,000
	159	426		Материјали	34,000	20,000		54,000
	160	482		Порези, обавезне таксе и казне нам.	500			500
	163	512		Машине и опрема	20,000			20,000
				Свега подглава 4.4.8.	334,222	33,000		367,222
				Извори финансирања за подглаву 4.4.8.:	334,222	33,000		367,222
			01	Приходи из буџета	334,222			334,222
			04	Сопствени приходи		0		0
			07	Трансфери од другог нивоа власти		0		0
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		33,000		33,000
4.4.9.				МЗ "Слога"				
	155	421		Стални трошкови	660,536	0		660,536
	156	423		Опште услуге по уговору	10,000			10,000
	157	424		Специјализоване услуге	10,000			10,000
	158	425		Текуће поправке и одржавање	100,000	0		100,000
	159	426		Материјали	45,000	0		45,000
	160	482		Порези, обавезне таксе и казне нам.	1,000			1,000
	163	512		Машине и опрема	125,000	0		125,000
				Свега подглава 4.4.9.	951,536	0		951,536
				Извори финансирања за подглаву 4.4.9.:	951,536	0		951,536
			01	Приходи из буџета	951,536			951,536
			04	Сопствени приходи		0		0
			07	Трансфери од другог нивоа власти		0		0
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0		0
4.4.10.				МЗ "Нови Центар"				
	155	421		Стални трошкови	69,231			69,231
	156	423		Опште услуге по уговору	10,000			10,000
	158	425		Текуће поправке и одржавање	43,000	30,000		73,000
	159	426		Материјали	20,000			20,000
	163	512		Машине и опрема	10,000	70,000		80,000
				Свега подглава 4.4.10.	152,231	100,000		252,231
				Извори финансирања за подглаву 4.4.10.:	152,231	100,000		252,231
			01	Приходи из буџета	152,231			152,231
			04	Сопствени приходи		0		0
			07	Трансфери од другог нивоа власти		0		0
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		100,000		100,000
4.4.11.				МЗ "Металург"				
	155	421		Стални трошкови	468,352	0		468,352
	156	423		Опште услуге по уговору	33,550	0		33,550
	158	425		Текуће поправке и одржавање	164,450	0		164,450
	159	426		Материјали	111,000	0		111,000
	160	482		Порези, обавезне таксе и казне нам.				
	161	483		Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	1,000			1,000
	163	512		Машине и опрема	126,000	0		126,000
				Свега подглава 4.4.11.	904,352	0		904,352
				Извори финансирања за подглаву 4.4.11.:	904,352	0		904,352
			01	Приходи из буџета	904,352			904,352
			04	Сопствени приходи		0		0

			07	Трансфери од другог нивоа власти			0	0
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица				0
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				0
4.4.12.				МЗ "Напредак"				
	155	421		Стални трошкови	379,581		0	379,581
	156	423		Опште услуге по уговору	22,713		0	22,713
	157	424		Специјализоване услуге				0
	158	425		Текуће поправке и одржавање	54,500		0	54,500
	159	426		Материјали	78,000		0	78,000
	161	483		Новчане казне и пенали по реш.судова и с.т.	1,000			1,000
	163	512		Машине и опрема	57,788		0	57,788
				Свега подглава 4.4.12.	593,582		0	593,582
				Извори финансирања за подглаву 4.4.12.:	593,582		0	593,582
			01	Приходи из буџета	593,582			593,582
			04	Сопствени приходи			0	0
			07	Трансфери од другог нивоа власти			0	0
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0	0
4.4.13.				МЗ "Брестовачка бања"				
	155	421		Стални трошкови	293,940		0	293,940
	156	423		Опште услуге по уговору	5,000			5,000
	158	425		Текуће поправке и одржавање	20,000			20,000
	159	426		Материјали	30,000	50,000		80,000
	160	482		Порези, обавезне таксе и казне нам.	1,000			1,000
	163	512		Машине и опрема	44,000			44,000
				Свега подглава 4.4.13.	393,940	50,000		443,940
				Извори финансирања за подглаву 4.4.13.:	393,940	50,000		443,940
			01	Приходи из буџета	393,940			393,940
			04	Сопствени приходи			0	0
			07	Трансфери од другог нивоа власти				0
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		50,000		50,000
4.4.14.				МЗ "Брестовац"				
	155	421		Стални трошкови	467,386		0	467,386
	156	423		Опште услуге по уговору	78,427	190,000		268,427
	157	424		Специјализоване услуге	1,000		0	1,000
	158	425		Текуће поправке и одржавање	558,899			558,899
	159	426		Материјали	222,000	260,000		482,000
	160	482		Порези, обавезне таксе и казне нам.	2,000		0	2,000
	161	483		Новчане казне и пенали по решењу судова и с.тела	1,000			1,000
	162	511		Зграде и грађевински објекти		7,000,000		7,000,000
	163	512		Машине и опрема	143,000		0	143,000
				Свега подглава 4.4.14.	1,473,712	7,450,000		8,923,712
				Извори финансирања за подглаву 4.4.14.:	1,473,712	7,450,000		8,923,712
			01	Приходи из буџета	1,473,712			1,473,712
			04	Сопствени приходи			0	0
			07	Трансфери од другог нивоа власти			0	0
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		7,450,000		7,450,000
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				0
4.4.15.				МЗ "Шарбановац"				
	155	421		Стални трошкови	313,900		0	313,900
	156	423		Опште услуге по уговору	131,250		0	131,250
	158	425		Текуће поправке и одржавање	573,500		0	573,500
	159	426		Материјали	207,000		0	207,000
	160	482		Порези, обавезне таксе и казне нам.	4,000		0	4,000
	162	511		Зграде и грађевински објекти		2,000,000		2,000,000
	163	512		Машине и опрема	95,000		0	95,000

			Свега подглава 4.4.15.	1,324,650	2,000,000	3,324,650
			Извори финансирања за подглаву 4.4.15.:	1,324,650	2,000,000	3,324,650
		01	Приходи из буџета	1,324,650		1,324,650
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти		0	0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		2,000,000	2,000,000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.4.16.			МЗ "Кривељ"			
	155	421	Стални трошкови	564,908	250,000	814,908
	156	423	Опште услуге по уговору	205,000	200,000	405,000
	157	424	Специјализоване услуге	10,000	0	10,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	822,000	200,000	1,022,000
	159	426	Материјали	250,000	85,000	335,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	4,000	0	4,000
	162	511	Зграде и грађевински објекти		4,400,000	4,400,000
	163	512	Машине и опрема	20,000	0	20,000
			Свега подглава 4.4.16.	1,875,908	5,135,000	7,010,908
			Извори финансирања за подглаву 4.4.16.:	1,875,908	5,135,000	7,010,908
		01	Приходи из буџета	1,875,908		1,875,908
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти			0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		5,135,000	5,135,000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.4.17.			МЗ "Злот"			
	155	421	Стални трошкови	348,480	0	348,480
	156	423	Опште услуге по уговору	100,000	0	100,000
	157	424	Специјализоване услуге	50,000	0	50,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	405,000	0	405,000
	159	426	Материјали	260,000	0	260,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.			0
	161	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и с.тела			
	162	511	Зграде и грађевински објекти			
	163	512	Машине и опрема	95,000	0	95,000
			Свега подглава 4.4.17.	1,258,480	0	1,258,480
			Извори финансирања за подглаву 4.4.17.:	1,258,480	0	1,258,480
		01	Приходи из буџета	1,258,480		1,258,480
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти		0	0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.4.18.			МЗ "Слатина"			
	155	421	Стални трошкови	371,571		371,571
	156	423	Опште услуге по уговору	10,000		10,000
	157	424	Специјализоване услуге	7,000		7,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	26,800		26,800
	159	426	Материјали	70,000	300,000	370,000
	161	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и с.тела	0		0
	163	512	Машине и опрема	15,000		15,000
			Свега подглава 4.4.18.	500,371	300,000	800,371
			Извори финансирања за подглаву 4.4.18.:	500,371	300,000	800,371
		01	Приходи из буџета	500,371		500,371
		04	Сопствени приходи			0
		07	Трансфери од другог нивоа власти		0	0

		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		300,000	300,000
4.4.19.			МЗ "Оштрељ"			
	155	421	Стални трошкови	430,102	0	430,102
	156	423	Опште услуге по уговору	128,000	0	128,000
	157	424	Специјализоване услуге	30,000	0	30,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	270,000	500,000	770,000
	159	426	Материјали	180,000	310,000	490,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	26,000		26,000
	162	511	Зграде и грађевински објекти		21,550,000	21,550,000
	163	512	Машине и опрема	160,000	160,000	320,000
			Свега подглава 4.4.19.	1,224,102	22,520,000	23,744,102
			Извори финансирања за подглаву 4.4.19.:	1,224,102	22,520,000	23,744,102
		01	Приходи из буџета	1,224,102		1,224,102
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти			0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		22,520,000	22,520,000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.4.20.			МЗ "Метовница"			
	155	421	Стални трошкови	499,048	0	499,048
	156	423	Опште услуге по уговору	255,000	0	255,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	1,660,000	0	1,660,000
	159	426	Материјали	240,000	0	240,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	4,000	0	4,000
	163	512	Машине и опрема	290,000	0	290,000
			Свега подглава 4.4.20.	2,948,048	0	2,948,048
			Извори финансирања за подглаву 4.4.20.:	2,948,048	0	2,948,048
		01	Приходи из буџета	2,948,048		2,948,048
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти		0	0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.4.21.			МЗ "Доња Бела Река"			
	155	421	Стални трошкови	265,502	0	265,502
	156	423	Опште услуге по уговору	20,000	10,000	30,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	75,000	3,000,000	3,075,000
	159	426	Материјали	40,000	460,000	500,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	5,000	30,000	35,000
	162	511	Зграде и грађевински објекти		5,000,000	5,000,000
	163	512	Машине и опрема	70,000	500,000	570,000
			Свега подглава 4.4.21.	475,502	9,000,000	9,475,502
			Извори финансирања за подглаву 4.4.21.:	475,502	9,000,000	9,475,502
		01	Приходи из буџета	475,502		475,502
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти			0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		9,000,000	9,000,000
4.4.22.			МЗ "Бучје"			
	155	421	Стални трошкови	328,480	0	328,480
	156	423	Опште услуге по уговору	56,500	300,000	356,500
	157	424	Специјализоване услуге	30,000	370,000	400,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	90,000	8,000,000	8,090,000
	159	426	Материјали	50,000	1,600,000	1,650,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	5,000	0	5,000
	162	511	Зграде и грађевински објекти		175,200,000	175,200,000
	163	512	Машине и опрема	65,000	2,000,000	2,065,000
			Свега подглава 4.4.22.	624,980	187,470,000	188,094,980

			Извори финансирања за подглаву 4.4.22.:	624,980	187,470,000	188,094,980
		01	Приходи из буџета	624,980		624,980
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти			0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		187,470,000	187,470,000
4.4.23.			МЗ "Горњане"			
	155	421	Стални трошкови	101,478	0	101,478
	156	423	Опште услуге по уговору	34,100	0	34,100
	157	424	Специјализоване услуге	65,000	0	65,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	55,000	5,000,000	5,055,000
	159	426	Материјали	140,000	35,000	175,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	1,500	0	1,500
	162	511	Зграде и грађевински објекти		73,000,000	73,000,000
	163	512	Машине и опрема	25,000	0	25,000
			Свега подглава 4.4.23.	422,078	78,035,000	78,457,078
			Извори финансирања за подглаву 4.4.23.:	422,078	78,035,000	78,457,078
		01	Приходи из буџета	422,078		422,078
		04	Сопствени приходи			0
		07	Трансфери од другог нивоа власти			0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		78,035,000	78,035,000
4.4.24.			МЗ "Лука"			
	155	421	Стални трошкови	146,251	0	146,251
	156	423	Опште услуге по уговору	67,000	0	67,000
	157	424	Специјализоване услуге	10,000	40,000	50,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	121,200	5,060,000	5,181,200
	159	426	Материјали	177,000	0	177,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	500	0	500
	162	511	Зграде и грађевински објекти		50,000,000	50,000,000
	163	512	Машине и опрема			
			Свега подглава 4.4.24.	521,951	55,100,000	55,621,951
			Извори финансирања за подглаву 4.4.24.:	521,951	55,100,000	55,621,951
		01	Приходи из буџета	521,951		521,951
		04	Сопствени приходи			0
		07	Трансфери од другог нивоа власти		55,100,000	55,100,000
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0	0
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.4.25.			МЗ "Танда"			
	155	421	Стални трошкови	101,494	0	101,494
	156	423	Опште услуге по уговору	15,000		15,000
	158	425	Текуће поправке и одржавање	46,000		46,000
	159	426	Материјали	178,000	0	178,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.			
	162	511	Зграде и грађевински објекти			
	163	512	Машине и опрема	100,000		100,000
			Свега подглава 4.4.25.	440,494	0	440,494
			Извори финансирања за подглаву 4.4.25.:	440,494	0	440,494
		01	Приходи из буџета	440,494		440,494
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти			0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0	0
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
4.4.26.			МЗ "Шарбановац-Тимок"			
	155	421	Стални трошкови	93,955	0	93,955
	156	423	Опште услуге по уговору	21,000	0	21,000

	157	424	Специјализоване услуге			0
	158	425	Текуће поправке и одржавање	60,000	0	60,000
	159	426	Материјали	130,000	0	130,000
	160	482	Порези, обавезне таксе и казне нам.	7,000	0	7,000
	162	511	Зграде и грађевински објекти		0	0
	163	512	Машине и опрема	56,000	0	56,000
			Свега подглава 4.4.26.	367,955	0	367,955
			Извори финансирања за подглаву 4.4.26.:	367,955	0	367,955
		01	Приходи из буџета	367,955		367,955
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти		0	0
		08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица		0	0
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0
			СВЕГА ГЛАВА 4.4.	24,827,683	370,685,599	395,513,282
			Извори финансирања за главу 4.4.:	24,827,683	370,685,599	395,513,282
		01	Приходи из буџета	24,827,683		24,827,683
		04	Сопствени приходи		0	0
		07	Трансфери од другог нивоа власти		55,100,000	55,100,000
		08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица		315,585,599	315,585,599
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0

Расходи из раздела 5-"Основно образовање" по корисницима средстава општине Бор утврђени су на следећи начин
Прилог уз Раздео 5. Одлуке

5			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	5.1.		Функција 912-Основно образовање			
			ОШ "ВУК КАРАЏИЋ" БОР			
		4631 за	Текући трансфери осталим нивоима власти			
		216	416 Награде и остали посебни расходи	350,000		350,000
		217	421 Стални трошкови	6,706,750		6,706,750
		218	422 Трошкови за пословна путовања	280,000		280,000
		219	423 Опште услуге по уговору	250,000		250,000
		220	424 Специјализоване услуге	20,000		20,000
		221	425 Текуће поправке и одржавање	400,000		400,000
		222	426 Материјали	350,000		350,000
		227	512 Машине и опрема	200,000		200,000
			Свега глава 5.1.	8,556,750	0	8,556,750
			Извори финансирања за главу 5.1.:	8,556,750	0	8,556,750
		01	Приходи из буџета	8,556,750	0	8,556,750
	5.2.		ОШ "3. ОКТОБАР" БОР			
		4631 за	Текући трансфери осталим нивоима власти			
		216	416 Награде и остали посебни расходи	624,000		624,000
		217	421 Стални трошкови	16,580,500		16,580,500
		218	422 Трошкови за пословна путовања	450,000		450,000
		219	423 Опште услуге по уговору	300,000		300,000
		220	424 Специјализоване услуге	20,000		20,000
		221	425 Текуће поправке и одржавање	500,000		500,000
		222	426 Материјали	500,000		500,000
		227	512 Машине и опрема	200,000		200,000
			Свега глава 5.2.	19,174,500	0	19,174,500
			Извори финансирања за главу 5.2.:	19,174,500	0	19,174,500
		01	Приходи из буџета	19,174,500	0	19,174,500
	5.3.		ОШ "ДУШАН РАДОВИЋ" БОР			
		4631 за	Текући трансфери осталим нивоима власти			
		216	416 Награде и остали посебни расходи	512,842		512,842
		217	421 Стални трошкови	13,025,250		13,025,250

	218	422	Трошкови за пословна путовања	300,000		300,000
	219	423	Опште услуге по уговору	250,000		250,000
	220	424	Специјализоване услуге	20,000		20,000
	221	425	Текуће поправке и одржавање	400,000		400,000
	222	426	Материјали	450,000		450,000
	227	512	Машине и опрема	200,000		200,000
			Свега глава 5.3.	15,158,092	0	15,158,092
			Извори финансирања за главу 5.3.:	15,158,092	0	15,158,092
		01	Приходи из буџета	15,158,092	0	15,158,092
5.4.			ОШ "БРАНКО РАДИЧЕВИЋ" БОР			
		4631 za	Текући трансфери осталим нивоима власти			
	216	416	Награде и остали посебни расходи	321,000		321,000
	217	421	Стални трошкови	10,731,250		10,731,250
	218	422	Трошкови за пословна путовања	350,000		350,000
	219	423	Опште услуге по уговору	200,000		200,000
	220	424	Специјализоване услуге	30,000		30,000
	221	425	Текуће поправке и одржавање	300,000		300,000
	222	426	Материјали	450,000		450,000
	227	512	Машине и опрема	200,000		200,000
			Свега глава 5.4.	12,582,250	0	12,582,250
			Извори финансирања за главу 5.4.:	12,582,250	0	12,582,250
		01	Приходи из буџета	12,582,250	0	12,582,250
5.5.			ОШ "СВЕТИ САВА" БОР			
		4631 za	Текући трансфери осталим нивоима власти			
	216	416	Награде и остали посебни расходи	351,000		351,000
	217	421	Стални трошкови	10,025,250		10,025,250
	218	422	Трошкови за пословна путовања	300,000		300,000
	219	423	Опште услуге по уговору	250,000		250,000
	220	424	Специјализоване услуге	50,000		50,000
	221	425	Текуће поправке и одржавање	300,000		300,000
	222	426	Материјали	400,000		400,000
	227	512	Машине и опрема	200,000		200,000
			Свега глава 5.5.	11,876,250	0	11,876,250
			Извори финансирања за главу 5.5.:	11,876,250	0	11,876,250
		01	Приходи из буџета	11,876,250	0	11,876,250
5.6.			ОШ "СТАНОЈЕ МИЉКОВИЋ" БРЕСТОВАЦ			
		4631 za	Текући трансфери осталим нивоима власти			
	216	416	Награде и остали посебни расходи	319,000		319,000
	217	421	Стални трошкови	5,831,500		5,831,500
	218	422	Трошкови за пословна путовања	150,000		150,000
	219	423	Опште услуге по уговору	200,000		200,000
	220	424	Специјализоване услуге	70,000		70,000
	221	425	Текуће поправке и одржавање	400,000		400,000
	222	426	Материјали	500,000		500,000
	227	512	Машине и опрема	200,000		200,000
			Свега глава 5.6.	7,670,500	0	7,670,500
			Извори финансирања за главу 5.6.:	7,670,500	0	7,670,500
		01	Приходи из буџета	7,670,500	0	7,670,500
5.7.			ОШ "ПЕТАР РАДОВАНОВИЋ" ЗЛОТ			
		4631 za	Текући трансфери осталим нивоима власти			
	216	416	Награде и остали посебни расходи	234,000		234,000
	217	421	Стални трошкови	3,641,128		3,641,128
	218	422	Трошкови за пословна путовања	220,000		220,000
	219	423	Опште услуге по уговору	260,000		260,000
	220	424	Специјализоване услуге	45,000		45,000
	221	425	Текуће поправке и одржавање	310,000		310,000

	222	426	Материјали	400,000		400,000
	227	512	Машине и опрема	200,000		200,000
			Свега глава 5.7.	5,310,128	0	5,310,128
			Извори финансирања за главу 5.7.:	5,310,128	0	5,310,128
		01	Приходи из буџета	5,310,128	0	5,310,128
5.8.		4631 за	ОШ "ЂУРА ЈАКШИЋ" ВЕЛИКИ КРИВЕЉ			
			Текући трансфери осталим нивоима власти			
	216	416	Награде и остали посебни расходи	70,000		70,000
	217	421	Стални трошкови	4,568,700		4,568,700
	218	422	Трошкови за пословна путовања	180,000		180,000
	219	423	Опште услуге по уговору	240,000		240,000
	220	424	Специјализоване услуге	45,000		45,000
	221	425	Текуће поправке и одржавање	420,000		420,000
	222	426	Материјали	320,000		320,000
	227	512	Машине и опрема	200,000		200,000
			Свега глава 5.8.	6,043,700	0	6,043,700
			Извори финансирања за главу 5.8.:	6,043,700	0	6,043,700
		01	Приходи из буџета	6,043,700	0	6,043,700
5.9.		4631 за	ЅКОЛА ЗА ОСНОВНО СПЕЦИЈАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ "ВИДОВДАН" БОР			
			Текући трансфери осталим нивоима власти			
	216	416	Награде и остали посебни расходи	100,000		100,000
	217	421	Стални трошкови	4,320,000		4,320,000
	218	422	Трошкови за пословна путовања	160,000		160,000
	219	423	Опште услуге по уговору	200,000		200,000
	220	424	Специјализоване услуге	20,000		20,000
	221	425	Текуће поправке и одржавање	150,000		150,000
	222	426	Материјали	400,000		400,000
	227	512	Машине и опрема	200,000		200,000
			Свега глава 5.9.	5,550,000	0	5,550,000
			Извори финансирања за главу 5.9.:	5,550,000	0	5,550,000
		01	Приходи из буџета	5,550,000	0	5,550,000
5.10.		4631 за	ШКОЛА ЗА ОСН. МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ "МИОДРАГ ВАСИЉЕВИЋ" БОР			
			Текући трансфери осталим нивоима власти			
	216	416	Награде и остали посебни расходи	69,200		69,200
	217	421	Стални трошкови	6,238,500		6,238,500
	218	422	Трошкови за пословна путовања	100,000		100,000
	219	423	Опште услуге по уговору	150,000		150,000
	220	424	Специјализоване услуге	20,000		20,000
	221	425	Текуће поправке и одржавање	150,000		150,000
	222	426	Материјали	150,000		150,000
	227	512	Машине и опрема	200,000		200,000
			Свега глава 5.10.	7,077,700	0	7,077,700
			Извори финансирања за главу 5.10.:	7,077,700	0	7,077,700
		01	Приходи из буџета	7,077,700	0	7,077,700
5.11.		4631 за	БАЛЕТСКА ШКОЛА "ЛУЈО ДАВИЧО" БЕОГРАД			
			Текући трансфери осталим нивоима власти			
	218	422	Трошкови за пословна путовања	150,000		150,000
	219	423	Опште услуге по уговору	200,000		200,000
	222	426	Материјали	20,000		20,000
	227	512	Машине и опрема	100,000		100,000
			Свега глава 5.11.	470,000	0	470,000
			Извори финансирања за главу 5.11.:	470,000	0	470,000
		01	Приходи из буџета	470,000	0	470,000
5.12.			РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ТАЛЕНТЕ- БОР			

			4631 za	Текући трансфери осталим нивоима власти			
	217	421		Стални трошкови	55,000		55,000
	218	422		Трошкови за пословна путовања	40,000		40,000
	219	423		Опште услуге по уговору	1,313,200	0	1,313,200
	221	425		Текуће поправке и одржавање	60,000		60,000
	222	426		Материјали	200,000	0	200,000
	227	512		Машине и опрема	100,000	0	100,000
				Свега глава 5.12.	1,768,200	0	1,768,200
				Извори финансирања за главу 5.12.:	1,768,200	0	1,768,200
			01	Приходи из буџета	1,768,200	0	1,768,200
				СВЕГА РАЗДЕО 5	101,238,070	0	101,238,070
				Извори финансирања за раздео 5:	101,238,070	0	101,238,070
			01	Приходи из буџета	101,238,070	0	101,238,070

Расходи из Раздела 6-"Средње образовање" по корисницима средстава буџета општине Бор утврђени су на следећи начин:
Прилог уз Раздео 6. Одлуке

6				СРЕДЊЕ ШКОЛЕ			
	6.1.			Функција 920-Средње образовање			
				ГИМНАЗИЈА "БОРА СТАНКОВИЋ" БОР			
			4631 za	Текући трансфери осталим нивоима власти			
		230	416	Награде и остали посебни расходи	130,000		130,000
		231	421	Стални трошкови	9,656,500		9,656,500
		232	422	Трошкови за пословна путовања	500,000		500,000
		233	423	Опште услуге по уговору	450,000		450,000
		234	424	Специјализоване услуге	50,000		50,000
		235	425	Текуће поправке и одржавање	250,000		250,000
		236	426	Материјали	450,000		450,000
		239	512	Машине и опрема	200,000		200,000
				Свега глава 6.1.	11,686,500	0	11,686,500
				Извори финансирања за главу 6.1.:	11,686,500	0	11,686,500
			01	Приходи из буџета	11,686,500	0	11,686,500
	6.2.			МАШИНСКО-ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКА ШКОЛА БОР			
			4631 za	Текући трансфери осталим нивоима власти			
		230	416	Награде и остали посебни расходи	128,738		128,738
		231	421	Стални трошкови	15,038,030		15,038,030
		232	422	Трошкови за пословна путовања	300,000		300,000
		233	423	Опште услуге по уговору	200,000		200,000
		234	424	Специјализоване услуге	1,000		1,000
		235	425	Текуће поправке и одржавање	350,000		350,000
		236	426	Материјали	650,000		650,000
		239	512	Машине и опрема	200,000		200,000
				Свега глава 6.2.	16,867,768	0	16,867,768
				Извори финансирања за главу 6.2.:	16,867,768	0	16,867,768
			01	Приходи из буџета	16,867,768	0	16,867,768
	6.3.			ТЕХНИЧКА ШКОЛА БОР			
			4631 za	Текући трансфери осталим нивоима власти			
		230	416	Награде и остали посебни расходи	205,000		205,000
		231	421	Стални трошкови	15,579,000		15,579,000
		232	422	Трошкови за пословна путовања	300,000		300,000
		233	423	Опште услуге по уговору	350,000		350,000
		235	425	Текуће поправке и одржавање	400,000		400,000
		236	426	Материјали	550,000		550,000
		239	512	Машине и опрема	200,000		200,000

			Свега глава 6.3.	17,584,000	0	17,584,000
			Извори финансирања за главу 6.3.:	17,584,000	0	17,584,000
		01	Приходи из буџета	17,584,000	0	17,584,000
6.4.			ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКА ШКОЛА БОР			
		4631 za	Текући трансфери осталим нивоима власти			
	230	416	Награде и остали посебни расходи	400,000		400,000
	231	421	Стални трошкови	3,513,500		3,513,500
	232	422	Трошкови за пословна путовања	400,000		400,000
	233	423	Опште услуге по уговору	450,000		450,000
	234	424	Специјализоване услуге	20,000		20,000
	235	425	Текуће поправке и одржавање	400,000		400,000
	236	426	Материјали	400,000		400,000
	239	512	Машине и опрема	250,000		250,000
			Свега глава 6.4.	5,833,500	0	5,833,500
			Извори финансирања за главу 6.4.:	5,833,500	0	5,833,500
		01	Приходи из буџета	5,833,500	0	5,833,500
			СВЕГА РАЗДЕО 6	51,971,768	0	51,971,768
			Извори финансирања за раздео 6:	51,971,768	0	51,971,768
		01	Приходи из буџета	51,971,768	0	51,971,768

Расходи из Раздела 14-"Невладине и друштвене организације и удружења по корисницима средстава општине Бор утврђени су на следећи начин:
Прилог уз Раздео 14. Одлуке

14			НЕВЛАДИНЕ И ДРУШТВЕНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И УДРУЖЕЊА			
	271	4819	Дотације осталим непроф.инстит.-невли др.орг.по захтевима			
	271-1	4819	Средства за суфинансирање и финансирање програма од јавног интереса на основу спроведеног јавног конкурса - социјална заштита, борачко-инвалидска заштита, заштита лица са инвалидитетом и друштвена брига о старим особама	2,750,000		2,750,000
	271-2	4819	Средства за суфинансирање и финансирање програма од јавног интереса на основу спроведеног јавног конкурса - друштвена брига о деци и младима	550,000		550,000
	271-3	4819	Средства за суфинансирање и финансирање програма од јавног интереса на основу спроведеног јавног конкурса - култура	2,750,000		2,750,000
	271-4	4819	Средства за суфинансирање и финансирање програма од јавног интереса на основу спроведеног јавног конкурса - заштита и промовисање људских и мањинских права	1,650,000		1,650,000
	271-5	4819	Средства за суфинансирање и финансирање програма од јавног интереса на основу спроведеног јавног конкурса - образовање, стручно усавршавање, наука, информисање и развој међународне сарадње	1,100,000		1,100,000
	271-6	4819	Средства за суфинансирање и финансирање програма од јавног интереса на основу спроведеног јавног конкурса - одрживи развој и развој хуманитарних и других програма	550,000		550,000
	271-7	4819	Остала удружења, друштвене и друге организације-од значаја за општину - без конкурса	5,000,000		5,000,000
			Укупно позиција 271	14,350,000	0	14,350,000
			Извори финансирања за раздео 14:	14,350,000	0	14,350,000
		01	Приходи из буџета	14,350,000	0	14,350,000

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 10

За извршење буџета општине Бор одговоран је председник општине Бор.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине Бор.

Члан 11

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања буџета не остварују у складу са планираним обимом, издаци буџета ће се извршавати по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима-на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 12 ове одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Члан 12.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 13

Распоред остварених прихода буџета на кориснике врши се тромесечним плановима за извршење буџета, које доноси орган управе надлежан за финансије општине.

Примања и издаци у тромесечним плановима морају бити уравнотежени.

Ако се услед неравномерног остваривања прихода тромесечни план не може уравнотежити, за привремено покриће распоређених издатака могу се користити средства текуће буџетске резерве.

Члан 14

За индиректне кориснике буџетских средстава, Општинска управа је директни корисник буџетских средстава преко кога ће се вршити трансфер из буџета, на њихове подрачуне за редовну делатност.

У поступку извршења буџета и уопште буџетског рачуноводства, поред директне примене Закона о буџетском систему и Уредбе о буџетском рачуноводству, примењиваће се Правилник о раду трезора општине Бор, Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора општине Бор, донетих од стране начелника Општинске управе Бор и Правилник о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама.

Члан 15

Средства буџета ће се корисницима тих средстава преносити на основу писаних захтева, који у прилогу имају сву потребну књиговодствену

документацију, која доказује насталу пословну промену, а сразмерно оствареним приходима и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

На терет средстава буџета корисници могу преузимати обавезе до износа утврђених буџетом за поједине издатке, за период од годину дана.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 16

Буџетски корисници могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им, по њиховом захтеву, средства одобрена и пренета.

Изузетно, корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузимати обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност председника општине Бор, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 5. ове Одлуке.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2012. години у складу са одобреним апропријацијама у 2012. години, а не извршене у току 2012. године, преносе се у 2013. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 17

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 18

Документација која се подноси ради плаћања из средстава буџета мора бити оверена и одобрена за плаћање од стране овлашћеног лица буџетског корисника-директора.

Оверу из става 1 овог члана за документацију која се плаћа из средстава планираних у оквиру Раздела 1-«Скупштина општине Бор, Председник општине и Општинско веће», врши председник општине Бор, или лице које он овласти.

Оверу из става 1 овог члана за документацију која се плаћа из средстава планираних у оквиру Раздела 2-«Општинско јавно правобранилаштво» врши Општински јавни правобранилац Бор или лице које он овласти.

Оверу из става 1 овог члана за документацију која се плаћа из средстава планираних у оквиру Раздела 3-«Општинска управа Бор» врши начелник Општинске управе Бор или лице које он овласти, изузев документације коју по овлашћењу из закона или другог акта оверава председник општине Бор.

На документацији која садржи износе трошкова који се морају разграничавати на раздео 1 и раздео 3, јер су јединствено обрачунати и фактурисани, потребно је обезбедити оверу и председника општине Бор и начелника Општинске управе Бор.

Члан 19

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење Општинског органа управе надлежног за финансије, може вршити преусмеравање апропријација-

повећање распоређених средстава за поједине намене (апропријације), највише до 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Ако се обим пословања или овлашћења директног, односно индиректног корисника буџетских средстава повећа, у случају оснивања новог директног, односно индиректног корисника буџетских средстава, ако корисник буџетских средстава престане да постоји, ако се у току године од једног директног, односно индиректног корисника буџетских средстава образује више директних, односно индиректних корисника, одлуку о промени апропријације и о коришћењу средстава текуће резерве доноси председник општине.

Члан 20

Буџетски корисници су дужни да на захтев општинског органа управе надлежног за финансије ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода за свако тромесечје и завршни рачун за фискалну годину, у прописаним роковима.

Члан 21

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

Неутрошена средства пренета у складу са Одлуком о буџету општине Бор за 2013. годину, корисници средстава буџета дужни су да на рачун извршења буџета најкасније до 31.12. 2013. године.

Члан 22

Директни и индиректни корисници средстава буџета општине Бор не могу засновати радни однос са новим лицима на неодређено време без одобрења Министарства финансија и привреде.

Укупан број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажована по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажована по другим основама не може бити већи од 10% броја запослених на неодређено време.

Ограничење из става 2. овог члана не односи се на установе културе.

Ограничење из става 1. и 2. овог члана не односи се на јавна предузећа и предшколску установу.

Члан 23

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања усвојеног буџета и извршења и образложења великих одступања.

Члан 24

Део планираних примања буџета општине Бор за 2013.годину се не распоређује већ се задржава на име текуће буџетске резерве.

Председник општине Бор, на предлог органа управе надлежног за финансије, доноси одлуку о употреби текуће буџетске резерве и сталне резерве.

Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације буџетских корисника за одређене намене и исказују се на конту намена за које су средства усмерена.

Члан 25

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, председник општине доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које средства нису предвиђена у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из става 1. овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и половине максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 26

У буџету се планирају средства за сталну буџетску резерву, као посебна апропријација.

У сталну буџетску резерву одређује се 0,1 % укупних прихода за буџетску годину.

Средства сталне буџетске резерве користе се за намене дефинисане Законом о буџетском систему.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси председник општине Бор, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије.

Члан 27

Из средстава буџета општине Бор не могу се издавати гаранције.

Буџет општине Бор може се задужити ради финансирања и рефинансирања капиталних инвестиционих расхода највише за износ од 50% укупно остварених текућих прихода буџета општине у претходној години, с тим да укупан обим доспелих главница и камата не може у текућој години бити већи од 15% укупно остварених текућих прихода буџета општине у претходној години. Одлуку о таквом задужењу доноси Скупштина општине, на предлог председника општине Бор.

За кредитна задужења преко пет година, нема ограничења из става 2. овог члана.

Члан 28

Председник општине је одговоран за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Председник општине може, у складу са чланом 27ж. Закона о буџетском систему, поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 29

Корисник буџета чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета општине Бор обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2013. години на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 30

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2013. години, осим сталних трошкова неопходних за обављање делатности.

Уколико плаћање сталних трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни односно индиректни

корисник из става 1. овог члана врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Рефундација из става 2. овог члана сматра се начином извршавања расхода, у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 31

Јавне набавке корисници буџетских средстава врше у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 116/08).

У поступку јавних набавки, за набавку »мале вредности« у 2012. години сматра се набавка чија је процењена вредност у износу утврђеном Законом о буџету Републике Србије за 2012. годину.

Члан 32

Распоред средстава појединим буџетским корисницима у оквиру Раздела 4-»Општинска управа Бор«, глава 4.1.-«Установе у делатности културе« и глава 4.4.-»Месне заједнице«, Раздела 5.-«Основно образовање«, Раздела 6.-«Средње образовање« и Раздела 14 – «Невладине и друштвене организације и удружења» утврђен је и представљен у посебном прилогу уз одлуку, који се у поступку извршења буџета сматра саставним делом ове одлуке.

Члан 33

Распоред и коришћење средстава у оквиру Раздела 9.-«Физичка култура«, са позиције број 265-»Дотације спортским и омладинским организацијама « извршаваће се, на предлог и уз захтев Комисије за спорт, за реализацију спортских манифестација и за масовни спорт.

Члан 34

Средства планирана у оквиру Раздела 4, главе 4.4.«Месне заједнице-све“ на позицији број 162-„Зграде и грађевински објекти“, у оквиру Раздела 5-«Основно образовање» на позицији број 226 «Зграде и грађевински објекти» и у оквиру Раздела 6-«Средње образовање» на позицији број 238-«Зграде и грађевински објекти» је извршен унапред, а месне заједнице и школе су обавезне да спроведу комплетан поступак по Закону о јавним набавкама за набавку радова и услуга или да овлашћење за реализацију јавне набавке дају општини или јавним предузећима општине Бор.

Члан 35

Изузетно, у случају да се буџету општине Бор из другог буџета (Републике, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 36

Измене у економској или функционалној класификацији, које проистекну из измена позитивних законских прописа током фискалне године, у овој одлуци, може вршити председник општине Бор.

Члан 37

Приходи који су погрешно уплаћени, или су уплаћени у већем износу од прописаног, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако посебним прописима није другачије одређено.

Приходи из става 1 овог члана враћају се у износу у којима су погрешно или више уплаћени у корист буџета општине Бор.

Члан 38

Средства у износу од 57.890.000 динара, Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе трансферише општини Бор за редовно и повремено одржавање локалне путне мреже, на основу достављених ситуација (авансних, привремених, окончаних), уговора између општине Бор и извођача радова и уз извештај надзорног органа.

Општина Бор је у обавези да исплати ситуације извођачу радова у року од пет радних дана од дана када су средства из става 1. овог члана, пренета на рачун буџета општине Бор, као и да достави Министарству регионалног развоја и локалне самоуправе доказ о извршеном плаћању у року од два радна дана од дана исплате извођачу радова.

Уколико након 15 дана од дана када су средства пренета на рачун буџета општине Бор, Министарству регионалног развоја и локалне самоуправе није достављен доказ о извршеном плаћању извођачу радова, Министарство финансија и привреде, на предлог Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе, привремено ће обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде, у износу пренетих, а неплаћених средстава извођачима радова, и то до тренутка док Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе не обавести Министарство финансија и привреде о добијању доказа о извршеном плаћању.

Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе неће вршити даљи пренос трансфера из става 3. овог члана по новој ситуацији, док општина Бор не достави доказе да је у пуном износу извршено плаћање по претходној ситуацији.

Члан 39

У складу са актом Владе о максималном броју извршилаца у локалној администрацији, део средстава са апропријација плата предвиђених овом одлуком за плате запослених који ће бити обухваћени рационализацијом, пренеће се у текућу буџетску резерву, а затим из ње на апропријацију 414 – Социјална давања запосленима, код директног и индиректног буџетског корисника за износ потребних средстава за исплату отпремнина извршиоцима за чијим је радом престала потреба.

Члан 40

У складу са Упутством за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2013. годину и пројекцијама за 2014. и 2015. годину број 401-00-713/2012-03, које је донео министар надлежан за финансије, исказује се број запослених и то:

- 1.Органи и организације локалне власти 176 на неодређено време и 30 на одређено време,
2. Установе које се финансирају из буџета (осим предшколских установа)-Установе културе 57 на неодређено и 11 на одређено време,
- 3.Привредна друштва и остали облици организовања чији је једини оснивач локална власт и месне заједнице(индиректни корисници буџета):Туристичка организација 5 на неодређено и 1 на одређено, Дирекција за изградњу Бора 30 на неодређено и 1 на одређено, Установа Спортски центар Бор 107 на неодређено време и 1 на одређено време.
- 4.Предшколска установа-`Бамби` 188 на неодређено и 1 на одређено.

Члан 41

Ову одлуку објавити у службеном листу општине Бор и доставити Министарству финансија.

Члан 42

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Бор».

Број: 400- 209/2012-I
У Бору 24. 12. 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

238

На основу члана 11., 15., 15а, 15б и 15в. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 62/06, 47/11 и 93/12), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", 129/07) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

О Д Л У К У
О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Локалне комуналне таксе на територији Општине Бор, уводе се за коришћење права, предмета и услуга.

Члан 2.

Обвезник локалне комуналне таксе јесте корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Члан 3.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуге за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета или услуге.

Члан 4.

Локалне комуналне таксе не плаћају се за коришћење права, предмета и услуга од стране државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и локалне самоуправе.

Члан 5.

Локалне комуналне таксе на територији Општине Бор, уводе се за:

1. Истицање фирме на пословном простору;
2. Коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају Општини (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и слично);
3. Држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
4. Коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радности;
5. Држање средстава за игру ("забавне игре");
6. Коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења;
7. Заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова.

Члан 6.

Фирма у смислу ове одлуке је сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно лице или предузетник обавља одређену делатност.

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа само за једну фирму.

За сваку фирму истакнуту ван пословног објекта плаћа се такса.

Члан 7.

Локалне комуналне таксе из члана 5. тачке 1., 2. и 3. ове одлуке, утврђују се у годишњем износу, а локалне комуналне таксе из тачке 4., 5., 6. и 7. утврђују се у дневном износу, за време коришћења права, предмета или услуга.

Члан 8.

Обвезници локалне комуналне таксе која се плаћа у годишњем износу дужни су да поднесу пријаву за утврђивање обавезе по основу комуналне таксе надлежном органу најкасније до 15. марта текуће године.

Обвезник комуналне таксе дужан је да сваку насталу промену пријави надлежном органу у року од 8 дана од дана настанка промене.

Ако обвезник локалне комуналне таксе не поднесе пријаву и не пријави промену у прописаном року из става 1 и 2 овог члана, такса се може утврдити на основу података којима располажу надлежни органи, или на основу података добијених путем инспекцијске контроле.

Члан 9.

Висина таксе, олакшице, рокови и начин плаћања локалних комуналних такси, утврђују се Тарифом локалних комуналних такси.

Тарифа локалних комуналних такси је саставни део ове Одлуке.

Члан 10.

За утврђивање висине локалних комуналних такси одређују се зоне, и то:

ЕКСТРА ЗОНА-обухвата део улице М. Пијаде од укрштања са улицом Б. Буха до укрштања са улицом Г.П.Илића, део улице Краља Петра I од укрштања са улицом Г.П.Илића до укрштања са улицом 9. бригаде, део улице Зелени булевар од укрштања са улицом 9. бригаде до укрштања са улицом Тимочке дивизије, део улице Н. Пашића од броја 2 до броја 14 и подручје Мајданпечке улице;

I ЗОНА - обухвата остало подручје града Бора, осим подручја МЗ "Металург", МЗ "Напредак", МЗ "Брезоник", МЗ "Север", МЗ "Слога" и МЗ "Брестовачка бања";

II ЗОНА - обухвата подручје МЗ "Металург", МЗ "Напредак", МЗ "Брезоник", МЗ "Север", МЗ "Слога" и МЗ "Брестовачка бања";

III ЗОНА-обухвата подручје сеоских месних заједница (подручје које није обухваћено I и II зоном.).

Подручја месних заједница утврђена су Одлуком о утврђивању подручја месних заједница у општини Бор, са поделом на ужа-стална подручја унутар месних заједница ("Сл.лист општина бр.12/96 и 5/98).

Члан 11.

Комуналне таксе уплаћују се на одговарајуће уплатне рачуне прописане Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна и представљају приход буџета општине Бор.

Члан 12.

Утврђивање, наплату и контролу локалне комуналне таксе врши Општинска управа Бор - Одељење

пореске администрације или други субјект одређен Тарифом локалних комуналних такси.

У погледу начина утврђивања локалних комуналних такси, обрачунавања, контроле, рокова за плаћање, наплате, обрачуна камате, застарелости и осталог што није посебно прописано овом Одлуком, примењиваће се одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

У свему осталом што није посебно регулисано овом одлуком примењују се одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе и Закона о општем управном поступку.

Члан 13.

Надзор над спровођењем одредби ове Одлуке врши Општинска управа Бор-Одељење пореске администрације.

Инспекцијски надзор истицања фирме на пословном простору врши и Одељење за инспекцијске послове Општинске управе Бор.

Члан 14.

Правна лица и предузетници који обављају пословну делатност на територији општине Бор, дужни су да на свом пословном простору, видно истакну фирму.

Члан 15.

Новчаном казном у износу 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице које поступи супротно одредбама члана 8. став 1. и 2. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара и предузетник.

Члан 16.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице које поступи супротно одредбама члана 14. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара и предузетник.

Мандатном казном на месту извршења прекршаја из става 1. овог члана у износу од 10.000,00 динара казниће се правно лице и предузетник.

Мандатном казном на месту извршења прекршаја из става 1. овог члана у износу од 2.500,00 динара казниће се одговорно лице у правном лицу.

Члан 17.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама (“Службени лист општине Бор”, бр. 5/11-пречишћен текст и 13/11).

Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бор“, а примењује се од 01.01.2013. године.

Број: 434-9/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ

Тарифни број 1.

За истицање фирме, односно назива или имена које упућује на то да правно или физичко лице обавља делатност, локална комунална такса на годишњем нивоу износи:

А) Правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство сврстана у **велика, средња и мала правна лица** у смислу Закона којим се уређује рачуноводство и предузетници, а обављају делатност **банкарства, осигурања имовине и лица, производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производње и трговине на велико дуванским производима, производње цемента, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, казина, коцкарница, кладионица, бинго сала, и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека**, фирмарину плаћају на годишњем нивоу:

- 664.290,00 динара- велика правна лица
- 332.145,00 динара- средња правна лица
- 199.285,00 динара- предузетници

Б) Правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у **велика правна лица** (осим правних лица која обављају делатност: банкарства, осигурања имовине и лица, производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производње и трговине на велико дуванским производима, производње цемента, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека, фирмарину плаћају на годишњем нивоу, у износу од **199.285,00 динара**;

В) Правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у **средња правна лица**, као и **предузетници и мала правна лица** која имају годишњи приход **преко 50.000.000,00 динара** (осим предузетника и правних лица која обављају делатност: велика правна лица (осим правних лица која обављају делатност: банкарства, осигурања имовине и лица, производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производње и трговине на велико дуванским производима, производње цемента, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека, фирмарину плаћају на годишњем нивоу у износу од **132.850,00 динара**;

Г) **Предузетници** и правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у **мала правна лица** (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства, осигурања имовине и лица, производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производње и трговине на велико дуванским производима, производње цемента, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека) а имају годишњи приход **до 50.000.000,00 динара не плаћају локалну комуналну таксу за истицање фирме** на пословном простору.

Износ обавезе, утврђене у Тарифном броју 1, под А, Б, В и Г, за екстра зону и прву зону износи **100%**

обавезе, за другу зону износи **90%** обавезе, а за трећу зону износи **70%** обавезе.

Напомена уз тарифни број 1:

1. Плаћање комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору, врши се по решењу одељења Пореске администрације Бор, у 12 једнаких месечних рата.

Обвезник је дужан да доспеле обавезе по решењу за текућу годину плаћа у року, до 15 дана у текућем месецу, за претходни месец.

До доношења решења о утврђивању обавеза по овом тарифном броју за текућу годину, обвезник у прописаним роковима плаћа аконтацију у висини месечне рате по решењу за претходну годину.

2. Обвезници таксе на фирму који обављају више делатности за које су прописани различити износи, плаћају таксу за делатност за коју је одређен највећи износ.

3. За делатности које нису таксативно наведене, такса се плаћа према сличној-сродној делатности за коју је предвиђена такса у Тарифни број 1.

4. Таксени обвезници су дужни да одељењу Пореске администрације Општинске Управе Бор, поднесу доказе о свим променама од значаја за утврђивање таксене обавезе, најкасније до 15. марта текуће године, а таксени обвезник који отпочне са радом у току године дужан је да у року од 30 дана од дана регистравања фирме пријави број назива-фирме подложних такси.

5. Олакшице-ослобађања:

а) Локалне комуналне таксе не плаћају се за коришћење права, предмета и услуга од стране државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе као и обвезници чија се делатност сматра уметничким и старим занатима, односно пословима домаће радиности;

б) Обвезници који по први пут региструју предузеће или радњу ослобађају се плаћања таксе за првих **6 месеци рада**, с тим да се новооснована предузећа не сматрају она која врше пререгистрацију, сходно Закону о Привредним друштвима и Закону о Регистрацији привредних субјеката;

в) За време привремене одјаве делатности, или стања мировања, обвезник плаћа таксу сразмерно времену рада, у односу на годишњу обавезу;

г) Правна лица-велика и средња, која обављају делатност на територији општине Бор, и увећају број запослених, у **2012.** години, од 10 до 30 радника, од којих најмање 80% имају пребивалиште на територији општине Бор, најмање у трајању од 3 године, а који су регистровани као незапослени код Националне службе запошљавања у општини Бор, и задрже увећан број запослених (за 10 до 30 радника) у 2012. години, као и у следећој календарској години (послодавац доказује списком новозапослених, списком укупног броја запослених, фотокопијама личних карата новозапослених и потврдом Националне службе запошљавања, потврдом Фонда ПИО о плаћеним порезима и доприносима за поменуте запослене у претходној години, као и у следећој календарској години), ослобађају се плаћања локалне комуналне таксе за истицање фирме, за следећу, **2013.** календарску годину;

д) Правна лица-велика и средња, која обављају делатност на територији општине Бор и увећају број запослених од 31 до 50 радника, у **2012.** години, од којих најмање 80% имају пребивалиште на територији општине Бор, најмање у трајању од 3 године а који су регистровани као незапослени код Националне службе запошљавања у општини Бор, и задрже увећан број запослених (за 31 до 50 радника) 2012. години, као и у

следеће 2 календарске године (послодавац доказује списком новозапослених, списком укупног броја запослених, фотокопијама личних карата новозапослених и потврдом Националне службе запошљавања, потврдом Фонда ПИО о плаћеним порезима и доприносима за поменуте запослене у 2012. години, као и у 2 следеће календарске године), ослобађају се плаћања комуналне таксе за истицање фирме, **за следеће 2 календарске године;**

ђ) Правна лица-велика и средња, која обављају делатност на територији општине Бор и увећају број запослених за преко 50 радника, у **2012.** години од којих најмање 80% имају пребивалиште на територији општине Бор, најмање у трајању од 3 године, а који су регистровани као незапослени код Националне службе запошљавања у општини Бор, и задрже увећан број запослених (за преко 50 радника) у 2012. години, као и за следеће 3 календарске године (послодавац доказује списком новозапослених, списком укупног броја запослених, фотокопијама личних карата новозапослених и потврдом Националне службе запошљавања, потврдом Фонда ПИО о плаћеним порезима и доприносима за поменуте запослене у 2012. години, као и у 3 следеће календарске године), ослобађају се плаћања комуналне таксе за истицање фирме, **за следеће 3 календарске године;**

е) Мала правна лица, која обављају делатност на територији општине Бор, и увећају број запослених, у **2012.** години, за најмање 3 запослена, од којих најмање 80% имају пребивалиште на територији општине Бор, најмање у трајању од 3 године, а који су регистровани као незапослени код Националне службе запошљавања у општини Бор, и задрже увећан број запослених у 2012. години, (за 3 запослена), као и у следећој календарској години (послодавац доказује списком новозапослених, списком укупног броја запослених, фотокопијама личних карата новозапослених и потврдом Националне службе запошљавања, потврдом Фонда ПИО о плаћеним порезима и доприносима за поменуте запослене у 2012. години, као и за следећу календарску годину), ослобађају се плаћања локалне комуналне таксе за истицање фирме, **за следећу календарску годину;**

ж) Мала правна лица, која обављају делатност на територији општине Бор, и увећају број запослених, за најмање од 4 до 5 запослених, у **2012.** календарској години, и задрже увећан број запослених (за 4-5 запослених) у 2012. години, као и у 2 наредне календарске године, од којих најмање 80% имају пребивалиште на територији општине Бор, најмање у трајању од 3 године, а који су регистровани као незапослени код Националне службе запошљавања у општини Бор, (послодавац доказује списком новозапослених, списком укупног броја запослених, фотокопијама личних карата новозапослених и потврдом Националне службе запошљавања, потврдом Фонда ПИО о плаћеним порезима и доприносима за поменуте запослене у 2012. години, као и за следеће 2 календарске године), ослобађају се плаћања локалне комуналне таксе за истицање фирме, **за следеће 2 календарске године;**

з) Мала правна лица, која обављају делатност на територији општине Бор, и увећају број запослених, за преко 5 запослених, у **2012.** календарској години, и задрже увећан број запослених (за преко 5 запослених) у 2012. години, као и у 3 наредне календарске године, од којих најмање 80% имају пребивалиште на територији општине Бор, најмање у трајању од 3 године, а који су регистровани као незапослени код Националне службе запошљавања у општини Бор, (послодавац доказује списком новозапослених, списком укупног броја запослених, фотокопијама личних карата новозапослених и потврдом Националне службе запошљавања, потврдом Фонда ПИО о плаћеним порезима и доприносима за

поменуте запослене у 2012. години, као и за следеће 3 календарске године), ослобађају се плаћања локалне комуналне таксе за истицање фирме, **за следеће 3 календарске године;**

и) Предузетник који обавља делатност, на територији општине Бор и повећа број запослених, за 2 радника у **2012.** календарској години, ослобађа се плаћања локалне комуналне таксе за истицање фирме у **наредној календарској години,** уколико докаже да је у 2012. календарској години, као и у наредној календарској години имао увећан број запослених, за 2 запослена;

ј) Предузетник који обавља делатност на територији општине Бор, и повећа број запослених, од 3 до 5 радника, у **2012.** години ослобађа се плаћања локалне комуналне таксе за истицање фирме у наредне **2 календарске године,** уколико докаже да је у 2012. години као и у 2 наредне календарске године задржао увећан број запослених за 3 до 5 запослених;

к) Предузетник који обавља делатност на територији општине Бор, и повећа број запослених за преко 5 запослених у **2012.** календарској години, ослобађа се плаћања локалне комуналне таксе за истицање фирме у наредне **3 календарске године,** уколико докаже да је у 2012. календарској години, као и у следеће 3 календарске године задржао увећан број запослених (за преко 5 запослених);

л) Правним лицима и предузетницима са седиштем у Бору који обављају своју делатност у пословним јединицама или продајним објектима на подручју општине Бор, за сваку наредну пословну јединицу или продајни објекат такса се утврђује у висини од **20%** прописане таксе овом Тарифом;

љ) Правним лицима са седиштем ван општине Бор, који обављају своју делатност у пословним јединицама или продајним објектима на подручју општине Бор, за сваку пословну јединицу или продајни објекат такса се утврђује у висини од **100%** од прописаног износа овом Тарифом, за један објекат, а у висини од **20%** прописане таксе за сваки наредни објекат.

Тарифни број 2.

А) Локална комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) на годишњем нивоу (за годину дана) за правна лица и предузетнике износи **20%** обавезе утврђене под **А, Б, В и Г тарифног броја 1,** зависно од тога да ли су разврстана у велика, средња и мала правна лица и предузетнике, и зависно од делатности које обављају.

Б) Предузетници и мала правна лица (осим предузетника и правних лица који обављају делатност: банкарства, осигурања имовине и лица, производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производње и трговине на велико дуванским производима, производње цемента, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), а имају годишњи приход до **50.000.000,00** динара не плаћају локалну комуналну таксу за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.).

Напомена уз тарифни број 2:

Таксу наплаћује Одељење пореске администрације Општинске управе Бор, на основу издатог одобрења Одељења за урбанизам, грађевинске и комуналне послове.

Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се на основу издатог решења о задужењу Одељења пореске администрације Општинске управе Бор, у 12 месечних рата, до 15-ог у месецу за предходни месец.

Одељење за урбанизам, грађевинске и комуналне послове дужно је да један примерак одобрења за коришћење рекламних паноа укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) достави Одељењу пореске администрације Општинске управе Бор, као и Одељењу за инспекцијске послове.

Таксени обвезник је дужан да пре постављања рекламног паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) добије одобрење надлежног органа.

Тарифни број 3

Износ локалне комуналне таксе за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, која се плаћа приликом регистрације возила утврђује се у следећим износима:

1) за теретна возила:

- за камионе до 2 т носивости - **1.500** динара,
- за камионе од 2 т до 5 т носивости - **2.000** динара,
- за камионе од 5 т до 12 т носивости - **3.500** динара,
- за камионе преко 12 т носивости - **5.000** динара;

2) за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле) - 500 динара;

3) за путничка возила:

- до 1.150 цм³ - **500** динара,
- преко 1.150 цм³ до 1.300 цм³ - **1.000** динара,
- преко 1.300 цм³ до 1.600 цм³ - **1.500** динара,
- преко 1.600 цм³ до 2.000 цм³ - **2.000** динара,
- преко 2.000 цм³ до 3.000 цм³ - **3.000** динара,
- преко 3.000 цм³ - **5.000** динара;

4) за мотоцикле:

- до 125 цм³ - **400** динара,
- преко 125 цм³ до 250 цм³ - **600** динара,
- преко 250 цм³ до 500 цм³ - **1.000** динара,
- преко 500 цм³ до 1.200 цм³ - **1.200** динара,
- преко 1.200 цм³ - **1.500** динара;

5) за аутобусе и комби бусеве - 50 динара по регистрованом седишту;

6) за прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:

- 1 т носивости - **400** динара,
- од 1 т до 5 т носивости - **700** динара,
- од 5 т до 10 т носивости - **950** динара,
- од 10 т до 12 т носивости - **1.300** динара,
- носивости преко 12 т - **2.000** динара;

7) за вучна возила (тегљаче):

- чија је снага мотора до 66 киловата - **1.500** динара,
- чија је снага мотора од 66 - 96 киловата - **2.000** динара,
- чија је снага мотора од 96 - 132 киловата - **2.500** динара,
- чија је снага мотора од 132 - 177 киловата - **3.000** динара,
- чија је снага мотора преко 177 киловата - **4.000** динара;

8) за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за пугујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела - 1.000 динара.

Напомена уз тарифни број 3:

Таксу из овог тарифног броја обрачунава и налаже уплату на одговарајући уплатни рачун Полицијска управа Бор, приликом регистрације возила.

Од плаћања ове комуналне таксе се поред изузетих субјеката из члана 4. ове Одлуке, изузимају и:

-војни инвалиди, цивилни инвалиди рата и инвалиди рада са преко 80% телесног оштећења, или код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета од преко 60%, ако возило служи за њихов лични превоз;

-обвезници за возила „Хитне помоћи“ и Црвеног крста.

Тарифни број 4.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, плаћа се комунална такса сразмерно времену коришћења простора, **по метру квадратном, дневно**, зависно од зоне у којој се простор налази, у динарима:

	Екстра зона	I ЗОНА	II ЗОНА	III ЗОНА
а) ради продаје робе и вршења угоститељских услуга	12,5	10	9	7
б) ради извођења забавних приредби	30	23	20	16
в) остали разлози, осим складирања грађ. материјала ради изградње бјеката	22,5	18	15	13

Напомена уз тарифни број 4:

1) Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се у целости, у року од 8 дана од дана достављања решења Одељења пореске администрације Општинске управе Бор, а по претходно издатом одобрењу Одељења за урбанизам, грађевинске и комуналне послове, које је дужно да један примерак одобрења за коришћење простора на јавним површинама достави одељењу за пореску администрацију.

2) Обавеза коришћења простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, за зимски период, плаћа се у проценту од **20%** од предвиђене тарифе у овом тарифном броју.

3) Одељење за урбанизам, грађевинске и комуналне послове, дужно је да приликом издавања одобрења о постављању монтажног објекта, достави оверену скицу монтажног објекта одељењу пореске администрације.

Одељење за урбанизам, грађевинске и комуналне послове, дужно је да благовремено достави сваку

промену у вези промене површине или уклањања монтажног објекта са јавне површине Одељењу за пореску администрацију.

4) За коришћење простора на јавним површинама, за продају Новогодишњих честитки, за продају цвећа, за промоције и презентације, комунална такса се плаћа за стварни број дана коришћења и стварну заузету површину, на основу одобрења издатог од стране Одељења за урбанизам, грађевинске и комуналне послове, у целости, у року од 8 дана, од дана пријема решења Одељења пореске администрације.

Таксени обвезници се могу идентификовати и у поступку инспекцијске контроле.

Заузимање јавних површина ради продаје и у друге пословне сврхе, сматра се заузимање простора, паркова и других зелених површина у граду, паркинг простора, тргова, тротоара и осталих површина које се иначе јавно користе од свих грађана општине.

Таксу из овог тарифног броја не плаћа Општинска организација инвалиди рада Бора, као и лица која се баве продајом: штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности.

Тарифни број 5.

Такса за држање средстава за игру (компјутери-видео игре, флипери, билијар, томбола и слично), плаћа се сразмерно времену коришћења права, зависно од зоне где се налази простор у коме се држе средства за игру, у динарима:

	Екстра зона	I ЗОНА	II ЗОНА	III ЗОНА
а) за приређивање томболе, по дану	625	500	425	350
б) за држање билијара, по столу дневно	62,5	50	43	35
в) за држање стоног фудбала, флипера, видео-игара и сл., по комаду дневно	31,25	25	21	18
г) за покер апарате, по комаду дневно	212,5	170	145	119

Напомена уз тарифни број 5:

Таксени обвезник из овог тарифног броја је корисник простора у коме се држе средства за забавне игре.

Наплату таксе врши надлежно одељење Општинске управе Бор, у складу са одобрењем за држање средстава за забавне игре.

Таксени обвезници се могу идентификовати и у поступку инспекцијске контроле.

Обвезници таксе су дужни да надлежном одељењу Општинске управе Бор пријаве број средстава за игру и сваку настану промену у току године, у року од три дана од дана настанка промене.

Тарифни број 6.

За коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења (постављање привремених објеката код

изградње), плаћа се комунална такса за сваки квадратни метар заузете површине, по дану коришћења и по зонама, у динарима:

	I ЗОНА	II ЗОНА	III ЗОНА
а) за постављање шатора и камп приколица			
- за време туристичке сезоне (јуни, јули и август)	18	15	13
- за време ван туристичке сезоне	9	8	6
б) за друге објекте привременог коришћења	9	8	6

За стациониране приколице (непрекидно-на Борском језеру) плаћа се такса у износу од 1000 динара по приколици, на годишњем нивоу.

Напомена уз тарифни број 6:

Обвезник таксе из овог тарифног броја је корисник површине за постављање шатора и других објеката привременог коришћења.

Таксу из овог тарифног броја обрачунава и налаже уплату на одговарајући уплатни рачун правно или физичко лице које управља кампом, односно земљиштем за постављање кампова, или надлежно одељење Општинске управе Бор приликом издавања одобрења за коришћење простора.

Тарифни број 7.

За заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова, раскопавања, депоновања грађевинског и другог материјала, постављање монтажних скела и друго утврђује се комунална такса сразмерно времену коришћења, у дневном износу, у динарима:

	Екстра зона	I ЗОНА	II ЗОНА	III ЗОНА
При изградњи, реконструкцији и адаптацији грађевинског објекта индивидуалног становања, по м2	16	13	11	9
При изградњи, реконструкцији и адаптацији грађевинског објекта вишепородичног становања, пословно-стамбеног или пословног објекта, по м2	50	40	34	28
При извођењу радова који изискују раскопавање јавних површина, по м2	24	19	16	13

Напомена уз тарифни број 7:

Таксу наплаћује надлежно одељење Општинске управе Бор приликом издавања одобрења за коришћење јавне површине за складирање грађевинског материјала.

Таксени обвезници се могу идентификовати и у поступку инспекцијске контроле.

239

На основу члана 56. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 34/10-одлука УС и 56/11) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

О Д Л У К У О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОР

I

Потврђује се мандат одборнику Скупштине општине Бор, Лидији Начић, који је изабран са изборне листе УЈЕДИЊЕНИ РЕГИОНИ СРБИЈЕ – СОЦИЈАЛДЕМОКРАТСКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ – Млађан Динкић.

II

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Бор".

Образложење

Одборнику, Миловану Ступару, изабраном са изборне листе УЈЕДИЊЕНИ РЕГИОНИ СРБИЈЕ – СОЦИЈАЛДЕМОКРАТСКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ – Млађан Динкић, коме је мандат верификован на седници одржаној дана 13.8.2010. године, исти је престао на основу члана 46. Закона о локалним изборима, преузимањем посла, односно функције која је у складу са законом неспојива са функцијом одборника.

Изборна комисија општине Бор је на седници одржаној дана 14.12.2012. године, након спроведеног поступка, сагласно одредбама Закона о локалним изборима, доставила Скупштини општине Бор Решење број: 013-9/99/2012 којим је додељен мандат новом одборнику Лидији Начић и Уверење о избору Лидије Начић за одборника Скупштине општине Бор, са изборне листе УЈЕДИЊЕНИ РЕГИОНИ СРБИЈЕ – СОЦИЈАЛДЕМОКРАТСКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ – Млађан Динкић.

Скупштина општине Бор је на основу Уверења Изборне комисије општине Бор и Извештаја Административно - мандатне комисије, донела Одлуку као у диспозитиву.

На основу изнетог одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Против ове одлуке може се изјавити жалба Управном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења ове одлуке.

Број: 02-18/2012-I
У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

240

На основу члана 123. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08) Скупштина општине Бор, на седници одржаној 24. децембра 2012. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК
О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА
ОПШТИНЕ БОР**

1. Прихвата се предлог председника Општине Бор, број: 110-41/2012-II од 12.12.2012. године, за промену Статута општине Бор (у даљем тексту: Статут) и приступа се изради промене Статута ради његовог усклађивања са променама у законима које су од утицаја на надлежност органа Општине Бор.

2. Образује се Комисија за израду промене Статута (у даљем тексту: Комисија).

3. У Комисију из тачке 2. овог закључка именују се:

- за председника
Драган Жикић,

- за чланове:

1. Слободан Баца,
2. Љубинка Јелић,
3. Милена Стројић,
4. Бранкица Траиловић-Богдановић.

4. Задатак Комисије је да сачини Нацрт промене Статута најкасније у року од 15 дана од дана доношења овог закључка и достави га Општинском већу ради утврђивања предлога.

5. Мандат члановима Комисије престаје окончањем задатка утврђеног овим закључком.

6. Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова. Комисија ће у раду користити печат Скупштине општине Бор.

7. Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Служба за скупштинске послове.

8. Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Бор".

Број: 110-44/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

241

На основу члана 8. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 62/06,47/11 и 93/12), члана 11. Закона о порезима на имовину (Службени гласник РС", бр. 26/01...78/11) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ СТОПЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ**

Члан 1.

Утврђују се стопе пореза на имовину и то :

- 1) на права на непокретности пореског обвезника који води пословне књиге – 0,40%

2) на права на земљишту код обвезника који не води пословне књиге – 0,30%

3) на права на непокретности пореског обвезника који не води пословне књиге, осим на земљишту :

На пореску основицу	Плаћа на име пореза
(1) до 10.000.000 динара	0,40%
(2) од 10.000.000 до 25.000.000 динара	порез из подтачке (1) + 0,6% на износ преко 10.000.000 динара
(3) од 25.000.000 до 50.000.000 динара	порез из подтачке (2) + 1,0% на износ преко 25.000.000 динара
(4) преко 50.000.000 динара	Порез из подтачке (3) + 2,0% на износ преко 50.000.000 динара

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бор", а примењиваће се од 01.01.2013. године.

Број: 436-10/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

242

На основу члана 97. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07) и члана 110. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор" бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној 24. децембра 2012. године донела је

**ОДЛУКУ
О ЗАШТИТНИКУ ГРАЂАНА**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком у Општини Бор установљава се заштитник грађана, уређује се његов положај, надлежност, овлашћења и начин поступања.

Члан 2.

Заштитник грађана штити индивидуална и колективна права и интересе грађана И контролише рад Општинске управе, Општинског јавног правобранилаштва и јавних предузећа, установа и других организација које је основала Скупштина општине Бор (у даљем тексту: јавне службе).

Заштитник грађана је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињеним јавне службе, ако се ради о повреди прописа и општих аката Општине.

Члан 3.

Заштитник грађана је независан, самосталан и непристрасан у свом раду и за свој рад одговара Скупштини општине у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 4.

У вршењу послова из своје надлежности, заштитник грађана поступа у складу са законом, прописима Општине и начелима правичности и једнакости.

Члан 5.

Заштитник грађана не може бити разрешен, нити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења у јавности о уоченим појавама и упућених препорука и критика.

Члан 6.

Заштитник грађана поступа поводом захтева грађана, који сматрају да су им актом, радњом или непредузимањем радње јавне службе, повређена индивидуална и колективна права и интереси, као и по сопственој иницијативи.

II ОВЛАШЋЕЊА ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА**Члан 7.**

Заштитник грађана је овлашћен да обавља следеће послове:

- обавештава надлежне органе и јавност када јавне службе крше индивидуална и колективна права грађана;

- прима и испитује представке, које се односе на повреду индивидуалних и колективних права грађана од стране јавне службе;

- поступа по сопственој иницијативи када постоји сумња о кршењу индивидуалних и колективних права грађана од стране јавне службе;

- посредује у мирном решавању спорова у случају кршења индивидуалних и колективних права грађана;

- припрема саветовања о остваривању и поштовању индивидуалних и колективних права грађана;

- припрема и спроводи кампање за информисање јавности о питањима значајним за остваривање и поштовање индивидуалних и колективних права грађана;

- иницира и подстиче образовање о индивидуалним и колективним правима грађана у свим областима живота;

- прикупља информације о примени закона и других прописа од стране градских јавних служби из области индивидуалних и колективних права грађана;

- саставља годишњи извештај о остваривању и поштовању индивидуалних и колективних права грађана и примени начела забране дискриминације од стране јавне службе;

- сарађује и размењује искуства са другим заштитницима грађана и другим органима и организацијама који се баве заштитом и унапређењем индивидуалних и колективних права грађана у земљи и иностранству;

- подноси надлежном органу Општине иницијативу за измену и допуну прописа и општинских аката Општине, ако сматра да до повреде права грађана долази због недостатака у тим актима и иницира доношење нових прописа и општинских аката Општине када сматра да је то од значаја за заштиту права грађана;

- даје мишљење Општинском већу и другом овлашћеном предлагачу на нацрт прописа или општег акта Општине када се њиме уређују питања од значаја за заштиту и унапређење права грађана;

- обавља друге послове у складу са законом и прописима Општине.

Члан 8.

Заштитник грађана подноси Скупштини општине једном годишње извештај о свом раду.

Извештај садржи број и структуру представки, уочене пропусте у раду јавних служби са становишта заштите индивидуалних и колективних права и препоруке за њихово отклањање.

Заштитник грађана може подносити посебне извештаје Скупштини општине, којима указује на

нарочито озбиљне случајеве повреде права грађана и систематска кршења индивидуалних и колективних права.

Годишњи и посебни извештај заштитник грађана може објавити у медијима, на званичној интернет страници Општине и у "Службеном листу Општине Бор".

Члан 9.

Електронски медији, чији је оснивач Општина, дужни су да заштитнику грађана омогуће обраћање јавности у року од 24 часа од тренутка пријема његовог захтева.

III НАЧИН ПОСТУПАЊА**Члан 10.**

Заштитник грађана поступа по сопственој иницијативи или по представи лица које сматра да му је актом, радњом или непредузимањем радње јавне службе, повређено неко индивидуално или колективно право.

Члан 11.

Лице које сматра да му је актом, радњом или непредузимањем јавне службе повређено неко индивидуално или колективно право може упутити заштитнику грађана представку.

Представку може у име оштећеног лица поднети његов законски заступник или пуномоћник.

Канцеларија заштитника грађана дужна је да пружи помоћ оштећеном лицу у састављању представке.

Члан 12.

Представка се подноси у писаном облику, који нема посебну форму, укључујући све облике електронске комуникације или усмено на записник у канцеларији заштитника грађана.

Представка мора да садржи личне податке оштећеног лица (име, презиме, адресу) и мора бити потписана од стране подносиоца представке.

Представка садржи назив јавне службе, на чији се рад односи, околности конкретног случаја, чињенице и доказе који поткрепљују наводе из представке, као и податке о томе која правна средства је подносилац већ користио.

Представка се подноси у року од једне године од дана учињене повреде, неправилности или од доношења последњег акта у спорној ствари.

Члан 13.

Заштитник грађана може поступати у случају када је искоришћено редовно правно средство за отклањање повреда на које подносилац указује, односно, када не постоји правно средство за отклањање повреде на коју подносилац указује.

Изузетно, заштитник грађана може поступати и када је поступак по редовном правном средству у току, али би дужина његовог трајања могла отежати или осујетити заштиту индивидуалних и колективних права.

Члан 14.

Заштита индивидуалних и колективних права грађана пред заштитником грађана је бесплатна.

Члан 15.

Заштитник грађана је дужан да у току и након престанка мандата чува тајност података до којих је дошао у свом раду.

Члан 16.

У претходном испитивању благовремености и допуштености представке, заштитник грађана неће поступати по представи уколико утврди:

1. да представка не садржи податке на основу којих се подносилац може са сигурношћу одредити (анонимна представка);

2. ако представка не садржи друге прописане податке, а подносилац представке не отклони те недостатке у накнадно одређеном року;

3. ако се представка не односи на рад јавне службе;

4. ако нису исцрпљена сва редовна правна средства за отклањање повреда, а нема места примени правила из члана 13. став 2;

5. да се ради о поновљеној представци која не садржи нове чињенице и доказе;

6. да се ради о злоупотреби права на подношење представке, а подносилац није поступио по тражењу заштитника грађана и своју представку допунио наводима и чињеницама који је поткрепљују;

7. да околности случаја и докази који су поднети не доводе до његовог уверења да постоји повреда индивидуалних и колективних права, односно друга неправилност у раду јавне службе;

8. да је представка поднета по истеку рока од једне године од дана учињене повреде, неправилности или од доношења последњег акта у спорној ствари;

9. уколико је поводом исте ствари заштитник грађана раније одлучивао.

Заштитник грађана може изузетно да одлучи да поступа и у случајевима из става 1. тачка 8. уколико оцени да околности случаја на који се представка односи, тежина последице или друге околности оправдавају поступање заштитника грађана.

У случају непоступања по представци, осим кад је представка анонимна, заштитник грађана ће у писаној форми образложити разлоге за његово непоступање и подносиоцу представке дати савет о евентуалним другим могућностима заштите његових права.

Члан 17.

Када заштитник грађана одлучи да поступа по представци, обавестиће о томе подносиоца представке.

Заштитник грађана је у обавези да о сваком предмету по коме поступа, прибави став јавне службе, на чије се поступање представка односи.

Јавна служба, је дужна да обавести заштитника грађана о свом ставу у року који заштитник грађана одреди, а који не може бити дужи од 10 дана од дана пријема захтева заштитника грађана.

Члан 18.

Јавна служба је дужна да заштитнику грађана, на његов захтев, стави на располагање и увид списе и документацију, без обзира на ниво тајности, и омогући му да спроведе испитивање.

Заштитник грађана може да узима изјаве од изабраних, постављених и именованих лица као и запослених, када је то потребно за разјашњење случаја и утврђивање чињеничног стања.

Лица која је заштитник грађана позвао ради разјашњења случаја и утврђивања чињеничног стања дужна су да се одазову позиву.

Члан 19.

Јавна служба је дужна да достави заштитнику грађана, на његов захтев, копије свих тражених списа и докумената, податке, обавештења и објашњења, у року који он одреди, а који не може бити дужи од 15 дана.

Уколико не поступи у складу са захтевом заштитника грађана из става 1. овог члана, он ће о томе обавестити председника Скупштине општине и јавност.

Члан 20.

Од сваког лица за које основано претпоставља да располаже сазнањима о околностима случаја који испитује, заштитник грађана може узети писану изјаву или обавити разговор.

Позвано лице је дужно да се одазове позиву заштитника грађана.

Члан 21.

Када заштитник грађана утврди да нема повреде права и других неправилности у раду, или је повреда у току поступања отклоњена, обавестиће о томе подносиоца представке и јавну службу чији је рад био предмет испитивања.

Члан 22.

О појавама незаконитог и неправилног рада којима се повређују права и интереси грађана, заштитник грађана упозорава јавне службе, упућује им критике и препоруке и о томе подноси извештај Скупштини општине и јавности.

Јавна служба, којој је упућена критика или препорука, дужна је да обавести заштитника грађана о мерама које је предузела, најкасније у року од 15 дана од дана пријема критике или препоруке.

Ако Јавна служба не обавести заштитника грађана о томе шта је предузето или ако заштитник грађана сматра да предузете мере нису одговарајуће, заштитник грађана ће о непоступању јавне службе обавестити председника Скупштине општине и јавност.

Члан 23.

Поред критика и препорука из претходног члана, заштитник грађана може:

1. предложити јавној служби да поново спроведе поступак у складу са законом, уз уважавање препорука заштитника грађана;

2. предложити јавној служби да лицу накнади штету, насталу услед незаконитог рада;

3. поднети јавној служби захтев за привремено обустављање извршења коначног управног акта, у складу са законом;

4. предложити надлежном органу покретање поступка за разрешење функционера у чијем раду је установио неправилност, која је довела до тешких и систематских кршења индивидуалних и колективних права;

5. издати препоруке јавној служби за унапређење њиховог рада и односа са грађанима.

Члан 24.

Одредбе чланова од 13. до 23. примењују се и кад заштитник грађана поступа по сопственој иницијативи.

IV ПОСТАВЉЕЊЕ И РАЗРЕШЕЊЕ ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА

Члан 25.

Заштитника грађана бира Скупштина општине, на време од пет година, из реда угледних и политички непристрасних личности, већином гласова од укупног броја одборника, на предлог најмање трећине одборника од укупног броја одборника.

За заштитника грађана може бити бирано лице које, поред општих услова за стицање бирачког права (држављанство, пунолетство, пословна способност, пребивалиште на подручју Општине), је дипломирани правник, има најмање пет година радног искуства на правним пословима, ужива морални интегритет и није осуђивано нити се против њега води кривични поступак.

Заштитник грађана не може бити члан политичке странке и не може обављати ниједну јавну функцију нити било коју професионалну делатност.

Члан 26.

Заштитник грађана може бити постављен на исту дужност највише два пута узастопно.

Члан 27.

Заштитник грађана пред Скупштином општине полаже заклетву која гласи:

"Заклињем се да ћу своју дужност обављати одговорно, непристрасно и независно, у складу са Уставом, законом и другим прописима и да ћу савесно радити на заштити и унапређењу људских права и слобода."

Сматра се да је заштитник грађана ступио на дужност моментом полагања заклетвом.

Функција заштитника грађана је неспојива са вршењем било које друге јавне функције или професионалне делатности, без обзира да ли су плаћене или не, као ни са чланством у политичким странкама.

Даном ступања на дужност заштитника грађана, морају престати све његове друге функције и делатности.

Члан 28.

Заштитник грађана се разрешава дужности пре истека мандата ако, сам то захтева, ако буде осуђен за кривично дело на казну затвора, ако не обавља послове из своје надлежности на стручан, непристрасан, независан и савестан начин или се налази на положајима (функцијама), односно обавља послове који су неспојиви са положајем заштитника грађана.

Предлог за разрешење заштитника грађана подноси најмање трећина одборника од укупног броја одборника.

О разрешењу заштитника грађана одлучује Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 29.

Заштитнику грађана престаје функција у случају смрти или испуњавање услова о старосној пензији.

Престанак функције из ставе 1. овог члана констатује Скупштина општине на првој наредној седници.

V ОРГАНИЗАЦИЈА**Члан 30.**

Седиште заштитника грађана је у Бору.

Члан 31.

Заштитник грађана образује канцеларију за обављање послова из своје надлежности.

Радам канцеларије руководи заштитник грађана.

Члан 32.

Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у канцеларији заштитника грађана, као и акт о платама, накнадама и другим личним примањима запослених у канцеларији заштитника грађана, доноси заштитник грађана уз сагласност Општинског већа.

VI СРЕДСТВА**Члан 33.**

Средства за финансирање рада заштитника грађана и канцеларије заштитника грађана за текуће расходе за запослене, добра, услуге и остале издатке из делокруга рада заштитника грађана и канцеларије заштитника грађана, обезбеђују се одлуком о буџету Општине.

Члан 34.

За законито и наменско коришћење средстава за финансирање рада заштитника грађана и његове канцеларије одговоран је заштитник грађана.

Захтеве и друге акте за исплату средстава из буџета Општине за финансирање рада заштитника грађана и канцеларије, потписује заштитник грађана, или лице које он овласти.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 35.**

Скупштина општине ће изабрати заштитника грађана у року од три месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 36.

Заштитник грађана ће донети општи акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у канцеларији заштитника грађана у року од месец дана од дана ступања на дужност.

Пријем радника у канцеларију заштитника грађана ће извршити најкасније у року од 60 дана од дана ступања на снагу општег акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у канцеларију заштитника грађана.

Члан 37.

Заштитник грађана ће поступати у случајевима повреде индивидуалних и колективних права и интереса грађана насталих по ступању на снагу ове одлуке.

Члан 38.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о грађанском браниоцу општине Бор ("Службени лист општина" број: 7/05").

Члан 39.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бор".

Број: 021-11/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

243

На основу члана 64. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10 и 93/12) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08) Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је:

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
ОСНИВАЊУ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА
ПОПУЛАЦИОНУ ПОЛИТИКУ**

Члан 1.

У Одлуци о оснивању буџетског Фонда за популациону политику ("Службени лист општине Бор", бр. 4/12 и 13/12,) у члану 8. став 1. после алинеје 4. додаје се нова алинеја 5. која гласи:

" - једнократна новчана помоћ породиљама".

Досадашња алинеја 5. постаје алинеја 6.

Члан 2.

У члану 15. став 1. алинеја 5. брише се.
Досадашња алинеја 6. постаје алинеја 5.

Члан 3.

После члана 24. додаје се нова глава и члан 24а који гласе:

**"V ЈЕДНОКРАТНА НОВЧАНА ПОМОЋ
ПОРОДИЉАМА**

24a

Право на једнократну новчану помоћ породицама остварује мајка, за свако живорођено дете у износу од 10.000,00 динара.

Ово право остварује мајка са територије општине Бор под условом да има: пребивалиште на територији општине Бор, најмање 2 (две) године пре дана подношења захтева, да је мајка држављанин Републике Србије и да мајка непосредно брине о детету.

Изузетно, сматра се да мајка која први пут пријављује пребивалиште, а рођена је на територији Општине Бор, такође има пребивалиште на територији општине Бор најмање 2 године.

Захтев се подноси у року од 6 (шест) месеци од дана рођења детета Општинској управи Бор-Одељењу за привреду и друштвене делатности.

Уз захтев из става 4. овог члана подноси се следећа документација:

- извод из матичне књиге рођених за дете,
- уверење о држављанству мајке,
- копија личне карате за мајку и уверење о кретању пребивалишта за мајку и дете,
- уверење Центра за социјални рад, да мајка непосредно брине о детету,
- доказ о отвореном текућем рачуну или штедној књижици код пословне банке.

Право на новчану помоћ из става 1. овог члана може се остварити за децу рођену од 01. јануара 2013. године."

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бор".

Број:415-15/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

244

На основу члана 4. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05-испр) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ ШТАМПА, РАДИО И ФИЛМ“ БОР****Члан 1.**

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа "Штампа, радио и филм" Бор ("Службени лист општина", бр. 9/02 – пречишћен текст и 13/06 и "Службени лист општине Бор", бр. 13/08) члан 3. мења се и гласи:

"Члан 3.

- Делатност Јавног предузећа је:
- 18.20 Умножавање снимљених записа
 - 47.11 Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно храном, пићима и дуваном
 - 47.91 Трговина на мало посредством поште или преко интернета
 - 56.30 Услуге припремања и послуживања пића
 - 58.13 Издавање новина
 - 58.14 Издавање часописа и сличних периодичних издања
 - 58.19 Остала издавачка делатност

59.11 Производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијског програма

59.12 Делатности које следе након фазе снимања у производњи кинематографских дела и телевизијског програма

59.20 Издавање звучних записа

60.10 Емитовање радио програма

60.20 Производња и емитовање тв програма

61.10 Кабловске телекомуникације

61.20 Бежичне телекомуникације

61.30 Сателитске телекомуникације

61.90 Остале телекомуникационе делатности

73.11 Делатност рекламних агенција

73.12 Медијско представљање

73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења

77.22 Изнајмљивање видео-касета и компакт дискова

90.01 Извођачка уметност

90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности

90.03 Уметничко стваралаштво

90.04 Рад уметничких установа

93.19 Остале спортске делатности

93.29 Остале забавне и рекреативне делатности."

Члан 2.

Јавно предузеће дужно је да свој Статут усклади са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бор".

Број: 022-229/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

245

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и члана 43. Статута Општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН
ЗА РЕШАВАЊЕ ПИТАЊА ИЗБЕГЛИЦА, ИНТЕРНО
РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА ПО
РЕАДМИСИЈИ У ОПШТИНИ БОР 2013-2017****Члан 1.**

Усваја се Локални акциони за решавање питања избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији у Општини Бор 2013-2017.

Члан 2.

Овај Локални акциони за решавање питања избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији у Општини Бор 2013-2017 објавити у "Службеном листу општине Бор".

Број: 561-35/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РЕШАВАЊЕ ПИТАЊА ИЗБЕГЛИЦА, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА ПО РЕАДМИСИЈИ У ОПШТИНИ БОР

2013-2017

Уводна реч Председника Општине Бор

Локални акциони план унапређења положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији дефинисао је промене значајне за живот свих лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших југословенских република и бомбардовања Косова и Метохије, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус грађана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме.

Те промене и решења намеравамо да остваримо у свом локалном окружењу у предвиђеном временском периоду 2013-2017 године.

Локални план акције за унапређење положаја избеглица и ИРЛ као и повратника по реадмисији са детаљном разрадом активности представља усмерено планирање задатака и активности за унапређење положаја и интеграцију избеглица, ИРЛ и повратника који се тренутно налазе на територији Општине Бор са утврђеним приоритетним пројектима за чију ће се реализацију и остварење у планираном временском периоду усмерити неопходни финансијски и кадровски ресурси.

Ово су решења у складу са потребама избеглица, ИРЛ, повратника по реадмисији и могућностима наше локалне заједнице и не треба их мењати са променама извршне власти.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БОР

Небојша Виденовић, с.р.

САДРЖАЈ

Увод	
Уводна реч Председника Општине	2
Одлука Скупштине Општине о усвајању ЛПА	5
Захвалност учесницима/цама у процесу израде ЛПА	6
Сажетак (резиме) ЛПА	7
Поглавље 1: Општи подаци о Општини Бор	9
Поглавље 2: Подаци о избеглицама, интерно расељеним лицима и повратницима у Општини	18
Поглавље 3: Анализа ситуације и закључци	19
Поглавље 4: Приоритетне циљне групе	25
Поглавље 5: Општи и специфични циљеви	26
Поглавље 6: Активности – Задаци за реализацију ЛПА	27
Поглавље 7: Ресурси/буџет	35
Поглавље 8. Аранжмани за примену	35
Поглавље 9: Праћење и оцена успешности	36

Увод у Локални план акције за унапређење положаја избеглица, интерно лица и повратника по реадмисији

У овом документу под процесом локалног акционог планирања унапређења положаја избеглица и интерно расељених лица (ИРЛ) и повратника по реадмисији³ подразумевамо процес доношења одлука о томе које промене значајне за живот избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији (у даљем тексту: повратници) намеравамо да остваримо у свом локалном окружењу у току предвиђеног временског периода. Тај процес се заснива на идентификовању најбољег начина ангажовања капацитета свих социјалних актера у заједници у планирању и примени плана. Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији посматрамо као резултат процеса планирања или планску одлуку којом су дефинисани основни начини остваривања циљева развоја ове области живота локалне заједнице.

Стратешки оквир Пројекта одређен је у складу са политиком и правцима деловања дефинисаним Националном стратегијом за решавање питања избеглица и интерно расељених лица и другим националним стратешким документима која се односе на повратнике по реадмисији. У циљу координираног рада, коришћења научених лекција и најбољих пракси, овај Пројекат узима у обзир постојеће пројекте израде капацитета на локалном нивоу, а нарочито оне који су у домену социјалне, економске и стамбене политике. Креирање и спровођење локалних акционих планова за унапређење положаја избеглица и интерно расељених лица овде се третира као део ширег механизма смањења сиромаштва и социјалне искључености осетљивих друштвених група. Процес израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији Општини Бор, заснивао се на интерактивном приступу чије су основне методолошке карактеристике да је:

- Локални – спроведен је у локалној заједници и уважава локалне специфичности;
- Партиципативан – укључио је различите битне актере процеса друштвено организоване подршке избеглицама и интерно расељеним у локалној заједници;
- Утемељен на реалним околностима, расположивим ресурсима и потребама унапређење положаја избеглица и интерно расељених;
- Прилагођен ситуацији у локалној заједници, актерима и позитивној промени којој се тежи;
- Користи савремене методе планирања и анализе свих важних елемената потребних за доношење одлука;
- Подстиче одговоран однос различитих друштвених актера у локалној заједници.

За потребе процеса, прикупљање и анализу основних податка о положају и потребама избеглица ИРЛ и повратника у Општини Бор, коришћени су следећи извори: резултати интервјуа са потенцијалним корисницима/цама и састанака са локалним актерима, статистички подаци, различити извештаји и документи, подаци Комесаријата за избеглице Републике Србије, Општинског повереништва за избеглице, Црвеног крста, локалних невладиних организација итд. Процес израде Плана спроведен је у периоду август-децембар 2012. год.

Одлука Скупштине Општине Бор о усвајању Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији
Захвалност учесницима/цама у процесу локалног акционог планирања

У циљу израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији у Општини Бор, формирана је Општинска радна група коју су чинили представници/це: локалне самоуправе као носиоца процеса и формалног доносиоца овог документа, укључујући и Повереништво за избеглице; институција које се на локалном нивоу баве питањима избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији, и Комесаријата за избеглице Републике Србије.

Улога Општинске радне групе била је да учествује у реализацији активности на општинском нивоу у вези са израдом општинског плана за побољшање услова живота и решавање проблема избеглица, ИРЛ и повратника по реадмисији. Предузете активности допринеле су да се:

- Унапреде сопствени капацитети за планирање кроз одговарајуће обуке организоване од стране ИОМ-а;
- Обезбеде потребни подаци, непосредно од циљних група и социјалних актера у систему подршке избеглицима, интерно расељеним лицима и повратницима по реадмисији;
- Размењују информације и учествује на састанцима од значаја за процес планирања;
- Примењују усвојене методе планирања током процеса планирања;
- Дефинишу циљеви, правци развоја и сарађује са различитим релевантним локалним и републичким актерима;
- Планира праћење и оцењивање успешности примене локалног акционог плана;
- Ради на писању завршног документа;
- Иницира јавна расправа о нацрту документа и допринесе да финална верзија буде предложена Скупштини Општине на усвајање.

Чланови/ице Општинске радне групе су:

1. Нихад Мислимовски, члан Општинског Већа за социјална питања,
2. Славиша Станковић, Повереник за избеглице Општине Бор,
3. Сузана Радовановић, председник Савета за миграције Општине Бор,
4. Верица Павић, референт за избеглице, Општинска управа Бор,
5. Љубица Митровић, окружни координатор, КИРС.

Захваљујемо се свим члановима/ицама Општинске радне групе на учешћу у процесу планирања.

Остали актери укључени у сам процес локалног акционог планирања су били представници/це Центра за социјални рад, Повереништво црвеног крста у Бору, Општинска управа, Национална служба за запошљавање, ПИО, УНХЦР, Полицијска станица Бор, укључујући и групе потенцијалних корисника/ца који су повремено учествовали у консултативном процесу. Посебну захвалност изражавамо Комесаријату за избеглице Републике Србије и ИОМ пројектном тиму.

Сажетак – Резиме

Локални акциони план за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица повратника по реадмисији у Општини Бор (2013-2017) је плански документ усмерен на проналажење ефикасних и одрживих решења за питања избеглица, интерно расељених и повратника по реадмисији у локалној заједници. У периоду август –децембар 2012. год. План је

израдила Општинска радна група решењем Председника Општине Бор.

У оквиру овог документа, под избеглицима и интерно расељеним лицима и повратницима по реадмисији подразумевају се сва лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших југословенских република и бомбардовања Косова и Метохије, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус грађана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме настале у току избегличког статуса и породице које су из егзистенцијалних разлога отишле у треће земље. Повратници су сви они грађани Србије који су изгубили или нису имали право боравка у земљама ЕУ. Акциони план почива на анализи проблема и процени потребе избеглица и интерно расељених лица и повратника по реадмисији којих тренутно у општини Бор има 517.

Општи циљ Локалног акционог плана је: Унапређење животног стандарда избеглица, интерно расељених лица и повратника у Општини Бор кроз различите програме социо-економске интеграције и стамбено збрињавање.

Приоритетне циљне групе овог Плана су: вишечлане и вишегенерацијске породице из приватног смештаја; старачка домаћинства без породичне подршке младих чланова, укључујући и самце; радно способни, незапослене избеглице интерно расељени и повратници, нарочито они из породица које имају члана који је особа са инвалидитетом, хронично болестан или дете са сметњама у развоју.

Специфичан циљ 1. У периоду од 2013. до краја 2017. године економски оснажити најмање 60 избеглих, ИРЛ и повратника, реализацијом програма преквалификације и доквалификације у директној сарадњи са Филијалом Националне службе за запошљавање у Бору;

Специфичан циљ 2. У периоду 2014 – 2015. год. стамбено збринати најмање 25. породица избеглих, ИРЛ и повратника изградњом зграде за социјално становање са могућношћу откупа/закупа;

Специфичан циљ 3. У периоду 2013 – 2016. год. стамбено збринато најмање 15 породица избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета грађевинског материјала за адаптацију неупловног стаменог простора или завршетак изградње започетог објекта;

Специфичан циљ 4. У периоду од 2013. до 2015. год., у складу са популационом политиком општине, стамбено збринати најмање 10 породица избеглица, интерно расељених породица и повратника кроз програм откупа сеоских домаћинстава;

У свим пројектима који ће се реализовати на територији општине Бор за потребе избеглица, интерно расељених породица и повратника по реадмисији биће укључено и домицилно становништво до 20% од средстава који су опредељени за сваки пројекат. Према подацима Повереништва за избеглице на територији општине Бор живи 130 избеглица (лица која су укунула статус и још увек имају статус), 370 ИРЛ и 17 повратника реадмисијом. Овај план акције директно се односи на њих, на побољшање њиховог социјалног материјалног статуса.

Укупна материјална средства потребна за реализацију активности предвиђених Локалним планом износе 988.000 ЕУР. Средства за реализацију овог Локалног плана обезбедила се из различитих извора: делом из буџета локалне самоуправе, делом из донаторских буџета, односно помоћу пројеката који ће се развити на основу овог Локалног плана, као и из других доступних извора. У 2013. год. ће почети обухватна и

интензивна примена Локалног плана, тако да су из локалног буџета потребна средства у износу од 40.000 ЕУР, као и обезбеђивање осталих средстава из других извора, а у 2013. год у износу од 50 000 ЕУР. Детаљни годишњи буџет за сваку следећу годину примене Локалног акционог плана биће урађен на основу разрађених годишњих планова за те године.

Реализација пројектних активности, као и оцена успешности примене Локалног плана и доношења евентуалних корективних мера дефинисани су планом мониторинга (працене) и евалуације (оцењивања).

У току периода имплементације, припремаће се редовни годишњи извештаји, а локална јавност ће се редовно обавештавати о свим спроведеним активностима.

Поглавље 1.

Основни подаци о Општини Бор

Општи подаци

Општина Бор се налази на крајњем истоку Србије, у близини граница са Бугарском и Румунијом. Општина Бор је и седиште Борског округа који, поред Бора, чине општине Кладово, Мајданпек и Неготин. Територијално припада Борском округу, заузимајући површину од 856 км² на којој живи 55.817 становника или 65 становника на км² (у укупној популацији Србије учествује са 0,7%, а Борског округа са 38,1%).

Општина Бор се састоји од централног насеља и седишта општине – градског насеља Бор и 12 села: Горњане, Танда, Лука, Кривељ, Бучје, Оштрељ, Доња Бела Река, Брестовац, Слатина, Злот, Шарбановац и Метовница. У ових 12 села има 13 месних заједница.

Најзначајнији део новије историје овог краја повезан је са налазиштима руде бакра и других метала. Поред експлоатације налазишта бакарне руде, металуршке прераде и производње блистер и електролитског бакра и пратећих метала изграђени су бројни прерађивачки капацитети у општини, а на њима је базирана индустријска производња у другим местима Србије.

Територија Општине је претежно брдско-планинског карактера, окружена планинама Дели Јован, Сто, Лисац и Црни врх (1027 м) и Велики Крш (1148 м), са деловима слива Поречке реке и Тимока.

Међу културно-историјским вредностима посебан значај имају одређени објекти у Брестовачкој бањи удаљеној 12 км од Бора. Ту је конач кнеза Милоша из прве половине XIX века, кнежев замак са малим базеном кружног облика и извором топле воде, дворца Александра Карађорђевића из 1856. године изграђен у романско-ренесансном стилу.

Табела 1. Број старих лица преко 65 година према пописима 1981,1991 И 2002 год.

Година пописа	Пол	60-64	65-69	70-79	80-89	90 И весе	Укупно	Број становника	% лица
1981	Свега	2481	1679	1527	761	70	6518	56486	11,6
	М	1166	772	626	304	22	2890		
	З	1315	907	901	457	48	3628		
1991	Свега	3660	2476	2125	885	81	9227	60008	15,4
	М	1727	1128	877	352	26	4110		
	З	1933	1348	1248	533	55	5117		
2002	Свега	3088	3308	3920	745	93	10884	55817	19,4
	М	1411	1374	1690	283	35	4793		
	З	1677	1664	2230	462	58	6091		

Миграције и демографско пражњење имају за узроке стално исељавање младих у друге делове Србије и пад наталитета са прогресивним повећавањем удела старих из године у годину.

Табела 2. Старосна структура становништва по великим старосним групама у Бору за 2008.

0 – 19 год.		20 – 39 год.		40 – 59 год.		60 +	
Број	%	Број	%	Број	%	Број	%
12764	22,9	14731	26,4	17163	30,7	10884	19,5

Данас, пред општином Бор стоје значајни проблеми: захтеви и неизвесност транзиционих промена, реструктурирање и диверсификација привреде, незапосленост, проблем загађености и вековне дегредације гла и воде последицама рударења. Истовремено, отварају се нове перспективе развоја на пољу туризма, пољопривредне производње и развоја малог и средњег предузетништва.

Демографски подаци

Према попису из 2002. године, у општини Бор живело 55.817 становника (у укупној популацији Србије учествује са 0,7%, а Борског округа са 38,1%). Просечна годишња стопа пада становништва је 2,21%. Пад производње и опште лоше стање привреде општине и окружења знатно је утицало на смањење стопе наталитета и повећање стопе миграције становништва. Према прелиминарним подацима пописа из 2011. године, укупан број становника у општини Бор је 48.155. Ово значи да је становништво општине смањено за око 7.500 људи, то јест скоро 15%.

Број градског становништва је по попису из 2002. године износио 39.387 становника и исти је за 15.598 становника мањи у односу на број градског становништва по попису из 1991. године, док је број сеоског становништва у посматраном периоду повећан за 11.515 и по попису од 2002.године износи 14.995 становника. Разлог оваквом негативном односу кретања градског у односу на сеоско становништво треба тражити у социо-економском развоју који треба бити усмерен ка пољопривреди и туризму, као алтернативним правцима развоја и евидентној тенденцији становништва ка повратку у села.

У периоду од десет година уназад смањен је број становника за 4.080 на територији општине Бор.

Према попису из 2002.године број градских домаћинстава је износио 14.238, а сеоских 5.117. У поређењу са подацима из 1991.године уочава се пораст броја сеоских домаћинстава и смањење градских, као последица свих напред наведених чињеница (вредности).

Доминантан број становника спада у категорију радно-способног становништва (69,5%), што се може узети у обзир као значајан развојни потенцијал који ће опредељујуће утицати на тржиште рада и запосленост.

Табела 1. Број старих лица преко 65 година према пописима 1981,1991 И 2002 год.

Приметан је процентуални раст старих у задње две деценије и тај тренд се очекује и у наредних 10 година.

Табела број 3. Процена броја становника, живорођених и број умрлих у општини

2005.год.			2006 год.			2007.год.			2008.год.		
Број становн.	Живорођ.	умрли	Број становн.	живорођ.	умрли	Број становн.	Живорођ.	умрли	Број становн.	Живорођ.	Умрли
55602	565	780	55395	550	757	55087	445	763	53779	465	703

Региструје се тренд смањивања популације а демографски показатељи указују на следеће: перманентно опадање рађања деце далеко испод нивоа потребног за замену генерација (од стопе 10,2 2003. на 8,6 2006.), пораст миграције претежно младих људи због чега по први пут Бор бележи негативни салдо пресељења и тренд убрзаног старења популације.

У образовној структури становништва старог 15 и више година на подручју општине Бор (2002.), завршена средња школа је најчешћи вид образовања (35,5% становника), на другом месту је основно образовање (25,4%), док је 8,9% (4.159) становништва општине са вишом и високом стручном спремом.

У укупној узрасној структури становништва на територији Општине број деце и омладине (узраст од 0 до 19 година), чини нешто преко 20%, (12764), што у односу на податке о броју деце обухваћене системом предшколског, основног и средњег образовања представља тек нешто преко 58% од укупног броја деце. Дакле, можемо закључити да значајан број деце није укључен у систем образовања, пре свега предшколско и средње стручно образовање. Упоредивши податке о броју деце системом образовања са пројектованим подацима о дистрибуцији деце узраста у распону од 0 до 19 година добијамо одговоре да је тек свако треће дете обухваћено предшколским образовањем, и да готово свако друго дете не наставља средње школовање.

Тренд општег пада natalитета свако је основни разог пада броја деце обухваћених образовним системом (графикони 1 и 2). Међутим, поред ових опште друштвено условљених разлога пад броја деце препознајемо и у другим разлозима: економско сиромаштво породице; недостатак свести о значају и обавези школовања деце; низак ниво аспирације родитеља и деце, односно недостатак поверења у друштвену перспективу образовања.

Иако је у последње две деценије дошло до великог померања становништва, то није утицало на промену националне структуре становништва коју чини 27 нација, од чега највише Срби (72%), затим Власи (18%), Роми (2,3), Македонци (1%), лица која су се изјаснила као Југословени (0,6%), Црногорци (0,4%), Албанци (0,2) и Румуни (0,2), док је учешће осталих националних и етничких групација маргинално.

По попису из 2002.год. Рома у Бору има око 1113. Према незваничним подацима невладиних организација, Рома има око 3000.

Преглед броја (и процена) по старосној структури од 0 до 7 год-----20%
од 8 до 18 год-----30%
од 19-29 год-----30%
од 30-65 год-----17%
од 65 и више-----3%

Према евиденцији Центра за социјални рад у броју корисника социјалне помоћи око 75% чине Роми.

Развијеност и стање инфраструктуре

Развијеност комуналне инфраструктуре и изграђеност инфраструктурних објеката и садржаја у општини Бор је на задовољавајућем нивоу, чак значајно изнад стања просека у Републици Србији. па ипак, дуготрајна економска криза и старост ових објеката утицали су на њихово опште стање и неопходност да се у наредном периоду улажу значајнија средства у одржавање или реконструкцију истих..

Привредна ситуација у општини

Данас је општина Бор у размерама Србије социо-економски угрожено подручје са моноструктуралном привредом, изграђеном али застарелом инфраструктуром, бројним институцијама и организацијама, које због недовољних финансијских средстава не могу задовољити све потребе друштвеног живота.

Развој малих и средњих предузећа и самосталних радњи је у овом периоду у благом порасту, али је структура делатности која се у њима обавља неоговоравајућа, с обзиром да се претежан број приватних радњи и предузећа бави трговином и угоститељством. Бржи развој МСП није био могућ због лошег стања привреде и веома неповољних услова кредитирања.

Пољопривреда

За развој пољопривреде на подручју општине Бор постоје повољни еколошки услови, производне површине земљишта, довољна пољопривредна механизација и изграђена инфраструктура које омогућавају, уз примену одговарајућих агроекономских, еколошких и организационих мера, даље унапређење пољопривредне производње.

Приоритетни правци развоја пољопривредне производње заснивају се на повећању примарне производње у циљу обезбеђења довољно производа за тржиште, као и за пуно коришћење постојећих капацитета, њихово проширење и изградњу нових линија прераде и богатијих асортимана финалних производа. Првенство имају развојни програми производње стоке, сточарских производа и прерађевина од њих, воћа и поврћа и прерађевина од њих, лековитог биља и шумских плодова, садног и семенског материјала, као и житарица. Развој сточарске производње треба усмерити ка развоју овчарске и говедарске производње. Остварење стратешких циљева даљег развоја пољопривреде подразумева уређење и побољшање квалитета земљишта, инвестициону активност и обезбеђење повољних кредитних линија. За интензивнији развој пољопривредне производње на индивидуалним газдинствима, потребно је оформити пољопривредну службу са стручним кадром различитих специјалности – Агенцију за пољопривреду.

Социјална политика у општини Бор
Социјална заштита
Центар за социјални рад

У општини Бор једина установа социјалне заштите је Центар за социјални рад, која својим кадровским, материјално-техничким и просторним капацитетима одговара потребама грађана у заједници. Центар тренутно запошљава 25 радника, од чега 15 стручних радника различитог профила (8 социјалних радника, 2 психолога, 2 специјална педагога, 2 правника и 1 социолог), а 10 радника на помоћно-техничким и административним пословима (5 герентодомаћица и 5 радника на помоћним и административно-техничким пословима). Преко Министарства рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије остварује се финансирање 19 радника, а из буџета СО Бор 6 радника.

1. Центар за социјални рад “Бор” налази се у оквиру пројекта ” Реформе социјалне политике Републике Србије. Реализујући ставове из наведене реформе, Центар је прилагодио своју организацију рада у оквиру два тима.

На основу чл.9 Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана, Скупштина општине Бор је донела Одлуку о остваривању проширених права грађана у области социјалне заштите на подручју општине Бор, а Центар непосредно реализује остваривање следећих права:

1. право на једнократну новчану помоћ
2. накнада трошкова сахране
3. обезбеђивање трошкова здравствене заштите
4. дневни боравак у Клубу за стара лица
5. опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу
6. пружање помоћи старим, изнемоглим и инвалидним лицима преко Службе за помоћ у кући.

Повећани број захтева за остваривање права на материјално обезбеђење, указује на изузетно неповољни материјални положај породица. Осим захтева корисника који се налазе на евиденцији незапослених, све је већи број појединаца и породица из друштвених предузећа која су у процесу приватизације и реструктурирања.

Из буџета општине финансирају се и следећи облици социјалне заштите: субвенције, увећана једнократна помоћ, новчана подршка деци из угрожених породица за извођење екскурзија, рекреативне наставе.

У Бору је у току изградња геронтолошког центра. Завршена је изградња прелазне куће са прихватном станицом – кућа за самостално становање за децу без родитељског старања, сервиси за одрасле особе у потреби за краткорочним збрињавањем, дневни боравак за децу ометену у менталном и физичком развоју.

Клуб за стара лица

У Бору је у току изградња геронтолошког центра. Организовану стручну помоћ и подршку стара лица добијају преко Клуба за стара лица који делује при Центру за социјални рад, као организациона јединица. У циљу подизања нивоа заштите старих и хуманизације старости Центар за социјални рад је основао Службу за помоћ у кући, као вид ванинституционалне заштите старих и иста је почела да функционише 1991 године

Служба за помоћ старим лицима налази се у просторјама Клуба за стара лица који је основан 1980 године и представља посебну радну јединицу Центра за задовољавање потреба старих. На пружању услуга старим лицима у складу са њиховим потребама ангажовано је пет геронтодомаћица, а целокупну активност прати и усмерава координатор службе. Финансирање рада услуга помоћу кући се обезбеђује кроз пројекте ФСИ и јавних радова. Садржајним обогаћивањем Службе за помоћ у кући и прелазак на финансирање од локалне самоуправе, допринело се смањењу социјалне изолације старих лица, подстакнути

креативни потенцијали, као и повећана материјална и социопсихолошка сигурност старих лица у општини Бор.

Општинско повереништво за избеглице и расељена лица

При Одељењу за привредне и друштвене делатности Општинске управе општине Бор организован је рад Општинског повереништва за избеглице. Повереништво за избеглице Општине Бор води бригу о свим избеглицама, интерно расељеним лицима и повратницима из трећих земаља на територији Борске општине, а финансијска средства у овом периоду добија од локалне самоуправе Бор.

На приватном смештају живи око 352 интерно расељених лица, 132.извеглих лица и 17. повратника по реадмисији. У градској средини живи 131 породица, а 9 у руралној средини. У згради која је намењена избеглицама смештено је 51 лице,односно 15 породица. Откупљена су 15 сеоска домаћинства за избегле и расељене породице. Занемарљив број станује у уступљеним кућама а остали (88) у изнајмљеним становима / кућама за које плаћају месечно од 30-70 Еура. Најчешће су то неодговарајући услови, по структури и комфору.

Повереништво за избеглице је узело учешће у обезбеђивању радних места неким породицама које су угрожене у сарадњи са локалном самоуправом. Исто тако обезбеђује неке видове социјалне помоћи из општинског буџета који је програмом предвиђен.

Посебно су угрожене породице ромске припадности. Услови у којима живе одговарају нужном смештају, на периферији са оскудним покућством, најчешће добијеним од УНХЦР-а. Раскорак између домицилних и расељених Рома (избеглица нема) упућени су на међусобну комуникацију и најчешће су груписани. Издржавају се (95 %) од МОП-а. Посебан проблем представља периодично обнављање документације што захтева додатне трошкове за путовања и плаћања докумената (из Врања, Бујановца, Крагујевца...) због чега касне са настављањем права. Пауза за тај период многе породице доводи у тешку соц. ситуацију. Ограничене могућности радног ангажовања усмерава их на препродају (сиву економију). Због лоших услова живота и недовољности материјалних средстава за животне потребе често мењају боравак што још више погоршава њихов положај. Честа флукуација доводи до цепања породица и отежава праћење. Због ниске цене станова у Бору масовно се досељавају. Многи купују "станове" у четвртима настањеним Ромима, не плаћају основне текуће трошкове (комуналије, струју, воду) и упадају у дуговања. Посебан проблем, ове популације представља и непријављивање новорођене деце с обзиром да је обавезно пријављивање у градовима измештених матичних служби.

Услови у којима живе остали на приватном смештају не одступају од наведених. Многи су заинтересовани за откуп сеоског домаћинства и трајно решавање статуса.

Орјентисани су за интеграцију и продају своје личне имовине из средине порекла како би побољшали статус.

Од укупног броја на приватном смештају, према старосној структури 14 породица је самачко старачко домаћинство, хронично оболели и соц. угрожени. Најчешће су везани за сроднике у истој средини на које су упућени. Према образовном статусу нема одступања од смештених у руралним и урбаним условима. Занемарљив број образованих, дефицитарног занимања је радно ангажован а остали су нижег образовног нивоа и упућени на најједноставније повремене послове.

Смештени у руралним срединама обрађују земљу у надници.

Здравствена заштита на територији општине Основни показатељи здравственог стања

Према попису из 2002.год. укупан број становника општине Бор је 55 817. Здравственом заштитом је обухваћено 53779 становника свих соц. Група, родне и националне припадности, са истим правима у задовољавању потреба на ванболничке и стационарне здравствене услуге. Према старосној структури 19.1 % становника има 60 и више година (2002. год. 19,5 %).

Стопа смртности одојчади у току 2006. год. је 8,6 (4) и бележи опадање у континуитету од 1961.год. (од 97,7, 2002.год. 13,7) као и стопа смртности деце од 0-6 год.54,5 (1) што су осетљиви показатељи здравственог стања. Потхрањене деце до 5 година нема. Против малих богиња вакцинисано је 1128 (95%) евидентиране деце. Здравље деце из вулнерабилних категорија (Рома, избеглица, интерно расељених или деце која живе у сиромаштву) не прати се посебно. Подаци појединих истраживања указују на већу угроженост здравља деце из вулнерабилних друштвених група и појединаца што захтева акције које излазе из оквира редовног и реактивног приступа. Стопа морталитета региструје високе вредности 1283,3 у Бору 2006.год.(1 758,6 у Зајечару) са заступљеношћу већег броја жена (363 у односу на 340 мушког пола). У последњим деценијама дошло је до повећања броја умрлих као последица убрзаног старења становништва.Најчешћи узроци смрти су болести система крвотока (53,1% кардиоваскуларне болести у Бору, 70,7 %, у Зајечару) и малигни тумори (22 % у Бору, 13,3 % у Зајечару).

Дијагноза-узрок смрти	Број	%
Обољење срчаног мишића	92	13,1
Инфаркт мозга, поновни	49	7
Инфаркт срца	39	5,5
Акутни инфаркт срца	35	5
Старост	32	4,5
Инфаркт мозга због тромбозе	15	2,1
Рак плућа и душница	13	1,8
Непознат узрок	9	1,3

У односу на морбидитет становништва региструју се обољења а не оболело лице. Заступљеност болести варира по добним групама. Код деце и младих су болести система за дисање. Код одраслих најчешће су болести система крвотока, система за дисање, коштаноглобног система а старих кардиоваскуларне, болести локомоторног система, ендокринолошка, и неуролошка обољења. Запажа се пораст стопе обољевања од болести менталног здравља и тренд повећања броја деце и младих са деформитетима кичме.

Ресурси у здравственој заштити

Здравствену заштиту грађани борске општине остварују у Здравственом центру кога чине две организационе целине: ОЈ Дом здравља за примарну (ванболничку) и ОЈ Општа болница за стационарну здр. заштиту. Приватни сектор је неразвијен (две ординације) са благим трендом повећања. Просторни капацитети су адекватни а кадровску структуру карактерише недостатак лекара опште медицине, у примарној здр. заштити 2688 на једног лекара што указује на оптерећеност кадра.

Национална служба за запошљавање основана је Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености 2003. године. Филијала НСЗ налази се у Бору, а има своје испоставе у Неготину, Мајданпеку и Кладову и канцеларију у Доњем Милановцу. Надлежност

ове институције је регионална а заснива се на Законом и општинама актима.

Проблем незапослености један је од глобалних приоритета, који се негативно одражава на све друге сегменте друштвене заједнице и на све старосне структуре. Као посебан проблем издваја се незапосленост младих лица, лица старијих од 45 година живота, самохраних родитеља, инвалида, као и других особа са отежаним фактором запошљивости.

Као пратећи проблеми незапослености, могу се издвојити: застаревање знања због дугог чекања на запослење, ниска мотивисаност за запошљавање у другом занимању, ниска мотивисаност за запошљавање у нижем степену стручне спреме, слаба територијална покретљивост незапослених лица итд. Статистика показује да је највећи број незапослених лица са првим степеном стручне спреме – не квалификована радна снага и средњим степеном стручне спреме.

Највећи број незапослених јесу лица испод 30 година старости, као и изнад 40 година старости

Лица са КИМ - 30 -остварује надокнаду са Националне службе за запошљавање у висини од 8.500 дин. на месечном нивоу.

Од великог значаја је и програм запошљавања ОСИ. По овом програму послодавци сем финансијске подршке за опремање радног места, имају и могућност избора између рефундације зарада запослених ОСИ (12 месеци до 80% просечне зараде у РС, односно општини) и рефундације доприноса на терет послодавца (36 месеци).

Све активности НСЗ се обављају у складу са Националном стратегијом запошљавања, Националним акционим планом запошљавања и осталим стратешким документима. Активности НСЗ се финансирају из буџета РС, као и из других доступних извора, као што су домаћи и страни фондови и програми (нпр. ЦАРДС), донације и сл.

Последњих година проблематику запошљавања карактерише једна нова појава а то је велики број вишкова радника који су напустили, пре свега РТБ Бор, односно предузећа у носећој привредној грани општине производњи и преради метала. Следећа табела показује о ком се броју радника ради.

Прва група радника вишкова која је напустила РТБ Бор у 2002. години није имала, сем подршке филијале НСЗ, посебну помоћ у даљем решавању свог егзистенцијалног статуса. Негативна искуства из тог периода определила су да се у социјалном програму решавања вишка радника у 2006/7 дефинишу нова решења, пре свега кроз формирање посебног Центра за транзицију запослених и низ активности које Центар реализује.

Центар за транзицију запослених РТБ Бор, формиран је крајем 2005. године у оквиру пројекта Промоција запошљавања у Србији, у сарадњи Министратва за рад, социјалну политику и запошљавање и РТБ Бор. Центар за транзицију запослених РТБ Бор има посебан задатак у оквиру новог Пројекта регионалног развоја Бора, који је припремила Светска банка и који ће наредних 5 година бити финансиран из кредита СБ. Део средстава овог пројекта намењен је (5 милиона долара) за различите активне мере запошљавања као допуна средствима која се усмеравају из НСЗ и саме локалне заједнице.

Ради организованјег деловања на подручју подстицања запошљавања, Скупштина општине Бор формирала је Локални савет за запошљавање састављен од представника свих релевантних институција на подручју запошљавања. Савет је започео са активностима

покренуви већи број организација да конкуришу за пројекте јавних радова, иницирајући дефинисање одређених средстава у буџету општине за подстицај запошљавању и др.

Образовање

Општина Бор, као седиште Борског управног округа, представља један од регионалних центара образовања у источном делу Србије. Заступљени су сви ниво и облици школовања. У области предшколског образовања постоји предшколска установа „Бамби“, чији је оснивач Општина, са 6 објеката и 904 уписане деце. Основно образовање је покривено са 8 основних школа и 15 подручних одељења са укупно 4507 ученика, распоређених у 228 одељења. Средње образовање се реализује у четири средње школе, (гимназија, техничка, електро-машинска и економско – трговинска школа), са 1971 учеником и 28 одељења у 24 образовна профила. У граду постоји и школа „Видовдан“ за основно и средње образовање деце са лако менталном ометеношћу у развоју, са 146 ученика и 21 одељењем, као и школа за основно музичко образовање са 169 ученика у 14 одељења и пет смера. Бор има и Технички факултет са 6 образовна профила и преко 1000 уписаних студената. Додатни садржаји у целини установа које се баве образовањем јесу дечије одмаралиште „Савача“, које послује у оквиру предшколске установе, студентски дом и бројни спорско-рекреативни објекти и терени. Такође, већ скоро две деценије у Бору делује Регионални центар за рад са талентованим и надареним ученицима, као један од десетак сличних центара у Србији.

Степен реализације планираних буџетских издвајања у пракси је често мањи од плана, чак и за 50%, а због вишегодишње лошег стања у остваривању буџетских прихода, као и због честих непланираних давања за интервентне поправке и улагања.

Секторском анализом стања у области образовања утврђене су потребе за развојем пратећих служби и облика специјализованих услуга, а као допринос примарној здравственој заштити и заштити менталног здравља деце и младих. Такође, наглашена је потреба за организацијом подршке ученицима у ваншколском учењу и раду, као и потреба за организацијом слободног времена младих. Посебно је препозната потреба појачање сарадње са родитељима и рада на подизању нивоа њихове компетентности за родитељску улогу и суочавање са изазовима одрастања.

Последњих година у општини Бор се обнавља раније веома развијен систем образовања одраслих, пре свега усмерен на стручне обуке, иновације знања, преквалификације и доквалификације. Поред формираног Регионалног центра за континуирано образовање одраслих (један од 5 центара који тренутно постоје у Србији), образовањем одраслих баве се и друге средње школе, Технички факултет, приватне школе (страни језици, информатика), невладине организације, као и различите институције из других градова (раднички и отворени универзитети, приватне школе, НВО и др.). Највећи корисници ових програма су филијала НСЗ и Центар за транзицију запослених РТБ Бор.

Цивилни сектор

У Бору постоји преко 30 невладиних организација и удружења грађана, од којих је активно 10-так: Асоцијација за развој општине Бор, НВО Аурора, Друштво младих истраживача, НВО Кокоро, Удружење лечених алкохоличара, Међуопштинска организација слепих и слабовидних, Радионица за порпавку града, Ресурс центар Бор, Одбор за људска права, Одбор за женска људска права Јуца, Гипсу Соул. Ове организације су у последњих неколико година аплицирале са пројектима и активно учествовале у спровођењу у реализацији локалних стратешких планова.

У највећем броју локалне невладине организације се баве проблемима у области социјалне политике (сиромаштво, мултиетнички односи, проблема деце и младих, старих и особа са инвалидитетом), проблемима у области заштите животне средине, а пар организација се баве и проблемима економског развоја.

Финансирање организација цивилног сектора је искључиво преко донација, средствима одобрених пројеката. У случају пар организација, које располажу својим простором и техничком опремом финансирање се врши кроз пружање услуга трећим лицима.

Корисници резултата реализованих пројектних активности: деца и млади, стари, особе са инвалидитетом, Роми, незапослени,...

Организације цивилног сектора су у током последњих 5 година реализовале преко 20 пројеката укупне вредности преко 30 милиона динара донираних од стране: ДФИД-а у првом кругу пројеката из програма Реформа социјалне политике у Србији, ЕАР, Фонда за социјалне иновације, УМКОР-а, Министарства рада и социјалне политике, Светска банка, Регионални центар за животну средину централне и источне Европе.

Повереништво Црвеног крста у Бору

Црвени крст Бор у овом моменту функционише у саставу ОО Црвеног крста Зајечар. Априла месеца (26.04.2007 год.) ОО Црвеног крста Бор избрисана је из Регистра друштвених организација и удружења грађана, због финансијских проблема и дуговања, наслеђених из претходног периода.

У Црвеном крсту Бор је постављен Повереник од стране Републичког Црвеног Крста и обавља све послове - програмске активности у складу са Статутом Црвеног крста Србије- односно Статутом ОО Црвеног крста Зајечар. У будућем периоду очекује се да се програмске активности реализују по тачно предвиђеном програму и радиће се на поновном успостављању - оснивању организације.

Повереништво Црвеног крста функционише и ради по принципима Црвеног крст Србије.

Медији

Постоји угодан систем праћења и извештавања о догађајима у општини, са седница Скупштине општине, а новинарима се излази у сусрет и по питању посебног обраћања одређеним поведима.

Најзначајније информативне институције у Бору су:

- ЈП Штампa, радио и филм Бор (најстарија информативна кућа у Бору у чијем су саставу Радио и Телевизија Бор
- Приватна радио телевизија „Сезам“
- Фабрички лист РТБ Бор „Колектив“
- Приватно новинско гласило „Борски проблем“

Од јула месеца Борска радио телевизија има статус регионалне медијске куће и својом фреквенцијом покрива област читаве Тимочке крајине.

У Бору још није довољно развијено коришћење интернет сајтова као електронских гласила институција.

Синдикати

Улога синдиката у јавном животу заједнице увек је била веома значајна, како у време радничког самоуправљања, тако и данас, у време изражених друштвено-економских промена и актуелне приватизације.

У Бору делују два синдиката Савез Самосталних Синдиката Србије, чије чланство броји преко 30% укупног броја запослених у општини и синдикат „Независност“.

Основни циљеви деловања синдиката усмерени су на заштиту социјалног стандарда запослених. Својим активним присуством у јавном животу Синдикати су у значајној мери утицали на процес приватизације РТБ Бор групе и заједно са локалном самоуправом изборили нови круг приватизације.

Синдикати су иницијално формирање Локалног економског савета, међутим због неусаглашених предлога од стране репрезентативних субјеката ово Скупштинско тело још није формирано. У међувремену, једна скупштинска столица намењена је представнику синдиката, који активно присуствује седницама локалног парламента.

Синдикати преко својих представника учествују активно у раду Локалног савета за запошљавање и Центра за транзицију запослених РТБ Бор.

Поглавље 2.

Бр.Чл. Домаћин.	1 чл.	2.чл.	3.чл.	4.чл.	5.чл.	6.чл.	7.чл.	8.чл.
Бр. Породица	8	11	21	31	38	12	5	6

Укупан прој породица 132

Пол	М	Ж
Укупан	300	184
Бр. Лица		

Укупан број лица 484

Год. Старости	0-7	7-18	18-30	30-50	50-60	60-65
Бр. лица	82	68	90	86	85	73

Укупно лица 484

Пол по год.	0-7	7-18	18-30	30-50	50-60	60-65
-------------	-----	------	-------	-------	-------	-------

Мушки	50	55	71	49	41	27
Женски	32	13	19	37	44	46

Укупно 82 68 90 86 85 73

Међу расељеним лицима, образовна структура је нешто повољнија обзиром да је заступљена млађа популација. У тој групацији има око 10% лица са завршеном средњом школом а остали су са завршеном основном школом.

На територији општине Бор углавном се налазе избеглице из Хрватске и у зависности од тога кад у које време и на које подручје су се ширили сукоби, тако су и избеглице пристизале и то почев од јуна 1992.год.па све до после "Олује".

Један део избеглица из Босне и Херцеговине у претходном периоду вратио се у матичну земљу а део се снашао на неки други начин.

Расељена лица су дошла после НАТО бомбардовања, 1999 године и углавном су се доселили комплетне породице. Већина је из Гњилана (преко 70%), а нешто мањи број је из Гаковице, Приштине и Призрена. Карактеристично је да су то углавном ромске породице, млађи брачни парови са малолетном децом.

После потписивања споразума Владе Републике Србије са Европском унијом Комесаријату за избеглице Републике Србије пренете су у надлежности збрињавања повратника по рeадмисији из трећих земаља.

Од потписивања Споразума о рeадмисији с ЕУ 2007. године, у Бор се, према постојећим евиденцијама,

Подаци о избеглицима, интерно расељеним лицима и повратницима у Општини Бор

На основну података са Пописа спроведеног 2005. год. на територији општине Бор налазило се 210 избеглица. Од тога 27 избеглица су продужила избеглички статус, а преостали број је изгубио статус избеглице током претходне 3 године

Тренутно на територији Општине Бор борави **27 лица са статусом избеглица који су у приватном смештају.**

Према подацима Повереништва за избеглице број ИРЛ је 352 лица у приватном смештају

Табела 1: Структура избеглица и ИРЛ лица у приватном смештају у општини Бор
Приватни смештај

вратио 38 држављана Србије који нису имали, или су изгубили основ боравка (евиденција Канцеларије за рeадмисију на београдском аеродрому), а кроз програме организованог повратка које ИОМ раније спроводио, вратио се 180 особа. Обзиром да не постоје систематски и ажурирани подаци о овој популацији, постоји могућност да је број повратника знатно већи.

Општина је заинтересована и вољна да помогне око решавања трајне интеграције избеглица. Такође подршка Општине избеглицима и ИРЛ лицима била је кроз различите видове новчане помоћи, помоћи око прикупљања потребних личних докумената, остваривања права из области социјалне заштите, посредовања између донатора и самих лица корисника средстава.

Анализа ситуације и закључци

Анализа ситуације је реализована применом четири врсте анализа: анализа или преглед документације, анализа стања, анализа заинтересованих страна и анализа проблема.

Анализа или Преглед документације о радном окружењу обухватила је неколико кључних националних стратешких докуманата релевантних за ову област, актуелни законски оквир који регулише питања избеглица у Републици Србији, стратешка документа Општине Бор и реализоване и актуелне пројекте и

програме намењене избеглицама, ИРЛ и повратницима по Споразуму о реадмисији у Општини.

Национални стратешки документи од значаја за питања избеглица и интерно расељених лица су

- Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002. и ревизија март 2011.)
- Национална стратегија за управљање миграцијама (2009.);
- Национална стратегија реинтеграције повратника по споразуму о реадмисији (2009.);
- Стратегија за смањење сиромаштва (2003);
- Национална стратегија одрживог развоја (2008);
- Национална стратегија привредног развоја Републике Србије 2006-2012;
- Национална стратегија запошљавања 2011-2020;
- Стратегија регионалног развоја 2007-2012;
- Стратегија развоја социјалне заштите;
- Национални план акције за децу.

Актуелни законски оквир за питања избеглица је Закон о избеглицама¹⁰. С обзиром на учену потребу да тај Закон боље прати актуелне потребе и питања избеглица, усвојен је Закон о изменама и допунама Закона о избеглицама.

Локална стратешка документа значајна за унапређење положаја избеглица и интерно расељених лица у Општини Бор су:

1. Стратегија одрживог развоја Општине Бор 2010-2020. године
2. Стратешки план за социјалну политику Општине Бор од 2008 до 2012. год.

Програми и пројекти за избеглице и ИРЛ који су до сада реализовани или се актуелно реализују у Општини су:

- Програм откупа сеоских домаћинстава са окућницом је још увек у току. У Општини Бор 18 породица су усељене у куће откупљене из донаторских средстава.
- Изградња стамбених јединица за социјално становање
- Програм помоћи у грађевинском материјалу за избеглице и интерно расељена лица

Циљ будућих демографских кретања у општини Бор односи се на успоравање негативних трендова у кретању укупног броја становника и спречавање даљег погоршања виталних карактеристика популације, као и на стварање услова за повећање степена запослености у насељима. Планиране активности Општине су:

- оживљавање природног прираштаја и регенерација становништва
- обучавање и виши ниво образовања-усклађивање образовања са актуелним потребама привреде, модернизовање система образовања, увођење кратких образовних семинара, посебно за водеће кадрове.
- Реинтеграција и флексибилност- интеграција дела становништва без посла, посредовање у запошљавању младих људи, подршка за превођење сиве економије у легалне токове и сл. Побољшање услова за „маргинале групе“, као што су избегла, интерно расељена лица и повратници по Споразуму о реадмисији, затим хендикепирани, стари људи, недовољно образовани, итд.
- Подршка samozapoшљавању – стварање повољних услова у руралним подручјима за samozapoшљавање, преорјентацијом и

преквалификацијом, стамбена изградња и откуп сеских домаћинства – за избегла, интерно расељена лица, младе брачне парове и стручњаке.

Општина Бор је спремна да учествује у пројектима Социјалног становања, доходовних активности као и у пројекту изградње монтажних кућа, помоћ у грађевинском материјалу, откуп сеоских домаћинстава све у циљу трајне интеграције избеглица, ИРЛ и повратника по Споразуму о реадмисији на нашој територији.

Најважнији закључци ове анализе су следећи:

- Национална стратегија за решавање питања избеглица и интерно расељених лица (2002) дефинише основне правце деловања – обезбеђивање услова за повратак и обезбеђивање услова за локалну интеграцију, што је потпуно у складу са међународно прихваћеним циљевима за решавање положаја ове групе грађана.
- Национална стратегија за управљање миграцијама (2009) дефинише планско и организовано управљање миграцијама праћењем спољних и унутрашњих миграционих кретања, и спровођење активности које ће довести до подстицања регуларних и сузбијања нерегуларних миграција, као и решавање проблема избеглица и интерно расељених лица, ефикасни и ефективни прихват и одржива социо-економска реинтеграција повратника – грађана Републике Србије по основу споразума о реадмисији.
- Национална стратегија реинтеграције повратника по споразуму о реадмисији (2009) утврђује приоритетне области, као што су: издавање личних докумената, решавање питања смештаја, стварање могућности за запошљавање и остваривање других права, као што су право на здравствену заштиту, образовање, социјалну и породично-правну заштиту, итд. Одсуство координације и размене информација о повратницима представља озбиљну сметњу у регистрацији лица која се враћају по основу реадмисије, утврђивању њихових потреба и пружању адекватне заштите ради њиховог укључивања у нову средину.
- Остале наведене националне стратегије пружају основу и дају смернице за развијање мера и акција за побољшање услова живота избеглица и интерно расељених лица на локалном нивоу којима се може допринети унапређењу њиховог животног стандарда и укупног друштвеног положаја.
- Стратешки план за социјалну политику општине Бор (2013-2017) указују на потребу ка партнерском приступу у раду и сарадњи различитих сектора који доводе до бржег и квалитетнијег система пружања услуга најрањивијим групама становништва. Избеглице, ИРЛ и повратници по реадмисији су једна од препознатих приоритетних циљних група. Као стратешки циљеви у овој области дефинисани су следећи:
- Унапређење постојећих услуга социјалне заштите за осетљиве друштвене групе
- Унапређење нивоа социјалне заштите посебно осетљивих друштвених група
- Јачање система социјалне заштите кроз развијање одрживих механизма међусекторске сарадње
- Информисање и едуковање јавности за смањење дискриминације посебно осетљивих циљних група и активирање свих одговорних чинилаца из јавног, приватног и цивилног сектора
- Стратегија одрживог развоја општине Бор (2010-2020), као приоритете развоја издваја развој пољопривреде и прерађивачке индустрије, приватног предузетништва, сеоског туризма, инфраструктуре и саобраћаја. Реализација овако дефинисаног програма развоја подразумева пуну подршку државе и надлежних

институција. На овај начин, кроз активнији и интензивнији развој Општине директно ће се утицати на побољшан статус свих грађана Општине Бор, укључујући и избеглице и интерно расељена лица. Циљеви и интереси развоја Општине Бор су комплементарни са основним развојним опредељењима Републике Србије.

Програм развоја је директно заснован на следећим начелима:

- Одрживи развој и реалне потребе као и сагледавање конкретних могућности;
- Подстицање равномерности територијалног развоја општине како би се избегло демографско пражњење простора;
- Усклађеност социјалног развоја, економске ефикасности и заштите и ревитализације животне средине и заштите проиродних и створених ресурса;
- Обезбеђивање рационалног коришћења необновљивих природних ресурса;
- Сарадња између општине, републике, јавних предузећа и установа, невладиних организација и других учесника у развоју;
- Усаглашеност са европским нормативима и стандардима у области планирања и стварања услова за међународну сарадњу. Анализа стања у локалној

заједници по питањима унапређења положаја избеглица и интерно расељених лица извршена је кроз идентификовање досадашњих активности и резултата у овом домену и сагледавање позитивних капацитета и слабости локалне заједнице, као и могућности и препрека са којима се суочава у свом радном окружењу.

- Активности у будућем периоду требало би да буду усмерене на успоравање негативних трендова у кретању укупног броја становника и спречавања даљег погоршања виталних карактеристика популације, као и на стварање услова за повећање степена запослености.

Анализа стања у локалној заједници по питањима унапређења положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника извршена је кроз идентификовање досадашњих активности и резултата у овом домену и сагледавање позитивних капацитета и слабости локалне заједнице, као и могућности и препрека са којима се суочава у свом радном окружењу.

Анализа стања је обухватила четири врсте квалитетних анализа : Преглед документације о ширем радном окружењу, Анализа стања (SWOT), Анализу заинтересованих страна и Анализу проблема.

У Н У Т Р А Ш Њ Е	Снаге	Слабости
	<ul style="list-style-type: none"> • Људски ресурси, искуство запослених у локалној управи • Позитивна искуства из досадашњих реализованих пројеката • Заинтересованост локалне власти за избеглице, ИРЛ и повратнике (савет за миграције) • Позитиван став локалног становништва • Добро испланирана буџетска средства • Постојање стратешких локалних докумената 	<ul style="list-style-type: none"> • Недовољна образованост избеглица и ИРЛ • Неорганизованост и међусобна нетрпеливост • Неповољна старосна структура (самачка домаћинства) • Неразумевање појединих установа (центар за социјални рад) • Недовољно података о повратницима
С П О Љ А Ш Њ Е	Могућности	Препреке
	<ul style="list-style-type: none"> • Подршка КИРС-а и донаторских организација • Подршка дијаспоре • Законски и стратешки оквир • Могућност приступа фондovima ЕУ 	<ul style="list-style-type: none"> • Немогућност запошљавања (недовољан број новоотворених радних места) • Лоша економска ситуација у земљи и свету • Лоша политичка ситуација (честа политичка превирања)

Анализом заинтересованих страна идентификоване су кључне заинтересоване стране за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији у Општини Бор, које су диференциране на крајње кориснике/це услуга (различите групе избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији) и кључне партнере локалној самоуправи у развијању и примени мера и програма.

Крајњи корисници/це Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији су:

- Вишечлане породице које станују у приватном смештају (132 породице);
- Особе без имовине и редовних прихода;
- Породице са децом са сметњама у развоју и/или са чланом који је особа са инвалидитетом (ОСИ) или хронични болесник;
- Жене;

- Старе особе без породичне подршке;
- Самци;
- Радно способне избеглице, ИРЛ и повратници по реадмисији који немају квалификације одговарајуће за потребе локалне привреде.

Кључни партнери локалној самоуправи су:

Повереништво за избеглице које припада Општинској управи Општине Бор - Одељењу за привредне и друштвене делатности. Повереништво има дугогодишње искуство и знања у овој области и директно се бави решавањем многих проблема ових људи, како административних тако и личних.

Центар за социјални рад усмерава, посредује и пружа заштиту деци са инвалидитетом, деци без родитеља, смештај деце у хранитељске породице, одређује старатељство над децом, ради са децом у сукобу са законом, са старијим малолетницима против којих је покренут прекршајни поступак, као и са породицама. Центар се бави и материјално необезбеђеним старим лицима, доделом МОП-а, туђе неге, једнократне

новчане помоћи, старатељством за лица лишена пословне способности, старих и одраслих од злостављања и занемаривања. Све ове активности усмерена су како на домицилно становништво тако и на ИРЛ лица у Општини Бор. У складу са законом, већина активности Центра је усмерена и на избеглице. Здравствени центар, пружа услуге примарне и секундарне здравствене заштите. Избеглице и ИРЛ остварују своја права у овој области, као и сви други грађани.

Предшколска установа „Бамби“ свој допринос унапређењу положаја избеглица и ИРЛ реализује тако што сваке године за кориснике услуга ове установе која су избегла и ИРЛ лица пружа део бесплатних услуга.

Образовне институције - основне и средње школе у Бору и Технички факултет у Бору кроз своје редовне програмске активности обухватају и пружају могућност избеглицима и интерно расељеним лицима да стекну одређено образовање.

Национална служба за запошљавање Бор спроводи различите програме подршке запошљавању незапослених, радно способних који активно траже посао. Избеглице и интерно расељена лица имају једнаке могућности као сви други незапослени да користе ове програме.

Анализа проблема је показала да су главни проблеми избеглица и интерно расељених лица у Општини Бор:

- **Нерешено стамбено питање:** Ово питање је посебно значајно за породице избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији у приватном смештају.

- **Незапосленост:** У Општини Бор је релативно низак ниво развијености малог и средњег предузетништва, што објективно умањује могућности за запошљавање. Избеглице у Општини имају неповољну образовну структуру - 40% са непотпуном основном и основном школом, 30% са III степеном стручности (КВ), 25% са средњом школом и 5% са вишим и високим образовањем. Истовремено, избеглице нису показале значајну иницијативу за преквалификацију и/или доквалификацију за дефицитарна занимања.

- **Отежано располагање имовином:** Избеглице чија је имовина остала у Хрватској и Босни и Херцеговини, као и интерно расељена лица са Косова и Метохије, сусрећу се са проблемима располагања сопственом имовином на тим просторима. У Општини Бор има 30 породица суочених са овим проблемом.

Општи закључци анализе - спорна питања

Из претходних анализа може се закључити следеће:

- Општина Бор има значајне капацитете за унапређење положаја избеглица и интерно расељених лица и повратника по реадмисији на својој територији, нарочито у области људских ресурса, институционалног искуства и спремности локалне самоуправе да се бави питањима ове групе грађана.

- С обзиром на велики број других социјалних и економских питања, као и различитих развојних потреба Општине, питање унапређења положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији је једно од питања у контексту развоја локалне заједнице.

- Избеглице, интерно расељена лица и повратници по реадмисији у Општини Бор имају релативно низак образовни ниво, што заједно са актуелном структуром локалне привреде отежава њихово запошљавање и активно укључивање у живот локалне заједнице.

- Нерешено стамбено питање вишечланих, вишегенерацијских породица и проблеми у располагању сопственом имовином у земљама и местима порекла,

значајно доприносе социјалном сиромаштву и неповољном квалитету живота избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији представљају један од кључних изазова за унапређење њиховог положаја.

- С друге стране, подстицај решавању питања избеглица, интерно расељених лица и повратника у Општини Бор представља то што не постоји отпор или антагонизам домицилног становништва према овој групи грађана. Избеглице, интерно расељена лица и повратници по реадмисији су добро прихваћени у локалној заједници.

Препоруке за будуће планирање унапређења положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији:

- Унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији би требало да буде део свеобухватног развојног приступа у локалној заједници, да се третира као део социјално-економског контекста и да му се не приступа као евентуално искључивом питању социјалне заштите.

- Локални акциони план посебно је усмерен на: решавање стамбеног питања избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији која су у најнеповољној ситуацији, а то су вишечлане и вишегенерацијске породице; унапређење могућности за запошљавање избеглица, интерно расељених лица и повратника путем преквалификације и доквалификације; подстицање активног учешћа избеглица, интерно расељених лица и повратника у решавању и унапређењу сопственог статуса у локалној заједници.

- **Имајући на уму озбиљну и тешку демографску ситуацију – драстично смањење броја становника, и растући тренд депопулације – у оквиру овог плана треба развити и подржати активности којима ће се активно борити за побољшање ове изузетно неповољне демографске ситуације.**

Поглавље 4.

Приоритетне групе

Приоритетне групе Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији Општине Бор су одабране на основу следећих критеријума:

- Видљивост и распрострањеност проблема одређене групе у локалној заједници,

- Број чланова породице погођене одређеним проблемом,

- Структура породице погођене одређеним проблемом (нпр., саохрани родитељи, члан породице је ОСИ, хронични болесник, дете са сметњама у развоју, особа старија од 65 година),

- Незапосленост и материјално сиромаштво одређене циљне групе.

Приоритетне групе, одабране на основу претходних критеријума су:

- Вишечлане и вишегенерацијске породице из приватног смештаја;

- Старачка домаћинства без породичне подршке младих чланова, укључујући и самце;

- Радно способни, незапослене избеглице, интерно расељена лица и повратници, нарочито они из породица које имају члана који је ОСИ, хронично болестан или дете са сметњама у развоју.

Поглавље 5.

Општи и специфични циљеви

Општи циљ

Унапређење животног стандарда ибеглица, интерно расељених лица и повратника у Општини Бор кроз различите програме социо-економске интеграције и стамбено збрињавање

Специфични циљеви

Специфичан циљ 1. У периоду од 2013. до краја 2017. године економски оснажити најмање 60 избеглих, ИРЛ и повратника, реализацијом програма преквалификације и доквалификације у директној сарадњи са Филијалом Националне службе за запошљавање у Бору;

Специфичан циљ 2. У периоду 2014 – 2015. год. стамбено збринути најмање 25. породица избеглих, ИРЛ и повратника изградњом зграде за социјално становање са могућношћу откупа/закупа;

Специфичан циљ 3. У периоду 2013 – 2016. год. стамбено збринуто најмање 15 породица избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета грађевинског материјала за адаптацију несуловног стаменог простора или довршетак изградње започетог објекта;

Специфичан циљ 4. У периоду од 2013. до 2015. год., у складу са популационом политиком општине, стамбено збринути најмање 10 породица избеглица, интерно расељених породица и повратника кроз програм откупа сеоских домаћинстава;

У свим пројектима који ће се реализовати на територији општине Бор за потребе избеглица, интерно расељених породица и повратника по реадмисији биће укључено и домицилно становништво до 20% од средстава који су одређени за сваки пројекат.

ПОГЛАВЉЕ 6.
ТАБЕЛА ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Специфичан циљ 1. У периоду од 2013. до краја 2017. године економски оснажити најмање 60 избеглих, ИРЛ и повратника, реализацијом програма преквалификације и доквалификације у директној сарадњи са Филијалом Националне службе за запошљавање у Бору;							
Активност	Време трајања	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
1.1 Идентификовање потреба за одређеним занимањима и одабир занимања	Један месец	Идентификова не потребе за одређеним занимањима	Број и врсте дефицитарних занимања	Људски ресурси – запослени у НСЗ- Бор Материјални ресурси	-	Локални савет за запошљавање	НСЗ – Бор
1.2 Израда програма преквалификације и доквалификације за одабрана занимања	Један месец	Израђен програм преквалификације и доквалификације	Документ програма	Људски ресурси (тим за израду програма)	-	Локални савет за запошљавање	НСЗ – Бор
1.3. Презентација програма и јавно оглашавање путем медија	Један месец	Одржане најмање 2 презентације за 10 потенцијалних корисника. Оглашен програм преко локалних ТВ станица у трајању од 7 дана	Број презентација и број присутних (списак, фотографије) Број приказаних огласа на ТВ станици	Људски ресурси Сала за презентацију Простор и време у локалним медијима	-	Локални савет за запошљавање	Асоцијација за развој града Бора, Локални медији
1.4. Израда критеријума за укључивање корисника у програме преквалификације и доквалификације и избор корисника у складу са критеријумима	Два месеца	Формирани критеријуми за укључивање корисника у програме преквалификације и доквалификације Одабрано 10 корисника за програме преквалификације и доквалификације	Број и врста критеријума Број одабраних корисника	Људски ресурси (радна група) Простор и опрема за рад	-	Локални савет за запошљавање Повереништво за избеглице	НСЗ – Бор,
1.5 Припремање распореда обуке	Један месец	Направљен распоред обуке	Број кандидата по занимањима,	Људски ресурси	-	Радна група Локалног	Асоцијација за развој града

		кандидата по одговарајућим занимањима	Време реализације обука по занимањима	(Радна група)		савета за запошљавање	Бора, НСЗ
1.6 Реализација обуке и додела сертификата	Пет месеци	Обуку су успешно завршило изабрани полазници	Број и врста реализованих обука (врста занимања). Број полазника који је успешно завршило обуке у циклусу	Људски ресурси Предавачи Простор Опрема	-	Локални савет за запошљавање	НСЗ Бор
1.7 Информисање и лобирање код послодаваца за запошљавање обучених кандидата/киња	Један месец	Одржани састанци са послодавцима из одговарајућих привредних области	Број послодаваца који су показали спремност да приме на пробни рад особе које су успешно завршиле обуку	Људски ресурси	-	Локални савет за запошљавање, Повереништво за избеглице	НСЗ Бор Удружење послодаваца/привредника Бор, Бизнис инкубатор Локални медији

Специфичан циљ 2. У периоду 2013 – 2015. год. стамбено збринути најмање 25. породица избеглих, ИРЛ и повратника изградњом зграде за социјално становање са могућношћу откупа/закупа;

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
2.1. Избор локације и обезбеђивање потребне грађевинске документације	Два месеца	Одабрана локација са потребном инфраструктуром	Површина локације, потпуност грађевинске документације	Људски ресурси и материјални ресурси (око 30 % од вредности инвестиције)		Локална самоуправа-Повереништво за избеглице	Дирекција за изградњу Бору, Центар за социјални рад, Одељење за урбанизам општинске управе
2.2 Обезбеђивање финансијских средстава за изградњу	Два месеца	Обезбеђена потребна финансијска средства	Износ обезбеђених средстава	Људски и материјални ресурси	Донаторска средства 400.000 Е	Локална самоуправа-Повереништво за избеглице	Комесаријат за избеглице Републике Србије, Интерсос
2.3. Израда тендера и спровођење процедуре за избор извођача	Два месеца	Сprovedена тендерска процедура и склопљен уговор са извођачем радова	Број пријављених на тендер, трајање тендерске процедуре у предвиђеном року	Људски и материјални ресурси (500 е)		Локална самоуправа-донатори, Повереништво за избеглице	Повереништво за избеглице, Комесаријат за избеглице републике Србије, Локална ТВ и радио станица
2.4. Израда критеријума за решавање стамбеног проблема избеглих и ИРЛ породица	Два месеца	Формирани критеријуми за доделу станова за социјално становање	Број и врста критеријума	Људски и материјални ресурси-простор и опрема за рад	-	Локална самоуправа-тим, Комисија	Повереништво за избеглице, Комесаријат за избеглице Републике Србије
2.5. Презентација програма и јавно оглашавање путем медија	Два месеца	Одржане најмање 2 презентације и оглашен програм преко локалних медија	Бр. одржаних презентација, бр. учесника на презентацијама, бр. и врста медијских оглашавања	Људски ресурси, сала за презентацију, простор и време на локалним		Локална самоуправа-	Повереништво за избеглице, КИРС, донатор

				медијима			
2.6.Изградња зграде са 20 станова за социјално становање	Осам месеци	Изграђена зграда, издата употребна дозвола	Ниво испуњености стандарда новоизграђених станова за издавање употребних дозвола	Људски и материјални ресурси		Извођач радова	Локална самоуправа-надзорни орган, одељење за урбанизам, надзорни орган испред извођача
2.7.Додела станова по установљеним критеријумима	Један месец	Утврђена листа корисника која ће добити станове, склопљени уговори са корисницима	Број склопљених уговора о коришћењу станова у заштићеним условима	Људски и материјални ресурси		Локална самоуправа, Повереништво за избеглице Бор	Комесаријат за избеглице републике Србије и донатор

Специфичан циљ 3. У периоду 2013 – 2016. год. стамбено збринуто најмање 15 породица избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета грађевинског материјала за адаптацију несулвоног стаменог простора или довршетак изградње започетог објекта:

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. Самоуп.	Остали извори		
3.1. прикупљање понуда за помоћ у грађевинском материјалу	Два месеца	Ажурирање података	Контрола неопходне документације	Људски ресурси и материјални ресурси (10 % од вредности инвестиције)		Локална самоуправа-Повереништво за избеглице	Дирекција за изградњу Бора, Центар за социјални рад, Одељење за урбанизам
3.2. Обезбеђивање финансијских средстава	Три месеца	Обезбеђена потребна финансијска средства	Износ обезбеђених средстава	Људски и материјални ресурси	Донаторска средства 20.000.Е	Локална самоуправа-Повереништво за избеглице	Комесаријат за избеглице Републике Србије
3.3. Израда тендера и спровођење процедуре за избор корисника	Четири месеца	Сprovedена тендерска процедура и склопљен уговор са корисницима	Број пријављених на тендер, трајање тендерске процедуре у предвиђеном року	Људски и материјални ресурси (500 е)		Локална самоуправа-донатори, Повереништво за избеглице	Повереништво за избеглице, Комесаријат за избеглице Републике Србије, Локална ТВ и радио станица
3.4. Израда критеријума за решавање стамбеног проблема избеглих и ИРЛ породица и повратника по реадмисији	Један месец	Формирани критеријуми за доделу грађевинског материјала	Број и врста критеријума	Људски и материјални ресурси-простор и опрема за рад	-	Локална самоуправа-тим, Комисија	Повереништво за избеглице, Комесаријат за избеглице Републике Србије
3.5. Презентација програма и јавно оглашавање путем медија	Један месец	Одржане најмање 2 презентације и оглашен програм преко локалних медија	Бр. Одржаних презентација, бр. Учесника на презентацијама, бр. И врста медијских оглашавања	Људски ресурси, сала за презентацију, простор и време на локалним медијима		Локална самоуправа-	Повереништво за избеглице, КИРС, донатор

3.6. Уградња добијеног грађевинског материјала	Два месеца	Обилазак корисника од стране комисије	Ниво уградње грађевинског материјала	Људски и материјални ресурси		комисија	Локална самоуправа- одељење за урбанизам, надзорни орган испред извођача
3.7. Мониторинг	Један месец	Извештај комисије о завршеним радовима	Број корисника који су завршили уградњу грађевинског материјала	Људски и материјални ресурси		Локална самоуправа, Повереништво за избеглице Бор	Комесаријат за избеглице републике Србије и донатор

Специфичан циљ 4. У периоду од 2013. до 2015. год., у складу са популационом политиком општине, стамбено збринуте најмање 10 породица избеглица, интерно расељених породица и повратника кроз програм откупа сеоских домаћинства;							
Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
4.1. Анализа и процена потреба за избегла и ИР лица	Три месеца	Утврђен тачан број заинтересованих породица	Број заинтересованих породица	Људски и материјални ресурси		Локална самоуправа – Повереништво за избеглице	ЦЗСР и Повереништво за избеглице Бор
4.2. Сагледавање расположивих капацитета у руралним срединама	Два месеца	Утврђивање расположивих сеоских домаћинства	Број расположивих сеоских домаћинства	Људски и материјални ресурси		Локална самоуправа- шефови МК	Месне заједнице
4.3. Идентификовање партнера за спровођење програма и обезбеђење финансијских средстава	Два месеца	Обезбеђена финансиска средства	Износ обезбеђених средстава	Људски ресурси	35.0000 ЕУР	Локална самоуправа – Повереништво за избеглице	Хуманитарна организација „ДИВАЦ“ КИРС НВО
4.4. Презентација програма и јавно оглашавање путем медија	Два месеца	Одржане две презентације за потенцијалне кориснике. Оглашен програм преко локалних ТВ станица у трајању од 15 дана	Број одржаних презентација Број учесника на презентацијама Број и врста медијских оглашавања	Људски и материјални Сала за презентацију Простор и време у локалним медијима		Локална самоуправа- Повереништво за избеглице	Локална ТВ и радио станица
4.5. Расписивање конкурса за доделу сеоског домаћинства и одабир корисника	Два месеца	Објављен конкурс Прикупљене пријаве Утврђена листа корисника	Број пријављених на конкурс Број изабраних корисника	Људски ресурси (Комисија) Простор и опрема за рад		Локална самоуправа- Повереништво за избеглице	КИРС, ИНТЕР –СОС. Центар за социјални рад
4.6. Склапање уговора и пренос власништва на корисника	Два месеца	Усељено 10 породица у сеоска домаћинства	Број сеоских домаћинства	Људски ресурси		Даваоц средстава- ИНТЕР-СОС	Локална самоуправа- Повереништво за избеглице Општински суд Катастар непокретност и

Поглавље 7. Ресурси/буџет

Процењено је да ће за реализацију локалног плана 2013 – 2017 године бити потребно око 988.000 евра. Локална самоуправа је преузела планом обавезу да

партиципира са 1/3 средстава планираног буџета (делом из буџета локалне самоуправе, делом из донаторских средстава односно помоћу пројеката који ће се развити на основу овог локалног плана као и из других доступних извора). Преостали део средстава 2/3 обезбедиће се кроз

програме Владе Републике Србије који прате интеграцију избеглица и ИРЛ (НИП, КИРС, Интерсос; УНХЦР; Хуманитарна организација ДИВАЦ; Дански савет за избеглице).

Поглавље 8.

Аранжмани за примену

Аранжмани за примену ЛПА у Општини Бор обухватају **локалне структуре и различите мере и процедуре** које ће осигурати његово успешно спровођење. У оквиру локалних структура, разликују се:

- 1) **Структуре за управљање процесом примене ЛПА и**
- 2) **Структуре које су оперативне и примењују ЛПА**

Структуру за управљање процесом примене ЛПА, након његовог усвајања, представљаће *Радна група* која је учествовала у његовој изради. Радна група ће, као део свог будућег рада, направити *План управљања применом Локалног плана*.

Радна група, као управљачка структура има следеће задатке:

- У потпуности одговара за вођење целокупног процеса примене Локалног плана;
- Именује локалне тимове за управљање пројектима који настану као резултат операционализације Локалног плана;
- Обезбеђује приступ и прикупљање свих података и информација у електронској форми од сваког актера-учесника у процесу унапређења положаја избеглица, ИРЛ и повратника у локалној заједници;
- Одржава контакте са свим учесницима у реализацији Локалног плана;
- Управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) Локалног плана;
- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи.

Оперативну структуру за примену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови формиран у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу Локалног плана. У складу са Локалним акционим планом, биће реализована подела улога и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници-партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада.

Оперативна структура за примену Локалног плана има следеће задатке и одговорности:

- Реализација Локалног акционог плана;
- Непосредна комуникација са корисницима/цама услуга које се обезбеђују Локалним планом;
- Редовно достављање извештаја координатору/ки Радне групе о свим активностима на спровођењу Локалног плана;
- Учешће у евентуалним обукама за унапређење стручности и компетенција за спровођење задатака Локалног плана;
- Унапређење процеса примене Локалног плана у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре.

Управљачка и оперативна структура ће развити план и механизме међусобне комуникације, пратиће успешност размене информација и ефикасност комуникације у односу на очекиване резултате примене Локалног плана. План комуникације управљачке и оперативне структуре уредиће време и начине размене информација и предузимања одговарајућих акција.

Детаљне годишње планове за наредни период, након 2017. год. припремаће Радна група уз активне консултације са оперативним структурама. По потреби, Радна група ће формирати и одговарајуће радне тимове. Годишње планове ће усвајати Скупштина Општине Бор (или други надлежни орган локалне самоуправе).

Механизми праћења, оцењивања успешности примене Локалног плана и доношења евентуалних корективних мера биће дефинисани Планом праћења и оцењивања успешности (планом мониторинга и евалуација).

Поглавље 9.

Праћење и оцена успешности

- **Циљ праћења и оцене успешности (мониторинга и евалуације)** ЛПА је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех ЛПА ради предлагање евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.
- **Временски оквир:** Мониторинг (као систематски процес прикупљања података) спроводи се континуирано и дугорочно за период 2013-2017. Евалуација (као анализа података и доношење оцене о успешности) вршиће се периодично – једном годишње и подноше се извештај Скупштини Општине Бор. Финална евалуација обавиће се на крају 2017 године.
- **Предмет мониторинга и евалуације:** Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање испуњења активности – задатака и специфичних циљева.
- **Кључни индикатори утицаја** за праћење и оцењивање успешности примене Локалног плана ће бити следећи:
 - Број нових услуга – локалних мера / програма за избеглице, ИРЛ и повратнике;
 - Обухват избеглица, ИРЛ и повратника новим услугама и мерама;
 - Структура корисника/ца услуга и мера / програма;
 - Ниво укључености различитих актера у пружање услуга избеглицама, ИРЛ и повратницима у локалној заједници;
 - Обим финансијских средстава издвојених за услуге избеглицама, ИРЛ и повратницима;
 - Структура финансијских средстава издвојених за услуге избеглицама, ИРЛ и повратницима (буџет локалне самоуправе, донаторска средства, други извори...).

Процесни индикатори су дефинисани у склопу табеле Локалног акционог плана.

- **Методе и технике мониторинга и евалуације:** За успешно обављање мониторинга и евалуације користеће се стандардни сет алата међу којима су: евидентирање корисника, интервјуи са корисницима (упитници, разговори, анкете) извештавање и др.

Општинска радна група ће бити одговорна за праћење и оцењивање успешности рада на примени Локалног плана акције – вршиће мониторинг (М) и евалуацију (Е). Тим за М и Е чине представници/це – стручна лица из локалних институција и организација које се непосредно или посредно баве питањима избеглица и ИРЛ, као и представници/це корисничких група овог Локалног плана. Радна група ће својим Планом рада дефинисати начин организовања мониторинга и евалуације Локалног плана.

246

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05-испр) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма пословања ЈП "Зоолошки врт" Бор за 2012. годину

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама Програма пословања ЈП "Зоолошки врт" Бор за 2012. годину, коју је донео Управни одбор тог предузећа, на седници одржаној 12.12.2012. године, под бројем 444-1/12/12.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бор".

Број: 022-264/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

247

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05-испр) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања ЈКП "3. октобар", Бор за 2013. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања ЈКП "3. октобар", Бор за 2013. годину, који је донео Управни одбор тог предузећа, на седници одржаној 13.12.2012. године, под бројем 952.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бор".

Број: 023-86/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

248

На основу члана 44. Закона о спорту ("Службени гласник РС", бр. 24/11 и 99/11-др. закон) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању претходне сагласности на употребу назива Општине Бор

I

Даје се претходна сагласност да назив Спортског удружења БОДИ БИЛДИНГ КЛУБ "S MAXSIMUS" БОР, Ул. Д.Р. Бобија 9/3 садржи назив "БОР".

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бор".

Број: 016-5/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

249

На основу члана 44. Закона о спорту ("Службени гласник РС", бр. 24/11 и 99/11-др. закон) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању претходне сагласности на употребу назива Општине Бор

I

Даје се претходна сагласност да назив Спортског удружења КОШАРКАШКИ САВЕЗ ОПШТИНЕ БОР, Ул. Зелени булевар бб садржи назив "БОР".

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бор".

Број: 016-9/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

250

На основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05-испр) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу вршиоца дужности директора ЈП "Борски туристички центар", Бор

I

Разрешава се Милан Шербула, дипл. инт. металургије, из Бора, дужности вршиоца дужности директора Јавног предузећа "Борски туристички центар", Бор, на лични захтев, даном доношења овог решења.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном листу општине Бор.

Образложење

Одредбом члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса прописано је да оснивач именује и разрешава директора предузећа.

Вршилац дужности директора ЈП "Борски туристички центар", Бор, Милан Шербула поднео је

оставку на функцију вршиоца дужности директотора дана 25.09.2012. године.

Како су се стекли услови за разрешење вршиоца дужности директора пре истека мандата одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-159/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

251

На основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05-испр) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану вршиоца дужности директора ЈП "Борски туристички центар", Бор

I

Именује се Александар Миликић, дипломирани инжењер индустријске информатике, из Бора, за вршиоца дужности директора Јавног предузећа "Борски туристички центар", Бор, почев од дана доношења овог решења.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном листу општине Бор.

Образложење

Досадашњи вршилац дужности директора ЈП "Борски туристички центар", Бор, Милан Шербула, дипл. инг. металургије, из Бора, разрешен је дужности вршиоца дужности директора ЈП "Борски туристички центар", Бор, због доношења оставке.

Код таквог стања ствари потребно је именовати новог вршиоца дужности директора ЈП "Борски туристички центар", Бор.

Општинско веће Општине Бор предложило је Александра Миликића, дипломираног инжењера индустријске информатике, из Бора, да се именује за вршиоца дужности директора ЈП "Борски туристички центар", Бор.

Имајући у виду напред наведено Скупштина општине Бор је одлучила као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-286/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

252

На основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05-испр) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу члана Надзорног одбора ЈКП "Водовод", Бор

I

Разрешава се Предраг Крачуновић дужности члана Надзорног одбора ЈКП "Водовод", Бор, на лични захтев.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бор".

Број: 023-85/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

253

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/2011), члана 192. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС", бр. 30/2010) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу члана Управног одбора Предшколске установе "Бамби", Бор

Разрешава се Дејан Милић, представник локалне самоуправе, дужности члана Управног одбора Предшколске установе "Бамби", Бор, на лични захтев.

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 54. став 2. одређено је да чланове Школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова. Истим чланом, у ставу 3. одређено је да Школски одбор чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Скупштина општине Бор је Решењем број: 022-141/2012-I од 5.9.2012. године ("Службени лист општине Бор", бр. 11/12) именовала Дејана Милића, као представника локалне самоуправе, за члана Управног одбора Предшколске установе "Бамби", Бор.

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 55. став 3. одређено је да ће Скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника, на лични захтев члана.

Именовани је дана 23.11.2012. године, на писарници Општинске управе, предао захтев за разрешење дужности члана Управног одбора Предшколске установе "Бамби", Бор, због преаузетости на послу.

Имајући у виду напред наведено, Скупштина општине Бор је одлучила као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-287/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

254

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/2011), члана 192. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ" бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС" бр. 30/2010) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08) Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е **о именовану члана Управног одбора** **Предшколске установе "Бамби", Бор**

Именује се Наташа Станојевић, представник локалне самоуправе, за члана Управног одбора Предшколске установе "Бамби", Бор.

Мандат именованој траје до истека мандата Управног одбора који је именован Решењем број: 022-141/2012-I од 5.9.2012.. године ("Службени лист општине Бор", бр. 11/12).

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 54. одређено је да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова. Орган управљања установе има 9 чланова, од којих су трећина представници локалне самоуправе, а по трећину чланова предлажу запослени и савет родитеља установе тајним изјашњавањем. Чланом 54. у ставу 11. је одређено да скупштина јединице локалне самоуправе одлучује решењем о предлогу овлашћеног предлагача.

Општинско веће Општине Бор предложило је Наташу Станојевић, као представника јединице локалне самоуправе за новог члана Управног одбора Предшколске установе "Бамби", Бор, уместо Дејана Милића, који је разрешен дужности на лични захтев.

Увидом у Извештај Полицијске управе Бор, стр. пов. број: 235-3-1570/12 од 28.11.2012. године, утврђено је да именована није осуђивана за кривична дела утврђена у члану 54. став 10. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/11).

С обзиром да је овлашћени предлагач предложио новог кандидата за члана Школског одбора, Скупштина општине Бор одлучила је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-174/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

255

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/11), члана 192. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС", бр. 30/10) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е **о разрешењу члана Школског одбора ОШ "3.** **октобар", Бор**

Разрешава се Ивана Максић дужности члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор, представник локалне самоуправе.

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 54. одређено је да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова.

Привремени орган Општине Бор је Решењем број: 022-159/2010-I од 23.07.2010. године именован Ивану Максић, као представника јединице локалне самоуправе за члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор.

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 55. став 3. тачка 2. одређено је да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника, због неоправданог одсуствовања седницама органа управљања.

ОШ "3. октобар", Бор, је актом број: 723 од 4.9.2012. године обавестила Скупштину општине Бор да Ивана Максић, која је уредно и благовремено позивана, није присуствовала већ дуже од годину дана, седницама Школског одбора, нити је свој недолазак оправдала, чиме је онемогућавала рад органа управљања - Школског одбора.

Имајући у виду напред наведено, Скупштина општине Бор одлучила је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-150/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

256

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/11), члана 192. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС", бр. 30/10) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о именовању члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор**

Именује се Ивана Илић за члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор, представник локалне самоуправе.

Мандат именованој траје до истека мандата Школског одбора који је именован Решењем број: 022-159/2010-I од 23.07.2010. године ("Службени лист општине Бор", бр. 14/10).

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 54. одређено је да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова. Орган управљања установе има 9 чланова, од којих су трећина представници локалне самоуправе, а по трећину чланова предлажу запослени и савет родитеља установе тајним изјашњавањем. Чланом 54. у ставу 11. је одређено да скупштина јединице локалне самоуправе одлучује решењем о предлогу овлашћеног предлагача.

Општинско веће Општине Бор предложило је Ивану Илић, као представника јединице локалне самоуправе за новог члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор, уместо Иване Максић, која је разрешена дужности због неоправданог одсуства седницама чиме је онемогућавала рад органа управљања-Школског одбора.

Увидом у Извештај Полицијске управе Бор, стр. пов. број: 2099/12 од 28.11.2012. године, утврђено је да именована није осуђивана за кривична дела утврђена у члану 54. став 10. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/11).

С обзиром да је овлашћени предлагач предложио новог кандидата за члана Школског одбора, Скупштина општине Бор одлучила је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-288/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

257

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/2011), члана 192. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС", бр. 30/2010) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о разрешењу члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор**

Разрешава се Александра Бошковић, дужности члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор, представник запослених, на лични захтев.

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 54. став 2. одређено је да чланове Школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова. Истим чланом у ставу 3. одређено је да Школски одбор чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Привремени орган општине Бор је Решењем број: 022-159/2010-I од 23.07.2010. године ("Службени лист општине Бор", бр. 14/2010) именовала Александру Бошковић, као представника запослених, за члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор.

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 55. став 3. одређено је да ће Скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника, на лични захтев члана.

Именована је на седници Школског одбора ОШ "3. октобар" одржаној 13.09.2012. године поднела оставку на дужност члана Школског одбора, о чему је Школа обавестила Скупштину општине Бор својим актом бр. Сл. од 25.10.2012 и доставила Записник о раду Школског одбора.

Имајући у виду напред наведено, Скупштина општине Бор је одлучила као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-289/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

**ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

258

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/2011), члана 192. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС", бр. 30/2010) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**о именовану члана Школског одбора
ОШ "3. октобар" у Бору**

Именује се Зоран Децановић, за члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор, представник запослених.

Мандат именованом траје до истека мандата Школског одбора који је именован Решењем број: 022-159/2010-I од 23.07.2010. године ("Службени лист општине Бор", бр. 14/2010)

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 54. одређено је да чланове Школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова. Школски одбор има 9 чланова, од којих су трећина представници локалне самоуправе, а по трећину чланова предлажу наставничко веће и савет родитеља школе тајним изјашњавањем. Чланом 54. у ставу 11. је одређено да скупштина јединице локалне самоуправе одлучује решењем о предлогу овлашћеног предлагача.

ОШ "3. октобар", Бор, је актом број: 826/2 од 4.10.2012. године доставила предлог Наставничког већа за новог члана Школског одбора, Зорана Децановића, као представника запослених, уместо Александре Бошковић, јер је разрешена дужности на лични захтев.

Увидом у Извештај Полицијске управе Бор, стр. пов. број:1751/12, од 18.10.2012. године, утврђено је да именовани није осуђиван за кривична дела утврђена у члану 54. став 10. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/2011).

Сходно наведеном одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-166/2012-I**У Бору, 24. децембра 2012. године****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР****ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.****259**

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/11), члана 192. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС", бр. 30/2010) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ**о разрешењу чланова Школског одбора
ОШ "Свети Сава", Бор**

Разрешавају се дужности члана Школског одбора ОШ "Свети Сава", Бор и то:

1. Јелена Живић, представник локалне самоуправе,
2. Гојко Џаковић, представник локалне самоуправе

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 54. одређено је да чланове Школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова.

Привремени орган општине је Решењем број: 022-136/2010-I од 23.07.2010. године именовао Јелену Живић и Гојку Џаковића као представнике локалне самоуправе за чланове Школског одбора Основне школе "Свети Сава", Бор.

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 55. став 3. тачка 2. одређено је да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника, због неоправданог одсуства седницама органа управљања.

ОШ "Свети Сава" у Бору је актом бр. 495 од 14.9.2012. године обавестила Скупштину општине Бор да Јелена Живић и Гојко Џаковић, који су уредно и благовремено позивани, нису присуствовали ни једној седници Школског одбора протекле школске године, нити су свој недолазак оправдали, чиме је онемогућаван рад органа управљања - Школског одбора.

Имајући у виду напред наведено, Скупштина општине Бор одлучила је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-158/2012-I**У Бору, 24. децембра 2012. године****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР****ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.**

260

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/11), члана 192. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС", бр. 30/2010) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о именовану чланова Школског одбора
ОШ "Свети Сава", Бор

Именују се у Школски одбор ОШ "Свети Сава", Бор, чланови:

1. Александра Ловрић, представник локалне самоуправе,
2. Дејан Марковић, представник локалне самоуправе.

Мандат именованима траје до истека мандата Школског одбора који је именован Решењем број:022-136/2010 од 23.07.2010. године ("Службени лист општине Бор", бр. 14/2010).

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 54. одређено је да чланове Школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова. Школски одбор има 9 чланова, од којих су трећина представници локалне самоуправе, а по трећину чланова предлажу наставничко веће и савет родитеља школе тајним изјашњавањем. Чланом 54. у ставу 11. је одређено да скупштина јединице локалне самоуправе одлучује решењем о предлогу овлашћеног предлагача.

Општинско веће Општине Бор предложило је Александру Ловрић и Дејана Марковића као представнике локалне самоуправе за нове чланове Школског одбора ОШ "Свети Сава", Бор, уместо Јелене Живић и Гојка Џаковића који су разрешени дужности због неоправданог одсуствања седницама органа управљања чиме је онемогућаван рад органа управљања - Школског одбора.

Увидом у Извештај Полицијске управе Бор, стр. пов. број: 2098/12 од 28.11.2012. године, утврђено је да именовани нису осуђивани за кривична дела утврђена у члану 54. став 10. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09).

Сходно наведеном одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-290/2012-I
У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

261

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/11), члана 192. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС", бр. 30/10) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу члана Школског одбора
Техничке школе, Бор

Разрешава се Младен Урсловић дужности члана Школског одбора Техничке школе, Бор, представник родитеља.

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 54. одређено је да чланове Школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова.

Привремени орган општине је Решењем број: 022-161/2010-I од 23.7.2010. године именовано Младена Урсловића, као представника родитеља за члана Школског одбора Техничке школе, Бор.

Техничка школа у Бору је актом број: 911 од 20.11.2012. године обавестила Скупштину општине Бор да је именованом престао основ по коме је именован у Школски одбор.

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 55. став 3. тачка 4. одређено је да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника, ако овлашћени предлагач покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања због престанка основа по коме је именован у орган управљања.

Имајући у виду напред наведено, Скупштина општине Бор је одлучила као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-291/2012-I
У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

262

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/11), члана 192. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС", бр. 30/10) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану члана Школског одбора Техничке школе, Бор

Именују се Слађана Димитријевић за члана Школског одбора Техничке школе, Бор, представник родитеља.

Мандат именованој траје до истека мандата Школског одбора који је именован Решењем број: 022-161/2010-I од 23.7.2010 године ("Службени лист општине Бор", бр. 14/10).

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 54. одређено је да чланове Школског одбора именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова. Школски одбор има 9 чланова, од којих су трећина представници локалне самоуправе, а по трећину чланова предлажу наставничко веће и савет родитеља школе тајним изјашњавањем. Чланом 54. у ставу 11. је одређено да скупштина јединице локалне самоуправе одлучује решењем о предлогу овлашћеног предлагача.

Техничка школа, Бор, је актом број: 911 од 20.11.2012. године, доставила предлог Савета родитеља, као овлашћеног предлагача, за именовање новог члана Школског одбора Слађану Димитријевић уместо Младена Урсловића, који је разрешен дужности због престанка основа по коме је именован у орган управљања.

Увидом у Извештај Полицијске управе Бор, стр. пов. бр. 1977/12 од 14.11.2012. године, утврђено је да именовани није осуђиван за кривична дела утврђена у члану 54. став 10. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 52/2011).

С обзиром да је овлашћени предлагач предложио новог кандидата за члана Школског одбора, Скупштина општине Бор је одлучила као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Број: 022-183/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

263

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу председника Изборне комисије општине Бор у сталном саставу

I

Лидија Начић, разрешава се дужности председника Изборне комисије општине Бор у сталном саставу, на предлог Одборничке групе Уједињени региони Србије.

Образложење

На основу члана 14. Закона о локалним изборима Одборничка група Уједињени региони Србије предложила је новог председника Изборне комисије општине Бор у сталном саставу, те је досадашњег председника, Лидију Начић потребно разрешити дужности јер је именованој потврђен мандат одборника у Скупштини општине Бор.

Обзиром на изнето, Скупштина општине је донела Решење о разрешењу као у диспозитиву.

Против овог решења допуштена је жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од његовог доношења.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бор".

Број: 013-13/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

264

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану председника Изборне комисије општине Бор у сталном саставу

I

Именују се Бранкица Траиловић-Богдановић за председника Изборне комисије општине Бор у сталном саставу, на предлог Одборничке групе Уједињени региони Србије.

Образложење

На основу члана 14. Закона о локалним изборима Одборничка група Уједињени региони Србије предложила је Бранкицу Траиловић-Богдановић, за председника Изборне комисије општине Бор у сталном саставу, јер је досадашњи председник Изборне комисије општине Бор, Лидија Начић, разрешена дужности.

Обзиром на изнето, Скупштина општине је донела Решење о именовану као у диспозитиву.

Против овог решења допуштена је жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од његовог доношења.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бор".

Број: 013-14/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

265

На основу члана 130. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", бр. 107/05, 72/09-др. закон, 88/10, 99/10 и 57/11), и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној 24. децембра 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу председника и чланова Управног одбора Апотеке Бор, Бор

I

Разрешавају се дужности у Управном одбору Апотеке Бор, Бор, због истека мандата:

1. др Сениша Србуловић, председник;
2. др Борис Петровић, члан;
3. др Миомир Петровић, члан;
4. мр пх спец Наташа Милојковић, члан;
5. мр пх Јован Благојевић, члан.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бор".

Број: 022-292/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

266

На основу члана 130. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", бр. 107/05, 72/09-др. закон, 88/10, 99/10 и 57/11) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној 24. децембра 2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану председника и чланова Управног одбора Апотеке Бор, Бор

У Управни одбор Апотеке Бор, Бор, именују се:

- 1) за председника
- др Сениша Србуловић, представник оснивача;
- 2) за чланове:
- представници оснивача:
(1) др Душан Фурнигић,
(2) др мед Сениша Поповић;
- представници запослених:
(1) мр пх Драгана Јовановић,
(2) мр Иван Жикић.

Мандат члановима Управног одбора траје четири година.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бор".

Број: 022-155/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

267

На основу члана 28. став 4. Закона о агенцији за борбу против корупције ("Службени гласник РС", бр. 97/08 и 53/2010) и члана 43. Статута општине Бор ("Службени лист општине Бор", бр. 7/08), Скупштина општине Бор, на седници одржаној дана 24. децембра 2012. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

о давању мишљења за вршење друге јавне функције

Даје се позитивно мишљење да Владан Нововић, директор ЈП "Штампа, радио и филм", може вршити и функцију председника Управног одбора ЈП "Дирекција за изградњу Бора", Бор, као другу јавну функцију.

Мишљење доставити: Агенцији за борбу против корупције, Владану Нововићу и архиви.

Број: 02-19/2012-I

У Бору, 24. децембра 2012. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

ПРЕДСЕДНИК,
Драган Жикић, с.р.

268

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и члана 67. Статута Општине Бор ("Службени лист Општине Бор", бр. 7/08), Општинско веће Општине Бор, на седници одржаној 17. децембра 2012. године, донело је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПОТРЕБА ЗА ТРАЈНО РЕШЕЊЕ СТАМБЕНИХ ПИТАЊА ИЗБЕГЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОР

Члан 1.

Утврђује се да на територији Општине Бор постоји потреба за трајно решење стамбених питања избеглица са пребивалиштем, односно боравиштем у Општини Бор. У ту сврху треба обезбедити:

- 15 стамбених јединица,
- 5 сеоских кућа са окућницом,
- 10 пакета грађевинског материјала за започете а недовршене објекте.

Члан 2.

За решавање стамбених потреба избеглица на територији општине Бор, опредељује се земљиште са инфраструктуром за изградњу стамбених јединица и учешће Општине у износу од 10% средстава од вредности сваког пројекта.

Члан 3.

За реализацију трајног решења стамбених питања избеглица у буџету Општине Бор опредељују

средства у укупном износу од 5.000.000,00 динара, за период од 2013. до 2015. године и то:

- за 2013. годину у укупном износу од 3.000.000,00 динара,
- за 2014. годину у укупном износу од 1.000.000,00 динара,
- за 2015. годину у укупном износу од 1.000.000,00 динара.

Члан 4.

Координација рада између Општине Бор и Комесаријата за избеглице поверава се поверенику за избеглице Општине Бор и Савету за миграције Општине Бор.

Члан 5.

У прилогу ове одлуке, који је њен саставни део, налазе се лични подаци о избеглицима и члановима њиховог породичног домаћинства прикупљени од стране повереника за избеглице Општине Бор, који се као нарочито осетљиви подаци о личности имају чувати у складу са одредбама Закона о заштити података личности.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бор".

Број: 360-267/2012-IV
у Бору, 17. децембра 2012

О П Ш Т И Н А Б О Р О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е

ПРЕДСЕДНИК,
Небојша Виденовић, с.р.

269

Председник општине Бор, на основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07), члана 69. става 4 Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 24. Одлуке о буџету општине Бор за 2012.годину ("Службени лист општине Бор" бр.13/2011, 4/2012, 8/2012, 11/2012 и 13/2012), у поступку извршења буџета донео је

РЕШЕЊЕ **о употреби средстава текуће буџетске резерве**

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бор за 2012.годину ("Службени лист општине Бор" бр. 13/2011, 4/2012, 8/2012, 11/2012 и 13/2012) у разделу 1-« Скупштина општине Бор, Председник општине и Општинско веће », са економске класификације 499120 и позиције број 19-«Текућа резерва», одобравају се средства у износу од 453.000,00 динара, Туристичкој организацији Бор, на основу Захтева за додатна средства број 1359-12/12 (за туристичку промоцију Општине Бор), обзиром да такви трошкови нису планирани Одлуком о буџету општине Бор за 2012.годину.

За износ средстава од 453.000,00 динара смањује се план позиције број 19-Текућа резерва, који уместо затечених «3.269.643,00» динара, износи «2.816.643,00» динара.

Средства из става 1 овог решења у износу од 453.000,00 динара расподељују се на апропријације утврђене у оквиру раздела 3-«Општинска управа Бор» главе 3.5.-«Туристичка организација "Бор"» и то на следећи начин:

1. За износ средстава од 280.000,00 динара повећава се план позиције број 156 за економску

класификацију 421 - «Стални трошкови» и уместо планираних «348.400,00» динара износи «628.400,00» динара.

2. За износ средстава од 173.000,00 динара повећава се план позиције број 158 за економску класификацију 423-«Опште услуге по уговору» и уместо планираних «1.584.000,00» динара износи «1.757.000,00» динара.

На основу промене описане у претходним ставовима врше се адекватне промене подзбирова свуда где је потребно у Одлуци о буџету општине Бор за 2012.годину.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за финансије Општинске управе Бор.

III

Решење доставити: Туристичкој организацији „Бор“, Одељењу за финансије Општинске управе, Управи за трезор и архиви.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бор „

О П Ш Т И Н А Б О Р

Број: 401- 1685 / 2012-II
у Бору, 13.децембар 2012. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БОР
Небојша Виденовић, с.р.

270

Председник општине Бор, на основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07), члана 69. става 4 Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 24. Одлуке о буџету општине Бор за 2012.годину ("Службени лист општине Бор" бр.13/2011, 4/2012, 8/2012, 11/2012 и 13/2012), у поступку извршења буџета донео је

РЕШЕЊЕ **о употреби средстава текуће буџетске резерве**

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бор за 2012.годину ("Службени лист општине Бор" бр. 13/2011, 4/2012, 8/2012, 11/2012 и 13/2012) у разделу 1-« Скупштина општине Бор, Председник општине и Општинско веће », са економске класификације 499120 и позиције број 19-«Текућа резерва», одобравају се средства у износу од 286.620,00 динара Установи „Центар за културу општине Бор“, као недостајућа средства за организацију Дочека Нове 2013.године, на основу Захтева за средства из текуће резерве број 543-I/2012 од 13.12.2012.године.

За износ средстава од 286.620,00 динара смањује се план позиције број 19-Текућа резерва, који уместо затечених «2.816.643,00» динара, износи «2.530.023,00» динара.

Средства из става 1 овог решења у износу од 286.620,00 динара расподељују се на апропријације утврђене у оквиру Раздела 3-«Општинска управа Бор», главе 3.1.-«Установе у делатности културе» и то на следећи начин:

1. За износ средстава од 67.620,00 динара повећава се план позиције 83 за економску

класификацију 423-«Опште услуге по нуговору» и уместо планираних «8.388.222,00» динара износи «8.455.842,00» динара, и то за Установу, Центар за културу општине Бор из Прилога уз Раздео 3, главе 3.1., подглаве 3.1.3. - Одлуке о буџету општине Бор за 2012.годину – на позицији број 83 и економској класификацији 423-«Опште услуге по уговору» и уместо планираних «6.729.222,00» динара износи «6.796.842,00» динара.

2. За износ средстава од 189.000,00 динара повећава се план позиције 84 за економску класификацију 424-«Специјализоване услуге» и уместо планираних «10.565.200,00» динара износи «10.754.200,00» динара, и то за Установу, Центар за културу општине Бор из Прилога уз Раздео 3, главе 3.1., подглаве 3.1.3. - Одлуке о буџету општине Бор за 2012.годину – на позицији број 84 и економској класификацији 424-«Специјализоване услуге» и уместо планираних «9.110.000,00» динара износи «9.299.000,00» динара.

3. За износ средстава од 30.000,00 динара повећава се план позиције 86 за економску класификацију 426-«Материјали» и уместо планираних «1.453.146,00» динара износи «1.483.146,00» динара, и то за Установу, Центар за културу општине Бор из Прилога уз Раздео 3, главе 3.1., подглаве 3.1.3. - Одлуке о буџету општине Бор за 2012.годину – на позицији број 86 и економској класификацији 426-«Материјали» и уместо планираних «721.146,00» динара износи «751.146,00» динара.

На основу промене описане у претходним ставовима врше се адекватне промене подзбирова свуда где је потребно у Одлуци о буџету општине Бор за 2012.годину.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за финансије Општинске управе Бор.

III

Решење доставити: Установи „Центар за културу општине Бор“, Одељењу за финансије Општинске управе, Управи за трезор и архиви.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бор „

О П Ш Т И Н А Б О Р

Број: 401- 1693/ 2012-II

У Бору, 13.децембар 2012. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БОР

Небојша Виденовић, с.р.

271

Председник општине Бор, на основу члана 44. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр.129/07), члана 69. става 4 Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 24. Одлуке о буџету општине Бор за 2012.годину («Службени лист општине Бор» бр.13/2011, 4/2012, 8/2012, 11/2012 и 13/2012), у поступку извршења буџета донео је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бор за 2012.годину («Службени лист општине

Бор» бр. 13/2011, 4/2012, 8/2012, 11/2012 и 13/2012) у разделу 1-«Скупштина општине Бор, Председник општине и Општинско веће», са економске класификације 499120 и позиције број 19-«Текућа резерва», одобравају се средства у износу од 59.027,00 динара Историјском архиву Неготин за Одељење у Бору, као недостајућа средства за исплату другог дела зараде за новембар 2012.године.

За износ средстава од 59.027,00 динара смањује се план позиције број 19-Текућа резерва, који уместо затечених «2.530.023,00» динара, износи «2.470.996,00» динара.

Средства из става I овог решења у износу од 59.027,00 динара расподељују се на апропријације утврђену у оквиру раздела 7-«Историјски архив Неготин-за Одељење у Бору» и то на следећи начин:

1.3а износ средстава од 50.062,00 динара повећава се план позиције број 243 за економску класификацију 411 - «Плате, накнаде и додаци за запослене» и уместо планираних «2.387.529,00» динара износи «2.437.591,00» динара.

2.3а износ средстава од 8.965,00 динара повећава се план позиције број 244 за економску класификацију 412-«Социјални доприноси(на терет послодавца)» и уместо планираних «427.362,00» динара износи «436.327,00» динара.

На основу промене описане у претходним ставовима врше се адекватне промене подзбирова свуда где је потребно у Одлуци о буџету општине Бор за 2012.годину.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за финансије Општинске управе Бор.

III

Решење доставити: Историјском архиву Неготин, Одељењу за финансије ради реализације, Управи за трезор и архиви.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бор „

О П Ш Т И Н А Б О Р

Број: 401- 1708/ 2012-II

У Бору, 17.децембар 2012. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БОР

Небојша Виденовић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОР

237. Одлука о буџету Општине Бор за 2013. годину
238. Одлука о локалним комуналним таксама
239. Одлука о потврђивању мандата одборнику Скупштине општине Бор.....
240. Зајкључак о приступању промени Статута општине Бор.....
241. Одлука о утврђивању стопе пореза на имовину.....
242. Одлука о заштитнику грађана.....
243. Одлука о измени и допунама одлуке о оснивању буџетског фонда за популациону политику.....
244. Одлука о измени Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Штампа, радио и филм“ Бор.....
245. Локални Акциони план за решавање питања избеглица, интерно расељених лица и повратника по реадмисији у општини Бор 2013-2017.....
246. Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма пословања ЈП "Зоолошки врт" Бор за 2012. годину.
247. Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈКП "3. октобар", Бор за 2013. годину.....
248. Решење о давању претходне сагласности на употребу назива Општине Бор.....
249. Решење о давању претходне сагласности на употребу назива Општине Бор
250. Решење о разрешењу вршиоца дужности директора ЈП "Борски туристички центар", Бор.....
251. Решење о именовању вршиоца дужности директора ЈП "Борски туристички центар", Бор.....
252. Решење о разрешењу члана Надзорног одбора ЈКП "Водовод", Бор.....
253. Решење о разрешењу члана Управног одбора Предшколске установе "Бамби", Бор.....
254. Решење о именовању члана Управног одбора Предшколске установе "Бамби", Бор.....
255. Решење о разрешењу члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор.....
256. Решење о именовању члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор.....
257. Решење о разрешењу члана Школског одбора ОШ "3. октобар", Бор.....
258. Решење о именовању члана Школског одбора ОШ "3. октобар" у Бору.....
259. Решење о разрешењу чланова Школског одбора ОШ "Свети Сава", Бор.....
260. Решење о именовању чланова Школског одбора ОШ "Свети Сава", Бор.....
261. Решење о разрешењу члана Школског одбора Техничке школе, Бор.....
262. Решење о именовању члана Школског одбора Техничке школе, Бор.....
263. Решење о разрешењу председника Изборне комисије општине Бор у сталном саставу
264. Решење о именовању председника Изборне комисије општине Бор у сталном саставу
265. Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Апотеке Бор, Бор.....
266. Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Апотеке Бор, Бор.....
267. Закључак о давању мишљења за вршење друге јавне функције

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОР

268. Одлука о утврђивању потреба за трајно решење стамбених питања избеглица на територији општине Бор

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БОР

269. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве.....
270. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве
271. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве

ИЗДАВАЧ: Општина Бор – Служба за скупштинске послове, ул. Моше Пијаде 3 Бор
 ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Слободан Баца, тел: 423 255 лок. 140
 ТЕЛЕФОНИ: Редакција 423 255 лок. 140; Служба претплате 423 255 лок. 149
 УПЛАТНИ РАЧУН: 840 – 745151843 – 03, остали приходи у корист нивоа Општине Бор,
 позив на број 97 17-027
 ШТАМПА: Служба за скупштинске послове